



**DECIZIA  
РЕШЕНИЕ**

nr. 2/13  
din 26.04.2019

Cu privire la primirea patrimoniului în proprietatea în proprietatea municipală de la bilanțul Direcției Asistență Socială și Protecția Familiei mun. Bălți de la bilanțul primăriei cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a instituției

În conformitate cu art. 14 din Legea RM privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; Legea RM privind decentralizarea administrativă nr. 435-XVI din 28.12.2006; Legea RM cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr. 523-XIV din 16.07.1999; Legea RM privind administrarea și deținerea proprietății publice nr. 121-XVI din 04.05.2007; conducându-se de Regulamentul privind modul de posesiune, de folosință și de dispoziție asupra Patrimoniului proprietate municipală pe teritoriul municipiului Bălți aprobat prin decizia Consiliului municipal Bălți nr. 16/23 din 24.12.2012 cu modificări și completări ulterioare, în baza adresării Direcției Asistență Socială și Protecția Familiei mun. Bălți nr. 0107/132 din 25.03.2019 și nr. 0107/133 din 25.03.2019, cu scopul reflectării corecte în evidență contabilă,-

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se primește cu titlu gratuit în proprietatea municipală cu reflectarea în evidența contabilă a primăriei mun. Bălți patrimoniul, care se află la bilanțul Direcției Asistență Socială și Protecția Familiei mun. Bălți, cu transmiterea ulterioară în administrare operativă a instituției, conform anexei.
2. Primarul municipiului Bălți dlui Nicolai Grigorișin:
  - 2.1 împreună cu Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei mun. Bălți, să instituie comisiile de primire-predare a bunurilor și să asigure efectuarea transmiterii în cauză, cu perfectarea în ordinea stabilită a tuturor documentelor necesare, conform prevederilor legislației în vigoare;
  - 2.2 să modifice corespunzător registrul patrimoniului public și evidența contabilă a mijloacelor fixe, în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului.

Președintele ședinței a II  
extraordinare a Consiliului mun. Bălți

Contrasemnează:  
Secretarul Consiliului mun. Bălți



Svetlana Oserbaeva

Irina Serdiuc



**REGISTRUL**  
**mijloacelor fixe, care urmează să fie transmise în proprietatea municipală de la**  
**bilanțul Direcției Asistență Socială și Protecția Familiei a primăriei mun. Bălți la bilanțul**  
**primăriei, cu transmiterea ulterioară în administrarea operativă a instituției**

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Anul procurării	Numărul de inventar	Cantitatea	Valoarea inițială, (lei)	Suma, (lei)
1	2	3	4	5	6	7
<b>«Unelte, scule, inventar de producere și gospodăresc»</b>						
1	Dulap de colț (240*90*90)	2019	31630462	1	4450,00	4450,00
2	Dulap pentru documente (240*90*52)	2019	31630463	1	3450,00	3450,00
3	Dulap pentru documente (240*90*52) cu polițe (240*30*50)	2019	31630464	1	4250,00	4250,00
4	Dulap pentru documente (240*90*52) cu polițe (240*30*50)	2019	31630465	1	4250,00	4250,00
<b>« Mijlocul de transport »</b>						
5	Automobil Dacia Lodgy VIN: UU1J9220862499516 № мотора : R185187	2019	31530001	1	284849,00	284849,00
<b>Total:</b>						<b>301249,00</b>