ПРОЕКТ
Перевод

ПОЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНИРОВАНИИ КЛАДБИЩ НА ТЕРРИТОРИИ МУН. БЭЛЦЬ

.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Настоящее положение разработано на основание Постановления Правительства № 1072 от 22.10.1998 года об утверждении Положения о кладбищах и определяет порядок образования, расширения, закрытия, ликвидации и управления кладбищами, а также порядок бронирования мест для захоронения и перезахоронения умерших, выполнения работ на кладбищах.
1.2.В мун. Бэлць кладбища находятся в ведении Муниципия Совета и управляются МП «УПРАВЛЕНИЕ РЕМОНТА И СТРОИТЕЛЬСТВА ДОРОГ БЭЛЦЬ», далее именуемая «Администрация Кладбища» и предназначены для погребения умерших. Захоронения и перезахоронения осуществляются только на основании настоящего положения.
1.3.Кладбища муниципия Бэлць представляют собой публичное место, с зелеными насаждениями и предназначены для захоронения умерших.
1.4.Образование, расширение и управление кладбищами осуществляется согласно решениям Совета мун. Бэлць в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами и настоящим положением.

Земельный участок для кладбища традиционного захоронения выделяется в соответствии с генеральным планом города, утвержденным согласно строительным нормам и правилам из расчета 0,24 га на 1000 жителей.
1.5.В мун. Бэлць зарегистрированы следующие кладбища и расположены по следующим адресам:

- ул. Гагарина, (новое кладбище и старое кладбище);
- ул. Дечебал;
- ул. Мирон Костин - еврейское кладбище;
- ул. Виеру;
- ул. Сорочий;
- сектор Молодова, (новое кладбище);

1.6.Санитарно-защитная зона (от кладбища до края селитебной зоны) должна определяться согласно техническим нормативам планировки городов

На территории санитарно-защитной зоны запрещается строительство любых объектов.
1.7.На территории кладбища не разрешается строительство водопровода для питьевой воды. Кладбище должно иметь водопровод только для поливочных целей.
1.8.Не разрешается строительство кладбищ на территориях:

- санитарно-защитной зоны источников водоснабжения, минеральных источников и санитарно-защитной зоны курорта;
- с выходами на поверхность сильно трещиноватых пород и в местах выклинивания водоносных горизонтов;
- на берегах рек, используемых населением для различных целей.

1.9.Земельный участок под кладбище должен соответствовать следующим требованиям:

- иметь уклон в сторону, противоположную населенному пункту и открытым водоемам, используемым для хозяйственных целей;
- не затопляться при паводках;
- не быть подверженным оползням и обвалам;
- максимальный уровень грунтовых вод должен быть на глубине не менее 2 м от поверхности;
- иметь сухую пористую почву, обеспечивающую воздухопроницаемость и быстрое просыхание;
- иметь надлежащие благоустроенные и озелененные подъездные пути.

Примечание:При отсутствии земельного участка, удовлетворяющего этим требованиям, отведенный под кладбище участок должен быть обеспечен дренажем.

1.10.Каждая составляющая часть культа, признанная государством, вправе иметь на кладбище отдельный участок для захоронения своих верующих, которая должна содержать его самостоятельно или совместно с другими общинами. Правила их функционирования устанавливаются центральным органом соответствующего культа с соблюдением требований настоящего положения.

1.11.Передача отдельного участка производится по акту инвентаризации, составленному комиссией, созданной из представителей администрации кладбища и религиозной общины, согласованному с центральным органом соответствующего культа и утвержденному Советом мун. Бэлць. К акту прилагается журнал захоронений и надгробных сооружений.

1.12.По предложению религиозных общин, зарегистрированных на территории населенного пункта, на территории кладбища разрешается строительство объектов культа за их счет и за счет других спонсоров по согласованию с органами местного публичного управления.

1.13.Администрация кладбища ведет аналитический и графический учет могил умерших.

Территория каждого нового и реконструируемого кладбища систематизируется и с помощью пешеходных аллей делится на кварталы и ряды на основании проектной документации, составленной и утвержденной в установленном порядке. Ряды и места захоронения нумеруются для облегчения их нахождения.

1.14.Организация, управление и содержание муниципальных кладбищ, передача мест захоронений в пользование, предоставление работ и предметов, необходимых для похоронных церемоний, а также особых услуг, осуществляются в соответствии с настоящим положения.

1.15.Контроль за санитарным состоянием кладбищ осуществляется Центром гигиены и эпидемиологии.

1.16.Эксплуатация и содержание кладбищ, в том числе мемориальных военных, финансируются за счет местных бюджетов (религиозных общин) и доходов от предоставления услуг по захоронению.

1.17.Необходимые расходы по захоронению и содержанию памятников воинов - граждан других стран, погибших на территории Республики Молдова, а также умерших идентифицированных иностранных граждан, не имевших места жительства, несут соответствующие государства через дипломатических представителей, если с этими государствами имеются соответствующие соглашения.

В других случаях необходимые расходы по захоронению и содержанию могил, не имевших места жительства или неидентифицированных умерших лиц несут органы местного публичного управления.

2. БРОНИРОВАНИЕ МЕСТ ДЛЯ ЗАХОРОНЕНИЯ.

2.1.Места захоронения на кладбищах могут быть забронированы на неограниченный срок.

2.2.Тарифы на бронирование, а также на другие погребальные услуги, утверждаются Советом муниципия Бэлць.

2.3.Бронирование места для захоронения осуществляется на основании личного заявления с выдачей администрацией кладбища справки о резервировании места для захоронения.

2.4.Одной семье разрешается бронировать не более трех мест захоронения, при этом им рекомендуется построить склеп. На этих местах (в склепе) могут быть похоронены владелец брони, супруг (супруга), а также близкие родственники. Они могут передаваться по наследство или в дар.

2.5.Владелец брони берет на себя ответственность за содержание могилы и участка.

2.6.Владелец брони использует арендованный участок только для погребения.

2.7.Бронь аннулируется:

- когда забронированное место заброшено (считаются заброшенными, места где нет никаких признаков надгробий - крестов, ограждений, лампад, насаждений, других сооружений) и если по истечении 3 лет после письменного предупреждения с уведомлением, бронировавший место не является к администрации кладбища;
- при письменном отказе бронировавшего место;
- при неуплате за бронь;
- когда бронировавший место умер и похоронен на другом кладбище (при представлении соответствующих документов, подтверждающих его смерть и захоронение).

3. ЗАХОРОНЕНИЯ И ПЕРЕЗАХОРОНЕНИЯ

3.1. Захоронение умершего производятся на кладбищах на выделенном или зарезервированном участке.

3.2.Для каждого захоронения отводится участок земли площадью 3,8 кв.м. Расстояние между могилами по длинной и короткой сторонам могил должно быть не менее 0,5 и 0,5 м соответственно.
3.3.Длина могилы должна быть не менее 2 м, ширина - 1 м, глубина -1,5 м с учетом местных почвенно-климатических условий.
3.4.При захоронении умерших детей размеры могил могут быть соответственно уменьшены.
3.5.Места для перезахоронения останков должны иметь размеры 1 х 1 м.
3.6.От дна ямы до уровня грунтовых вод должно быть не менее 0,5 м.
3.7.Над каждой ямой должна быть могила высотой 0,5 м от поверхности земли или могильная плита. Могила должна выступать за края ямы для защиты ее от поверхностных вод.
3.8.Захоронения производятся только на основании свидетельства о смерти, выданного компетентным органом.

В случае, когда уполномоченными органами ведется следствие о причинах смерти, захоронение производится только на основании разрешения соответствующих органов.
3.9.Захоронения в забронированных местах производятся в соответствие с настоящим Положением.
3.10.Подтверждающий акт захоронения - ID-карта, выдается администрацией М.П. «ДРСУ Бэлць», после оплаты рассходов.
3.11.Транспортировка умершего осуществляется на катафалке (специализированный автотранспорт).
3.12.Захоронение умерших, привезенных из других мест, производится на основании справки территориального центра превентивной медицины (с места смерти) и свидетельства о смерти
3.13. Помещение умершего в храм допускается только на основании свидетельства о бальзамировании, если с момента смерти прошло не более 72 часов. Умершим от инфекционных болезней не разрешено помещение в храм.
3.14.Эксгумацию останков из могил рекомендуется производить в холодное время года, днем, в присутствии представителей органов местного публичного управления и территориального центра превентивной медицины.
3.15.Допускается перезахоронение останков по заявлению родственников, с согласованием с территориальным центром профилактической медицины.
3.16.Вскрытие могил и перезахоронение являются обязательными в присутствии родственников первой степени родства или доверенного лица по специальной доверенности от семьи умершего и под наблюдением кладбищенского работника, действия записываются в похоронную книгу и подписываются обеими сторонами.
3.17.В случае уголовного расследования вскрытие могил разрешается только на основании разрешения судебной инстанции и с уведомлением представителя семьи умершего, в установленном правоохранительными органами число.
3.18.Захоронение умерших за Родину производится с согласия родственников на мемориальных военных кладбищах, а в случае их отсутствия - в определенных органами местного публичного управления местах на существующих кладбищах, за счет местных бюджетов

3.19.Общие могилы предназначены для захоронения неустановленных умерших, умерших без родственников или умерших, от захоронения которых отказались родственники или другие лица. Размеры общих могил ограничиваются только требованиями медико-санитарных органов. На месте захоронения устанавливается один столб с номером. Имена захороненных написаны на общем кресте.

3.20. Покрытие расходов на погребение неизвестных лиц и лиц, от которых отказались родственники, производится за счет средств МП «ДРСУ Бэлць» с последующим возмещением соответствующих расходов из муниципального бюджета до конца соответствующего месяца.

3.21. Если при раскопке могилы обнаруживаются неопознанные останки, раскопки приостанавливаются. Эксгумация проводится в присутствии представителя правоохранительных органов и представителя историко-научного учреждения (Академия наук Молдовы, Республиканский музей, Ассоциация охраны памятников истории и культуры). Если останки могут быть идентифицированы или обнаруживается, что они представляют историко-научный интерес, раскопки приостанавливаются окончательно или до особого решения муниципального совета Бэлць по запросу историко-научного учреждения. В этих случаях могила заносится в реестр кладбище.

3.22.Если в случае, указанном в ст. 3.17 обнаруживаются ценные, исторические или культурные предметы, они перезахороняются вместе с останками в новой могиле. Исключение составляют случаи, когда по решению специализированных органов и органов местного публичного управления предметы могут быть переданы в собственность страны или выставлены в музеях. В этом случае это оформляется протокол с описанием объектов. Протокол передачи предметов в соответствующие учреждения прилагается.

3.23. Несоблюдение требований статей 3.17 и 3.18 настоящего Положения приводит к уголовной или административной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

3.24.Тарифы на бронирование мест для захоронения и ритуальные услуги устанавливаются муниципальным советом Бэлць. Схема кладбища и стоимость услуг отображаются на информационном пано администрации кладбища.

4. УЧЕТ ЗАХОРОНЕНИЙ И МЕСТ, ОТВЕДЕННЫЕ ДЛЯ ЗАХОРОНЕНИЙ

4.1. Администрация кладбищ составляет и ведет строгий учет обращений граждан по вопросу захоронения умерших и резервирования мест для захоронений.

4.2.REGISTRUL EVIDENȚEI PROGRAMARI ÎNMORMÂNTARILOR va conține înscrieri despre toate persoanele decedate, înmormîntate în cimitir. Registru va contine următoarele rubrici: numar curent, numele si prenumele decedatului, domiciliul, vârsta, telefonul persoanei care a anunțat decesul, data si ora înmormântarii.

4.3.REGISTRUL EVIDENȚEI DECESULUI va conține umatoarele rubrici: număr curent, numele si prenumele, adresa, data înmormântarii, numar înregistrare, nr.facturii primite de la Serviciul Administrarea Cimitirului, alte observatii.

4.4.REGISTRUL EVIDENȚEI A LOCURILOR REZERVATE va conține informația despre toate locurile din cimitir distribuite sub morminte, sistematizate supă secție, câmp, rând, numarul mormântului, înscrierea ”Rezervat” cu numele, prenumele si domiciliul detinatorului, nr. facturii si suma achitată pentru serviciu de rezervare, numele, prenumele decedatului, data îmormântarii, nr. curent din registrul de evidență și o coloana pentru observații, modificari privind schimbarea detinatorul locului bronat.

4.5.*REGISTRUL EVIDENȚEI DESCHIDERII MORMINTELOR ȘI EXHUMĂRILOR va conține umatoarele coloane: numele si prenumele decedatului, numar de înregistrare din Registrul de morminte, data deschiderii mormîntului/exhumare, denumirea actului permisiv, specialiștii prezenți, semnătura părților, alte observatii.*

5. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ НА КЛАДБИЩАХ

5.1.Работы по благоустройству могил или зарезервированных мест ведутся в пределах отведенного участка. Об окончание работ и после уборки строительного мусора информируется представитель администрации кладбища.

5.2.Ограждение могил осуществляется строго в пределах отведенного участка и с письменного согласия администрации кладбища.

5.3.Строительство памятников высотой более 1,75 м может быть выполнено только с разрешением Управления архитектуры и градостроительства примэрии мун. Бэлць. Начало строительных работ производиться по согласованию с администрацией кладбищ за установленную плату.

5.4.В пределах отведенного участка допускается выполнение следующих строительных работ в соответствии с действующим законодательством:

a) на поверхности: часовни, мавзолеи, памятники, сооружения и надгробные плитки;

b) под землей: склепы, гробницы, ямы с одним, двумя или тремя местами перекрытия.

5.5.Могилы и памятники, объявленные национальным достоянием, объекты искусства или исторические и культурные объекты могут быть снесены, перенесены, изменены только с разрешения Совета мун. Бэлць.

6. ДОСТУП НА КЛАДБИЩЕ И УХОД ЗА МОГИЛ

6.1.Поведение и одежда посещающих кладбищ должно соответствовать священному месту.

6.2.Посещение кладбищ допускается:

- В холодный период года, между 8.00-17.00 часами;
- В теплый период года, между 7.00-20.00 часами.

6.3.Доступ на территорию кладбища транспортных средств, как физических, так и юридических лиц, или специализированной техники разрешается только в строго необходимых пределах, согласованных с администрацией кладбища, после внесения платы за вход транспортным средством.

6.4.На кладбище запрещается:

- передвигаться не по дорожкам или тропинок;
- любые действия в отношении зеленных насаждений, чужих могил и памятников;
- посадка деревьев без разрешения администрации кладбища;
- размещение рекламы или информационных материалов вне специально отведенных мест.
- организовать и провести шумные мероприятия (гуляние);
- распивать спиртные напитки;
- ……

6.5.Уход за могилами осуществляется членами семьи или другими уполномоченными физическими, или юридическими лицами. Уход за могилами может осуществляться и соответствующими службами администрации кладбища, согласно дополнительному договору, за установленную плату.

6.6.Уход за могилами, представляющими исторический и культурный интерес, осуществляется за счет средств муниципального бюджета, в соответствии с решением Совета мун. Бэлць или правительства Республики Молдова.

7. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ КЛАДБИЩ

7.1. Администрация кладбища обязана:

- сдержать кладбища в надлежащем санитарно-техническом состоянии;
- обеспечить уход за зеленные насаждения согласно правилам содержания городских скверов;
- содержать в надлежащем виде находящиеся на территории кладбищ здания, сооружения, надгробные памятники и обеспечивать их охрану.
- обеспечить поддержание общественного порядка соответствующий священному месту;

7.2.Несоблюдение требований настоящего положения влечет за собой ответственность согласно действующему законодательству