DECIZIA
РЕШЕНИЕ
№ _____
от _____ 2020 г.

Проект
Перевод

О временном приостановлении действия договора найма
№ 21/2016 от 08.07.2016 года, с последующими изменениями,
заключенного с ООО «Studio-Dans-Maximum»

В соответствии с Законом РМ о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 года, Законом РМ о государственном надзоре за общественным здоровьем № 10-XVI от 03.02.2009 года, Гражданским Кодексом РМ, учитывая постановления Национальной чрезвычайной комиссии общественного здоровья и распоряжения Комиссии по чрезвычайным ситуациям РМ, решение Совета муниципия Бэлць № 10/4 от 11.09.2020 года «О возобновлении учебного процесса в учреждениях внешкольного художественного образования, подведомственных Управлению культуры мун. Бэлць», принимая во внимании Отчет о самооценке подготовки к возобновлению деятельности Центра культуры и молодёжи и заключение Управления культуры примэрии № 01-07/222 от 16.10.2020 года, на основании обращения директора ООО «Studio-Dans-Maximum» от 06.10.2020 года, -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Констатировать временное приостановление действия договора найма № 21/2016 от 08.07.2016 года, с последующими изменениями, заключенного с ООО «Studio-Dans-Maximum» на помещения в здании Центра культуры и молодёжи по ул. Дечебал, 13, общей площадью 305,9 кв.м., а именно: помещение № 24 (зал № 45 – 73,2 кв.м.) – для проведения танцевальных занятий (понедельник, среда и пятница 15:30-18:30; вторник и четверг 16:00-18:00; суббота 10:00-13:00); помещение № 20 (зал № 43 – 99,8 кв.м.) – для проведения танцевальных занятий (понедельник, среда и пятница 16:30-18:30; вторник и четверг 17:00-18:00); помещение № 26 (зал № 47 – 98,2 кв.м.) – для проведения танцевальных занятий (вторник и четверг 17:00-18:00); помещение № 25 (гардеробная – 19,4 кв.м.) – для хранения одежды и других аксессуаров одежды (19 часов 30 мин. в неделю); помещение № 18 (подсобное помещение № 44 – 15,3 кв.м.) – для постоянного хранения костюмов, на период с 01.07.2020 года по 30.09.2020 года.
2. Уполномочить примара муниципия Бэлць:
   2.1. подписать в месячный срок с ООО «Studio-Dans-Maximum» соответствующее соглашение к ранее заключённому договору найма и произвести перерасчет наемной платы на период приостановления договора.
   2.2. предоставить на следующее заседание Совета мун. Бэлць предложения по уточнению доходной и расходной части муниципального бюджета в связи с принятием данного решения.
3. Настоящее решение может быть оспорено в суде Бэлць (местонахождение: центр, ул. Хотинская, 43) в 30-дневный срок со дня сообщения, согласно положениям Административного кодекса Республики Молдова № 116/2018.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды, по образованию, социальной защите и здравоохранению, по финансово-экономической деятельности.

Председательствующий на XV
внеочередном заседании Совета мун. Бэлць

Контрассигнует:
Секретарь Совета мун. Бэлць Ирина Сердюк

Republica Moldova
CONSILIUL
MUNICIPAL BĂLŢI

Республика Молдова
СОВЕТ
МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

DECIZIA
РЕШЕНИЕ
№ 10/4
от 11.09.2020 г.

Перевод

О возобновлении учебного процесса в учреждениях внешкольного художественного образования, подведомственных Управлению культуры мун. Бэлць

В соответствии со ст. 14 Закона РМ о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 года; ст. 4 Закона РМ об административной децентрализации № 435-XVI от 28.12.2006 года; Постановлением Национальной Чрезвычайной Комиссии Общественного Здоровья № 26 от 21 августа 2020 г. по результатам анализа текущей эпидемиологической ситуации, -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Возобновить учебный процесс в учреждениях внешкольного художественного образования, подведомственных Управлению культуры, начиная с 14 сентября 2020 года, на основании отчетов о самооценке подготовки к возобновлению деятельности образовательного учреждения и заключений Национального агентства общественного здоровья (НАОЗ) и Национального агентства по безопасности пищевых продуктов (НАБПП), с соблюдением условий, установленных положениями Инструкции о мерах защиты, применяемых при организации деятельности государственных и частных образовательных учреждений в эпидемиологическом контексте COVID-19.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированную консультативную комиссию по образованию, социальной защите и здравоохранению.

Председательствующий на X внеочередном заседании Совета мун. Бэлць — Кристина Краевская-Деренова

Контрассигнует:
Секретарь Совета мун. Бэлць — Ирина Сердюк

REPUBLICA MOLDOVA CONSILIUL MUNICIPAL BĂLŢI

Поч А.
Корецкая В.

У.Г.

И.О. примара,
Г-ну Шмульскому Г.Л.

Директор SRL "Studio-Dans-Maximum"

В связи с продолжением приостановления деятельности Центра Культуры и Молодежи в период с 01.07.2020 – по 30.09.2020 г., в условиях чрезвычайной ситуации, на основании решения Национальной Чрезвычайной Комиссии Общественного Здоровья, и невозможностью осуществления деятельности SRL "Studio-Dans-Maximum" согласно договору найма, просим Вас приостановить на указанный период действие договора найма и произвести перерасчет платы за наем.

06.10.2020 Кириченко Юлиана

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI
DIRECȚIA MANAGEMENTUL DOCUMENTELOR
ȘI RELAȚII CU PUBLICUL
Nr. de intrare Chi-1771/23
06. 10. 2020

246/07.10.2020 г

REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA MUN.BĂLŢI
DIRECŢIA CULTURĂ
MD-3100, mun. Bălţi, str. Independenţei 1,
Republica Moldova
tel.(0231)2-50-83
fax. (0231)6-32-85
c.f. 1009601000061
Email:culturabalti@gmail.com

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ МУН.БЭЛЦЬ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
МД-3100, мун. Бэлць,ул.Индепенденцей1
Республика Молдова
тел.(0231) 2-50-83
факс. (0231)6-32-85
ф.к. 1009601000061
E-mail:culturabalti@gmail.com

16.10.2020 nr. 01-07/222

La nr._____ de la

Главному специалисту УМСиЗО
ФОКША Ирина

На Ваше письмо № 09-04/284 от 08.10.2020 года «О приостановлении действия договора найма SRL "Studio-Dans-Maximum" в период с 01.07.2020 – по 30.09.2020г, и об осуществлении перерасчета платы за наем Управление Культуры на основании служебной записки полученной от И.О. Директора Центра Культуры и Молодежи № 61 от 15.10.2020 (копия прилагается), дает согласие на приостановление действия договора найма с 01.07.2020 – по 30.09.2020 года и возможность осуществления перерасчета за наем в сумме 16254,36 лей, т.к. SRL "Studio-Dans-Maximum" возобновил свою деятельность в наемных помещениях с 1 октября 2020 года.

Информация о размере наемной платы и о наличии долгов прилагается.

Начальник Управления Культуры
В. Караулан

Исп.Гл. бухгалтер
О. Найденова
Тел. 0231 63285

759/19.10.2020 г.

Управление Культуры

(ПРЕДПРИЯТИЕ, УЧРЕЖДЕНИЕ)

Информация по аренде

о нанимателях, которым была приостановлена деятельность, в связи с объявленным Чрезвычайным Положением в стране.

SRL "Studio-Dans-Maximum"

1.07.2020-30.09.2020

№	Наименование Нанимателя	Фискальный код или иденфикационный номер	Адрес нанимаемого объекта	Назначение использовавания имущества	Площадь кв.м	деятельности в нанимаемых		Размер наемной платы согласно указанному периоду	№ и дата договора найма	Примечание (возобнавления)
						с ДД/ММ/ГГГГ (дата приостановления)	по ДД/ММ/ГГГГ (дата возобнавления)			
1	RL "Studio-Dans-Maximum	1015602003626	ул. Дечебал 13а	ore de dans	305.9	01.07.2020	30.09.2020	5418.12VII. 5418.12VII. 5418.12IX	№ 21/2016 din 08.07.2016	
	итого							***16254.36***		

Главный бухгалтер _____ Найденова О

Бухгалтер _____ Карчевская О

тел. 023163559

Начальнику Управления Культуры
примэрии мун. Бэлць

Госп. Караулан В.К.

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА № 61

От «15» 10 2020 г.

Информирую Вас в том, что наниматель помещений в Центре Культуры и Молодежи SRL "STUDIO – DANS – MAXIMUM" возобновил свою деятельность в наемных помещениях с 1 октября 2020 года.

И.О. Директора

Центра Культуры и Молодежи Ю.В. Кириченко

CENTRUL DE CULTURĂ ȘI TINERET

Ana O. Naddionova 15.10.2020.

REPUBLICA MOLDOVA
DIRECTIA CULTURĂ A
PRIMĂRIEI MUN. BĂLȚI
INTRARE Nr. 01-06/577
15 10 2020

Coordonat și Aprobat
ST ANSP
Data 02.10 Anul 2020

Coordonat și Aprobat
ST ANSA
Data 26/10 Anul 2020

RAPORTUL DE AUTOEVALUARE
PRIVIND PREGĂTIREA PENTRU REDESCHIDERE A INSTITUȚIEI
CENTRUL DE CULTURĂ ȘI TINERET
Numărul elevilor350

Nr. ct	Indicator	Da/Nu	Cantitatea
I	**Asigurarea instituției pentru controlul infecției Covid-19**		
1.	Instituția dispune de sistem centralizat de asigurare cu apă	Da	x
2.	Instituția dispune de apă caldă curgătoare	Da	x
3.	Instituția dispune de sistem de canalizare: - Centralizat;	Da	x
	- Hazna impermeabilă.	Da	x
4.	Sunt create condiții pentru respectarea igienei personale a elevilor (numărul lavoarelor funcționale - de indicat)	Da	10
5.	Intrarea/intrările în instituție sunt accesibile/deblocate, inclusiv cele de evacuare	Da	x
6.	Instituția a efectuat până la reluarea activității: - deratizarea și dezinsecția încăperilor și a blocului alimentar;	Da	x
	- dezinfecția încăperilor și a blocului alimentar cu substanțe biodistructive;	Da	x
	- dezinfecția, prelucrarea veselei cu substanțe biodistructive;	x	x
	- dezinfecția și prelucrarea inventarului sportiv;	Da	x
	- lucrări de curățenie generală, inclusiv a blocului alimentar;	Da	x
	- lucrări de reparație curentă/capitală, inclusiv și a blocului alimentar.	Da	x
7.	Instituția este asigurată permanent și conform necesităților cu: (*se indică nr./cantitatea*) - termometre non - contact;	Da	5
	- măști de protecție de orice tip și mănuși de unică folosință pentru personal (*câte trei complecte pentru o persoană/zi*);	Da	100
	- mănuși de cauciuc *(2 perechi: 1 pentru clase și 1 pentru WC);*	Da	100
	- detergenți pentru vase și curățarea încăperilor (geam/teracotă/mobilă/dușumea);	Da	4,5l
	- lavete de spălat vasele din textil rezistente la fierbere (*1 sau 2 lavete în dependență de numărul de mese*);	x	x
	- mopuri, căldări, pungi pentru gunoi (*câte un complet separate pentru clase, coridoare, WC);*	Da	5
	- detergenți veceu;	Da	67,5l
	- dezinfectanți pe bază de clor;	Da	90l
	- pungi din plastic pentru depozitarea măștilor folosite	x	x
	- dezinfectant pentru mâini și suprafețe pe bază de alcool de 70%;	Da	300l
	- săpun lichid;	Da	300l
	- hârtie de WC;	Da	1000r
	- șervețele sau prosoape de hârtie.	Da	5

8.	Instituția dispune de inventar de dereticare separat pentru: - clase/săli de curs; ateliere	Da	x
	- bloc sanitar;	Da	x
	- vestiar, coridoare, teritoriul din exterior;	Da	x
	- bloc alimentar (dacă este prezent).	x	x
9.	Instituția dispune de încăpere pentru Izolarea elevilor/studenților angajaților depistați bolnavi	Da	x
10.	Instituția dispune de echipamente speciale pentru personalul auxiliar: - lucrătorii blocului alimentar (*2 halate sau costume, șorț de mușama/stofă, bonetă*)	x	x
	- asistentul medical (*2 halate sau costume albe*);	x	x
	- dereticători (*2 halate*).	Da	x
11.	În depozitul blocului alimentar, produsele alimentare sunt: - cu termen de valabilitate corespunzător;	x	x
	- păstrate conform cerințelor prevăzute de producător (temperatură, umiditate). *Notă: Valabil doar pentru instituțiile de învățământ ce dispun de cantine*	x	x
12.	În clase/sălile de curs băncile/mesele sunt aranjate în așa mod ca se se respecte distanța de 1,5 metri dintre elevi/studenți.	Da	x
13.	Instituția dispune de sistem de ventilație suficient și funcționabil	Da	x
II.	**Personal**		
1.	Instituția este asigurată cu asistent medical (în lipsa acestuia poate fi cooptat unul din alte instituții medicale)	Nu	x
2.	Instituția are completat personalul blocului alimentar	x	x
3.	Instituția are personal care asigură dereticarea spațiilor comune	Da	x
4.	Personalul a susținut: - examenul medical	Nu	x
	- instruirea igienică	Da	x
5.	Personalul este instruit privind implementarea măsurilor de control și prevenirea răspândirii infecției în instituție (proces verbal cu semnăturile angajaților)	Da	x
6.	Angajații de la blocul alimentar și depozitul pentru păstrarea produselor alimentare sunt instruiți cu privire la principiile de igienă a alimentelor, ambalajelor acestora și dezinfectare a suprafețelor de procesare - pentru condițiile actuale privind controlul infecției Covid-19 (proces verbal cu semnăturile angajaților) ***Notă:*** *Valabil doar pentru instituțiile de învățământ ce dispun de cantine*	x	x
III.	**Management**		
1.	Instituția deține un plan de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare pe timp de pandemie de COVID-19	Da	x
2.	Desemnarea persoanei responsabilă de organizarea, coordonarea și controlul aplicării măsurilor de prevenire a infecției COVID-19	Da	x
3.	Desemnarea persoanei responsabile de monitorizarea stării de sănătate a angajaților.	Da	x
4.	Sunt instalate și funcționează dozatoare cu dezinfectant pentru mâini pe bază de 70% alcool la intrare în locuri vizibile și accesibile în edificiu și în toate sălile de clasă.	Da	x
5.	Este organizat fluxul pe teritoriul și în edificiu, cu scopul evitării aglomerărilor.	Da	x
6.	Asigurarea măsurilor de aerisire a tuturor încăperilor prin intermediul	Da	x
7.	Graficul pauzelor pentru clase/grupe pentru a evita	Da	x
8.	Grafic de igienizare a sălilor de studii (ora, durata), afișat la loc vizibil	Da	x

9.	Grafic de curăţare a spaţiilor comune (coridoare, scări, galerii, cabinete)	Da	x
10.	Info-grafice plasate în locurile comune - despre infecţia COVID- 19, regulile de igienă, etc.	Da	x
11.	Prezenţa meniului-model, pentru perioada vară-toamnă pentru alimentaţia elevilor coordonat cu CSP teritoriale *Notă: Valabil doar pentru instituţiile de învăţământ general.*	x	x
12.	Este organizată asigurarea asistenţei medicale în instituţie	Da	x
13.	Sunt elaborate proceduri clare de primire la / luare a elevilor de la instituţie, pentru a evita supraaglomerarea, grafic/calendar eşalonat şi programul de activitate al instituţiei (aprobat prin ordinul instituţiei) ***Notă:*** *Valabil doar pentru instituţiile de învăţământ general.*	Da	x
14.	Părinţii sunt informaţi/instruiţi în vederea respectării regulilor de control a infecţiei (proces verbal cu semnăturile părinţilor sau copia înregistrării sesiunii online) ***Notă:*** *Valabil doar pentru instituţiile de învăţământ general.*	Da	x
15.	Părinţii au depus declaraţie pe proprie răspundere: - privind verificarea zilnică a stării de sănătate - a lor (în cazul în care are elev de vârsta ciclului primar) şi a elevului - înainte de a merge la scoală şi la apariţia semnelor de boală se vor izola acasă: - că va aduce la şi îl va lua pe copil de la scoală (în cazul elevului de vârsta ciclului primar) o persoană nu mai în vârstă de 63 ani - recomandabil una şi aceeaşi; - privind angajarea în respectarea măsurilor de protecţie aplicate de instituţia de învăţământ pentru controlul infecţiei Covid-19. ***Notă:*** *Valabil doar pentru instituţiile de învăţământ general.*	Da	x

Conducătorul instituţiei de învăţământ Chiricenco Juliana

(semnătura)_____

CENTRUL DE CULTURĂ ŞI TINERET

AVIZ
referitor la proiectul de decizie a
Consiliului Local al Municipiului Bălți

Cu privire la suspendarea temporară a valabilității contractului de locațiune nr. 21/2016 din 08.07.2016, cu modificările ulterioare, încheiat cu SRL "Studio-Dans-Maximum"

Inițiator proiect – Primarul municipiului Bălți

Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de decizie și finalitățile urmărite:

Proiectul de decizie a fost elaborat urmare a adresării SRL "Studio-Dans-Maximum" din 06.10.2020 și în baza deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 10/4 din 11.09.2020 "Cu privire la relansarea procesului educațional în instituțiile de învățământ artistic complementar subordonate Direcției cultură mun. Bălți", Raportului de autoevaluare privind pregătirea pentru redeschidere a instituției Centrul de Cultură și Tineret și avizului Direcției cultură nr. 01-07/222 din 16.10.2020.

Proiectul de decizie prevede constatarea suspendării temporare a valabilității contractului de locațiune nr. 21/2016 din 08.07.2016, cu modificările ulterioare, încheiat cu SRL "Studio-Dans-Maximum" a încăperilor în incinta Centrului de Cultură și Tineret din str. Decebal, 13, cu suprafața totală de 305,9 m^2, și anume: încăperea nr. 24 (sala nr. 45 – 73,2 m^2) – pentru desfășurarea orelor de dans (luni, miercuri și vineri 15:30-18:30; marți și joi 16:00-18:00; sâmbătă 10:00-13:00); încăperea nr. 20 (sala nr. 43 – 99,8 m^2) – pentru desfășurarea orelor de dans (luni, miercuri și vineri 16:30-18:30; marți și joi 17:00-18:00); încăperea nr. 26 (sala nr. 47 – 98,2 m^2) – pentru desfășurarea orelor de dans (marți și joi 17:00-18:00); încăperea nr. 25 (garderobă – 19,4 m^2) – pentru păstrarea hainelor și altor accesorii de îmbrăcăminte (19 ore 30 min. în săptămână); încăperea nr. 18 (încăperea auxiliară nr. 44 – 15,3 m^2) – pentru păstrarea permanentă a costumelor, pe perioada de la 01.07.2020 până la 30.09.2020 cu împuternicirea Primarul municipiului Bălți să opereze modificările corespunzătoare în contractele de locațiune și să efectueze recalculul plății pentru locațiune conform modificărilor operate.

În calitate de temei de fapt pentru elaborarea proiectului de decizie au servit dispozițiile/hotărârile Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova, Comisiei naționale/teritoriale extraordinare de sănătate publică emise în perioada stării de urgență și stării de urgență în sănătate publică declarate în legătură cu declararea de către Organizația Mondială a Sănătății a pandemiei de coronavirus (COVID-19) la 11 martie 2020 și instituirea de către Comisia Națională Extraordinară de Sănătate Publică a stării de urgență în sănătate publică (codul roșu de alertă) pe teritoriul Republicii Moldova și pe teritoriul municipiului Bălți în legătură cu situația epidemiologică prin infecția cu COVID-19.

Astfel, prin dispozițiile/hotărârile organelor menționate s-a dispus sistarea activităților la unele categorii de obiecte (piețe comerciale, centre comerciale, unități de alimentație publică, instituții de învățământ etc.) ceia ce a dus la

imposibilitatea autorității publice locale de a acorda în folosință iar a SRL "Studio-Dans-Maximum" de a se folosi de spațiul închiriat și de a obține venitul necesar pentru achitarea chiriei în perioada 01.07.2020 – 30.09.2020. În aceste condiții soluția aleasă pentru aducerea relațiilor juridice în acord cu situația de fapt ce s-a creat în raporturile dintre proprietarul/gestionarii și chiriașii spațiilor aparținând municipiului Bălți este declararea suspendării contractului de locațiune cu demararea renegocierii relațiilor contractuale având ca scop recalcularea plăților pentru chirie pentru perioada sistării activităților în spațiul închiriat.

Cadrul normativ relevant pentru elaborarea proiectului de decizie:

Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, care la art. 14 alin. (2) lit. b) – d) prevede următoarele: „Articolul 14. Competențele de bază ale consiliilor locale ... (2) Pornind de la domeniile de activitate ale autorităţilor administraţiei publice locale de nivelul întâi stabilite la art.4 al Legii privind descentralizarea administrativă, consiliul local realizează următoarele competenţe: ... b) administrează bunurile domeniului public şi ale celui privat ale satului (comunei), oraşului (municipiului); c) decide în privinţa actelor juridice de administrare privind bunurile domeniului public al satului (comunei), oraşului (municipiului), după caz, precum şi privind serviciile publice de interes local, în condiţiile legii; d) decide în privinţa actelor juridice de administrare sau de dispoziţie privind bunurile domeniului privat al satului (comunei), oraşului (municipiului), după caz, în condiţiile legii;";

Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006, care la art. 4 alin. (1) lit g): „Articolul 4. Domeniile proprii de activitate ale autorităţilor publice locale ... (1) Pentru autorităţile publice locale de nivelul întâi se stabilesc următoarele domenii proprii de activitate: ... g) administrarea bunurilor din domeniile public şi privat locale;";

Legea cu privire la proprietatea publică a unităţilor administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, care la art. 9 prevede următoarele: „Articolul 9. Modul de exercitare a dreptului de proprietate publică a unităţilor administrativ-teritoriale ... (1) Exercitarea dreptului de proprietate publică a unităţilor administrativ-teritoriale constă în activitatea practică, desfăşurată de autorităţile administraţiei publice locale în ce priveşte posesia, folosinţa şi dispoziţia proprietăţii publice locale în corespundere cu legislaţia. (2) Modul de exercitare a dreptului de proprietate publică a unităţilor administrativ-teritoriale se stabileşte de către autorităţile administraţiei publice locale în baza Legii cu privire la proprietate, prezentei legi şi altor acte legislative în vigoare.";

Legea privind administrarea şi deetatizarea proprietăţii publice nr. 121-XVI din 04.05.2007. care la art. 9 alin. (1) şi alin. (2) lit. h) prevede următoarele: ... Articolul 9. Atribuţiile autorităţilor administraţiei publice locale în administrarea şi deetatizarea proprietăţii publice ... (1) Împuternicirile de proprietar al patrimoniului unităţii administrativ-teritoriale sunt exercitate de consiliul local în numele unităţii administrativ-teritoriale. (2) În domeniul administrării proprietăţii publice, de competenţa autorităţii administraţiei publice locale sunt: ... h)

deciderea asupra dării în locaţiune/arendă sau comodat a terenurilor şi a altor bunuri proprietate a unităţii administrativ-teritoriale;";

Legea privind regimul stării de urgenţă, de asediu şi de război nr. 212-XV din 24.06.2004, care la art. 26 alin. (1) prevede următoarele: „Articolul 26. Obligaţiile autorităţilor administraţiei publice centrale şi locale, ale agenţilor economici, ale instituţiilor publice şi ale cetăţenilor ... (1) Autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, agenţii economici şi instituţiile publice sunt obligate să aducă la îndeplinire, în domeniul lor de activitate, măsurile prevăzute de prezenta lege, de alte acte normative şi de planurile corespunzătoare aprobate în modul stabilit.";

Legea privind supravegherea de stat a sănătăţii publice nr. 10-XVI din 03.02.2009, care la art. 58 alin. (5) prevede următoarele: „Articolul 58. Declararea stării de urgenţă în sănătatea publică ... (5) În perioada stării de urgenţă în sănătatea publică, Comisia naţională extraordinară de sănătate publică sau comisia teritorială extraordinară de sănătate publică are dreptul: 1) să creeze condiţii speciale de activitate, de viaţă şi deplasare pentru persoanele fizice şi juridice; 2) să utilizeze toate resursele şi mijloacele disponibile pentru organizarea măsurilor de răspuns; 3) să solicite ajutorul autorităţilor centrale sau al autorităţilor locale.";

Regulamentul Comisiei naţionale extraordinare de sănătate publică (anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 820 din 14.12.2009), care la pnctele 8 şi 9 lit. a) şi b) prevede următoarele: „8. În perioada stării de urgenţă în sănătatea publică Comisia are dreptul: a) să asigure crearea condiţiilor speciale de activitate, de viaţă şi deplasare pentru persoanele fizice şi juridice; b) să utilizeze toate resursele şi mijloacele disponibile pentru organizarea măsurilor de răspuns; c) să solicite ajutorul autorităţilor centrale sau al autorităţilor locale. 9. Pe lângă drepturile menţionate mai sus, Comisia exercită următoarele drepturi: a) adoptă şi emite hotărâri, în limitele competenţei sale; b) emite hotărâri privind aplicarea măsurilor de prevenire, diminuare, răspuns şi lichidare a consecinţelor urgenţelor de sănătate publică;";

Codul civil nr. 1107-XV din 06.06.2002, care la art. 903, art. 904 alin. (1) – (3) şi art. 995 prevede următoarele: „Articolul 903. Circumstanţele care justifică neexecutarea ... În afară de alte cazuri prevăzute de lege, neexecutarea obligaţiei este justificată în măsura în care debitorul demonstrează una din următoarele circumstanţe: a) ea se datorează unui impediment prevăzut la art.904; b) creditorul a cauzat neexecutarea obligaţiei debitorului, inclusiv prin întârziere sau prin faptul că debitorul a suspendat executarea obligaţiei în temeiul art.914. Articolul 904. Justificarea datorită unui impediment ... (1) Neexecutarea obligaţiei debitorului este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului debitorului şi dacă debitorului nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depăşească impedimentul ori consecinţele acestuia. (2) În cazul în care obligaţia a apărut dintr-un contract sau alt act juridic, neexecutarea nu este justificată dacă debitorul ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii. (3) În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenţei impedimentului. Totuşi, dacă întârzierea capătă trăsăturile neexecutării esenţiale, creditorul poate să recurgă la mijloacele juridice de apărare întemeiate pe o asemenea neexecutare. ... Articolul

993. Libertatea contractului ... (1) Oricine îşi poate alege în mod liber contractantul, dacă legea nu prevede altfel. (2) Părţile contractante pot încheia în mod liber, în limitele dispoziţiilor legale imperative, contracte şi pot stabili conţinutul lor. (3) Cu excepţia cazului în care se prevede în mod expres contrariul sub sancţiunea nulităţii, părţile contractante pot, prin contract, să deroge de la acele dispoziţii cuprinse în prezenta carte care se referă la drepturile, obligaţiile şi alte efecte juridice produse de contract, inclusiv distribuirea riscurilor. (4) Părţile contractante pot de asemenea să deroge de la dispoziţiile legale cuprinse în celelalte articole ale prezentului cod, în legile speciale şi alte acte normative care se referă la drepturile, obligaţiile şi alte efecte juridice produse de contract, inclusiv distribuirea riscurilor, dacă din modul de exprimare a dispoziţiei, din conţinutul sau din contextul ei nu rezultă în mod neîndoielnic că dispoziţia legală este imperativă. (5) De la dispoziţiile legale privitoare la prescripţia extinctivă a drepturilor rezultate din contract se poate deroga doar în condiţiile art.393. (6) Dacă, în scopul protecţiei intereselor prioritare ale societăţii sau ale unui individ, efectele unui contract depind de încuviinţarea autorităţilor statului, limitările şi condiţionările trebuie reglementate prin lege. (7) Obligarea la încheierea unui contract este interzisă, cu excepţia cazului în care obligaţia de a contracta este prevăzută de lege sau dacă reiese dintr-o obligaţie asumată benevol. (8) Părţile pot încheia contracte numite, contracte nenumite, precum şi contracte complexe.".

Având în vedere cele menționate și luând în considerație existența cadrului normativ necesar pentru examinarea chestiunii în cauză Diecția juridică **avizează favorabil** proiectul de decizie.

Şef Direcţie juridică Vitalie Balan

04.12.2020