



DISPOZIȚIA PRIMARULUI
РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

№ 235
19. 11. 2021

Cu privire la convocarea ședinței a XIV-a
extraordinară a Consiliului municipal Bălți.

În conformitate cu art. 16, alin. (2), (3), (5) din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI din
28.12.2006 privind administrația publică locală, -

1. Se convoacă ședința a XIV-a extraordinară a Consiliului municipal Bălți la **23 noiembrie 2021**,
orele 10.00 în biroul nr. 101 al primăriei municipiului (piața Independenței, 1) cu ordinea de zi
conform anexei.
2. Direcția administrație publică:
 - a) să asigure înștiințarea consilierilor despre convocarea ședinței Consiliului municipal Bălți cu
data, ora și locul ședinței indicate, modul de familiarizare a consilierilor cu proiectele de decizii
și răspunsuri la adresări către Consiliu, rapoartele de specialitate ale direcțiilor, secțiilor și
serviciilor primăriei, avizele comisiilor de specialitate.
 - b) să aducă la cunoștință locuitorilor municipiului Bălți ordinea de zi a ședinței Consiliului prin
intermediul publicării ei pe pagina oficială a primăriei www.balti.md.
 - c) să acorde sprijinul în organizarea și desfășurarea ședințelor comisiilor consultative de specialitate
ale Consiliului municipal Bălți.
3. Controlul asupra executării dispoziției date se pune în sarcina Primarului interimar al mun. Bălți
dnei Tatiana Dubițkaia.

Primarul interimar al mun. Bălți

Coordonat:

Șeful Direcției juridice
și Secretarul interimar al Consiliului
municipal Bălți



Tatiana Dubițkaia

Vitalie Balan 19.11.21



Anexa
la decizia Consiliului mun. Bălți
nr. 235 din 19.11. 2021

Ordinea de zi ședinței XIV extraordinare
a Consiliului municipal Bălți
din 23.11.2021

1. **Cu privire la modificarea și completarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 15/1 din 10.12.2020 „Cu privire la aprobarea bugetului municipal Bălți pe anul 2021”.**
Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
2. **Cu privire la aprobarea Planului de Acțiuni pentru un Oraș Verde al municipiului Bălți**
Raportor – Moraru Dan, șef al Direcției relații externe și atragerea investițiilor.
3. **Cu privire la aderarea municipiului Bălți la rețeaua Inițiativei „Primării pentru Creștere Economică”.**
Raportor – Moraru Dan, șef al Direcției relații externe și atragerea investițiilor.
4. **Cu privire la schimbarea denumirii străzii Tineretului.**
Raportor – Macovschii Ivan, șef al Direcției arhitectură și urbanism.
5. **Cu privire la modificarea și completarea contractului de delegare cu ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți nr. 12-02d/20 din 02.01.2020, aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți 10/7 din 23.12.2019.**
Raportor – Chiaburu Tatiana, administrator al ÎM „Gospodăria Locativ-Comunală Bălți”.
6. **Cu privire la aprobarea comenzii serviciilor de transport public electric în mun. Bălți pentru anul 2022.**
Raportor – Zincovschii Veaceslav, șef al Direcției gospodărie comunală.
Coraportor – Avramenco Serghei, administrator al ÎM „Direcția de troleibuze din mun. Bălți”.
7. **Cu privire la aprobarea coeficientului cumulativ de indexare, pentru ajustarea mărimii tarifului pentru un automobil-kilometru de kilometraj al componenței mobile al Î.M. „Direcția de Troleibuze din mun. Bălți ” pe anul 2022.**
Raportor – Rusu Vera, șef al Direcției generale financiar-economice.
Coraportor – Avramenco Serghei, administrator al ÎM „Direcția de troleibuze din mun. Bălți”.
8. **Cu privire la introducerea modificărilor în p. 2 deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 10/6 din 21.09.2021 „Cu privire la inițierea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Planului local de acțiuni în domeniul Eficienței energetice în mun. Bălți anii 2022-2024, sectorul clădiri publice”**
Raportor – Zincovschii Veaceslav, șef al Direcției gospodărie comunală.
9. **Cu privire la autorizarea casării mijloacelor fixe, ce se află în administrare ÎM „Amenajarea teritoriului și spații verzi Bălți” cu drept de gestiune economică.**
Raportor – Zincovscaia Galina, șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare

Răspunsuri pentru aprobare:

10. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea Inspectoratului de poliție Bălți nr. 34/23-23470 din 16.09.2021 r., înregistrată în primăria mun. Bălți cu nr. 03-19/6652 din 16.09.2021.**
Raportor – Zincovscaia Galina, șef al Direcției proprietate municipală și relații funciare.
11. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea dnei Diana Grosu, președintelui Asociației „Drepturile Omului LEX XXI” și membrilor grupului de inițiativă nr. 362 din 29.03.2021 r., înregistrată în primăria mun. Bălți cu nr. 03-18/2606 din 19.04.2021.**
Raportor – Macovschii Ivan, șef al Direcției arhitectură și urbanism.
12. **Cu privire la aprobarea răspunsului la adresările dnei Diana Grosu, președintelui Asociației „Drepturile Omului LEX XXI” din 24.09.2021 r., înregistrate în primăria mun. Bălți cu nr. 03-18/6916 și nr. 03-18/6917 din 29.09.2021.**

- Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice.*
- 13. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea ÎP „Elitex” nr. 26 din 24.09.2021, înregistrată în primăria mun. Bălți cu nr. 03-19/6889 от 27.09.2021.**
Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice.
- 14. Cu privire la aprobarea răspunsului la adresarea SA „Moldovagaz” nr. 05/2-2379 din 05.10.2021, înregistrată în primăria mun. Bălți cu nr. 03-11/6968 din 05.10.2021.**
Raportor – Balan Vitalie, șef al Direcției juridice.
- 15. Întrebări și interpelări ale consilierilor.**