



DECIZIA
РЕШЕНИЕ
nr. 2/30
din 25.02.2020

Cu privire la acordul de transmitere
în locațiune a încăperilor în incinta
Gimnaziului nr. 4 din str. Chișinău, 28

În conformitate cu art. 14 alin. (1), lit. b), c) alin. (2), alin. (3), art. 77 alin. (2) al Legii RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, art. 9 al Legii RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999, art. 9 alin. (1), lit. h) alin. (2), art. 17 al Legii RM privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007, Hotărîrea Guvernului RM nr. 136 din 10.02.2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind licitațiile “cu strigare” și “cu reducere”, Hotărîrea Guvernului RM nr. 483 din 29.03.2008 “Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate” cu modificările și completările ulterioare, decizia Consiliului municipal Bălți nr. 6/66 din 25.09.2008 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de dare în locațiune a activelor neutilizate a proprietății municipale” cu modificările și completările ulterioare, în baza avizului Direcției învățămînt, tineret și sport a primăriei nr. 02-10/169 din 14.02.2020 și documentelor prezentate, -

Consiliul municipal Balti DECIDE:

1. Se permite darea în locațiune a încăperilor în incinta Gimnaziului nr. 4 din str. Chișinău, 28, cu suprafața totală de 226,3 m², pentru utilizare în procesul de învățămînt, pe termen de 1 an de învățămînt, cu plată pentru locațiune, cu condiția aplicării coeficientului de piață (K4) – 0,5, conform anexei.
2. Primarul municipiului Bălți dl Renato Usafii să realizeze selectarea locatarului pe calea petrecerii licitației „cu strigare” în ordinea stabilită de Guvernul RM și conform rezultatelor negocierilor, în decurs de 15 zile, să încheie contractul de locațiune, cu asigurarea înregistrării lui, conform legislației în vigoare.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru educație, protecție socială și sănătate publică, pentru activități economico-financiare.

Președintele ședinței a II
extraordinare a Consiliului mun. Bălți

Elena Grițco

Semnat de:

Cristina Craevscaia-Derenova

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului mun. Bălți

Irina Serdiuc





Nr. d/o	Numărul încăperii	Suprafața, m ²	Graficul de desfășurare a procesului de învățămînt
1	2	3	4
1	Încăperea nr. 4 la etajul II	15,6	Luni-vineri de la 10:00 pînă la 17:00
	Încăperea nr. 5 la etajul II	34,2	Luni-vineri de la 10:00 pînă la 17:00
	Încăperea nr. 23 la etajul II	16,8	Luni, miercuri și vineri de la 08:30 pînă la 13:00 Marți și joi de la 12:00 pînă la 16:00
	Încăperea nr. 26 la etajul I	19,2	Marți și joi de la 08:30 pînă la 14:10
	Încăperea nr. 27 la etajul I	4,9	Marți și joi de la 08:30 pînă la 14:10
	Încăperea nr. 28 la etajul I	5,6	Marți și joi de la 08:30 pînă la 14:10
	Încăperea nr. 33 la etajul I	130,0	Marți și joi de la 08:30 pînă la 14:10