



DECIZIA  
РЕШЕНИЕ  
№ 3/76  
от 25.06.2019 г.

Перевод

Об утверждении Положения об  
организации и функционировании  
Муниципального совета молодежи мун. Бэлць

В соответствии с п. м), ч. 2), ст.14, Закона о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006, на основании Постановления Правительства РМ № 1006 от 10.12.2014 об утверждении Национальной стратегии развития молодёжного сектора 2020 и Плана действий по её реализации «Об утверждении муниципального плана действий по реализации Национальной стратегии развития молодёжного сектора на 2019-2022 г.», в целях развития и укрепления молодёжного сектора, а также эффективной реализации молодёжной политики на муниципальном уровне на 2019-2022 г.г., способствованию созданию соответствующей среды для развития каждого молодого человека в личном и профессиональном плане, в том числе из групп с ограниченными возможностями, -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об организации и функционирования Муниципального совета молодежи мун. Бэлць согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по образованию, социальной защите и здравоохранению, по праву и дисциплине и по финансово-экономической деятельности.

Председательствующий на III  
очередном заседании Совета мун. Бэлць

Владимир Гицу

Контрассигнует:  
Секретарь Совета мун. Бэлць

Ирина Сердюк



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА МОЛОДЕЖИ мун. БЭЛЦЬ**

**ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Раздел 1.**

1. Муниципальный Совет Молодежи мун. Бэлць (далее - Совет) является структурой для представления, консультирования и расширения возможностей молодых людей для обеспечения их участия в развитии общества, особенно в принятии решений, утверждаемых решением Совета мун. Бэлць.

2. В текущем Положении под Муниципальным Советом Молодежи мун. Бэлць подразумевается Муниципальный Совет Молодежи мун. Бэлць, села Елизавета и Садовое.

3. Совет состоит из избранных советников в соответствии с условиями, изложенными в настоящем положении.

4. Совет организован и функционирует независимо, является аполитичным, выполняет консультативную роль, и его цель не связана с приобретением доходов.

5. Руководство Муниципального Молодежного Совета обеспечивается специалистом по молодежи Отделом Молодежи и Спорта УОМС, и/или директором Ресурсного Центра для подростков и молодежи «CRAT» мун. Бэлць.

6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Европейской хартией об участии молодежи в жизни местных и региональных сообществ, Конституцией Республики Молдова, Законом о правах ребенка, Законом о молодежи, согласно действующими нормативными актами и Национальной стратегии по развитию молодежного сектора, Муниципальной стратегии по развитию молодежи, решению Муниципального Совета Бельцы, а также согласно настоящего Положения.

7. Совет организует свою работу на основе следующих принципов:

1) независимость - право и способность Совета организовывать свою работу в условиях, исключающих какое-либо давление на него, без вмешательства со стороны властей и взрослых;

2) Прозрачность - вся деятельность Совета доводится до сведения молодежи муниципия, и его заседания являются публичными: любой молодой человек или другое заинтересованное лицо имеет доступ к этим заседаниям;

3) Недискриминация - Совет состоит из молодых людей без какой-либо дискриминации независимо от их расы, цвета кожи, пола, языка, религии, убеждений, законных представителей, их национального, этнического или социального происхождения, их материального положения, каких-либо ограниченных возможностей или других ситуаций.

4) Участие - активное вовлечение молодежи в процесс принятия решений, общественные консультации, реализацию мероприятий, которые происходят в обществе и которые касаются их прямо или косвенно;

5) Развитие партнерских отношений - деятельность Совета осуществляется в сотрудничестве и партнерстве с местными органами государственной власти и другими социальными субъектами в обществе и за рубежом;

6) информация - информирование молодых людей об их проблемах, возможностях и правах в доступной форме.

8. Работа Совета направлена на достижение следующих целей:

1) создание среды, в которой молодые люди могут выразить свое мнение и взаимодействовать друг с другом, общаться с лицами, принимающими решения, и другими социальными субъектами по интересующим их вопросам;

2) предоставление молодым людям возможности выявлять и решать свои собственные проблемы по молодежной деятельности и проблемах, которые их затрагивают путем представления рекомендаций Муниципальному Совету Бэлць, примару мун. Бэлць через УОМС, Отделу Молодежи и Спорта, а также другим социальным субъектам;

3) предоставление молодым людям возможности освоить практику активной гражданственности, самовыражения, общения, диалога, переговоров, принятия решений и оценки, а также развития лидерских навыков, становления активным гражданином;

4) поощрение участия молодежи в выявлении, предотвращении и решении проблем в мун. Бэлць с которыми сталкивается молодежь и где Совет осуществляет свою деятельность;

5) Содействие равными возможностями между сверстниками и исключение любых форм дискриминации.

9. Совета имеет следующие обязанности:

1) представительство молодежи на муниципальном уровне;

2) выявление интересов, потребностей и проблем молодежи на местном уровне;

3) совместно с примаром муниципия Бэлць, по средствам УОМС, Отдела Молодежи и Спорта определить приоритеты молодежной политики и участвовать в ее реализации;

4) Публичное представление годовых отчетов о своей деятельности на сайте Примэрии мун. Бэлць и УОМС;

5) представление предложений Совету мун. Бэлць, примару мун. Бэлць, УОМС, Отделу Молодежи и Спорта, для принятия решений, как и консультации по молодежным документам, в частности, при составлении годового плана действий и бюджета для молодежной сферы;

6) поддержка и консультирование молодых людей, которые хотят вступить в общественные молодежные организации;

7) разработка и утверждение собственного плана деятельности и оценки затрат на его реализацию;

8) установление сотрудничества с другими аналогичными молодежными советами;

9) инициирование организации выборов новых членов Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць по истечении срока мандата, пополнение новыми членами, ликвидация и остановка деятельности Совета.

## **Раздел 2. Состав Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць**

10. В состав Совета входят молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет, избираемые на основе всеобщего, прямого, равного, тайного и свободно голосования.

11. Число советников в Муниципальном Совете Молодежи мун. Бэлць напрямую связано с числом советников Совета мун. Бэлць.

12. Человек может баллотироваться на должность советника, если удовлетворяются следующие условия:

1) находится в возрасте от 14-35 лет;

2) является жителем мун. Бэлць (или учится в одном из учебных заведений города);

3) не является должностным лицом органов государственной власти в юрисдикции которого является Совета мун. Бэлць;

4) нет судимости или совершил уголовное преступление, но не несет юридической ответственности за содеянное.

13. Молодые люди, граждане Республики Молдова, участвуют в выборах членов Совета на основе всеобщего, прямого, равного и свободного выраженного голосования.

1) Всеобщее голосование - молодые люди, граждане Республики Молдова, могут выбирать и могут быть избранными без различия по признаку расы, национальности, этнического происхождения, языка, религии, пола, убеждений, политической принадлежности, материального или социального происхождения;

2) Прямое голосование - избиратель голосует лично. Голосование за другого человека запрещено;

3) Равное голосование - каждый избиратель имеет право на один голос. Каждый голос имеет равную юридическую силу. Порядок голосования устанавливается Общим собранием.

4) Свободно выраженный голос - никто не имеет права оказывать давление на избирателя, заставляя его голосовать или не голосовать, и препятствовать ему выразить свою волю самостоятельно;

5) Право участвовать в выборах имеют молодые люди, граждане республики Молдова, в возрасте от 14 до 35 лет.

**14.** Члены Совета имеют право:

- 1) на свободное мнение и его свободное выражение;
- 2) избирать и быть избранным в структуры Совета;
- 3) быть информированным о работе Совета;
- 4) запрашивать и получать от органов публичной власти, а также других физических и юридических лиц, информацию о молодежи и молодежной политике;
- 5) представлять предложения и проекты по вопросам, касающимся молодежи;
- 6) отказаться от членства в Совете.

**15.** Члены Совета принимают на себя следующие обязанности:

- 1) обязательство работать в Совете в течение всего срока мандата (за исключением случаев, если лицо достигнет возраста 35 лет до окончания срока мандата или увольнения);
- 2) присутствовать и активно участвовать во всех заседаниях Совета;
- 3) решать важные проблемы молодежи в муниципий и работать над изучением и распространением передового опыта других населенных пунктах, организаций;
- 4) выдвигать инициативы, анализы и рекомендации по мере необходимости в работе комиссий Совета;
- 5) показать готовность произведения изменений;
- 6) сотрудничать с членами Совета и другими заинтересованными сторонами в совместной деятельности;
- 7) сотрудничать с членами Совета мун. Бэлць с целью решения проблем, с которыми сталкиваются молодые люди;
- 8) привлекать других молодых людей к работе и деятельности Совета.

## **Глава II. ПРИМЕР СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ**

### **Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць**

#### **Раздел 1. Общее собрание молодежи**

**16.** Общее собрание молодежи является представительным форумом молодежи из мун. Бэлць, включая села Садовое и Елизавета.

**17.** Членами Молодежного собрания могут быть молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет. Участие в Общем собрании молодежи является добровольным и дает каждому право выбирать и быть избранным.

**18.** Общее собрание молодежи созывается, как правило, один раз в год и, если необходимо, созывается на внеочередные заседания.

**19.** Созыв Общего собрания молодежи объявляется не менее, чем за 15 дней, посредством объявлений в общественных местах, местной прессе, на официальном сайте Примэрий Бэлць, а также в учебных заведениях, молодежных центрах и неправительственных организациях, в пределах которого должно быть проведено собрание.

**20.** Организаторы Общего Молодежного Собрания (в соответствии с пунктом 21 данного положения) обязаны информировать и приглашать молодых людей из большинства социальных слоев населения на местном уровне.

**21.** Общее собрание молодежи может быть создано председателем Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць, по требованию не менее 1/3 от общего числа избранных членов Совета или специалистом по молодежи Отдела Молодежи и Спорта УОМС и директором ресурсного Центра для подростков и Молодежи СРАТ.

**22.** Общее собрание молодежи имеет следующие задачи:

- 1) принимать решение о создании или ликвидации Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць;

2) избрание членов Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць в соответствии с предписаниями настоящего Положения;

3) проводить мониторинг работы Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць на основе публичных отчетов, представляемых ежегодно Муниципальным Советом Молодежи мун. Бэлць.

## **Раздел 2. Избирательная комиссия**

23. Организация и координирование выборов членов Совета осуществляется Избирательной комиссией, состоящая из пяти членов, 3 члена которой назначаются Общим собранием молодежи, другие 2 - специалист по работе с молодежью Отдела Молодежи и Спорта УОМС и директор Ресурсного Центра для подростков и молодежи CRAT.

24. Для организации процедуры выборов членов Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць, Избирательная Комиссия назначается существующим Муниципальным Советом Молодежи мун. Бэлць, в случае если в мун. Бэлць не существует Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць, созывается Общее Собрание на муниципальном уровне, на котором назначается Избирательная Комиссия, согласно пункту 23 настоящего положения.

25. Избирательная комиссия имеет следующие обязанности:

1) установить срок подачи заявок и регистрации кандидатов;

2) Досье кандидата содержит следующее:

а) резюме кандидата;

б) копия свидетельства о рождении или удостоверения личности;

в) мотивационное письмо от кандидата;

г) подтверждение из учебного заведения, если кандидат не является жителем мун.

Бэлць, но учится в городе Бэлць;

3) установление продолжительности избирательной кампании;

4) утверждение списка кандидатов на выборах;

5) назначение даты выборов;

6) подготовка избирательных бюллетеней;

7) организация встреч кандидатов с избирателями, установление равных условий

участия в избирательной кампании всех кандидатов;

8) мониторинг избирательной кампании;

9) проведение выборов Совета;

10) подсчет голосов и составление протокола выборов;

11) объявление результатов выборов.

26. Заседания Избирательной комиссии являются правомочными, если в них участвует 2/3 избранных советников. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством присутствующих членов.

27. Избирательная комиссия прекращает свою деятельность после первого созыва учредительного собрания Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць.

## **Раздел 3. Выборы членов Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць**

28. В избирательной кампании кандидат:

1) организовывает кампанию по представлению своих предвыборных программ;

2) пользуются одинаковыми условиями по проведению встреч с избирателями (место и время);

3) Участвует в публичных дебатах с избирателями.

29. В день выборов избирательные бюллетени выдаются избирателям при предъявлении документов (свидетельство о рождении/ удостоверение личности), а избиратель должен расписаться в реестре (Приложение № 1).

30. Выборы проводятся в помещениях Муниципальных Молодежных Центрах.

31. Избирательная комиссия подготавливает места для проведения голосования и назначает членов комиссии на каждый избирательный участок, минимум по 3 человека на участок.

32. В течение не более 5 дней с момента проведения выборов, Избирательная комиссия организует открытое заседание, на котором объявляет результаты выборов, а

именно озвучивает список кандидатов и количество голосов, набранных за каждого из них. На данную открытую встречу приглашаются молодые люди, учителя, родители, советники Совета мун. Бэлць, и другие общественные деятели. Встреча проводится в Ресурсном Центре для подростков и молодежи CRAT или в одном из свободных помещений примэрии мун. Бэлць.

**33.** Считаются избранными в качестве членов Совета молодые люди, набравшие наибольшее количество голосов из числа тех, кто участвовал в голосовании на Общем собрании молодежи.

**34.** Если на последний мандат, есть несколько кандидатов с одинаковым количеством голосов, Избирательная комиссия присуждает его путем жеребьевки, составляя протокол.

**35.** Советники избираются сроком на четыре года, но для обновления Совета мандат половины советников первоначально истекает через 2 года. Назначение этих советников производится на учредительном заседании Совета путем жеребьевки Секретарем Совета. Председатель не участвует в этой жеребьевке.

**36.** После вступления в должность, советники торжественно обязуются честно выполнять обязанности, изложенные в Положении.

**37.** Любой член Совета может отказаться от деятельности советника в любое время с предварительного письменного уведомления Председателя Совета.

**38.** Член Совета может быть отстранен от деятельности советника только в том случае, если, по единогласному мнению советников, он не выполняет требуемые условия, отсутствует без причины на основе трех последовательных заседаний Совета или 5 заседаний комиссии, либо не выполняет другие принятые на себя обязанности. Данный член Совета не участвует в данных обсуждениях. В случае решения, в соответствии с которым советник «увольняется», его место заполняется следующим кандидатом в списке, который еще не был назначен. Если же список пуст, объявляется открытой подача заявок на место членов Совета. Председатель Совета назначает срок подачи документов на первом заседании Совета и объявляет список кандидатов для открытого голосования. Становится членом Совета кандидат, получивший наибольшее количество голосов советников.

#### **Раздел 4. Структура Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць**

**39.** В течение десяти дней после выборов, Избирательная комиссия созывает Совет на учредительном собрании, на котором Председатель Совета, Вице-председатель и Секретарь Совета избираются большинством избранных молодых людей и утверждают организационные и функциональные положения Совета.

**40.** Первое собрание Совета ведет самый старший советник (возраст которого ближе к 35 годам), далее ведение Совета возглавляется на председателя Совета.

**41.** Председатель Совета имеет следующие обязанности:

- 1) созывает и председательствует заседания Совета;
- 2) координирует работу Совета;
- 3) представляет Совет в органы публичного управления, в другие физические и юридические лица страны и зарубежья;
- 4) выполняет другие задачи, возложенные на Совет.

**42.** В отсутствие председателя его обязанности исполняет вице-председатель.

**43.** Секретарь Совета имеет следующие обязанности:

- 1) способствовать бесперебойному функционированию заседаний Совета;
- 2) обеспечить уведомление о созыве заседаний Совета;
- 3) обеспечивает составление протоколов, других документов, касающихся работы Совета, а также хранение соответствующих документов;
- 4) выполняет другие задачи для обеспечения бесперебойной работы Совета.

**44.** Советники работают в специализированных комиссиях, которые формируются исходя из существующих проблем молодежи. Специализированные комиссии являются консультативными рабочими структурами Совета и призваны обеспечить эффективность его работы.

**45.** Муниципальный Совет Молодежи мун. Бэлць может запросить у Совета мун. Бэлць, примара мун. Бэлць, поддержку местного координатора со следующими основными задачами:

- 1) оказание помощи и консультирования Муниципальному Совету Молодежи мун. Бэлць;
- 2) содействие взаимоотношениям молодежи с другими социальными субъектами в обществе;
- 3) продвижение имиджа Совета по отношению к взрослым и молодежи в обществе;
- 4) посредничество в конфликтных ситуациях.

**46.** Каждая специализированная комиссия выбирает, путем открытого голосования большинства своих членов председателя и секретаря комиссии.

**47.** Заседания специализированных комиссий являются открытыми и созываются председателями и, в его отсутствии, секретарем. Комиссии созываются, когда это необходимо, по решению председателя комиссии или по инициативе одной трети их членов.

**48.** Решения Комиссий носят рекомендательный характер для Совета.

**49.** Специализированные комиссии имеют следующие основные задачи:

- 1) выявляет и рассматривает проблемы в своей сфере деятельности, требующие участия Совета;
- 2) анализирует проекты решений Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць и предвидит последствия их реализации;
- 3) составляет заключения по проектам решений по рассмотренным вопросам, которые он представляет Совету;
- 4) выносит решения по другим вопросам, направляемым в комиссию для утверждения муниципальным советом по молодежи;
- 5) отчитываться ежеквартально о своей деятельности;
- 6) ведет протокол заседаний.

Специализированная комиссия также выполняет и другие задачи, изложенные в Положении о деятельности Совета, или задачи, назначенные Решением Совета, если они входят в сферу компетенции Комиссии;

**50.** Председатель специализированной комиссии выполняет следующие основные обязанности:

- 1) представляет комиссию в отношениях с Советом, а также с другими комиссиями;
- 2) созывает и ведет заседания комиссии;
- 3) предлагает, при необходимости, участвовать в работе комиссии и другие заинтересованные лица;
- 4) участвовать в работе других комиссий.

**51.** Секретарь специализированной комиссии имеет следующие основные обязанности:

- 1) оказывает помощь председателю комиссии в организации заседаний комиссии;
- 2) ведет именной подсчет участников и фиксирует посещаемость членов комиссии;
- 3) подсчитывает голоса и сообщает Председателю о кворуме, необходимом для принятия каждого решения, и результатов голосования;
- 4) обеспечивает составление заключений, протоколов и других документов, выданных соответствующей комиссией.

## **Раздел 5. Проведение заседаний Муниципального Совет Молодежи мун. Бэлць**

**52.** Совет собирается один раз в два месяца на очередных заседаниях и, по необходимости, на внеочередных заседаниях.

**53.** Муниципальный Совет Молодежи мун. Бэлць проводит заседания в Ресурсном Центре для подростков и молодежи CRAT Бэлць или в одном из свободных помещений примэрии мун. Бэлць.

**54.** Совет созывается Секретарем по телефону, электронной почте или любым другим способом, за пять дней до очередных заседаний и, по крайней мере, за три дня до

внеочередного собрания. Обязательно указывается дата встречи, дата, место проведения и повестка дня.

55. Все заседания Совета являются открытыми. Другие заинтересованные стороны могут быть приглашены на заседания Совета.

56. Заседание Совета является совещательным, если на нем присутствует большинство избранных советников, и имеются доказательства того, что отсутствующие члены были заранее информированы о созыве заседания.

57. Решения Совета принимаются простым большинством голосов советников, присутствующих на заседании.

58. В случае, если не набирается большинство голосов, проект решения, подлежащий голосованию, снимается с повестки дня. Проект может быть обсужден на следующем заседании;

59. Дебаты заседания Совета, повестка дня, присутствие и порядок проведения голосования каждым советником фиксируются в протоколе, составленном секретарем и подписанном председателем.

60. Все протоколы, документы, которые обсуждались на собрании, а также другие документы хранятся на постоянной основе, переписка храниться в течение 5 лет в Отделе Молодежи и Спорта УОМС.

#### **Раздел 6. План деятельности Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць**

61. Муниципальный Совет Молодежи мун. Бэлць действует на основе Плана деятельности (годовой, квартальный, ежемесячный).

62. План деятельности Совета составлен исходя из муниципальной молодежной стратегии и молодежных приоритетов в сотрудничестве со специалистом Отдела Молодежи и Спорта Бэлць УОМС в области спорта и директором CRAT.

63. Годовой план действий включает следующие компоненты: цели, мероприятия, период, ресурсы, ответственных, количество бенефициаров, партнеры, ожидаемые результаты.

64. Годовой план деятельности Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць утверждается на открытом заседании с участием общественных деятелей (всех заинтересованных лиц).

65. Собрание по утверждению Годового плана деятельности утверждается Председателем Совета.

#### **Раздел 7. Финансирование деятельности Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць**

66. Финансирование деятельности Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць осуществляется в пределах бюджетных назначений, предусмотренных на молодежные мероприятия, а также пожертвований, спонсорства и других источников, полученных законным путем.

67. Муниципальный Совет Молодежи мун. Бэлць наделен полномочиями представлять предложения по годовому плану мероприятий Отделу Молодежи и Спорта УОМС для рассмотрения возможности их включения в программу финансирования «Молодежь» на соответствующий бюджетный год.

#### **Раздел 8. Отношения с Муниципальным Советом Бельцы**

68. В целях поддержки деятельности и многолетней работы Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць, Совет мун. Бэлць:

1) изучает рекомендации Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць о молодежной деятельности и потребностях молодежи в городе;

2) приглашает на свои собрания и дебаты представителей муниципального молодежного совета по делам, связанным с изучением предложений, касающихся молодежной деятельности и потребностей молодежи в муниципии;

3) консультирует свои проекты решений, связанных с работой с молодежью и потребностями молодежи в муниципии с Муниципальным Советом Молодежи мун. Бэлць;



4) утверждает необходимые ресурсы для деятельности Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць;

5) контролирует процесс создания Совета в соответствии с положениями настоящего Регламента и соблюдением демократических принципов;

6) информирует Муниципальный Совет Молодежи мун. Бэлць о проведенных мероприятиях и поощряет участие молодежи в выполнении запланированных мероприятий.

### **Глава III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **Раздел 1. Мониторинг и оценка работы Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць**

69. Руководство Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць обеспечивается специалистом по молодежи Отдела Молодежи и Спорта УОМС и/или Директором Ресурсного Центра для подростков и молодежи «CRAT» Бэлць;

70. Оценка деятельности Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць осуществляется путем самооценивания;

71. Годовой отчет деятельности, а также результаты оценивания доступны и публикуются до 31 марта каждого года на официальном сайте примэрии Бэлць ([www.balti.md](http://www.balti.md)) и странице УОМС Бэлць.

#### **Раздел 2. Прекращение работы Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць**

72. Окончание деятельности Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць происходит по окончании срока мандата, для которого он был создан;

73. Акт о прекращении деятельности Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць устанавливается Избирательной комиссией;

74. Муниципальный Совет Молодежи мун. Бэлць может быть ликвидирован путем голосования 2/3 от общего числа членов Общего Собрания, если он не заседал в течение четырех месяцев подряд или не принимал решения в течение 6 месяцев подряд.

75. Акт ликвидации Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць устанавливается на Общем Собрании;

76. В случае прекращения деятельности / ликвидации Муниципального Совета Молодежи мун. Бэлць в течение 3 месяцев, в соответствии с настоящим Положением, создается новый Совет.

77. Имущества, оставшиеся после ликвидации Совета, используются в соответствии с положениями действующего законодательства / предоставляются в пользование новому Муниципальному Совету Молодежи мун. Бэлць.