

REGULAMENT
CU PRIVIRE LA ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA
CONSILIULUI CONSULTATIV CETĂȚENESC
din MUN. BĂLȚI

Art.1(1) În vederea asigurării transparenței decizionale se constituie și funcționează Consiliul Consultativ Cetățenesc (CCC), ca structură de interes local fără personalitate juridică, ai căror membri participă în mod voluntar la culegerea și transmiterea de informații privind problemele comunității, asigurând astfel o mai bună relație între cetățeni și autoritățile publice locale.

(2) Consiliul Consultativ Cetățenesc are un rol consultativ în procesul de luare a deciziilor la nivelul autorităților publice locale deliberative și executive reprezentate de Consiliul Local al Municipiului Bălți și Primarul Municipiului Bălți.

Art.2(1) Activitatea Consiliului Consultativ Cetățenesc are drept scop identificarea problemelor cu care se confruntă cetățenii Municipiului Bălți, stabilirea priorităților în rezolvarea acestora din punctul de vedere al locuitorilor, pentru promovarea de către Primarul Municipiului M Bălți și Consiliul Local al Municipiului Bălți a soluțiilor optime pentru toți cetățenii.

(2) Raporturile dintre Consiliul Consultativ al Cetățenilor și autoritățile publice locale se stabilește, în condițiile prezentului Regulament, direct, cât și prin intermediul Direcției Secretariat și Relații cu Publicul, Direcția Administrație Publică și Direcția generală asistență socială și protecția familiei

CAPITOLUL II
ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA CONSILIULUI CONSULTATIV
CETĂȚENESC

Art.3 Pentru o mai bună cunoaștere a problemelor comunității locale, se constituie Consiliul Consultativ Cetățenesc.

Art.4 Poate fi membru al Consiliului Consultativ Cetățenesc orice cetățean, ce are capacitate de exercițiu deplină (a împlinit vârsta de 18 ani și nu a fost pus sub interdicție prin hotărâre judecătorească), nu a săvârșit fapte penale, nu face parte din nici un partid politic, are domiciliul sau reședința în municipiul Bălți ori care își desfășoară activitatea în municipiul Bălți și înțelege să participe la activitatea Consiliului Consultativ al Cetățenilor.

Art.5(1) Consiliul Consultativ Cetățenesc este format din 7-19 membri, în funcție de necesitățile de reprezentare, stabilite de autoritatea publică locală.

(2) Validarea membrilor se face în cadrul ședinței de constituire, avându-se în vedere activitatea, profesia, aptitudinile, calitățile personale și reprezentativitatea solicitanților.

(3) Consiliul Consultativ Cetățenesc va fi format cel puțin din reprezentanții cultelor religioase, ai sindicatelor, asociațiilor obștești, patronatelor, mediul de afaceri/mici întreprinzători, sistemul de sănătate, sistemul educațional, pensionari, minorități, asociații de proprietari, cultură,

sport, iar membrii acestuia se desemnează de fiecare entitate cu personalitate juridică în parte prin decizie scrisă adusă la cunoștința Primarului.

Art.6 (1) Ședința de constituire este condusă de un reprezentant al autorității executive a administrației publice locale, desemnat de către primar, care prezintă prevederile regulamentului și modul de funcționare a Consiliului Consultativ Cetățenesc, care asigură buna desfășurare a lucrărilor ședinței de constituire și prin grija căruia se întocmește procesul verbal al ședinței și toate actele legate de alegerea membrilor și a Biroului Consiliului Consultativ Cetățenesc.

(2) Procesul verbal de constituire și procesele verbale ulterioare de modificare a componenței Consiliului Consultativ Cetățenesc vor fi validate de către conducătorul autorității publice locale.

Art.7 Membrii Consiliului Consultativ Cetățenesc sunt desemnați de către entitatea socio-profesională pe care o reprezintă pentru o perioadă de un an și vor fi în mod obligatoriu validați de către primar. Mandatul acestora nu poate fi schimbat în primele 6 luni de la validare. Mandatul poate fi prelungit sau retras doar de către emitent.

Art.8 (1) Consiliul Consultativ Cetățenesc este condus de un Birou alcătuit din: președinte, vicepreședinte și secretar.

(2) Lucrările Consiliului Consultativ Cetățenesc sunt conduse de președinte, în lipsă de vicepreședinte, iar în lipsa ambilor, de secretar.

(3) Președintele și Vicepreședintele Consiliului Consultativ Cetățenesc au un mandat de 3 luni și se aleg din rândul membrilor Consiliului Consultativ Cetățenesc cu votul majorității celor prezenți.

(4) Secretarul Consiliului Consultativ Cetățenesc are un mandat de 1 an și se alege din rândul membrilor Consiliului Consultativ Cetățenesc cu votul majorității celor prezenți.

Art.9 (1) Nu pot face parte din Consiliul Consultativ Cetățenesc reprezentanți ai autorităților publice centrale și locale: deputați, miniștri, conducători ai autorităților statului ce exercită o funcție legislativă sau judecătorească, Primarul, consilieri municipali și consilieri locali, conducători ai serviciilor deconcentrate, ai direcțiilor și serviciilor publice locale.

(2) Persoanele prevăzute la alin(1) pot participa oricând la lucrările Consiliului Consultativ Cetățenesc pentru a se informa și a răspunde la problemele ridicate de cetățeni.

Art.10 (1) Consilierii municipali participă la ședințele Consiliului Consultativ Cetățenesc având obligația să aducă în discuția publică din cadrul ședințelor ordinare ale Consiliului Municipal cele mai importante probleme de interes cetățenesc sesizate pe raza municipiului.

(2) La ședințele Consiliului Consultativ Cetățenesc pot participa oricare dintre consilierii municipali și locali, conform opțiunii acestora.

Art.11 (1) Primarul Municipiului Bălți își stabilește prin intermediul Direcției Secretariat și Relații cu Publicul, programul participărilor la ședințele Consiliului Consultativ Cetățenesc.

(2) Prin intermediul Direcției Secretariat și Relații cu Publicul, Primarul asigură participarea membrilor Consiliului Consultativ Cetățenesc la dezbaterile publice a bugetului Consiliului Local al Municipiului Bălți și a celor mai importante proiecte de interes local.

(3) în condițiile alineatului precedent, membrii biroului Consiliului Consultativ Cetățenesc sunt invitați să participe la ședințele comisiilor de specialitate și ședințele ordinare ale Consiliului Municipal Bălți.

Art.12 (1) Consiliul Consultativ Cetățenesc are rolul de a dezbate proiectele înscrise pe ordinea de zi a fiecărei ședințe ordinare a Consiliului Local Bălți;

(2) Nu se vor supune dezbaterilor Consiliului Consultativ Cetățenesc acele proiecte de hotărâre care au caracter individual sau care nu intră în sfera de competențe a acestui organism.

(3) în urma dezbaterilor, membrii Consiliului Consultativ Cetățenesc vor acorda un aviz consultativ proiectelor de hotărâre, astfel încât orice document intrat în ședința Consiliului Local să aibă în prealabil avizul consultativ al reprezentanților comunității;

(4) Avizul poate fi pozitiv sau negativ și trebuie să însoțească fiecare proiect de hotărâre care intră în dezbaterile Consiliului Municipal Bălți (cu excepția celor menționate anterior);

(5) Consilierii municipali pot ține cont de caracterul avizului, acesta având doar un rol consultativ;

(6) Primarul Municipiului Bălți are dreptul de a se opune adoptării sau de a cere retragerea de pe ordinea de zi a unui proiect de hotărâre care are aviz negativ din partea Consiliului Consultativ Cetățenesc;

(7) Consiliul Consultativ Cetățenesc trebuie să motiveze doar avizele negative emise la proiectele de hotărâre ce urmează să intre în dezbateră Consiliului Local Bălți.

Art.13 (1) Pentru activitatea desfășurată, membrii Consiliului Consultativ Cetățenesc poartă răspunderea în conformitate cu prevederile legii;

(2) Calitatea de membru al Consiliului Consultativ Cetățenesc încetează prin demisie, deces, excludere.

(3) Sancțiunea excluderii se ia cu votul majorității membrilor Consiliului Consultativ Cetățenesc în următoarele situații:

- persoana a fost condamnată penal;
- persoana a fost decăzută din drepturile civile, inclusiv drepturile părintești;
- persoana folosește calitatea în scopul obținerii de foloase de orice fel;
- persoana are atitudine nedemnă față de cetățeni și autorități publice.
- persoana s-a înscris într-un partid politic

Art.14 Pentru cazurile în care membrii Biroului Consiliului Consultativ Cetățenesc (CCC) nu justifică o activitate riguroasă, constantă și constructivă, pe durata mandatului, cu votul majorității membrilor se poate alege o nouă persoană, pentru oricare dintre funcțiile prevăzute la art.8 .

Art.15 (1) în cadrul Consiliului Consultativ Cetățenesc, hotărârile se iau prin vot deschis, în prezența majorității membrilor. Pentru luarea unei hotărâri este necesară majoritatea voturilor membrilor prezenți.

(2) Ședințele Consiliului Consultativ Cetățenesc sunt publice și sunt conduse de președinte, în lipsa acestuia sunt aplicabile dispozițiile art 8 alin.2 din Regulament.

Art. 16 Consiliul Consultativ Cetățenesc este convocat de președinte, cu cel puțin cinci zile înaintea ședinței. Convocarea este însoțită de ordinea de zi a ședinței ce se stabilește de Biroul Consiliului Consultativ Cetățenesc, pe baza propunerilor de la precedentă ședință.

Art.17 (1) Membrii Consiliului Consultativ Cetățenesc semnalează problemele și propun soluții pentru rezolvarea acestora, din oficiu sau pe baza unei tematici date, necesară luării deciziilor, fiind purtătorii de cuvânt ai cetățenilor în raporturile cu municipalitatea.

(2) Toate propunerile și sesizările Consiliului Consultativ Cetățenesc sunt transmise prin intermediul președintelui, Direcției Secretariat și Relații cu Publicul, în vederea prezentării acestora, după caz, Consiliului Municipal Bălți, Comisiilor de specialitate ale acestuia, Primarului Municipiului Bălți și Direcțiilor/secțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Bălți pentru a fi folosite la luarea deciziilor privind viața comunității.

Art. 18 Membrii Consiliului Consultativ Cetățenesc desfășoară activitate voluntară, nu beneficiază de retribuție sau alte facilități, aducându-și contribuția la luarea deciziilor și punerea în aplicare a actelor emise sau adoptate de autoritățile administrației publice locale, sprijinind inițiativa locală și promovând propunerile cetățenilor.

Art.19 (1) Procesul verbal al ședinței este redactat de către secretar, semnat de președinte și prezentat membrilor consiliului cu ocazia următoarei ședințe.

(2) Procesul verbal este înaintat Direcției Secretariat și Relații cu Publicul din cadrul Primăriei Municipiului Bălți, în termen de cinci zile de la desfășurarea ședinței.

(3) Avizele Consiliului Consultativ Cetățenesc semnate de către reprezentanții Biroului vor fi comunicate în format electronic și în scris inițiatorilor proiectelor de hotărâre aflate pe ordinea de zi în termen de 24 de ore de la la adoptare; în cazul în care inițiatorul proiectului de hotărâre nu i se comunică avizul în termenul stabilit se consideră aviz favorabil;

(4) în cazul în care nu se poate adopta un aviz, se vor transmite inițiatorului proiectului de hotărâre, punctele de vedere ale părților exprimate în plenul ședinței Consiliului Consultativ Cetățenesc.

Art.20 Primăria Municipiului Bălți, prin Direcției Secretariat și Relații cu Publicul, asigură spațiul necesar pentru desfășurarea activităților, sprijin pentru redactarea, multiplicarea, difuzarea și prezentarea pe site-ul primăriei a documentelor elaborate de Consiliul Consultativ Cetățenesc, asigurând sprijin și în procesul de redactare și eliberare a carnetelor de membru.

CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE

Art.21 (1) Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc este adoptat prin hotărâre a Consiliului Municipal Bălți, cu votul majorității membrilor prezenți.

(2) Regulamentul poate fi modificat prin Decizia Consiliului Municipiului Bălți, cu votul cerut la alineatul precedent.

Art.22 (1) Prezentul Regulament intră în vigoare în termen de 15 zile de la data publicării sale în presa locală și/sau pe site-ul Primăriei Municipiului Bălți.

(2) în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a Regulamentului privind organizarea și funcționarea Consiliului Consultativ Cetățenesc, prin dispoziție, Primarul Municipiului Bălți fixează o dată pentru ținerea ședințelor de constituire a Consiliului Consultativ Cetățenesc, dată ce este adusă la cunoștința locuitorilor Municipiului Bălți prin presa locală.

(3) Data ședințelor constitutive nu poate depăși termenul de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentului Regulament.

Art.23 (1) De la data publicării în presa locală a anunțului privind data ședințelor constitutive, entitățile juridice vor depune o cerere la Direcției Secretariat și Relații cu Publicul a Primăriei mun.Bălți, prin care își exprimă intenția de a face parte din Consiliul Consultativ Cetățenesc.

(2) Cererea va cuprinde obligatoriu numele, prenumele, domiciliul sau reședința și un curriculum vitae în care sunt arătate activitatea, profesia, funcțiile deținute, alte aspecte relevante privind personalitatea persoanelor desemnate în cadrul entității juridice și propuse să facă parte din Consiliului Consultativ Cetățenesc.

(3) Cererea va fi însoțită și de mandatele de reprezentare nominale semnate de conducătorul entității juridice solicitante, pentru un reprezentant titular și un înlocuitor de fiecare entitate juridică.

Art.24 La lucrările ședinței constitutive participă consilierii municipali, conform opțiunii acestora precum și orice altă persoană din cele prevăzute la art.9 din Regulament, locuitori ai municipiului Bălți pentru care se constituie Consiliul Consultativ Cetățenesc.