



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr. 266
«24» 12 2021

Cu privire la inițierea și desfășurarea procedurii de consultare publică cu societatea civilă asupra proiectului dispoziției primarului „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind funcționarea și administrarea paginii-web oficiale a Primăriei municipiului Bălți”

În conformitate cu art. 3, art. 29 alin. (2) și art. 32 alin. (1¹) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Legea RM privind transparența în procesul decizional nr. 239-XVI din 13.11.2008, Legea RM privind accesul la informație nr. 982-XIV din 11.05.2000, Legea cu privire la actele normative nr. 100 din 22.12.2017, Legea RM comunicațiilor electronice nr. 241 din 15.11.2007, Hotărârea Guvernului RM privind paginile oficiale ale autorităților administrației publice în rețeaua Internet nr. 188 din 13.04.2012, Hotărârea Guvernului RM cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional nr. 967 din 09.08.2016, și în scopul asigurării transparenței în procesul decizional, informării multilaterale despre procesul de elaborarea a proiectului Regulamentului privind funcționarea și administrarea paginii-web oficiale a Primăriei municipiului Bălți, -

1. Se inițiază procedura de consultare publică cu societatea civilă asupra proiectului dispoziției primarului „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind funcționarea și administrarea paginii-web oficiale a Primăriei municipiului Bălți”, prin modalitatea instituirii grupului de lucru ad-hoc.
2. Se pune în sarcina dnei Șcerban Anastasia, specialist principal al Secției relații cu publicul din cadrul Direcției managementul documentelor și relații cu publicul, să asigure desfășurarea procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, asupra proiectului sus-menționat, și anume:
 - 2.1 elaborarea, în perioada 25.12.2021 – 20.01.2022 inclusiv, a proiectului inițial al regulamentului;
 - 2.2 desfășurarea procedurii de consultare publică cu societatea civilă, prin modalitatea instituirii grupului-hoc, în perioada 21.01.2022 – 28.01.2022 inclusiv.
3. Se aprobă lista părților interesate (anexă) cu care vor fi desfășurate consultările publice pe marginea proiectului regulamentului.
4. Se crează grupul de lucru ad-hoc pe perioada desfășurării consultărilor publice asupra regulamentului nominalizat, în următoarea componență:

Președinte – Serdiuc Irina, secretar al Consiliului municipal Bălți;
Secretar – Șcerban Anastasia, specialist principal al SRP din cadrul DMD și RP;

Membrii grupului de lucru:
 - Balan Vitalie, șef al Direcției juridice;
 - Panteleiciuc Elena, șef al Direcției managementul documentelor și relații cu publicul;
 - Cemîrtan Viorica, șef adjunct al DMD și RP, șef Secție relații cu publicul;
 - Dovgani Ludmila, șef al Direcției administrație publică;
 - Josan Inna, șef al Direcției resurse umane;
 - Țurcanu Iana, șef al Serviciului primirea și eliberarea actelor permissive „Ghișeul unic”;

- Ceremuș Liliana, șef al Secției achiziții publice;
 - Preachina Margarita, specialist principal al Secției relații cu publicul din cadrul DMD și RP;
 - Iațco Ala, președinte al AO „Uniunea pentru Echitate și Sănătate”;
 - Bodrug Ion, membru fondator și președinte al Asociației pentru Dezvoltarea Comunicațiilor Electronice și Tehnologiilor Informaționale ACETI;
 - Pîrvan Viorel, expert juridic în cadrul Institutului pentru dezvoltare și inițiative sociale „Viitorul”.
5. Se pune în sarcina persoanei responsabile (Șcerban Anastasia) de desfășurarea procedurii de consultare pe marginea proiectului menționat:

până la 25.12.2021 inclusiv:

- să elaboreze și să plaseze anunțul, despre inițierea elaborării proiectului regulamentului, pe pagina oficială a primăriei (www.balti.md);
- să informeze părțile interesate (anexă) și membrii grupului de lucru ad-hoc despre inițierea elaborării proiectului regulamentului;

până la 20.01.2022 inclusiv:

- să elaboreze textul inițial al proiectului regulamentului;
- să elaboreze și să plaseze, pe pagina oficială a Primăriei mun. Bălți (www.balti.md), anunțul despre organizarea consultărilor publice pe marginea proiectului regulamentului și textul inițial al proiectului regulamentului;
- să informeze părțile interesate și membrii grupului de lucru ad-hoc, despre desfășurarea consultărilor publice și să le expedieze textul inițial al proiectului regulamentului;

până la 28.01.2022 inclusiv:

- să organizeze și să desfășoare ședința grupului de lucru ad-hoc, în scopul analizei recomandărilor parvenite, luării deciziei asupra acceptării sau respingerii recomandărilor și îmbunătățirii proiectului regulamentului, luând în considerare recomandările acceptate, și să întocmească sinteza recomandărilor;
- să întocmească dosarul privind elaborarea proiectului regulamentului;
- să facă publice rezultatele consultării (sinteza recomandărilor, procesul-verbal al ședinței, proiectul regulamentului îmbunătățit, luând în considerare recomandările acceptate), prin informarea generală a publicului larg pe pagina oficială a primăriei;
- să coordoneze varianta finală a proiectului regulamentului, luând în considerare recomandările acceptate și să îl prezinte spre aprobare.

6. Controlul asupra executării prezentei dispoziții se pune în sarcina secretarului Consiliului municipal Bălți, a dnei Serdiuc Irina.

Primarul municipiului Bălți

COORDONAT:

Secretarul Consiliului mun. Bălți

Șeful Direcției juridice

Șeful Direcției managementul documentelor și relații cu publicul



Grigorișin Nicolai



Serdiuc Irina



Balan Vitalie 24.12.21



Panteleiciuc Elena

Anexă
la dispoziția primarului
nr. 266 din 24.12. 2021

**Lista părților interesate
cu care vor fi desfășurate consultările publice pe marginea proiectului
Regulamentului privind funcționarea și administrarea
paginii-web oficiale a Primăriei municipiului Bălți**

Nr d/o	Nume, prenume	Funcția, organizația
1.	Grigorișin Nicolai	Primarul municipiului Bălți
2.	Dubițkaia Tatiana	Viceprimarul municipiului Bălți
3.	Șmulschii Ghenadie	Viceprimarul municipiului Bălți
4.	Rusu Vera	Șeful Direcției generale financiar-economice
5.	Bădărău Lilia	Șeful Direcției contabile, contabil-șef
6.	Moraru Dan	Șeful Direcției relații externe și atragerea investițiilor
7.	Borodina Anjelica	Șeful Direcției arhivă
8.	Guțu Ghenadie	Șeful Secției evidență militară și serviciul de alternativă
9.	Munteanu Veronica	Șeful Direcției generale asistență socială și protecția familiei
10.	Iurcenco Olga	Șeful-adjunct al Direcției învățământ, tineret și sport
11.	Rodiucova Feodora	Șeful Secției sănătate
12.	Loris Maria	Șeful Direcției cultură
13.	Zincovscaia Galina	Șeful Direcției proprietate municipală și relații funciare
14.	Tcaci Rimma	Șeful Direcției de colectare a impozitelor și taxelor locale
15.	Zincovschi Veaceslav	Șeful Direcției gospodărie comunală
16.	Macovschi Ivan	Șeful Direcției arhitectură și urbanism
17.	Romanenco Natalia	Șeful Direcției comerț
18.	Savciuc Olga	Șeful Serviciului audit intern