



DECIZIA
РЕШЕНИЕ
nr. 10/9
din 21.09.2021

Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind procedura de asigurare cu alimentație
gratuită a elevilor claselor V-XII
din gimnaziile și liceele mun. Bălți

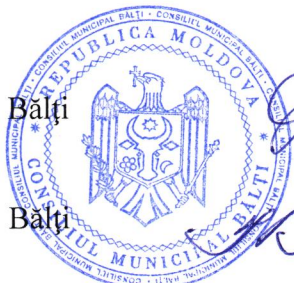
În conformitate cu art. 3, alin. (1), art. 8, art. 14, alin. (1), (2) lit. y), lit. z¹) al Legii RM privind administrația publică nr. 436XVI din 28.12.2006, întru executarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 13/9 din 28.11.2020 „Cu privire la inițierea procedurilor de consultări publice cu societatea civilă în procesul dicizional „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedura de asigurare cu alimentație gratuită a elevilor claselor V-XII din gimnaziile și liceele mun. Bălți”, dispoziției primarului nr. 266 din 18.12.2020 „Cu privire la inițierea desfășurării consultărilor publice la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind procedura de asigurare cu alimentație gratuită a elevilor claselor V-XII-a din gimnaziile și liceele mun. Bălți”, în scopul acordării asistenței sociale unor categorii social-vulnerabile din municipiu, precum și în rezultatul consultărilor publice desfășurate și recomandărilor înaintate, -

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind procedura de asigurare cu alimentație gratuită a elevilor claselor V-XII-a din gimnaziile și liceele mun. Bălți, conform anexei.
2. Primarul municipiului Bălți să asigure acoperirea cheltuielilor pentru alimentația gratuită a elevilor claselor V-XII-a din gimnaziile și liceele mun. Bălți, în limita mijloacelor alocate pentru acest scop și prevăzute în bugetul municipal.
3. Controlul asupra executării prezentei deciziei se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru activități economico-financiare, pentru educație, protecție socială și sănătate publică, pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a X
ordinare a Consiliului mun. Bălți

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului mun. Bălți



Cristina Craevscaia-Derenova

Irina Serdiuc



Regulament
privind procedura de asigurare a alimentației gratuite
elevii claselor V-XII ale gimnaziilor și liceelor din mun. Bălți

1. Dispoziții generale

- 1.1 Prezentul regulament determină categoriile de beneficiari, procedura și condițiile acordării alimentației gratuite unor categorii de elevi beneficiari de înlesniri, până la 10% din numărul total de elevi din clasele V-XII, cu atribuirea cheltuielilor de la bugetul municipal, stabilește drepturile, obligațiunile și responsabilitățile părților.
- 1.2 În cadrul prezențului Regulamentului sunt aplicate următoarele concepte:
- familie numeroasă** – familie care are la întreținere și educă 3 și mai mulți copii cu vârsta până la 18 ani;
- familie defavorizată** – familie care are un venit global mediu lunar per/ membru al familiei sub venitul lunar minim garantat, anual aprobat de stat;
- venit global mediu lunar al familiei** – media lunară a sumei mijloacelor obținute de familie (salariu, compensație, indemnizație și alte venituri);
- familie incopleată** - familie în care copilul este dependent de un părinte ca urmare a divorțului, decesului, sau considerării dispărut a celuilalt părinte.
- elev sub tutelă** – copil rămas fără ocrotirea părintească, în raport cu care a fost stabilită prin lege tutela cu scopul protecției și gestionării intereselor acestuia
- copil rămas fără ocrotirea părintească** - copil, părinții căruia: au decedat, au fost privați de drepturile părintești, au fost declarați dispăruți.
- elev cu nevoi educaționale speciale** – cerințe educaționale speciale - necesități educaționale suplimentare, complementare obiectivelor generale ale educației, confirmate de Serviciului Asistență Psihopedagogică, care solicită adaptări pentru diferite tipuri de deficiențe sau și tulburări și asistență complexă (educațională, psihologică, medicală, socială etc).
- elev cu dizabilitate** – elev cu afectări pe termen lung în dezvoltarea fizică, mintală, intelectuală sau senzorială, ca urmare a unei maladii, a unui accident, dar și a unor condiții negative al mediului de creștere și dezvoltare, care limitează șansele copilului în deplasare, activitate, receptare, imposibilitatea de a lua parte la viața comunității pe baze egale cu ceilalți membri.

2. Dreptul la asigurare cu alimentație gratuită în școală

- 2.1 Sunt asigurați cu alimentație gratuită, în limita mijloacelor alocate, până la 10% de elevi ai claselor V-XII din gimnaziile și liceele mun. Bălți din numărul total de elevi clasele V-XII care se încadrează în următoarele categorii de înlesniri:
- **elevi din familii numeroase;**
 - **elevi din familii defavorizate;**
 - **elevi din familii incomplete;**
 - **elevi sub tutelă;**
 - **elevi cu nevoi educaționale special;**
 - **elevi cu dizabilitate.**

3. Determinarea dreptului la asigurare cu alimentație gratuită în școală

- 3.1 Pentru determinarea dreptului la asigurarea cu alimentație gratuită a elevului, clasa a V-a - a XII-a din gimnaziile, liceele mun. Bălți, părintele/ reprezentantul legal depune o cerere în adresa Direcției Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți, privind oferirea alimentației gratuite - prânz, deasemenea și o declarație pe propria

răspundere (Anexa nr. 1, nr. 2) în ordinea și cu respectarea condițiilor stipulate în prezentul Regulament.

- 3.2 La cerere, în dependență de categoria înlesnirii, se anexează actele confirmative (Anexa nr. 3).
- 3.3 Cererea privind oferirea alimentației gratuite și documentele care confirmă dreptul de beneficiar de mese gratuite se depun anual până la data de 15 august a anului calendaristic curent, sau din momentul când apare dreptul de a primi alimentație gratuită. În cazul modificării temeiului pentru primirea alimentației gratuite, solicitantul este obligat să anunțe Direcția de Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți, pe parcursul unei luni calendaristice.
- 3.4 Părintele ia act de cunoștință cu nomenclatorul de documente solicitate pentru oferirea alimentației gratuite de pe avizierul instituției de învățământ unde își face studiile elevul, prin intermediul resurselor informaționale digitale, în cadrul ședințelor pentru părinți, desfășurate în regim online sau offline, pe pagina web a DÎTS. Dirigintele și managerul instituției de învățământ sunt responsabili de diseminarea la timp a informației, de explicarea procedurii și condițiilor de acordare a dreptului la alimentație gratuită.
- 3.5 Cererea se consideră completă și se acceptă pentru examinarea dreptului de a primi alimentație gratuită dacă solicitantul a prezentat toate datele necesare și actele confirmative.
- 3.6 Direcția Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți examinează cererile depuse pentru oferirea alimentație gratuite. În conformitate cu procedura stabilită, va întocmi materialele corespunzătoare și listele potențialilor beneficiari de alimentație gratuită pentru examinarea acestora la ședința comisiei aprobate prin dispoziția primarului mun. Bălți.
- 3.7 În rezultatul ședinței comisiei de lucru listele beneficiarilor pentru alimentație gratuită se aprobă prin dispoziția primarului pentru anul de studii.

4. Organizarea alimentației gratuite

- 4.1 Masa gratuită (prânzul) se oferă categoriilor de elevi, beneficiari de înlesniri menționați în Anexa nr. 1 a prezentului Regulament, în zilele cu prezența fizică în școală, și nu poartă caracter compensatoriu.
- 4.2 Costul prânzului se aprobă prin Decizia Consiliului mun. Bălți și poate fi modificat la necesitate.
- 4.3 Controlul asupra organizației alimentației gratuite îi revine administrației instituției de învățământ, diriginților, persoanei responsabile de organizarea meselor gratuite pentru elevi.
- 4.4 Directorul instituției de învățământ, numește prin ordin, o persoană din rândul cadrelor didactice, responsabilă de organizarea meselor gratuite pentru elevi. Responsabilul sistematizează toată documentația la nivel de clasă și instituție, asigurând raportarea corectă și la timp către organe ierarhic superioare.
- 4.5 Printr-o anexa la ordinul intern al instituției de învățământ „Cu privire la alimentația elevilor”, se aprobă lista de rezervă a elevilor care vor beneficia de mese gratuite în absența unui elev din lista de bază.

5. Sursele și modul de evidență și calcul

- 5.1** Finanțarea cheltuielilor pentru acordarea alimentației gratuite elevilor claselor a V-a-XII-a din gimnaziile și liceele mun. Bălți se realizează prin Direcția Învățământ, Tineret și Sport a mun. Bălți în limita mijloacelor financiare prevăzute în bugetul municipal.
- 5.2** Listele elevilor, care vor primi alimentație gratuită se păstrează la Direcția Învățământ, Tineret și Sport mun. Bălți pe parcursul a 3 ani.
- 5.3** Instituțiile de învățământ:
- întocmesc registrul de frecvență al elevilor, beneficiari de mese gratuite;
 - completează raportul zilnic/lunar privind asigurarea cu mese gratuite a elevilor claselor V-XII;
 - prezintă lunar Direcției Învățământ, Tineret și Sport a mun. Bălți rapoartele privind utilizarea mijloacelor bugetare pentru asigurarea prânzurilor gratuite.
- 5.4** Direcția Învățământ, Tineret și Sport a mun. Bălți, la elaborarea proiectului de buget prezintă Direcției Generale Financiare Economică a mun. Bălți, calculele mijloacelor financiare, pentru asigurarea cu alimentație gratuită până la 10% din numărul total al elevilor claselor V-XII.

6. Controlul privind procedura de asigurare a alimentației gratuite

- 6.1** Direcția Învățământ, Tineret și Sport a mun. Bălți:
- exercită controlul asupra utilizării raționale și corespunzătoare a mijloacelor bugetare;
 - monitorizează procesul de organizare corectă a alimentării gratuite.



Anexa nr. 1
la Regulamentul privind procedura de asigurare a
meselor gratuite elevilor din clasele a V-a - a XII-a a
gimnaziilor și liceelor din mun. Bălți,
aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți
nr. 10/9 din 21.09.2021

Șefului DÎTS mun. Bălți

Numele, prenumele, patronimicul solicitantului

Adresa

Cerere

Subsemnatul, _____ rog să-mi acordați
dreptul de a beneficia de mese gratuite copilului
meu _____

Numele, prenumele, patronimicul elevului

elev/ă în clasa _____, instituția de învățământ _____
care se încadrează în categoria de elevi privilegiați

specificați categoria

„_____” _____ 202_____

Semnătura



Anexa nr. 2
la Regulamentul privind procedura de asigurare a
meselor gratuite elevilor din clasele V-XII a
gimnaziilor și liceelor din mun. Bălți,
aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți
nr. 10/9 din 21.09.2021

Declarație pe propria răspundere la depunerea cererii

Eu, _____, în calitate de
solicitant pentru a-i acorda copilului meu _____,
elevul/eleva clasei _____, instituția de învățământ
_____ dreptul de a beneficia de alimentare gratuită.

Confirm că sunt responsabil/ă pentru exactitatea datelor privind veniturile
familiei precum și a altor documente depuse.

Înțeleg că informațiile pe care le-am prezentat vor fi utilizate pentru a studia și
verifica informațiile în cadrul ședinței comisiei.

De asemenea, promit să informez la timp Direcția Învățământ, Tineret și Sport
mun. Bălți cu privire la modificarea motivelor pentru asigurarea meselor
gratuite.

Dau acordul la prelucrarea datelor mele personale și a membrilor familiei
mele.

„_____” _____ 202__

Semnătura



Anexa nr. 3
la Regulamentul privind procedura de asigurare a
alimentației gratuite elevilor din clasele V-XII a
gimnaziilor și liceelor din mun. Bălți,
aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți
nr. 10/9 din 21.09.2021

Nr. d/o	Denumirea categoriei de elevi cu înlesniri	Nomenclatorul de documente necesare pentru determinarea dreptului la asigurarea cu alimentație gratuită
1.	Elevii claselor a V-XII din familii numeroase	1.cererea scrisă (a reprezentantului legal) conform modelului; 2. xerocopia buletinului de identitate; 3. xerocopia certificatelor de naștere a tuturor copiilor minori; 4.certificatul cu referire la componența familiei. 5. documente care confirmă veniturile familiei pentru 7 luni calendaristice anterioare lunii depunerii cererii.*
2.	Elevii claselor a V-XII din familii defavorizate	1.cererea scrisă (a reprezentantului legal) conform modelului; 2. xerocopia buletinului de identitate; 3. xerocopia certificatului de naștere; 4.documente care confirmă veniturile familiei pentru 7 luni calendaristice anterioare lunii depunerii cererii.* 5. certificatul cu referire la componența familiei.
3.	Elevii claselor a V-XII sub tutelă	1.cererea scrisă (a reprezentantului legal) conform modelului; 2. xerocopia buletinului de identitate; 3. xerocopia certificatului de naștere; 4.xerocopia hotărârii organului de tutelă cu privire la numirea unui tutore; 5. certicatul cu privire la componența familiei.
4.	Elevii claselor a V-XII din familii incomplete	1.cererea scrisă (a reprezentantului legal) conform modelului; 2. xerocopia buletinului de identitate; 3. xerocopia certificatului de naștere; 4. xerocopia certificatului de divorț; 5. xerocopia certificatului de deces celui de-a doilea părinte; 6. certicatul cu privire la componența familiei.
5.	Elevii claselor a V-XII cu cerințe educaționale speciale	1.cererea scrisă (a reprezentantului legal) conform modelului; 2. xerocopia buletinului de identitate; 3. xerocopia certificatului de naștere; 4. xerocopia actului ce confirmă gradul și termenul dizabilității. 5. certificatul cu referire la componența familiei.
6	Elevii claselor a V-XII cu dizabilitate	1.cererea scrisă (a reprezentantului legal) conform modelului; 2. xerocopia buletinului de identitate; 3. xerocopia certificatului de naștere; 4. copia actului ce confirmă gradul și termenul dizabilității. 5. certificatul cu referire la componența familiei.

* Certificatele trebuie sa fie semnate, șampilate și să conțină numărul și data eliberării. Membrii familiei care activează în baza patentei de întreprinzător, fondatorii/cofondatorii Întreprinderilor Individuale (ÎI), Societăților cu Răspundere Limitată (SRL) vor prezenta certificatul pe venit eliberat de inspectoratul teritorial fiscal de stat.