Republica Moldova
CONSILIUL
MUNICIPAL BĂLŢI

Республика Молдова
СОВЕТ
МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

DECIZIA
РЕШЕНИЕ
№ _____
от _____ 2020 г.

Проект
Перевод

Об утверждении Положения об организации
и функционировании Гражданского
консультативного совета муниципия Бэлць

На основании ч. (3), ст. 14 Закона о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006г., Закона о прозрачности процесса принятия решений № 239–XVI от 13.11.2008г., Закона о доступе к информации № 982-XVI от 11.05.2000г, Постановления Правительства РМ «О механизме публичных консультаций с гражданским обществом в процессе разработки и принятия решений» № 967 от 09.08.2016 г., решения Совета муниципия Бэлць об инициировании процедуры публичного консультирования с гражданским обществом по проекту решения Совета муниципия Бэлць «Об утверждении Положения об организации и функционировании Гражданского консультативного совета муниципия Бэлць» № 11/14 от 29.09.2020г., а также принимая во внимание предложения и рекомендации, поступивших в ходе публичного консультирования, -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и функционировании Гражданского консультативного совета муниципия Бэлць.
2. Примару муниципия Бэлць, г-ну Усатому Р.Г., обеспечить мониторинг и внедрение данного Положения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированную консультативную комиссию по праву и дисциплине.

Председательствующий на XV
внеочередном заседании Совета мун. Бэлць

Контрассигнует:
Секретарь Совета мун. Бэлць Ирина Сердюк

Приложение
к решению Совета мун. Бэлць
№ _____ от _____ 2020 г.

Перевод

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИИ ГРАЖДАНСКОГО КОНСУЛЬТАТИВНОГО СОВЕТА МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

Ст. 1 (1) С целью обеспечения прозрачности принятия решений создается и функционирует Гражданский консультативный совет (ГКС) как неюридическая структура местного значения, члены которой добровольно участвуют в сборе и передаче информаций о проблемах общества, таким образом обеспечивая наилучшую связь между гражданами и местными органами власти.

(2) Гражданский консультативный совет имеет консультативную роль в процессе принятия решений на уровне правомочных и исполнительных органов местного публичного управления, представленными Местным советом муниципия Бэлць и примаром муниципия Бэлць.

Ст. 2 (1) Деятельность Гражданского консультативного совета преследует цель определения проблем, с которыми сталкиваются граждане муниципия Бэлць, определение приоритетов в их решении с точки зрения жителей, для продвижения примаром мун. Бэлць и Местным советом муниципия Бэлць оптимальных решений для всех граждан.

(2) Отношения между Гражданским консультативным советом и органами местного публичного управления устанавливаются в условиях настоящего Положения, напрямую или посредством Управления секретариата и по связям с общественностью, Управления публичного администрирования, Главного управления социального обеспечения и защиты семьи.

ГЛАВА II
ОРГАНИЗАЦИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОГО КОНСУЛЬТАТИВНОГО СОВЕТА

Ст.3 С целью наилучшего познания проблем местного сообщества создается Гражданский консультативный совет.

Ст. 4 Членом Гражданского консультативного совета может стать любой дееспособный гражданин (достигший 18-летнего возраста и не являющийся под судебным запретом), не совершивший уголовные преступления, не принадлежавший к какой-либо политической партии, имеющий местожительство или вид на жительство в муниципии Бэлць или осуществляющий свою деятельность в муниципии Бэлць и желающий участвовать в работе Гражданского консультативного совета.

Ст. 5 (1) Гражданский консультативный совет состоит из 7-19 членов, в зависимости от необходимостей представления, установленные органами местного публичного управления.

(2) Утверждение членов осуществляется на учредительном заседании, учитывая вид деятельности, профессию, навыки, персональные качества и представительность претендентов.

(3) В состав Гражданского консультативного совета будет формирован, по крайней мере, из представителей: религиозных культов, профсоюзов, общественных организаций, патронатов, бизнес среды/малых предпринимателей, здравоохранения, образования, пенсионеры, меньшинства, ассоциации владельцев, культуры, спорта, а его члены назначаются в отдельности каждой единицей имеющий юридическое лицо, на основании письменного решения, представленного примару.

Ст. 6 (1) Учредительное заседание председательствует представитель исполнительного органа местного публичного управления, назначенный примаром, который представляет содержание положения и порядок функционирования Гражданского консультативного совета, обеспечивает надлежащее проведение учредительного заседания, тщательность составления протокола заседания и всех документов, касающихся избрания членов и бюро Гражданского консультативного совета.

(2) Протокол учредительного заседания и протокола последующих заседаний Гражданского консультативного совета будут утверждены руководителем органа местного публичного управления.

Ст. 7 Члены Гражданского консультативного совета назначаются социально-профессиональной единицей, которую они представляют, сроком на 1 год и в обязательном порядке утверждаются примаром. Мандат членов не может быть заменен первые 6 месяцев после утверждения. Мандат может быть продлен или отозван лишь делегирующей единицей.

Ст. 8 (1) Гражданский консультативный совет возглавляет бюро в составе: председателя, заместителя председателя и секретаря.

(2) Работой Гражданского консультативного совета руководит председатель, в его отсутствии - заместителем председателя, а в случае отсутствия обоих - секретарем.

(3) Председатель и заместитель председателя Гражданского консультативного совета имеют мандат на 3 месяца и избираются из числа членов Гражданского консультативного совета большинством голосов присутствующих.

(4) Секретарь Гражданского консультативного совета имеет мандат на 1 год и избирается из членов Гражданского консультативного совета большинством голосов присутствующих.

Ст. 9 (1) В состав Гражданского консультативного совета не могут входить: представители местных и центральных органов власти, депутаты, министры, руководители органов государственной власти, осуществляющие законодательную и судебную деятельность, примар, муниципальные советники, руководители деконцентрированных служб, местных публичных управлений и служб.

(2) Лица, указанные в ч. (1) могут в любое время принимать участие в работе Гражданского консультативного совета, чтобы получать информацию и реагировать на проблемы, поднятые гражданами.

Ст. 10 (1) Муниципальные советники принимают участие в заседаниях Гражданского консультативного совета, имея обязательство выносить на общественные обсуждения в рамках очередных заседаний муниципального совета наиболее важные проблемы, представляющие общественный интерес, объявленными гражданами в пределах муниципия.

(2) В заседаниях Гражданского консультативного совета могут участвовать любой из муниципальных и местных советников.

Ст. 11 (1) Примар муниципия Бэлць устанавливает, посредством Управления секретариата и по связям с общественностью, программу участия в заседаниях Гражданского консультативного совета.

(2) Примара обеспечивает, посредством Управления секретариата и по связям с общественностью, участие членов Гражданского консультативного совета в общественных обсуждениях муниципального и местного бюджета и наиболее важных проектов местного значения.

(3) В условиях вышеуказанной части, члены бюро Гражданского консультативного совета приглашаются принять участия в заседаниях специализированных комиссий и в очередных заседаниях Совета муниципия Бэлць.

Ст. 12 (1) Гражданский консультативный совет имеет роль обсуждения проектов, включенных в повестку дня каждого очередного заседания местного совета Бэлць.

(2) На обсуждение Гражданского консультативного совета не выносятся вопросы индивидуального характера, или не входящие в компетенцию данного органа.

(3) Вследствие обсуждений, члены Гражданского консультативного совета представляют консультативное заключение по проектам решений, так чтобы любой

документ, вынесенный на заседании местного совета, имел консультативное заключение представителей сообщества.

(4) Заключение может быть положительным или отрицательным и должно быть приложено к каждому проекту решения, выносимого на обсуждение Совета мун. Бэлць (за исключением вышеуказанных).

(5) Муниципальные советники могут принимать во внимание суть заключения, которое имеет только консультативную роль.

(6) Примар муниципия Бэлць имеет право возражать против принятия или требовать исключения из повестки дня проекта решения, получившего отрицательное заключение Гражданского консультативного совета.

(7) Гражданский консультативный совет должен мотивировать только отрицательные заключения, вынесенные по проектам решений, подлежащих обсуждению местным советом Бэлць.

Ст. 13 (1) За осуществляемую деятельность члены Гражданского консультативного совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

(2) Членство в Консультативном совете граждан прекращается в случае отставки, смерти, исключения.

(3) Наказание в виде исключения осуществляется большинством голосов членов Гражданского консультативного совета в следующих случаях:

- лицо уголовно осуждено;
- лицо было лишено гражданских или родительских прав;
- лицо использует членство для получения любых выгод;
- лицо имеет недостойное отношение к гражданам и к публичным органам;
- лицо вступило в политическую партию.

Ст. 14 В случаях, когда члены бюро Гражданского консультативного совета не оправдывают строгую, постоянную и конструктивную деятельность, в течение срока мандата, может быть избрано большинством голосов новое лицо для выполнения любых функций, предусмотренных в ст. 8.

Ст. 15 (1) В рамках Гражданского консультативного совета решения принимаются путем открытого голосования при присутствии большинства членов. Для принятия решения нбеобходимо большинство голосов присутствующих членов.

(2) Заседания Гражданского консультативного совета являются открытыми и проходят под руководством председателя, а при его отсутствии применяются положения ст. 8 ч. (2) Положения.

Ст. 16 Гражданский консультативный совет созывается председателем не мене чем за 5 дней до заседания. К созыву прилагается повестка дня заседания, устанавливаемая Бюро Гражданского консультативного совета на основании предложений предыдущего заседания.

Ст. 17 (1) Члены Гражданского консультативного совета информируют о проблемах и предлагают их решение, в заседаниях или в зависимости от заданной темы, необходимой для принятия решений, выступая в качестве представителей граждан в отношениях с муниципалитетом.

(2) Все предложения и уведомления Гражданского консультативного совета передаются, посредством председателя, Управлению секретариата и по связям с общественностью, для их дальнейшего представления, в зависимости от случая, Совету мун. Бэлць, специализированным комиссиям, примару муниципия Бэлць и управлениям/отделам примэрии мун. Бэлць, для использования их в принятии решений касающихся жизни сообщества.

Ст. 18 Члены Гражданского консультативного совета осуществляют добровольную деятельность, не получая вознаграждения или другие льготы, внося свой вклад в принятие решений и реализации изданных или утвержденных документов органами местного публичного управления, поддерживая местную инициативу и продвигая предложения граждан.

Ст. 19 (1) Протокол заседания составляется секретарём, подписывается председателем и представляется членам совета на последующем заседании.

(2) Протокол направляется Управлению секретариата и по связям с общественностью примэрии мун. Бэлць в течение 5 дней с момента проведения заседания.

(3) Заключения Гражданского консультативного совета, подписанные представителями бюро, будут направлены в электронное форме и письменном виде инициаторам проектов решений, находящихся в повестке дня, в течение 24 часов с момента принятия; в случае если инициатору проекта не представлено заключение в установленный срок, тогда заключение считается положительным.

(4) В случае невозможности принятия заключения, будут направлены инициаторам проектов решений точки зрения сторон, высказанные на пленарном заседании Гражданского консультативного совета.

Ст. 20 Примэрия мун. Бэлць, посредством Управления секретариата и по связям с общественностью обеспечит необходимое помещение для проведения деятельности, помощь в редактировании, размножении, распространении и публикации на сайте примэрии документов, подготовленные Гражданским консультативным советом, обеспечив поддержку и в процессе редактировании и выдачи членских удостоверений.

ГЛАВА III
ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Ст. 21 (1) Положение об организации и функционировании Гражданского консультативного совета утверждается решением Совета муниципия Бэлць, большинством голосов присутствующих членов.

(2) Изменения в Положение могут вноситься на основании решения Совета муниципия Бэлць, посредством голосования указанном в предыдущей части.

Ст. 22 (1) Настоящее Положение вступает в силу в течении 15 дней с момента публикации в местных СМИ и/или публикации на сайте Примэрии муниципия Бэлць.

(2) В срок 15 дней с момента вступления в силу Положения об организации и функционировании Гражданского консультативного совета, примар муниципия Бэлць, распоряжением, назначает дату проведения учредительных заседаний Гражданского консультативного совета, и доводит её до сведения жителей муниципия посредством местных СМИ.

(3) Дата учредительных заседаний не может превышать срок 60 дней с момента вступления в силу настоящего Положения.

Ст. 23 (1) Со дня опубликования в местных СМИ объявления о дате проведения учредительных заседаний, юридические единицы представят Управлению секретариата и по связям с общественностью примэрии муниципия Бэлць, заявление в котором выражает свое намерение быть в составе Гражданского консультативного совета.

(2) В заявлении должны быть указаны в обязательном порядке: фамилия, имя, местожительство или вид на жительство, а также биография, в которой будут указаны деятельность, профессия, занимаемые должности, другие соответствующие данные о личности лиц, назначенных юридическим лицом и предложенных в составе Гражданского консультативного совета.

(3) К заявлению прилагаются номинальные мандаты о представлении, подписанные руководителем представляющего юридического лица, для одного титульного представителя и одного замещающего для каждого юридического лица.

Ст. 24 В работах учредительного заседания участвуют муниципальные советники, по их желанию, и любое другое лицо из указанных в ст. 9 Положения, жители муниципия Бэлць, для которых создаётся Гражданский консультативный совет.

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălţi

„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea Consiliului Consultativ Cetăţenesc din municipiul Bălţi"

Iniţiator proiect – Sergiu Burlacu (Consilier local de Bălţi)
Autor proiect – Sergiu Burlacu (Consilier local de Bălţi)

Condiţiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie şi finalităţile urmărite:
Proiectul de decizie prevede aprobarea Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea Consiliului Consultativ Cetăţenesc din municipiul Bălţi, în calitate de entitate colegială fără personalitate juridică, constituită din 7-19 membri (reprezentanţi ai cultelor religioase, ai sindicatelor, asociaţiilor obşteşti, patronatelor, mediul de afaceri/mici întreprinzători, sistemul de sănătate, sistemul educaţional, pensionari, minorităţi, asociaţii de proprietari, cultură, sport), având un rol consultativ în procesul de luare a deciziilor la nivelul autorităţilor publice locale deliberative şi executive ale mun. Bălţi şi drept scop identificarea problemelor cu care se confruntă cetăţenii Municipiului Bălţi, stabilirea priorităţilor în rezolvarea acestora din punctul de vedere al locuitorilor, pentru promovarea lor de către autorităţile publice locale deliberative şi executive ale mun. Bălţi.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:
Legea privind administraţia publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, care la art. 14 alin. (2) lit. m) prevede următoarele: „Articolul 14. Competenţele de bază ale consiliilor locale ... (2) Pornind de la domeniile de activitate ale autorităţilor administraţiei publice locale de nivelul întâi stabilite la art.4 al Legii privind descentralizarea administrativă, consiliul local realizează următoarele competenţe: ... m) aprobă statutul satului (comunei), oraşului (municipiului), cu excepţia statutului municipiului Chişinău şi statutului municipiului Bălţi, care se reglementează prin legi organice, şi regulamentul consiliului pe baza statutului-cadru şi a regulamentului-cadru, aprobate de Parlament; aprobă alte regulamente şi reguli prevăzute de lege;".

Totodată, merită a fi remarcat faptul că Legea privind administraţia publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, Legea pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind constituirea şi funcţionarea consiliilor locale şi raionale nr. 457-XV din 14.11.2003, Legea privind transparenţa în procesul decizonal nr. 239-XVI din 13.11.2008, Codul administrativ nr. 116 din 19.07.2018 ca şi legislaţia în vigoare per ansamblu nu prevede constituirea prin decizie de consiliu local a unui organ colegial menirea căruia ar fi completarea sau dublarea atrbuţiilor autorităţilor administraţiei publice locale ce ţin de asigurarea transparenţei în procesul

decizional sau cele ce țin de dreptul cetățenilor la petiționare, care presupune și dreptul acestora de a înainta propuneri autorităților publice.

În același timp, legislația în vigoare nici nu interzice crearea unor organe consultative care ar fi implicate în relațiile dintre autoritățile administrației publice locale și societatea civilă în legătură cu ce decizia de constituire a unor astfel de entități rămâne la discreția consiliului local.

Șef Direcție juridică Vitalie Balan

04.12.2020

Nota informativă la proiectul
deciziei Consiliului municipal Bălți
„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc din municipiul Bălți"

Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Inițiat de Sergiu Burlacu, consilier al Consiliului municipal Bălți; Subdiviziunea responsabilă, numită prin dispoziția primarului mun. Bălți nr. 225 din 02.11.2020, pentru desfășurarea consultării publice cu societatea civilă pe proiectul de decizie, a fost numită Direcția managementul documentelor și relații cu publicul, persoană responsabilă: șeful-adjunct al DMD și RP, șeful Secției relații cu publicul – Cemîrtan Viorica. Prin dispoziția primarului mun. Bălți nr. 225 a fost aprobată lista părților interesate.
Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Proiectul de decizie a fost elaborat în conformitate cu decizia Consiliului municipal Bălți nr. 11/14 din 29.09.2020 *„Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc din municipiul Bălți"",* și perfectat proiectul în baza adresării nr. 41 din 08.09.2020 parvenită de la consilierul Consiliului municipal Bălți, dl Burlacu Sergiu, privind examinarea inițiativei de constituire a Consiliului Consultativ Cetățenesc din municipiul Bălți, cu înaintarea proiectului de Regulament, ce a fost supus consultării, fiind urmate prevedrile legale în domeniu. *Prevederi legale:* • Legea RM nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; • Legea RM nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative; • Legea nr. 239-XVI din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional; • Hotărârea Guvernului RM nr. 967 din 09.08.2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional.
Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
Nu există acte normative în Republica Moldova care reglementează activitatea consiliilor consultative cetățenești. Prin proiectul deciziei se propune spre examinare la ședința CMB: proiectul Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc din municipiul Bălți.
Fundamentarea economico-financiară
Pe proiectul deciziei în cauză nu au fost analizate și stabilite cheltuieli bugetare necesare pentru implementarea prevederilor noului act normativ.

Avizarea şi consultarea publică a proiectului

Întru executarea deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 11/14 din 29.09.2020 „Cu privire la inițierea procedurii de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc din municipiul Bălți”” și a dispoziției primarului nr. 225 din 02.11.2020, a fost desfășurată, prin metoda dezbaterilor publice, în perioada 09.11.2020 – 22.11.2020, consultarea asupra proiectului deciziei CMB „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc din municipiul Bălți””.

Proiectul deciziei a fost publicat pe pagina oficială a Primăriei mun. Bălți, în compartimentul http://balti.md/cu-privire-la-initierea-procedurii-de-consultare-publica-cu-societatea-civila-la-proiectul-deciziei-consiliului-municipal-balti-cu-privire-la-aprobarea-regulamentului-privind-organizarea

La data de 25.11.2020, ora 16.00, în sala nr. 101 din incinta primăriei, a fost organizată întrunirea dezbaterilor publice cu participarea părților interesate aprobate.

În cadrul perioadei procesului de consultare publică au fost înaintate recomandări în formă scrisă (2 adresări), cât și în formă orală – în timpul întrunirii dezbaterilor publice din 25.11.2020. S-a elaborat sinteza recomandărilor și procesul-verbal al întrunirii.

În urma consultărilor publice au parvenit mai multe opinii asupra proiectului dat, fiind respins de majoritatea participanților la dezbaterile publice organizate în acest sens, inițiatorul proiectului fiind lipsă la ședința dezbaterilor.

Majoritatea părților interesate, și a participanților la dezbaterile publice, au menționat recomandări privind nesusținerea proiectului de decizie menționat, justificând opiniile și sugestiile sale:

filmare video a întrunirii, sinteza recomandărilor întocmită, proces-verbal întocmit.

Şeful Direcției managementul documentelor și relații cu publicul — Cernogal Angelina

Şeful-adjunct al Direcției managementul documentelor și relații cu publicul, șeful Secției relații cu publicul — Cemîrtan Viorica

PROCESUL - VERBAL din 25.11.2020, ora 16.00-16.55,
al ședinței dezbaterilor publice asupra proiectului de decizie
„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc din municipiul Bălți"

Locația: mun. Bălți, Primăria municipiului Bălți, bir. 101

Au fost invitați prin intermediul mesajului expediat prin poșta electronică, cât și prin telefon, părțile interesate, aprobate prin dispoziția primarului nr. 225 din 02.11.2020.
La întrunire au fost prezenți 38 persoane (*lista participanților cu semnături se anexează*).

ORDINEA DE ZI:

1. Analiza recomandărilor parvenite în perioada consultărilor publice.
   Raportor - Cemîrtan Viorica, șef-adjunct DMD și RP, șef al Secției relații cu publicul.

2. Alte sugestii, propuneri sau opinii ale participanților dezbaterilor publice pe proiectul menționat.
   Raportor - Cemîrtan Viorica, șef-adjunct direcție, șef al Secției relații cu publicul.

CHESTIUNEA I DE PE ORDINEA DE ZI:

Au luat cuvântul:

Cemîrtan Viorica – șef-adjunct DMD și RP, șef Secție relații cu publicul:

- a salutat audiența și în calitate de persoană responsabilă, conform dispoziției primarului, de desfășurarea procedurilor de consultare publică cu societatea civilă, a deschis întrunirea de dezbateri publice asupra proiectului deciziei CMB *„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc din municipiul Bălți"*. A comunicat că proiectul a fost înaintat de consilierul CMB Sergiu Burlacu. La dezbateri publice au fost invitați și sunt prezenți părțile interesate desemnate în cadrul consultării: consilieri ai CMB, șefi și reprezentanți ai subdiviziunilor structurale ale primăriei, lideri și reprezentanți ai societății civile;
- a adus la cunoștință că au fost urmate toate procedurile legale ce țin de desfășurarea consultărilor publice la proiectul în cauză. În perioada anunțată de prezentare a recomandărilor și propunerilor, 09 - 22.11.2020, au fost înaintate în scris 2 sugestii de la părțile interesate: de la Direcția Gospodărie Comunală și alta de la AO „TINERGIE Perspective și Dezvoltare" trimisă prin poșta electronică:

1. a fost adusă la cunoștință participanților scrisoarea nr. 05-622 din 13.11.2020 înaintată de Direcția Gospodărie Comunală.

Conținutul recomandării:
- „în alin. (3) art. 13 de înlocuit sintagma partid politic cu sintagma formațiune politică";
- „în alin. (1) din art. 9 de completat cu sintagma reprezentanți ai formațiunilor politice"

2. a fost adusă la cunoștință participanților scrisoarea nr. 13 din 21.11.2020 înaintată de AO „TINERGIE Perspective și Dezvoltare"

Conținutul recomandării:
având în vedere situația actuală, și multe alte chestiuni nerezolvate la nivel municipal, nu consideră că crearea CCC este o sarcină strategică actuală.

Nu au fost expuse în ședință păreri asupra recomandărilor parvenite.

CHESTIUNEA II DE PE ORDINEA DE ZI:

Cemîrtan Viorica – șef-adjunct DMD și RP, șef Secție relații cu publicul:

- a informat părțile prezente despre faptul că în cadrul Memorandumului multilateral încheiat între AO „Centrul Analitic Independent Expert-Grup", AO „Institutul pentru Politici și Reforme Europene", Primăria municipiului Bălți și AO „Caroma Nord", a fost creată o Coaliție locală din reprezentanți ai societății civile din Bălți. A MENȚIONAT CĂ Coaliția locală este o alianță formală, fără un mecanism stabilit prin regulament de organizare și funcționare stabilit de către APL. Coaliția este deschisă pentru toți cetățenii localității. Scopul acestei coaliții este implicarea activă a bălțenilor în procesul decizional local, de a identifica și a propune APL prioritățile și nevoile cetățenilor, probleme și soluții. Este vorba de un activizm civic al cetățenilor;
- a solicitat recomandările persoanelor prezente asupra proiectului de decizie supus consultărilor publice.

Propuneri/recomandări parvenite în cadrul ședinței dezbaterilor publice

1) Serdiuc Irina, secretarul Consiliului mun. Bălți a adus următoarele recomandări:

1. Art. 1 nu are temei în nici un act normativ funcțional pe teritoriul mun. Bălți sau în Republica Moldova. Transparența este asigurată:

- Există Legea privind administrația publică locală, HG privind aprobarea Regulamentului ce ține de Registrul de stat al actelor locale, HG cu privire la paginile oficiale ale autorităților administrației locale, în care este stipulat că în vederea asigurării transparenței decizionale sunt create paginile oficiale, care permit în mod direct conlucrarea cu cetățenii, permit de a cunoaște doleanțele, propunerile, problemele expuse de ei;
- Există Coaliția locală a Asociațiilor obștești, care se pot expune, atât pe pagina oficială, cât și pe rețelele de socializare, care sunt monitorizate de către specialiștii din cadrul Direcției managementul documentelor și relații cu publicul;
- Pe lângă pagina oficială, este asigurată tuturor cetățenilor din mun. Bălți posibilitatea de a cunoaște proiectele de decizii, nu numai care trec procedura de consultări, dar toate actele care sunt adoptate de către Consiliul municipal, fie cu caracter normativ, fie cu caracter personal, care sunt depersonalizate și pot fi examinate în termenii legali;
- Sunt organizate un șir de emisiuni prin intermediul televiziunii bălțene, unde cetățenii se pot expune, întâlniri în cartier, telefoanele directe, audiențe ale cetățenilor;
- Nu se poate spune că nu există în prezent un mecanism care ar permite examinarea în teritoriu a propunerilor, problemelor care persistă în teritoriu de către autoritatea publică locală.

2. În cazul în care s-ar accepta un astfel de regulament, apar și alte întrebări:

- Care este mecanismul de selectare a persoanelor care vor fi parte a CCC, membrii biroului, în privința cărora nu este clar de unde sunt aleși, pentru ce durată a mandatului.
- Sunt lezate și drepturile consilierilor. Sunt 35 consilieri ai CMB care pot să se împartă pe cartiere. Consilierii se întîlnesc și discută problemele cu administrația instituțiilor de învățământ timpurie, gimnazială, liceală, se întâlnește cu părinții.
- Nu este clar stabilit de unde vine ideea de CCC, pe cine reprezintă. „*Consiliul Consultativ Cetățenesc este format din 7-19 membri, în funcție de necesitățile de reprezentare, stabilite de autoritatea publică locală.*" Sunt o gamă de servicii amplasate pe teritoriul mun. Bălți. Ar trebui de concretizat, cine concret.
- Nu sunt clare domeniile din care vin reprezentanții. Cine va identifica persoanele care vor intra nemijlocit în componență? Cum va avea loc selectarea? Cine validează mandatul?
- Nu este clar ce fel de documente vor fi adoptate de către consiliul în cauză.
- Ce va fi cu persoanele care nu s-au isprăvit cu activitatea lor? Cum pot membrii CCC să poarte răspundere pentru hotărârile care o să fie ilegale sau o să tergiverseze un proiect care vizează soarta cetățenilor?

- Materialul nu este bine pregătit, sunt contraziceri cu Legea privind administrația publică locală.
- În cazul în care se va constitui CCC, apare și întrebarea amplasării lui într-un sediu.
- Se indică în regulament despre faptul că lucrările de secretariat vor fi duse de către Direcția administrație publică locală, Direcția managementul documentelor și relații cu publicul. Fiecare direcție activează conform regulamentelor sale, unde sunt stipulate scopurile și obiectivele fiecărei direcții. De aici reiese necesitatea măririi numărului de funcționari, care să se ocupe și cu acest organ.
- Cu darea avizurilor iarăși apare problema. Prin legislație, primarul propune ordinea de zi a CMB.

3. Nu susține proiectul dat.
- Un astfel de consiliul nu poate să activeze, deoarece, contravine legislației în vigoare și pentru ca un astfel de consiliu să fie funcțional, ar trebui revizuit și schimbat regulamentul (să se includă noțiuni de bază, să se știe cine și ce face, care e obiectul de reglementare, principiile de bază, suportul financiar-logistic, alegerea, validarea, constituirea, organizarea, activitatea consiliului, a biroului, a președintelui, vicepreședintelui și secretarului; care sunt atribuțiile lor, mandatele).

Recomandare: la etapa dată consideră inutilă aprobarea unui astfel de regulament.

2) Cornieț Nicolai, Consilierul Consiliului mun. Bălți:

1. A pus la îndoială formularea din art. 1 „*CCC ca structură de interes local fără personalitate juridică*", nu cunoaște vreun act normativ ce prevede structura CCC;
2. A pus la îndoială cum CCC va coordona cu activitatea primarului sau reprezentanții APL, în ora de muncă, fiind folosite careva resurse: subdiviziunile primăriei trebuie să efectueze activități ce nu sunt reglementate;
3. Nu este clar cum vor conlucra comisiile consultative de specialitate cu CCC. Nu se cunoaște componența CCC, cine vor intra în componență, profesionalismul și calitate acestora, și dacă au competențe de a da consultații.
4. Mențiunea de la pct. 4, despre faptul că nu au dreptul de a fi membri ai CCC persoanele ce au săvârșit fapte penală, consideră că este o încălcare a dreptului de a-și expune propria opinie.
5. Consideră că activitatea APL este transparentă, astfel activitatea APL este organizată astfel ca cetățenii să se adreseze, în orice modalitate: prin poșta electronică sau în scris, către primar, consilieri, viceprimari. Cetățenii sunt auziți și ascultați.
6. Nu a înțeles care este rolul CCC, consideră că regulamentul dat nu este bine elaborat.

Recomandare: nu susține proiectul dat de regulament

3) Craevscaia-Derenova Cristina, Consilierul Consiliului mun. Bălți:

1. A adus unele precizări cu privire la proveniența incoerențelor despre care s-a discutat. A spus că acest regulament este o plagiere a acestui tip de regulamente din România, unde astfel de CCC reprezintă zonele unei localități, fapt despre care nu se vorbește în cazul de față.
2. În art.1 alin. (2) al regulamentului: *CCC va avea rol consultativ în procesul de luare a deciziilor nu numai ale Consiliului local, ci și ale primarului*. Să dea avize la toate actele pe care la emite primarul – ceea ce nu este nici logic, nici legal.
3. A obiectat incoerența logică și termenii care lipsesc în legislația noastră. Legislația RM nu prevede crearea unui consiliu pe lângă consiliu.
4. Cea mai mare problemă pe care a observat-o este reprezentativitatea. A spus că a adresat mai multe întrebări despre acest subiect autorului regulamentului. I s-a răspuns că „noi vom stabili cine va reprezenta aceste domenii". În regulament scrie că CCC va fi format cel puțin din reprezentanții a 13 domenii. Apoi se spune că trebuie să fie format din 7-19 membri, ceea ce este irațional. De exemplu, reprezentanții cultelor religioase, conform unei analize ce a efectuat în Bălți sunt circa 51 astfel de organizații. Cum o persoană poate să întruchipeze interesele mai multor culte religioase?
5. A spus că nu este stipulat în lege un astfel de aviz (după cum scrie în acest regulament) pentru fiecare proiect de hotărâre.
6. Nu există specificat despre răspunderea ce o poartă un astfel de consiliu.

7. În privința apartenenței politice. Dacă o persoană figurează pe lista unui partid ce poate face?
8. A spus că autorii au omis, probabil intenționat, o idee ce în România în majoritatea CCC figurează, că primarul are dreptul să dizolve acest consiliu dacă nu este funcțional.
9. Consideră că un astfel de consiliu nu este reprezentativ.
10. Implementarea acestei inițiative necesită cheltuieli suplimentare, resurse materiale, financiare și umane.
11. Ce ține de cum este organizat și prezentat proiectul de decizie, se indică că nu se vor implica în proiectele de decizii cu caracter personal și aceasta presupune că primăria trebuie să selecteze deciziile care conțin date cu caracter personal de cele care nu conțin date cu caracter personal, apoi să le transmită la acest consiliu, pentru ca ei să reușească să se întrunească, ceea ce nu corespunde principiului transparenței. Cetățenii care au opinii diferite față de o decizie oarecare adoptată de Consiliul municipal, își pot exprima părerea la telefon în cadrul televiziunii și în cadrul paginii oficiale de care dispune primăria.
Recomandare: Nu susține nici regulamentul, nici constituirea acestui Consiliu consultativ, din motiv că obligațiunile consilierului municipal prevăd de a fi în slujba cetățeanului 24/24 de ore. Ei se întrunesc cu cetățenii, colectează cele mai importante probleme cu care se confruntă.

4) Lefter Marcel, Consilierul Consiliului mun. Bălți:

1. Susține părerea colegilor, în calitate de consilieri pot îndeplini tot lucrul ce este menționat în regulament, toți consilierii au acces la informație, la proiectele de decizii. Sunt organizate comisiile consultative înainte de orice ședință a CMB, și dacă sunt cetățeni ce nu sunt de acord, pot veni la comisiile date să-și expună părerea cu ce nu sunt de acord, se va lua în considerare.

2. Consideră că proiectul nu este bine pregătit.

Recomandare: nu susține proiectul dat de regulament.

5) Curca Constantin, coordonator proiect AO „Caroma-Nord":

1. A menționat că AO salută toate inițiativele frumoase ce se realizează pentru creșterea transparenței decizionale.
2. Inițiativa care este discutată are câteva aspecte negative, din mai multe considerente:
- este o clonă a unei inițiative similare din România, care absolut nu a fost pusă în contextul legislativ al RM și nu răspunde cerințelor legislației. Orice inițiativă, cât de bună nu ar fi ea, trebuie să respecte legislația țării, ceea ce consideră că nu este în cadrul acestei inițiative.
- consideră că, din start, inițiativa dată este discreditată, deoarece vine de la un exponent politic, reprezintă un partid politic, nu poate să reprezinte un sector asociativ din momentul când reprezinți un partid politic.
3. A relatat despre inițiativa asociației și a părților memorandumului semnat, de a fi creată coaliția locală. Este în proces de creare, condițiile pandemice pun impedimente. Inițiativa coaliției locale are un mecanism, care se realizează la nivel național, astfel de coaliții sunt create în 25 de localități, inclusiv în 5 din regiunea de nord (orașele Bălți, Rîșcani, Drochia, Fălești, Sîngerei). Coaliția dată dispune de un suport informațional din partea partenerilor, Expert-Group, cu mecanisme bine definite, ce corespund legislației în vigoare. Coaliția locală are creat un secretariat ce îl va îndeplini Caroma-Nord, nu ca în cazul inițiativei despre care se dezbate, nu va cere resurse nici umane și nici financiare, și nici eforturi suplimentare din partea APL, deoarece ei și-au asumat activitatea.
4. Consideră că CCC ar fi o dublare a coaliției locale, a chemat inițiatorul proiectului deciziei de a se alătura activității coaliției, sunt dispuși de a îmbunătăți mecanismele coaliției.
Recomandare: ca reprezentant al sectorului asociativ nu susține proiectul dat de regulament.

6) Frecăuțan Marius, AO „Caroma-Nord":

A susținut ceea ce a menționat colegul său Curca Constantin.

Consideră că CCC dublează eforturile pe care le efectuează. Sunt deschişi pentru toţi cetăţenii, să adere la coaliţia creată, de a nu inventa altă roată.

Recomandare: nu susţine proiectul deciziei.

7) Savciuc Olga, şeful Secţiei audit intern:

A menţionat că are recomandări, atât ca reprezentant al APL, cât şi ca cetăţean al mun. Bălţi.
Ca funcţionar public consideră că:
- regulamentul CCC, nefiind reglementat de nici un act în vigoare al RM, nu este posibil de efectuat o careva analiză a riscurilor şi nu va fi posibil de efectuat controlul intern;
- în activitatea CCC vor fi efectuate careva cheltuieli, care cer să fie controlate, nu va fi posibil a fi controlate.

Ca cetăţean al mun. Bălţi a menţionat că:
Fiecare 4 ani prin procesul electoral se alege legal CMB, care reprezintă interesele cetăţenilor, mandatele cărora sunt validate, care au funcţii conform legii şi responsabilităţi legale pentru deciziile sale. Care este necesitatea unui organ, despre care nu se cunoaşte ce interese va reprezenta.
Recomandare: aviz negativ, susţine toate opiniile menţionate anterior, deoarece pe fiecare punct se poate de făcut notificare.

8) Popa Corina, AO „Uniunea pentru prevenirea HIV şi Reducerea Riscurilor":

A menţionat părerea organizaţiei. A relatat că ideea creării CCC nu este rea, este o oportunitate de a interacţiona cu cetăţenii. Dar este necesar de a asigura că activitatea CCC nu va birocratiza şi va introduce elemente de formalitate în procesul de luare a deciziilor. Consideră că un astfel de consiliu poate fi creat numai ca o platformă independentă.

Recomandare: Nu este necesitate de a fi constituit şi reglementat de CMB. Nu este necesar de creat un instrument de creştere a transparenţei, mai bine de eficientizat cele existente.

9) Balan Vitalie, şeful Direcţiei juridice:

A menţionat faptul că deja s-a vorbit anterior despre ilegalitatea CCC. Este necesar de axat asupra necesităţii instituirii CCC. După părerea lui, primăria şi CMB se străduie să rezolve scopul care este atribuit CCC. Sunt reprezentanţii Caroma-Nord, a fost încheiat un Memorandum, în cadrul căruia societatea civilă se poate include în procesul decizional: formarea bugetului, actualizarea procedurii Bugetului civic, procedura de transparenţă. Pe fiecare iniţiativă de interes local se organizează consultări publice, o dovadă este dezbaterea asupra iniţiativei în cauză.

Recomandare: După părerea lui nu vede raţionalitatea şi necesitatea creării CCC, la etapa dată.

10) Cemîrtan Viorica – şef-adjunct DMD şi RP, şef Secţie relaţii cu publicul:

- A întrebat participanţi întrunirii dacă mai sunt şi alte păreri, opinii, sugestii pe proiectul deciziei;
- A menţionat că analizând cadrul legal nu a stabilit în RM create organe similare;
- Nu a stabilit nici o analiză despre funcţionalitatea CCC-urilor create în România;
- A mulţumit tuturor pentru participare şi implicare, încheind şedinţa.

Întocmit:
Cemîrtan Viorica – şef-adjunct DMD şi RP, şef Secţie relaţii cu publicul

SINTEZA RECOMANDĂRILOR
recepționate pe parcursul desfășurării consultării publice a proiectului de decizie și
în cadrul întrunirii dezbaterilor publice pe proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți
„Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și
funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc din municipiul Bălți"

Prescurtări:
CCC – Consiliul Consultativ Cetățenesc
CMB – Consiliul municipal Bălți
APL – administrația publică locală
RM – Republica Moldova
primăria – Primăria municipiului Bălți
AO – Asociație Obștească

1. RECOMANDĂRI PARVENITE ÎN FORMĂ SCRISĂ ÎN PERIOADA 09.11.2020 – 22.11.2020.

NR.	PARTEA INTERESATĂ	RECOMANDĂRILE PARVENITE (sugestie, propunere sau opinie cu caracter consultativ)
1.	Direcția Gospodărie Municipală	Scrisoarea nr. 05-622 din 13.11.2020 Conținutul recomandării: 1. „în alin. (3) art. 13 de înlocuit sintagma *partid politic* cu sintagma *formațiune politică*"; 2. „în alin. (1) din art. 9 de completat cu sintagma *reprezentanți ai formațiunilor politice*"
2.	AO „TINERGIE Perspective și Dezvoltare"	Scrisoarea nr. 13 din 21.11.2020 Conținutul recomandării: având în vedere situația actuală, și multe alte chestiuni nerezolvate la nivel municipal, nu consideră că crearea CCC este o sarcină strategică actuală.

2. RECOMANDĂRI PARVENITE ÎN FORMĂ ORALĂ, ÎN TIMPUL ÎNTRUNIRII DEZBATERILOR PUBLICE DIN 25.11.2020, ÎNTRE ORELE 16.00 – 16.55, SALA 101 DIN INCINTA PRIMĂRIEI MUN. BĂLȚI

NR.	PARTEA INTERESATĂ, Nume, prenume,	RECOMANDĂRILE PARVENITE (sugestie, propunere sau opinie cu caracter consultativ)
1.	Serdiuc Irina,	1. Art. 1 nu are temei în nici un act normativ funcțional pe teritoriul mun. Bălți sau în Republica Moldova. Transparența este asigurată:

	Secretarul Consiliului mun. Bălți	- Există Legea privind administrația publică locală, HG privind aprobarea Regulamentului ce ține de Registrul de stat al actelor locale, HG cu privire la paginile oficiale ale autorităților administrației locale, în care este stipulat că în vederea asigurării transparenței decizionale sunt create paginile oficiale, care permit în mod direct conlucrarea cu cetățenii, permit de a cunoaște doleanțele, propunerile, problemele expuse de ei. - Există Coaliția locală a Asociațiilor obștești, care se pot expune, atât pe pagina oficială, cât și pe rețelele de socializare, care sunt monitorizate de către specialiștii din cadrul Direcției managementul documentelor și relații cu publicul. - Pe lângă pagina oficială, este asigurată tuturor cetățenilor din mun. Bălți posibilitatea de a cunoaște proiectele de decizii, nu numai care trec procedura de consultări, dar toate actele care sunt adoptate de către Consiliul municipal, fie cu caracter normativ, fie cu caracter personal, care sunt depersonalizate și pot fi examinate în termenii legali. - Sunt organizate un șir de emisiuni prin intermediul televiziunii bălțene, unde cetățenii se pot expune, întâlniri în cartier, telefoanele directe, audiențe ale cetățenilor. - Nu se poate spune că nu există în prezent un mecanism care ar permite examinarea în teritoriu a propunerilor, problemelor care persistă în teritoriu de către autoritatea publică locală. 2. În cazul în care s-ar accepta un astfel de regulament, apar și alte întrebări: - Care este mecanismul de selectare a persoanelor care vor fi parte a CCC, membrii biroului, în privința cărora nu este clar de unde sunt aleși, pentru ce, durata mandatului. - Sunt lezate și drepturile consilierilor. Sunt 35 consilieri în cadrul municipiului Bălți care pot să se împartă pe cartiere. Fiecare este instituit după instituțiile de învățământ timpurie, gimnazială, liceală, care cunoaște foarte bine doleanțele, se întâlnește cu părinții. - Nu este clar stabilit de unde vine ideea de CCC, pe cine reprezintă. „Consiliul Consultativ Cetățenesc este format din 7-19 membri, în funcție de necesitățile de reprezentare, stabilite de autoritatea publică locală.” Autoritatea publică locală sunt o gamă de servicii amplasate pe teritoriul mun. Bălți. Ar trebui de concretizat, cine concret. - Nu sunt clare domeniile din care vin reprezentanții. Cine va identifica persoanele care vor intra nemijlocit în componență? Cum va avea loc selectarea? Cine validează mandatul? - Nu este clar ce fel de documente vor fi adoptate de către consiliul în cauză. - Ce va fi cu persoanele care nu s-au isprăvit cu activitatea lor? Cum pot membrii CCC să poarte răspundere pentru hotărârile care o să fie ilegale sau o să tergiverseze un proiect care vizează soarta cetățenilor? - Materialul nu este bine pregătit, sunt multe contraziceri cu Legea privind administrația publică locală. - În cazul în care se va constitui CCC, apare și întrebarea amplasării lui într-un sediu. - Se indică în regulament despre faptul că lucrările de secretariat vor fi duse de către Direcția administrație publică locală, Direcția managementul documentelor și relații cu publicul. Fiecare direcție activează

		conform unei hotărâri de guvern, unde este stipulat clar care sunt scopurile și obiectivele fiecărei direcții. De aici reiese necesitatea măririi numărului de funcționari, care să se ocupe și cu un astfel de organ. - Cu darea avizurilor iarăși apare problema. Prin legislație, primarul propune ordinea de zi a CMB. 3. Nu susține proiectul dat. - Un astfel de consiliul nu poate să activeze, deoarece, contravine legislației în vigoare și pentru ca un astfel de consiliu să fie funcțional, ar trebui revizuit și schimbat regulamentul (să se includă noțiuni de bază, să se știe cine ce face, care e obiectul de reglementare, principiile de bază, suportul financiar-logistic, alegerea, validarea, constituirea, organizarea, activitatea consiliului, a biroului, a președintelui, vice-președintelui și secretarului; care sunt atribuțiile lor, mandatele). *Recomandare*: la etapa dată consideră inutilă aprobarea unui astfel de regulament.
2.	Cornieț Nicolai, Consilierul Consiliului mun. Bălți	1. A pus la îndoială formularea din art. 1 „CCC ca structură de interes local fără personalitate juridică", nu cunoaște vreun act normativ ce prevede structura CCC; 2. A pus la îndoială cum CCC va coordona cu activitatea primarului sau reprezentanții APL, în ora de muncă, fiind folosite careva resurse: subdiviziunile primăriei trebuie să efectueze activități ce nu sunt reglementate; 3. Nu este clar cum vor conlucra comisiile consultative de specialitate cu CCC. Nu se cunoaște componența CCC, cine vor intra în componență, profesionalismul și calitate acestora, și dacă au competențe de a da consultații. 4. Mențiunea de la pct. 4, despre faptul că nu au dreptul de a fi membri ai CCC persoanele ce au săvârșit fapte penală, consideră că este o încălcare a dreptului de a-și expune propria opinie. 5. Consideră că activitatea APL este transparentă, astfel activitatea APL este organizată astfel ca cetățenii să se adreseze, în orice modalitate: prin poșta electronică sau în scris, către primar, consilieri, viceprimari. Cetățenii sunt auziți și ascultați. 6. Nu a înțeles care este rolul CCC, consideră că regulamentul dat nu este bine elaborat. *Recomandare*: nu susține proiectul dat de regulament.
3.	Craevscaia-Derenova Cristina, Consilierul Consiliului mun. Bălți	1. A adus unele precizări cu privire la proveniența incoerențelor despre care s-a discutat. A spus că acest regulament este o plagiere a acestui tip de regulamente din România, unde astfel de CCC reprezintă zonele unei localități, fapt despre care nu se vorbește în cazul de față. 2. În art.1 al.2 al regulamentului: CCC va avea rol consultativ în procesul de luare a deciziilor nu numai ale Consiliului local, ci și ale primarului (să dea avize la toate actele pe care la emite primarul – ceea ce nu este nici logic, nici legal). 3. A obiectat incoerența logică și termenii care lipsesc în legislația noastră. Legislația RM nu prevedea crearea unui consiliu pe lângă consiliu. 4. Cea mai mare problemă pe care a observat-o este reprezentativitatea. A spus că a adresat mai multe întrebări despre acest subiect autorului regulamentului. I s-a răspuns că „noi vom stabili cine va reprezenta

		aceste domenii". În regulament scrie că CCC va fi format cel puțin din reprezentanții (...) și urmează o înșiruire a 13 domenii. Apoi se spune că trebuie să fie format din 7-19 membri, ceea ce este irațional. De exemplu, reprezentanții cultelor religioase (...)– în total – 51. Cum o persoană poate să întruchipeze interesele mai multor culte religioase? 5. A spus că nu este stipulat în lege un astfel de aviz (după cum scrie în acest regulament) pentru fiecare proiect de hotărâre. 6. Nu există nicăieri în lege specificat despre răspunderile unui astfel de consiliu. 7. În privința apartenenței politice. Dacă o persoană figurează pe lista unui partid ce poate face? 8. A spus că autorii au omis, probabil intenționat, o idee ce în România în majoritatea CCC figurează, că primarul are dreptul să dizolve acest consiliu dacă nu este funcțional. 9. Consideră că un astfel de consiliu nu este reprezentativ. 10. Implementarea acestei inițiative necesită cheltuieli suplimentare, resurse materiale, financiare și umane. 11. Ce ține de cum este organizat și prezentat proiectul de decizie, se indică că nu se vor implica în proiectele de decizii cu caracter personal și aceasta presupune că primăria trebuie să selecteze deciziile care conțin date cu caracter personal de cele care nu conțin date cu caracter personal, apoi să le transmită la acest consiliu, pentru ca ei să reușească să se întrunească, ceea ce nu corespunde principiului transparenței. Cetățenii care au opinii diferite față de o decizie oarecare adoptată de Consiliul municipal, își pot exprima părerea la telefon în cadrul televiziunii și în cadrul paginii oficiale de care dispune primăria. *Recomandare*: Nu susține nici regulamentul, nici constituirea acestui Consiliu consultativ, din motiv că obligațiunile consilierului municipal prevăd de a fi în slujba cetățeanului 24/24 de ore. Ei se întrunesc cu cetățenii, colectează cele mai importante probleme cu care se confruntă.
4.	Lefter Marcel, Consilierul Consiliului mun. Bălți	1. Susține părerea colegilor, în calitate de consilieri pot îndeplini tot lucrul ce este menționat în regulament, toți consilierii au acces la informație, la proiectele de decizii. Sunt organizate comisiile consultative înainte de orice ședință a CMB, și dacă sunt cetățeni ce nu sunt de acord, pot veni la comisiile date să-și expună părerea cu ce nu sunt de acord, se va lua în considerare. 2. Consideră că proiectul nu este bine pregătit. *Recomandare*: nu susține proiectul dat de regulament.
5.	Curca Constantin, coordonator proiect AO „Caroma-Nord"	1. A menționat că AO salută toate inițiativele frumoase ce se realizează pentru creșterea transparenței decizionale. 2. Inițiativa care este discutată are câteva aspecte negative, din mai multe considerente: - este o clonă a unei inițiative similare din România, care absolut nu a fost pusă în contextul legislativ al RM și nu răspunde cerințelor legislației. Orice inițiativă, cât de bună nu ar fi ea, trebuie să respecte legislația țării, ceea ce consideră că nu este în cadrul acestei inițiative.

		- consideră că, din start, inițiativa dată este discreditată, deoarece vine de la un exponent politic, reprezintă un partid politic, nu poate să reprezinte un sector asociativ din momentul când reprezinți un partid politic. 2. A relatat despre inițiativa asociației și a părților memorandumului semnat, de a fi creată coaliția locală. Este în proces de creare, condițiile pandemice pun impedimente. Inițiativa coaliției locale are un mecanism, care se realizează la nivel național, astfel de coaliții sunt create în 25 de localități, inclusiv în 5 din regiunea de nord (orașele Bălți, Rîșcani, Drochia, Fălești, Sîngerei). Coaliția dată dispune de un suport informațional din partea partenerilor, Expert-Group, cu mecanisme bine definite, ce corespund legislației în vigoare. Coaliția locală are creat un secretariat ce îl va îndeplini Caroma-Nord, nu ca în cazul inițiativei despre care se dezbate, nu va cere resurse nici umane și nici financiare, și nici eforturi suplimentare din partea APL, deoarece ei și-au asumat activitatea. 3. Consideră că CCC ar fi o dublare a coaliției locale, a chemat inițiatorul proiectului deciziei de a se alătura activității coaliției, sunt dispuși de a îmbunătăți mecanismele coaliției. *Recomandare*: ca reprezentant al sectorului asociativ nu susține proiectul dat de regulament.
6.	Frecăuțan Marius, AO „Caroma-Nord”	A susținut ceea ce a menționat colegul său Curca Constantin. Consideră că CCC dublează eforturile pe care le efectuează. Sunt deschiși pentru toți cetățenii, să adere la coaliția creată, de a nu inventa altă roată. *Recomandare*: nu susține proiectul deciziei.
7.	Savciuc Olga, șeful Secției audit intern	A menționat că are recomandări, atât ca reprezentant al APL, cât și ca cetățean al mun. Bălți. Ca funcționar public consideră că: - regulamentul CCC, nefiind reglementat de nici un act în vigoare al RM, nu este posibil de efectuat o careva analiză a riscurilor și nu va fi posibil de efectuat controlul intern; - în activitatea CCC vor fi efectuate careva cheltuieli, care cer să fie controlate, nu va fi posibil a fi controlate. Ca cetățean al mun. Bălți a menționat că: Fiecare 4 ani prin procesul electoral se alege legal CMB, care reprezintă interesele cetățenilor, mandatele cărora sunt validate, care au funcții conform legii și responsabilități legale pentru deciziile sale. Care este necesitatea unui organ, despre care nu se cunoaște ce interese va reprezenta. *Recomandare*: aviz negativ, susține toate opiniile menționate anterior, deoarece pe fiecare punct se poate de făcut notificare.
8.	Popa Corina, AO „Uniunea pentru prevenirea HIV și Reducerea Riscurilor”	A menționat părerea organizației. A relatat că ideea creării CCC nu este rea, este o oportunitate de a interacționa cu cetățenii. Dar este necesar de a asigura că activitatea CCC nu va birocratiza și va introduce elemente de formalitate în procesul de luare a deciziilor. Consideră că un astfel de consiliu poate fi creat numai ca o platformă independentă.

		Recomandare: Nu este necesitate de a fi constituit şi reglementat de CMB. Nu este necesar de creat un instrument de creştere a transparenţei, mai bine de eficientizat cele existente.
9.	Balan Vitalie, şeful Direcţiei juridice	A menţionat de faptul că deja s-a vorbit anterior despre ilegalitatea CCC. Este necesar de axat asupra necesităţii instituirii CCC. După părerea lui, primăria şi CMB se străduie să rezolve scopul care este atribuit CCC. Sunt reprezentanţii Caroma-Nord, a fost încheiat un Memorandum, în cadrul căruia societatea civilă se poate include în procesul decizional: formarea bugetului, actualizarea procedurii Bugetului civic, procedura de transparenţă. Pe fiecare iniţiativă de interes local se organizează consultări publice, o dovadă este dezbaterea asupra iniţiativei în cauză. *Recomandare*: După părerea lui nu vede raţionalitatea şi necesitatea creării CCC, la etapa dată.
10.	Cemîrtan Viorica, şeful Secţiei relaţii cu publicul din cadrul Direcţiei managementul documentelor şi relaţii cu publicul	A menţionat că analizând cadrul legal nu a stabilit în RM create organe similare. Nu a stabilit nici o analiză despre funcţionalitatea CCC-urilor create în România

Alte opinii/sugestii/propuneri nu au parvenit de la participanţii dezbaterilor publice.

Detalii asupra expunerilor dezbaterilor publice pe marginea proiectului de decizie în cauză pot fi găsite în procesul-verbal din 25.11.2020, cât şi pot fi urmărite în filmarea video a şedinţei.

Elaborat: Cemîrtan Viorica, şeful Secţiei relaţii cu publicul din cadrul Direcţiei managementul documentelor şi relaţii cu publicul - persoană responsabilă de desfăşurarea procedurilor de consultare publicd cu societatea civilă în procesul decizional asupra proiectului deciziei

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL MUNICIPAL BĂLȚI

CONSILIER BURLACU SERGIU

Strada Independenței 1, municipiul Bălți

Republica Moldova, MD 3106

nr. 41 din 08.09.2020

Către:

Primarul Municipiului Bălți

În temeiul exercitării mandatului de consilieri municipal, în baza legii Nr. 768 din 02.02.2000, solicit examinarea **inițiativei** cu privire la constituirea „Consiliului Consultativ Cetățenesc din mun.Bălți" în cadrul comisiilor de **specialitate** responsabile a Consiliului Municipal Bălți, și punerea pe ordinea de zi a următoarei ședințe ordinare sau **extraordinare**, proiectul de decizie cu referință la inițiativa dată.

Consilier municipal **Burlacu Sergiu**

Tel – 0 693 291 36

Dnei A. Cernopol

Dl. V. Belea

Asigurați înregistrarea oficială

REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI
Nr. de intrare 03-03/675
din 09 2020

Republica Moldova
CONSILIUL
MUNICIPAL BĂLȚI

Республика Молдова
СОВЕТ
МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

DECIZIA
РЕШЕНИЕ

Nr. _____
____ _____2020

Proiect

Cu privire la aprobarea Regulamentului
privind organizarea și funcționarea
Consiliului Consultativ Cetățenesc din mun. Bălți

În conformitate cu art. 14, al. (2), lit. m) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, în conformitate cu prevederile LEGII Nr. 239 din 13-11-2008 privind transparența în procesul decizional, în scopul dezvoltării și consolidării implicării societății și realizării eficiente a obiectivelor de interes municipal, reprezentînd interesul comunitar din prisma viziunii locuitorilor, cu implicarea reprezentanților sindicatelor, asociațiilor obștești, patronatelor, mediului de afaceri/mici întreprinzători, sistemul de sănătate, sistemul educațional, pensionari, minorități, asociații de proprietari, cultură, sport, reprezentanții cartierelor și satelor Elizaveta și Sadovoe și implicarea acestora în procesul decizional prin acordarea unui vot consultativ proiectelor de decizie analizate de CMB, contribuind astfel la indentificarea problemelor și soluțiilor viabile întru dezvoltarea comunității -

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc din mun. Bălți, conform anexei.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru educație, protecție socială și sănătate publică, pentru drept și disciplină și pentru activitatea economico-financiară.

Președintele ședinței a _____
a Consiliului municipal Bălți _____

Contrasemnează:

Secretarul Consiliului municipal Bălți Irina Serdiuc

Coordonat:

Șeful Direcția Administrație Publică Dovgani Ludmila

Șeful Direcția generală asistență socială și protecția familiei Munteanu Veronica

Șeful Direcția Juridică Vitalie Balan

Anexă
la Decizia Consiliului Municipal Bălţi
nr._____ din_____2020

REGULAMENT

CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA CONSILIULUI CONSULTATIV CETĂŢENESC din MUN. BĂLŢI

Art.l(l) În vederea asigurării transparenţei decizionale se constituie şi funcţionează Consiliul Consultativ Cetăţenesc (CCC), ca structură de interes local fără personalitate juridică, ai căror membri participă în mod voluntar la culegerea şi transmiterea de informaţii privind problemele comunităţii, asigurând astfel o mai bună relaţie între cetăţeni şi autorităţile publice locale.

(2) Consiliul Consultativ Cetăţenesc are un rol consultativ în procesul de luare a deciziilor la nivelul autorităţilor publice locale deliberative şi executive reprezentate de Consiliul Local al Municipiului Bălţi şi Primarul Municipiului Bălţi.

Art.2(l) Activitatea Consiliului Consultativ Cetăţenesc are drept scop identificarea problemelor cu care se confruntă cetăţenii Municipiului Bălţi, stabilirea priorităţilor în rezolvarea acestora din punctul de vedere al locuitorilor, pentru promovarea de către Primarul Municipiului M Bălţi şi Consiliul Local al Municipiului Bălţi a soluţiilor optime pentru toţi cetăţenii.

(2) Raporturile dintre Consiliul Consultativ al Cetăţenilor şi autorităţile publice locale se stabileşte, în condiţiile prezentului Regulament, direct, cât şi prin intermediul Direcţiei Secretariat şi Relaţii cu Publicul, Direcţia Administraţie Publică şi Direcţia generală asistenţă socială şi protecţia familiei

CAPITOLUL II
ORGANIZAREA ŞI FUNCŢIONAREA CONSILIULUI CONSULTATIV CETĂŢENESC

Art.3 Pentru o mai bună cunoaştere a problemelor comunităţii locale, se constituie Consiliul Consultativ Cetăţenesc.

Art.4 Poate fi membru al Consiliului Consultativ Cetăţenesc orice cetăţean, ce are capacitate de exerciţiu deplină (a împlinit varsta de 18 ani şi nu a fost pus sub interdicţie prin hotarâre judecătorească), nu a săvârşit fapte penale, nu face parte din nici un partid politic, are domiciliul sau reşedinţa în municipiul Bălţi ori care îşi desfăşoară activitatea în municipiul Bălţi şi înţelege să participe la activitatea Consiliului Consultativ al Cetăţenilor.

Art.5(l) Consiliul Consultativ Cetăţenesc este format din 7-19 membri, în funcţie de necesităţile de reprezentare, stabilite de autoritatea publică locală.

(2) Validarea membrilor se face în cadrul şedinţei de constituire, avandu-se în vedere activitatea, profesia, aptitudinile, calităţile personale şi reprezentativitatea solicitanţilor.

(3) Consiliul Consultativ Cetăţenesc va fi format cel puţin din reprezentanţii cultelor religioase, ai sindicatelor, asociaţiilor obşteşti, patronatelor, mediul de afaceri/mici întreprinzători, sistemul de sănătate, sistemul educaţional, pensionari, minorităţi, asociaţii de proprietari, cultură,

sport, iar membrii acestuia se desemnează de fiecare entitate cu personalitate juridică în parte prin decizie scrisă adusă la cunoştiinţa Primarului.

Art.6 (1) Şedinţa de constituire este condusă de un reprezentant al autorităţii executive a administraţiei publice locale, desemnat de către primar, care prezintă prevederile regulamentului şi modul de funcţionare a Consiliului Consultativ Cetăţenesc, care asigură buna desfăşurare a lucrărilor şedinţei de constituire şi prin grija căruia se întocmeşte procesul verbal al şedinţei şi toate actele legate de alegerea membrilor şi a Biroului Consiliului Consultativ Cetăţenesc.

(2) Procesul verbal de constituire şi procesele verbale ulterioare de modificare a componenţei Consiliului Consultativ Cetăşenesc vor fi validate de către conducătorul autorităţii publice locale.

Art.7 Membrii Consiliului Consultativ Cetăţenesc sunt desemnaţi de către entitatea socio-profesionala pe care o reprezintă pentru o perioada de un an si vor fi in mod obligatoriu validaţi de către primar. Mandatul acestora nu poate fi schimbat in primele 6 luni de la validare. Mandatul poate fi prelungit sau retras doar de către emitent.

Art.8 (1) Consiliul Consultativ Cetăţenesc este condus de un Birou alcătuit din: preşedinte, vicepreşedinte şi secretar.

(2) Lucrările Consiliului Consultativ Cetăţenesc sunt conduse de preşedinte, în lipsă de vicepreşedinte, iar în lipsa ambilor, de secretar.

(3) Preşedintele şi Vicepreşedintele Consiliului Consultativ Cetăşenesc au un mandat de 3 luni şi se aleg din rândul membrilor Consiliului Consultativ Cetăşenesc cu votul majorităţii celor prezenţi.

(4) Secretarul Consiliului Consultativ Cetăţenesc are un mandat de 1 an şi se alege din rândul membrilor Consiliului Consultativ Cetăşenesc cu votul majorităţii celor prezenţi.

Art.9 (1) Nu pot face parte din Consiliul Consultativ Cetăţenesc reprezentanţi ai autorităţilor publice centrale şi locale: deputaţi, miniştri, conducători ai autorităţilor statului ce exercită o funcţie legislativă sau judecătorească, Primarul, consilieri municipali şi consilieri locali, conducători ai serviciilor deconcentrate, ai direcţiilor şi serviciilor publice locale.

(2) Persoanele prevăzute la alin(l) pot participa oricând la lucrările Consiliului Consultativ Cetăţenesc pentru a se informa şi a răspunde la problemele ridicate de cetăţeni.

Art.10 (1) Consilierii municipali participă la şedinţele Consiliului Consultativ Cetăţenesc avand obligaţia să aducă în discuţia publică din cadrul şedinţelor ordinare ale Consiliului Municipal cele mai importante probleme de interes cetăţenesc sesizate pe raza municipiului.

(2) La şedinţele Consiliului Consultativ Cetăţenesc pot participa oricare dintre consilierii municipali şi locali, conform opţiunii acestora.

Art.ll (1) Primarul Municipiului Bălţi îşi stabileşte prin intermediul Direcţiei Secretariat şi Relaţii cu Publicul, programul participărilor la şedinţele Consiliului Consultativ Cetăţenesc.

(2) Prin intermediul Direcţiei Secretariat şi Relaţii cu Publicul, Primarul asigură participarea membrilor Consiliului Consultativ Cetăşenesc la dezbaterea publică a bugetului Consiliului Local al Municipiului Bălţi şi a celor mai importante proiecte de interes local.

(3) în condiţiile alineatului precedent, membrii biroului Consiliului Consultativ Cetăţenesc sunt invitaţi să participe la şedinţele comisiilor de specialitate şi şedinţele ordinare ale Consiliului Municipal Bălţi.

Art.12 (1) Consiliul Consultativ Cetăţenesc are rolul de a dezbate proiectele înscrise pe ordinea de zi a fiecărei şedinţe ordinare a Consiliului Local Bălţi;

(2) Nu se vor supune dezbaterilor Consiliului Consultativ Cetăşenesc acele proiecte de hotărâre care au caracter individual sau care nu intră în sfera de competenţe a acestui organism.

(3) în urma dezbaterilor, membrii Consiliului Consultativ Cetăşenesc vor acorda un aviz consultativ proiectelor de hotărâre, astfel încât orice document intrat în şedinţa Consiliului Local să aibă în prealabil avizul consultativ al reprezentanţilor comunităţii;

(4) Avizul poate fi pozitiv sau negativ şi trebuie să însoţească fiecare proiect de hotărâre care intră în dezbaterea Consiliului Municipal Bălţi (cu excepţia celor menţionate anterior);

(5) Consilierii municipali pot ţine cont de caracterul avizului, acesta având doar un rol consultativ;

(6) Primarul Municipiului Bălţi are dreptul de a se opune adoptării sau de a cere retragerea de pe ordinea de zi a unui proiect de hotărâre care are aviz negativ din partea Consiliului Consultativ Cetăşenesc;

(7) Consiliul Consultativ Cetăşenesc trebuie să motiveze doar avizele negative emise la proiectele de hotărâre ce urmează să intre în dezbaterea Consiliului Local Bălţi.

Art.13 (1) Pentru activitatea desfăşurată, membrii Consiliului Consultativ Cetăţenesc poartă răspunderea în conformitate cu prevederile legii;

(2) Calitatea de membru al Consiliului Consultativ Cetăşenesc încetează prinrdemisie, deces, excludere.

(3) Sancţiunea excluderii se ia cu votul majorităţii membrilor Consiliului Consultativ Cetăţenesc în următoarele situaţii:

- persoana a fost condamnată penal;
- persoana a fost decăzută din drepturile civile, inclusiv drepturile părinteşti;
- persoana foloseşte calitatea în scopul obţinerii de foloase de orice fel;
- persoana are atitudine nedemnă faţă de cetăţeni şi autorităţi publice.
- persoana s-a înscris într-un partid politic

Art.14 Pentru cazurile în care membrii Biroului Consiliului Consultativ Cetăţenesc (CCC) nu justifică o activitate riguroasă, constantă şi constructivă, pe durata mandatului, cu votul majorităţii membrilor se poate alege o nouă persoană, pentru oricare dintre funcţiile prevăzute la art.8 .

Art.15 (1) în cadrul Consiliului Consultativ Cetăţenesc, hotărârile se iau prin vot deschis, în prezenţa majorităţii membrilor. Pentru luarea unei hotarari este necesară majoritatea voturilor membrilor prezenţi.

(2) Şedinţele Consiliului Consultativ Cetăţenesc sunt publice şi sunt conduse de preşedinte, în lipsa acestuia sunt aplicabile dispoziţiile art 8 alin.2 din Regulament.

Art. 16 Consiliul Consultativ Cetăţenesc este convocat de preşedinte, cu cel puţin cinci zile înaintea şedinţei. Convocarea este însoţită de ordinea de zi a şedinţei ce se stabileşte de Biroul Consiliului Consultativ Cetăşenesc, pe baza propunerilor de la precedenta şedinţă.

Art.17 (1) Membrii Consiliului Consultativ Cetăţenesc semnalează problemele şi propun soluţii pentru rezolvarea acestora, din oficiu sau pe baza unei tematici date, necesară luării deciziilor, fiind purtătorii de cuvânt ai cetăţenilor în raporturile cu municipalitatea.

(2) Toate propunerile şi sesizările Consiliului Consultativ Cetăţenesc sunt transmise prin intermediul preşedintelui, Direcţiei Secretariat şi Relaţii cu Publicul, în vederea prezentării acestora, după caz, Consiliului Municipal Bălţi, Comisiilor de specialitate ale acestuia, Primarului Muncipiului Bălţi şi Direcţiilor/secţiilor din cadrul Primăriei Municipiului Bălţi pentru a fi folosite la luarea deciziilor privind viaţa comunităţii.

Art. 18 Membrii Consiliului Consultativ Cetăşenesc desfăşoară activitate voluntară, nu beneficiază de retribuţie sau alte facilităţi, aducandu-şi contribuţia la luarea deciziilor şi punerea în aplicare a actelor emise sau adoptate de autorităţile administraţiei publice locale, sprijinind iniţiativa locală şi promovând propunerile cetăţenilor.

Art.19 (1) Procesul verbal al şedinţei este redactat de către secretar, semnat de preşedinte şi prezentat membrilor consiliului cu ocazia următoarei şedinţe.

(2) Procesul verbal este înaintat Direcţiei Secretariat şi Relaţii cu Publicul din cadrul Primăriei Municipiului Bălţi, în termen de cinci zile de la desfăşurarea şedinţei.

(3) Avizele Consiliului Consultativ Cetăşenesc semnate de către reprezentanţii Biroului vor fi comunicate în format electronic şi în scris iniţiatorilor proiectelor de hotărâre aflate pe ordinea de zi în termen de 24 de ore de la la adoptare; în cazul în care iniţiatorul proiectului de hotărâre nu i se comunică avizul în termenul stabilit se consideră aviz favorabil;

(4) în cazul în care nu se poate adopta un aviz, se vor transmite iniţiatorului proiectului de hotărâre, punctele de vedere ale părţilor exprimate în plenul şedinţei Consiliului Consultativ Cetăşenesc.

Art.20 Primăria Municipiului Bălţi, prin Direcţiei Secretariat şi Relaţii cu Publicul, asigură spaţiul necesar pentru desfăşurarea activităţilor, sprijin pentru redactarea, multiplicarea, difuzarea şi prezentarea pe site-ul primăriei a documentelor elaborate de Consiliul Consultativ Cetăţenesc, asigurând sprijin şi în procesul de redactare şi eliberare a carnetelor de membru.

CAPITOLUL III
DISPOZIŢII FINALE

Art.21 (1) Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea Consiliului Consultativ Cetăţenesc este adoptat prin hotarare a Consiliului Municipal Bălţi, cu votul majorităţii membrilor prezenţi.

(2) Regulamentul poate fi modificat prin Decizia Consiliului Municipiului Bălţi, cu votul cerut la alineatul precedent.

Art.22 (1) Prezentul Regulament intră în vigoare în termen de 15 zile de la data publicării sale în presa locală şi/sau pe site-ul Primăriei Muncipiului Bălţi.

(2) în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea Consiliului Consultativ Cetăţenesc, prin dispoziţie, Primarul Municipiului Bălţi fixează o dată pentru ţinerea şedinţelor de constituire a Consiliului Consultativ Cetăţenesc, dată ce este adusă la cunoştinţa locuitorilor Municipiului Bălţi prin presa locală.

(3) Data şedinţelor constitutive nu poate depăşi termenul de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Regulament.

Art.23 (1) De la data publicării în presa locală a anunţului privind data şedinţelor constitutive, entităţile juridice vor depune o cerere la Direcţiei Secretariat şi Relaţii cu Publicul a Primăriei mun.Bălţi, prin care îşi exprimă intenţia de a face parte din Consiliul Consultativ Cetăţenesc.

(2) Cererea va cuprinde obligatoriu numele, prenumele, domiciliul sau reşedinţa şi un curriculum vitae în care sunt arătate activitatea, profesia, funcţiile deţinute, alte aspecte relevante privind personalitatea persoanelor desemnate în cadrul entităţii juridice şi propuse să facă parte din Consiliului Consultativ Cetăţenesc.

(3) Cererea va fi însoţită şi de mandatele de reprezentare nominale semnate de conducătorul entităţii juridice solicitante, pentru un reprezentant titular şi un înlocuitor de fiecare entitate juridică.

Art.24 La lucrările şedinţei constitutive participă consilierii municipali, conform opţiunii acestora precum şi orice altă persoană din cele prevăzute la art.9 din Regulament, locuitori ai municipiului Bălţi pentru care se constituie Consiliul Consultativ Cetăţenesc.