

Anunțul  
referitor la inițierea elaborării deciziei  
"Cu privire la aprobarea Regulamentului privind conferirea  
titlului "Cetățean de onoare al municipiului Bălți"  
(în redacție nouă)".

Tipul deciziei	Decizia Consiliului municipal Bălți
Avizul privind necesitatea adoptării deciziei	<p>Necesitatea acestei decizii este determinată de:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Recomandările părților cointeresate primite în cadrul consultărilor publice cu societatea civilă pe marginea proiectelor de decizii privind conferirea titlului „Cetățean de onoare al municipiului Bălți” în ceea ce privește <b>adoptarea temeiurilor</b> pentru conferirea unei persoane a titlului de Cetățean de onoare la realitățile moderne bazate pe necesitățile societății, <b>stabilirea numărului</b> de titluri atribuite, <b>eternizarea memoriei</b> Cetățeanului de onoare al municipiului Bălți, <b>schimbarea locației panoului</b> Cetățenilor de onoare ai municipiului Bălți, etc.</li><li>2. Adresările parvenite la primărie în ultimul timp privind examinarea posibilității de reglementare a procedurii de conferire a titlului Cetățean de onoare <b>post-mortem</b>.</li><li>3. <b>Experiența practică</b> a conferirii titlului de Cetățean de onoare în municipiul Bălți, care a demonstrat <b>oportunitatea eliminării comisiei</b> pentru examinarea materialelor și propunerilor privind conferirea titlului "Cetățean de onoare al municipiului Bălți", bazându-se pe:<ul style="list-style-type: none"><li>- necesitatea optimizării procesului și sporirii operativității adoptării deciziilor de conferire a titlului de Cetățean de onoare, prin reducerea numărului de proceduri reglementate de Regulament de la trei (<i>funcționarea comisiei, consultările publice și aprobarea deciziilor de către Consiliul mun. Bălți</i>) până la două (<i>consultări publice și aprobarea deciziilor Consiliului mun. Bălți</i>), precum și asigurarea <b>coerenței acțiunilor în desfășurarea acestora;</b></li><li>- <b>funcționalitatea scăzută a comisiei</b>, a cărei sarcină este doar verificarea documentelor necesare și a copiilor acestora indicate în Regulament: această funcție este de fapt efectuată de Direcția administrație publică a primăriei mun. Bălți, conform competenței. În afară de dublarea funcțiilor, neeficient se utilizează resursa de muncă și timp pentru pregătirea și desfășurarea ședințelor comisiei: notificarea, multiplicarea materialelor, întocmirea</li></ul></li></ol>

	<p>proceselor-verbale etc.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cerința de a clarifica procedura de adoptare a deciziei cu privire la conferirea titlului: această decizie <b>se adoptă de Consiliul mun. Bălți</b>, ținând cont de recomandările primite în cadrul consultărilor publice, și nu de către comisie, așa cum este reglementat la punctul 26 al Regulamentului ("<b>Avizul Comisiei privind conferirea titlului sau respingerea candidaturii propuse</b> cu materialele generalizate despre candidat se înaintează spre examinare Consiliului municipal Bălți ...»);</li> <li>- <b>experiența practică</b> de conferire a titlului de Cetățean de onoare a <b>altor orașe</b> din Moldova și țărilor străine.</li> </ul> <p>4. Lipsa unei reglementări clare a procedurii de depunere a cererilor privind conferirea titlului de Cetățean de onoare pentru astfel de inițiatori ca <b>colectivele întreprinderilor, asociațiile obștești și grupuri de cetățeni</b>, care necesită separarea în două tipuri și perfecționarea formularelor de Reprezentări.</p> <p>5. <b>Necorespunderea aspectului exterior al legitimațiilor, diplomelor și Cărții</b> Cetățenilor de onoare cu tehnologiile moderne de confecționare a produselor poligrafice și materialelor utilizate.</p> <p>Modificările propuse în proiect vor permite actualizarea și armonizarea procedurilor interne ce țin de stabilirea temeiurilor pentru conferirea persoanei a titlului de Cetățean de onoare, prezentarea demersurilor, examinarea materialelor, adoptarea deciziilor, instituirea regaliilor Cetățenilor de onoare.</p>
<p>Locul, modul de acces la proiectul deciziei, modul de prezentare sau remitere a recomandărilor</p>	<p>Recomandări pot fi prezentate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pe adresa: m. Bălți, piața Independenței, 1, primăria, bir. nr. 114;</li> <li>- prin poșta electronică: <a href="mailto:primaria@balti.md">primaria@balti.md</a>, <a href="mailto:dap.primaria@mail.ru">dap.primaria@mail.ru</a></li> </ul>
<p>Persoană responsabilă de desfășurarea procedurilor de consultare, date de contact</p>	<p>Șef al Direcției administrație publică, Ludmila Dovgani, tel. 0 (231) 54 695</p>
<p>Termenii de prezentare a recomandărilor</p>	<p>15.06.2020 - 29.06.2020</p>