



DECIZIA
РЕШЕНИЕ
№ 10/8
от 23.12.2019 г.

Перевод

Об утверждении договора субсидирования с
М.П. «Управление Капитального Строительства
Единого Заказчика Бэлць»

В соответствии со ст. 14 ч.(2) п. h), n), ст. 29 ч.(1) п. a), i), j), ст.73 ч. (1), 81 ч. (1) Закона РМ № 436-XVI от 28.12.2006 г. о местном публичном управлении, ст.9 ч. (1) Закона РМ № 121-XVI от 04.05.2007 г. об управлении публичной собственностью и ее разгосударствлении, ст. 20 ч. (3) Закона РМ № 845-XII от 03.01.1992 г. о предпринимательстве и предприятиях, ст. 7 ч. (1), ст. 8, 29 ч. (1) Закона РМ № 397-XV от 16.10.2003 г. о местных публичных финансах, ст. 24 ч. (1) п. f), ст. 29 ч. (1), ст. 31 ч. (4) Закона РМ № 181 от 25.07.2014 г. о публичных финансах и бюджетно-налоговой ответственности, Законом РМ № 246 от 23.11.2017 г. о государственном и муниципальном предприятиях, Приказом Министерства Финансов № 208 от 24.12.2015 г. о бюджетной классификации, -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Утвердить проект Договора о субсидировании с М.П. «Управление Капитального Строительства Единого Заказчика мун. Бэлць» согласно приложению к настоящему решению.
2. Уполномочить примара мун. Бэлць г-на Усатого Р. Г.:
 - 2.1 подписать Договор, указанный в п.1 настоящего решения;
 - 2.2 в случае необходимости, распределить финансовые средства, в рамках одной программы, путем дополнительных соглашений к Договору, указанному в п.1 настоящего решения.
 - 2.3 осуществить регистрацию Договора согласно установленной процедуре;
 - 2.4 обеспечить посредством примэрии мун.Бэлць контроль исполнения Договора согласно приложению к настоящему решению.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды; по финансово-экономической деятельности; по праву и дисциплине.

Председательствующий на X
внеочередном заседании Совета мун. Бэлць

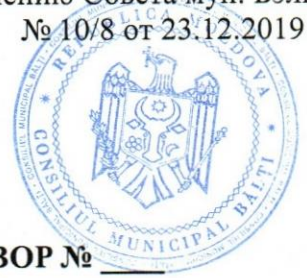


Контрассигнует:
Секретарь Совета мун. Бэлць

Светлана Осербаева

26.12.19

Ирина Сердюк



**CONTRACT nr. _____
privind subsidierea**

mun. Bălți «___» _____ 20__

Primăria mun.Bălți, în persoana primarului dlui Usatii R.G., care activează în baza Legii RM «Privind administrația publicălocală» nr.436-XVI din 28.12.2006, pe de o parte și **ÎM «Direcția Construcții Capitale Comanditar Unic»** în persoana directorului d-nei Bragari Larisa, care activează în baza statutului întreprinderii, pe de altă parte, în baza hotărârii Consiliului municipal Bălți nr. 10/1 din 23.12.2019 «Privind aprobarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2020», au încheiat prezentul Contract privind următoarele:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1.Obiectul contractului îl constituie acordarea subsidiilor.

1.2.Primăria dispune, iar IM «Direcția Construcții Capitale CU» își asumă obligațiunea de exploatare efectivă, întreținere, deservire tehnică și renovare a obiectelor de iluminare stradală din mun.Bălți. În acest scop primăria mun.Bălți oferă întreprinderii subsidii conform legislației în vigoare.

1.3. Întreținerea eficientă a obiectelor de iluminare stradală include în sine:

1.3.1. Cheltuieli pentru consumul energiei electrice la exploatarea obiectelor de iluminare stradală.

1.3.2. Cheltuieli pentru întreținerea, deservirea tehnică și alte cheltuieli /obligațiuni legate de asigurarea iluminării stardale în mun.Bălți.

1.4. Părțile poartă răspundere pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea inadecvată a obligațiunilor contractuale în conformitate cu legislația în vigoare RM.

**ДОГОВОР № _____
о субсидировании**

mun. Бэлць «___» _____ 20__ г.

Примэрия муниципия Бэлць в лице примара г-на Усатый Р.Г., действующего на основании Закона РМ «О местном публичном управлении» № 436-XVI от 28.12.2006 г., с одной стороны, и **МП «Управление Капитального Строительства Единого Заказчика»** в лице директора г-жи Брагарь Л.И., действующего на основании Устава предприятия, с другой стороны, на основании решения Совета муниципия Бэлць № 10/1 от 23.12.2019 года «Об утверждении муниципального бюджета Бэлць на 2020 год» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом договора является предоставление субсидий.

1.2. Примэрия поручает, а МП «Управление Капитального Строительства Единого Заказчика» принимает на себя обязательства по эффективной эксплуатации, содержанию, техническому обслуживанию и обновлению объектов уличного освещения муниципия Бэлць. Для этих целей примэрией мун. Бэлць предоставляются предприятию субсидии согласно действующему законодательству.

1.3. Эффективное содержание уличного освещения включает в себя:

1.3.1. Расходы по потребленной электроэнергии при эксплуатации объектов уличного освещения.

1.3.2. Расходы по содержанию, техническому обслуживанию и другие расходы/обязательства связанные с обеспечением уличного освещения в мун.Бэлць.

1.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством РМ.

II. CONDIȚIILE ȘI MODUL DE ACORDARE A SUBSIDIILOR

2.1. ÎM «Direcția Construcții Capitale Comanditar Unic» asigură exploatarea, întreținerea, deservirea tehnică și renovarea obiectelor de iluminare stradală din mun. Bălți conform p.1.3 a prezentului contract în conformitate cu scopurile și obiectivele programului corespunzător („Dezvoltarea gospodăriei locativ-comunale”) pentru anul 2020.

2.2. Acordarea subsidiilor pentru întreținerea eficientă a obiectelor de iluminare stradală, aflate în gestiunea întreprinderii, indicate în p.1.3. al prezentului contract, se realizează conform planului de finanțare lunară (anexa nr.1) în baza comenzii întreprinderii (anexa nr.2) prezentate de ÎM „DCC CU” (pentru lunile ianuarie-noiembrie), în 2 tranșe:

I etapă – sub formă de transferuri în avans pînă la data de 15 a lunii curente în mărime de 90% din planul de finanțare în cazul disponibilității resurselor financiare;

etapa II – sub formă de calcul definitiv pînă la data de 25 a lunii următoare după luna gestionară în baza raportului lunar aprobat privind utilizarea subsidiilor în luna precedentă.

În luna decembrie finanțarea se efectuează într-o singură etapă în mărime de 100% din plan cu confirmarea ulterioară prin raport în luna ianuarie anului viitor.

Planul de finanțare lunară (anexa nr.1) se aprobă de primarul municipiului în limitele bugetului aprobat pentru anul 2020 (p.2.3. din prezentul contract).

Cheltuielile care depășesc planul aprobat, nu vor fi primite spre achitare, dacă volumul serviciilor nu este coordonat cu primarul.

2.3. Suma subsidiilor Contractului în cauză constituie 4 932 600 (patru milioane nouă sute treizeci și două mii șase sute) lei. Suma respectivă compensează cheltuieli pentru întreținerea eficientă specificate în p.1.3 al prezentului contract.

2.4. Precizarea planului subsidiilor poate fi făcută în cazul modificării cheltuielilor sau necesității efectuării unor cheltuieli neprevăzute suplimentare în baza actelor justificative conform deciziei

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СУБСИДИРОВАНИЯ

2.1. МП «Управление Капитального Строительства Единого Заказчика» обеспечивает эксплуатацию, содержание, техническое обслуживание и обновление объектов уличного освещения муниципия Бэлць согласно п. 1.3 настоящего договора, в соответствии с поставленными целями и задачами соответствующей программы («Развитие жилищно-коммунального хозяйства») на 2020 год.

2.2. Субсидирование на эффективное содержание объектов уличного освещения, находящихся в управлении предприятия, указанное в п.1.3. настоящего договора, осуществляется на основании плана месячного финансирования (приложение №1) согласно предъявленной предприятием заявки (приложение №4) (за январь-ноябрь) в два этапа:

I этап – в виде авансовых перечислений до 15 числа текущего месяца в размере 90% от плана финансирования при наличии финансовых ресурсов;

II этап – в виде окончательного расчёта до 25 числа месяца, следующего за отчетным на основании утвержденного ежемесячного отчёта по использованию субсидий за предыдущий месяц.

В декабре месяце финансирование производится в один этап в размере 100% от плана с последующим подтверждением отчётом в январе месяце следующего года.

План месячного финансирования (приложение №1) утверждается примаром в пределах утвержденного бюджета на 2020 год (п. 2.3. настоящего договора).

Расходы, превышающие утвержденный план, не будут приниматься к оплате, если объем услуг не согласован с примаром.

2.3. Сумма субсидий настоящего Договора составляет 4 932 600 (четыре миллиона девятьсот тридцать две тысячи шестьсот) леев. Указанная сумма субсидий компенсирует расходы по эффективному содержанию указанные в пункте 1.3 настоящего договора.

2.4. Уточнение плана субсидий возможно произвести в случае изменения расходов или необходимости осуществления дополнительных непредвиденных расходов согласно подтверждающим документам по

Consiliului mun.Bălți, de către primarul mun.Bălți.

2.5. Controlul asupra calității executării obligațiilor în temeiul prezentului contract, precum și utilizarea subsidiilor conform destinației, se efectuează de către reprezentanții Direcției Gospodăriei Comunale (în continuare DGC) din partea primăriei mun. Bălți în prezența unui reprezentant din cadrul ÎM „DCC CU”.

2.6. Transferul subsidiilor se realizează de către Direcția Evidență Contabilă a primăriei mun. Bălți (în continuare DEC) în baza Dării de seamă privind serviciile prestate (Formă în conformitate cu Anexa nr. 2) și Codul actelor serviciilor prestate și/sau lucrărilor indeplinite (conform Anexei nr.3).

III. MODUL DE PERFECTARE A RAPOARTELOR PRIVIND UTILIZAREA SUBSIDILOR

3.1. La finele fiecărui luni, ÎM DCC CU va prezenta, conform formei aprobate, Actul de utilizare a subvențiilor cu documentele confirmative DGC pînă la data de 15 a lunii, următoare după luna gestionară. Actul este verificat și coordonat de către DGC, la necesitate și de alte subdiviziuni ale primăriei mun.Bălți în decurs de trei zile lucrătoare din ziua recepționării lui.

3.2. Volumul cheltuielilor neconfirmate documental, nu se include în Actul de utilizare a subvențiilor.

3.3. În cazul apariției divergențelor în procesul de verificare a raportului privind utilizarea subsidiilor, se va perfecta actul cu lista sefinitivărilor necesare și termenul lichidării acestora.

3.4. Actul privind subsidiile utilizate coordonat se prezintă spre aprobare primarului sau viceprimarului mun. Bălți responsabil de administrarea proprietății municipale, relații funciare, arhitectură și construcții, gospodăria municipală.

3.5. Actul aprobat se consideră temei pentru perfectarea și confirmarea actelor de strictă evidență (factură/factură fiscală), care urmează a fi emise conform legislației în vigoare a R.M.

решению Совета мун.Бэлць, примаром мун.Бэлць.

2.5. Контроль за качеством выполнения обязательств по настоящему договору и целевым использованием субсидий, указанных в настоящем договоре, осуществляется от примэрии представителями Управления Коммунального Хозяйства (далее УКХ) в присутствии представителя МП «УКС ЕЗ Бэлць».

2.6. Перечисление субсидий осуществляется Управлением Бухгалтерского Учета примэрии мун. Бэлць (далее УБУ) на основании Отчета об оказанных услугах и/или выполненных работ (по Форме в соответствии с Приложением № 2) и Свода актов оказанных услуг и/или выполненных работ (по форме в соответствии с Приложением № 3).

III. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СУБСИДИЙ

3.1. По истечении каждого месяца МП «УКС ЕЗ Бэлць» представляет по установленной форме акт использования субсидий с подтверждающими документами в УКХ до 15 числа месяца, следующего за отчетным. Акт проверяется и согласовывается УКХ, при необходимости и другими подразделениями примэрии мун. Бэлць в течение трех рабочих дней после его получения.

3.2. Объем расходов, не подтвержденный документально, не включается в Акт использования субсидий.

3.3. В случае наличия разногласий, возникших в процессе проверки отчета об использовании субсидий, оформляется акт с перечнем необходимых доработок и сроками их устранения.

3.4. Согласованный акт использования субсидий предоставляется на утверждение примару или заместителю примара мун. Бэлць по вопросам управления муниципальной собственностью, земельных отношений, архитектуры и строительству, муниципального хозяйства

3.5. Утвержденный Акт считается основанием для оформления и подтверждения документов строгой отчетности, которые необходимо выписывать в соответствии с действующим законодательством РМ.

IV. OBLIGAȚIUNILE ȘI RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR

Obligațiunile și responsabilitatea ÎM «DCC CU»:

4.1. ÎM «DCC CU» este obligată să întrețină proprietatea publică în conformitate cu standardele (normativele) stabilite. Cheltuieli să fie efectuate efectiv conform normelor și regulilor aprobate și termenii stabiliți.

4.2. La stabilirea surplusurilor în rapoartele ÎM „DCC CU” primăria mun. Bălți va aplica penalități în mărime de 100 % din suma cheltuielilor majorate. Raportul pentru luna următoare se corectează în partea micșorării cu suma penalității. Mai mult ca atât, în cazul dat administrația întreprinderii poartă răspundere administrativă și penală.

4.3. Cheltuielile reale realizate de către ÎM „DCC CU” pentru realizarea programelor de subsidionare, care depășesc planul aprobat (precizat), nu se acceptă spre achitare fără aprobarea prealabilă cu primarul mun. Bălți.

4.4. În cazul neprezentării la timp a raportului pentru luna precedentă la DGC, față de întreprindere se aplică amenzi. Pentru fiecare zi de reținere a raportului suma subvențiilor, care urmează a fi transferată pentru luna curentă, se micșorează cu 0,1%.

4.5. Conducerea ÎM „DCC CU” poartă răspundere pentru utilizarea subsidiilor contrar destinației în conformitate cu legislația R.M.

Obligațiunile și responsabilitatea primăriei mun. Bălți:

4.6. DGC efectuează controlul permanent asupra îndeplinirii adecvate a obligațiilor în conformitate cu p.1.3. al prezentului contract.

4.7. DFE a primăriei mun. Bălți va monitoriza financiar permanent utilizarea subsidiilor cu scopul optimizării lor.

4.8. DEC a primăriei mun. Bălți este obligată să îndeplinească condițiile și modul de finanțare a subsidiilor conform p. 2.2. al prezentului contract.

IV. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Обязанности и ответственность МП «УКС ЕЗ»:

4.1. МП «УКС ЕЗ» обязано содержать публичное имущество в соответствии с установленными стандартами (нормативами). Расходы производить эффективно согласно принятым нормам и правилам и в установленные сроки.

4.2. При установлении приписок в отчетах МП «УКС ЕЗ», примерией будут применяться штрафные санкции в размере 100 % от суммы превышения расходов. На сумму штрафа корректируется в сторону уменьшения отчет следующего месяца. Кроме того, администрация предприятия по данным фактам несет административную и уголовную ответственность.

4.3. Фактические расходы, произведенные МП «УКС ЕЗ» по выполнению субсидированных программ, превышающие утвержденный (уточненный) план финансирования, без предварительного согласования с примаром к оплате не принимаются

4.4. В случае несвоевременной сдачи в УКХ отчета за предыдущий месяц к предприятию применяются штрафные санкции. За каждый день задержки отчетов сумма субсидий, подлежащая к перечислению за текущий месяц, уменьшается на 0,1 %.

4.5. Руководство МП «УКС ЕЗ Бэлць» несет ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии с законодательством РМ

Обязанности и ответственность примэрии мун. Бэлць:

4.6. УКХ осуществляет постоянный контроль за надлежащим выполнением обязательств согласно п.1.3. настоящего договора.

4.7. ГФЭУ примэрии мун. Бэлць осуществляет постоянный финансовый мониторинг использования субсидий с целью их оптимизации.

4.8. УБУ обязано исполнять условия и порядок субсидирования согласно п. 2.2 настоящего договора.

V. FORȚA MAJORĂ

5.1. Părțile se eliberează de responsabilitate pentru neîndeplinirea completă sau parțială a obligațiilor în cadrul prezentului contract, dacă aceasta este cauzată de apariția unor circumstanțe de forță majoră.

5.2. La circumstanțele de forță majoră se referă: războaie, calamități naturale, incendii, inundații, cutremure de pământ, modificări în legislația în vigoare și alte circumstanțe, care nu depind de activitatea părților.

5.3. Apariția forței majore urmează să fie confirmată prin actele corespunzătoare ale organelor competente a Republicii Moldova.

VI. CLAUZE SUPLIMENTARE

6.1. În cazul modificării adresei juridice, statutului sau rechizitelor bancare părțile sunt obligate să se informeze reciproc în termen de trei zile.

6.2. O parte integrantă a contractului prezent sunt anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4.

VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Modificările și completările la prezentul Contract pot fi operate în scris, după acordul părților, fapt ce urmează a fi confirmat prin semăturile și ștampilele acestora.

7.2. Nici una din părți nu este în drept să transmită obligațiunile sale contractuale și drepturile persoanelor terțe fără acordul în scris al celeilalte părți.

7.3. Prezentul contract intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2020 și este valabil până la 31.12.2020.

7.4. Contractul este întocmit în 3 exemplare, având aceeași putere juridică, dintre care două se păstrează la primărie, iar celălalt la ÎM DCC CU.

VIII. MODUL DE EXAMINARE A LITIGIILOR

8.1. Toate litigiile apărute între Părți, care nu au fost reflectate în textul contractului, vor fi soluționate prin negocieri. În cazul imposibilității rezolvării acestora prin negocieri, litigiile vor fi soluționate

V. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств в рамках настоящего договора, если это вызвано наступлением форс-мажорных обстоятельств.

5.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: войны, стихийные бедствия, пожары, наводнения, землетрясения, изменения в действующем законодательстве и другие обстоятельства, которые не зависят от деятельности сторон.

5.3. Возникновение форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено соответствующими актами компетентных органов Республики Молдова.

VI. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае изменения адреса местонахождения, статуса или платежных реквизитов стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

6.2. Неотъемлемой частью настоящего договора являются приложения № 1, № 2, № 3, № 4.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут быть внесены в письменной форме, после обоюдного согласия сторон, что подтверждается их подписями и печатями.

7.2. Ни одна из сторон не имеет право передать свои договорные обязательства и права третьим лицам без ведома и письменного согласия другой стороны.

7.3. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2020 года и действует по 31.12.2020 года.

7.4. Договор заключен в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу, из которых два находится в примэрии, а другой у МП «УКС ЕЗ».

VIII. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте договора, будут разрешаться путём переговоров. При невозможности

conform legislației RM.

8.2. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor stipulate în prezentul contract părțile poartă răspundere prevăzută de legislația Republicii Moldova și de prezentul contract.

8.3. Clauzele nestipulate de prezentul contract, dar care direct sau indirect rezultă din relațiile contractuale ale părților, ce ating interesele patrimoniale și reputația profesională a părților contractante, vor fi reglementate de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

IX.RECHIZITELE JURIDICE, BANCARE ȘI POȘTALE A PĂRȚILOR

Primăria mun.Bălți
3100, mun Bălți
str. Independenței, 1
tel / fax 2-31-81, 2-81-61
c.f. 1007601003161
TREZMD2X

Trezoreria teritorială mun.Bălți

Primarul mun. Bălți

R.G.Usafii

Coordonat:

Șeful DGFE a primăriei mun.Bălți

Șeful Direcției juridice a primăriei
mun.Bălți

Șeful DGC a primăriei mun.Bălți

урегулирования спорных вопросов путём переговоров, споры разрешаются согласно законодательству РМ.

8.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РМ и настоящим договором.

8.3. По вопросам, не урегулированным настоящим договором, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающим имущественные интересы и деловую репутацию сторон настоящего договора, стороны руководствуются законодательством Республики Молдова.

ÎM Direcția Construcții Capitale Comanditar
Unic m.Bălți

3100 mun.Bălți str.Păcii, 38
Tel/fax 0(231)2-64-31
c.f. 1002602005237

Directorul ÎM DCC CU

Larisa Bragari

V.Rusu

V.Balan

V.Zincovschii

к Договору о субсидировании

«Утверждаю»

Зам.примара мун. Бэлць



" _____ 2020 г.

**План ежемесячного финансирования по субсидированию услуг к договору с
МП УКС ЕЗ мун.Бэлць № _____ от _____ 2020 года**

№ п/п	Утв. план на год	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
	МП "УКС ЕЗ мун. Бэлць" программа "Уличное освещение"												
	в том числе:												
	Всего												

«Исполнитель»:

Директор МП "УКС ЕЗ мун. Бэлць" _____ Л.Брагарь

Составили:
Гл. бухгалтер _____ Т.Сидорова

Представители «Заказчика»:

Согласовано:
Начальник УКХ

В. Зинковский

Начальник ГФЭУ

В. Русу

Принял: гл. специалист УКХ
ФИО

План финансирования согласован гл. специалистом (экономист) ГФЭУ
ФИО



"Утверждаю"
Зам.примара мун.Бэлць
Григоришин Н.Н.

" _____ " _____ 20__ год

ОТЧЁТ
об оказанных услугах и/или выполненных работах
за _____ 20__ года
МП УКС ЕЗ

№ п/п	Содержание назначений субсидирования	Утверждённый план субсидий на январь 2019 год	Изменения к утверждённому плану	Уточнённый план субсидий на 2019 год	Уточнённый план субсидий на отчётный период с начала года	Задолженность на начало отчётного периода	Фактически использованная сумма субсидий с начала года	Фактически профинансировано с начала года	Задолженность на конец отчётного периода
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Расходы по потребленной электроэнергии при эксплуатации объектов уличного освещения								
2	Расходы по содержанию, техническому обслуживанию и другие расходы/обязательства связанные с обеспечением уличного освещения								
	ИТОГО сумма субсидий:								
	Исправление суммы субсидий - всего								
	в том числе:								
	* сумма штрафа за приписки в отчётах (100 % от суммы завышения расходов).								
	* сумма штрафа за несвоевременную сдачу отчёта за предыдущий месяц								
	Итого сумма субсидий к оплате:								

«Исполнитель»:

Директор МП "УКС ЕЗ"
Гл.бухгалтер МП "УКС ЕЗ"

_____ Л.Брагарь
_____ Т.Сидорова

Представители «Заказчика»:

Согласовано:
Зам.Примара Г. Шмульский
Начальник ГФЭУ В.Русу
Начальник УКХ В. Зинковский
Гл.специалист ГФЭУ
Решетняк Е.И.



2020

АКТ

использования субсидий по видам работ (услуг)

по МП "Управление капитального строительства единого заказчика"

за _____ месяц 20__ года

(тыс. леев)

№ п/п	Содержание назначений субсидирования	Фактически использованная сумма субсидий за отчётный месяц	Фактически использованная сумма субсидий с начала года
1	Расходы по потребленной электроэнергии при эксплуатации объектов уличного освещения		
2	Расходы по содержанию, техническому обслуживанию и другие расходы/обязательства связанные с обеспечением уличного освещения		
	Интернет для системы контроля SCADA З/та и налоги инженера по освещению за __ - 20__ г. SA"RED-NORD"-подключение,поверка счетчиков Услуги по восстановлению уличного освещения		
	ИТОГО :		

«Исполнитель»:

Директор МП "УКС ЕЗ» _____ Л.Брагарь

Гл.бухгалтер МП "УКС ЕЗ» _____ Т.Сидорова

Представители «Заказчика»:

Согласовано:

Зам.Примара Г. Шмульский _____

Начальник УКХ В. Зинковский _____



COMANDA № ___ din ___ a. 20___
PENTRU FINANȚARE conform contract № ___ din ___ .20___
încheiat între Primăria mun. Bălți pe de o parte și ÎM "DCC CU" Bălți pe de altă parte

Ned/o	Ordonator de credite	Clasificația funcțională		Clasificația programelor		Clasificația economică	Codul activității	Codul instituției în Sistemul Informațional	Suma avansului alocațiilor bugetare pe luna _____ (lei)	Suma datoriilor pe luna _____ (lei)	Finanțarea (lei)	
		Cod	Cod	Cod	data							
	Primaria mun. Bălți					(K6)		10549				
1	Subsițiile ÎM "DCC CU" programa "Iluminat stradal"	0640	7505	251100	00335							
	Total											

Limita anuală aprobată a subsidiei pentru programa iluminat stradal _____ lei

Interpret :

Director ÎM DCC CU

L.Ș.

L. Bragari

conducătorul

Contabil șef T Sidorova

contabil șef

Viceprimarul mun. Bălți

Șef DGFE

Specialist principal DGFE

G. Șmulșchii

V. Rusu

E. Reșetniac