



DECIZIA  
РЕШЕНИЕ

nr. \_\_\_\_\_  
din \_\_\_\_\_ 2018

Cu privire la aprobarea contractului cu  
ÎM « Direcția Construcției Capitale Comanditar Unic Bălți»

Proiect

În conformitate cu art. 14 alin. (2) lit. h) și n), art. 29 alin. (1) lit. a), i) și j), art. 73 alin. (1), art. 81 alin. (1) a Legii RM nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 9 alin. (1) a Legii RM nr. 121-XVI din 04.05.2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, art. 20 alin. (3) al Legii RM nr. 845-XII din 03.01.1992 cu privire la antreprenariat și întreprinderi, art 7 alin. (1), art. 8, art. 29 alin. (1) al Legii RM nr. 397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, art. 24 alin. (1) lit. f), art. 29 alin. (1), art. 31 alin. (4) a Legii RM nr. 181 din 25.07.2014 a finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, art.1, art.3 a Legii RM nr. 246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, art. 6 alin. (2) lit. a), art. 8 alin. (1) a Legii RM nr. 139 din 15.06.2012 cu privire la ajutorul de stat, Hotărîrea Guvernului RM nr. 191 din 19.02.2002,

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se aprobă:
  - 1.1. proiectul Contractului privind subsidierea ÎM « Direcția Construcției Capitale Comanditar Unic », conform anexei nr. 1.
2. Se împuternicește primarul mun. Bălți dl Nicolai Grigorișin:
  - 2.1. să semneze Contractul, conform anexelor indicate în pct. 1 la prezenta decizie;
  - 2.2. să exprime acordul, și în caz de necesitate să redistribuie mijloacele financiare pentru întreprinderea municipală, în cadrul unei programe, prin încheierea acordurilor adiționale la contractele menționate în p. 1 a prezentei decizii;
  - 2.3. să efectueze înregistrarea Contractului, conform legislației în vigoare;
3. Să asigure, prin intermediul primăriei mun. Bălți, controlul asupra executării Contractelor indicate în p. 1 a prezentei decizii.
4. Secretarul Consiliului municipiului Bălți dna Irina Serdiuc să aducă la cunoștința ÎM «Gospodăria Locativ-Comunală Bălți» prezenta decizia.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiilor consultative de specialitate pentru activități economico-financiare, pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului, pentru drept și disciplină.

Președintele ședinței a \_\_\_\_\_  
a Consiliului mun. Bălți

Contrasemnează:  
Secretar al Consiliului mun. Bălți

\_\_\_\_\_

Irina Serdiuc



**CONTRACT nr. \_\_\_\_  
privind subvențiile**

mun. Bălți « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018

**Primăria mun.Bălți**, în persoana primarului dlui Grigorișin N.N., care activează în baza Legii RM «Privind administrația publicălocală» nr.436-XVI din 28.12.2006, pe de o parte și **ÎM «Direcția Construcției Capitale Comanditar Unic»** în persoana directorului d-nei Bragari Larisa, care activează în baza statutului întreprinderii, pe de altă parte, în baza deciziei Consiliului municipal nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ «Privind aprobarea bugetului municipal Bălți pentru anul 2019», au încheiat prezentul Contract privind următoarele:

**I. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1.Obiectul contractului îl constituie acordarea subvențiilor.

1.2.Primăria dispune, iar IM «Direcția Construcției Capitale CU» își asumă obligațiunea de exploatare efectivă, întreținere, deservire tehnică și renovare a obiectelor de iluminare stradală din mun.Bălți. În acest scop primăria mun.Bălți oferă întreprinderii subvenții conform ordinului Ministerului Finanțelor nr.208 din 24.12.2015 года «Cu privire la clasificarea bugetară».

1.3. Întreținerea eficientă a obiectelor de iluminare stradală include în sine:

1.3.1. Cheltuieli pentru consumul energiei electrice la exploatarea obiectelor de iluminare stradală,

1.3.2. Cheltuieli pentru întreținerea, deservirea tehnică și alte cheltuieli /obligațiuni legate de asigurarea iluminării stardale în mun.Bălți.

1.4. Părțile poartă răspundere pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea inadecvată a obligațiilor contractuale în conformitatea cu legislația în vigoare RM.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_  
о субсидировании**

mun. Бэлць « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Примэрия муниципия Бэлць** в лице примара г-на Григоришина Н.Н., действующего на основании Закона РМ «О местном публичном управлении» № 436-XVI от 28.12.2006 г., с одной стороны, и **МП «Управление Капитального Строительства Единого Заказчика»** в лице директора г-жи Брагарь Л.И., действующего на основании Устава предприятия, с другой стороны, на основании решений муниципального Совета № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ года «Об утверждении муниципального бюджета Бэлць на 2019 год» и заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Предметом договора является предоставление субсидий.

1.2. Примэрия поручает, а МП «Управление Капитального Строительства Единого Заказчика» принимает на себя обязательства по эффективной эксплуатации, содержанию, техническому обслуживанию и обновлению объектов уличного освещения муниципия Бэлць. Для этих целей примэрией мун. Бэлць предоставляются предприятию субсидии согласно приказу Министерства Финансов № 208 от 24.12.2015 года «О бюджетной классификации».

1.3. Эффективное содержание уличного освещения включает в себя:

1.3.1. Расходы по потребленной электроэнергии при эксплуатации объектов уличного освещения.

1.3.2. Расходы по содержанию, техническому обслуживанию и другие расходы/обязательства связанные с обеспечением уличного освещения в мун.Бэлць.

1.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством РМ.



## II. CONDIȚIILE ȘI MODUL DE ACORDARE A SUBVENȚIILOR

2.1. ÎM «Direcția Construcții Capitale Comanditar Unic» asigură exploatarea, întreținerea, deservirea tehnică și renovarea obiectelor de iluminare stradală din mun. Bălți conform p.1.3 a prezentului contract în conformitate cu scopurile și obiectivele programelor corespunzătoare („Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale”) pentru anul 2019.

2.2. Acordarea subvențiilor pentru întreținerea eficientă a obiectelor de iluminare stradală, aflate în gestiunea întreprinderii, indicate în p.1.3. a prezentului contract se realizează conform planului de finanțare lunară după modelul (anexa nr. 1) în baza comenzii de finanțare după modelul (anexa nr. 2) prezentată de ÎM „DCC CU” (pentru lunile ianuarie-noiembrie), în 2 tranșe:

I etapă – sub formă de transferuri în avans pînă la data de 15 a lunii curente în mărime de 50% din planul de finanțare în cazul disponibilității resurselor financiare;

etapa II – sub formă de calcul definitiv pînă la data de 25 a lunii următoare după luna gestionară în baza raportului lunar aprobat privind utilizarea subvențiilor în luna precedentă.

În luna decembrie finanțarea se efectuează într-o singură etapă în merime de 100% din plan cu confirmarea ulterioară prin raport în luna ianuarie anului viitor.

Planul de finanțare lunară se aprobă de primarul municipiului în limitele bugetului aprobat pentru anul 2019 (p.2.3. din prezentul contract).

Cheltuielile care depășesc planul aprobat, nu vor fi primite spre achitare, dacă volumul serviciilor nu este coordonat cu primarul.

2.3. Suma subvențiilor Contractului în cauză constituie 5 352 400 (cinci milioane trei sute cincizeci și două mii patru sute) lei. Suma respectivă compensează cheltuieli pentru întreținerea eficientă specificate în p.1.3 a prezentului contract.

2.4. Precizarea planului subvențiilor poate fi făcută în cazul modificării calculului/cheltuielilor sau necesității efectuării

## II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ СУБСИДИРОВАНИЯ

2.1. МП «Управление Капитального Строительства Единого Заказчика» обеспечивает эксплуатацию, содержание, техническое обслуживание и обновление объектов уличного освещения муниципия Бэлць согласно п. 1.3 настоящего договора, в соответствии с поставленными целями и задачами соответствующих программ («Развитие жилищно-коммунального хозяйства») на 2019 год.

2.2. Субсидирование на эффективное содержание объектов уличного освещения, находящихся в управлении предприятия, указанное в п.1.3. настоящего договора, осуществляется на основании плана месячного финансирования по форме (приложение № 1) согласно предъявленной предприятием заявки по форме (приложения № 2, на январь-ноябрь) в два этапа:

I этап – в виде авансовых перечислений до 15 числа текущего месяца в размере 50 % от плана финансирования при наличии финансовых ресурсов;

II этап – в виде окончательного расчёта до 25 числа месяца, следующего за отчетным на основании утвержденного ежемесячного отчёта по использованию субсидий за предыдущий месяц.

В декабре месяце финансирование производится в один этап в размере 100% от плана с последующим подтверждением отчётом в январе месяце следующего года.

План месячного финансирования утверждается примаром в пределах утверждённого бюджета на 2019 год (п. 2.3. настоящего договора).

Расходы, превышающие утвержденный план, не будут приниматься к оплате, если объем услуг не согласован с примаром.

2.3. Сумма субсидий настоящего Договора составляет 5 352 400 (пять миллионов триста пятьдесят две тысячи четыреста) леев. Указанная сумма субсидий компенсирует расходы по эффективному содержанию указанных в пункте 1.3 настоящего договора.

2.4. Уточнение плана субсидий, возможно произвести в случае изменения расходов или необходимости осуществления дополнительных непредвиденных расходов



unor cheltuieli neprevăzute suplimentare în baza Deciziei Consiliului Municipal Bălți, cu notificarea și permisiunea Primăriei.

2.5. Controlul asupra calității executării obligațiilor în temeiul prezentului contract, precum și utilizarea subvențiilor conform destinației, se efectuează de către reprezentanții Direcției Gospodăriei Comunale (în continuare DGC) din partea primăriei mun. Bălți în prezența unui reprezentant din cadrul ÎM „DCC CU”.

2.6. Transferul subvențiilor se realizează de către Direcția Evidență Contabilă a primăriei mun. Bălți (în continuare DEC) în baza planului lunar de finanțare conform comenței aprobate și prezentate de către ÎM „DCC CU”.

### **III. MODUL DE PERFECTARE A RAPOARTELOR PRIVIND UTILIZAREA SUBVENȚIILOR**

3.1. La finele fiecărui luni, ÎM DCC CU va prezenta, conform formei aprobate, Actul de utilizare a subvențiilor cu documentele confirmative în Direcției Comunal-Locativă pînă la data de 15 a lunii, următoare după lina gestionară. Actul este verificat și coordonat de către Direcția Comunal-Locativă, la necesitate și de alte subdiviziuni ale primăriei mun. Bălți în decurs de trei zile lucrătoare din ziua recepționării lui.

3.2. Volumul cheltuielilor neconfirmate documental, nu se include în Actul de utilizare a subvențiilor.

3.3. În cazul apariției divergențelor în procesul de verificare a raportului privind utilizarea subvențiilor, se va perfectă actul cu lista sefinitivărilor necesare și termenul lichidării acestora.

3.4. Actul privind subvențiile utilizate se prezintă spre aprobare către primarul sau viceprimarul mun. Bălți responsabil de administrarea proprietății municipale, relații funciare, arhitectură și construcții, gospodăria municipală.

3.5. Actul aprobat se consideră temei pentru perfectarea și confirmarea actelor de strictă evidență (factură/factură fiscală), care urmează a fi emise conform legislației în vigoare a R.M.

на основании Решения Совета Муниципия Бэлць при уведомлении и разрешении Примэрий.

2.5. Контроль за качеством выполнения обязательств по настоящему договору и целевым использованием субсидий, указанных в настоящем договоре, осуществляется от примэрии представителями Управления Коммунального Хозяйства (далее УКХ) в присутствии представителя МП «УКС ЕЗ Бэлць».

2.6. Перечисление субсидий осуществляется Управлением Бухгалтерского Учета примэрии мун. Бэлць (далее УБУ) на основании ежемесячного плана финансирования согласно утвержденной заявке, предоставленной МП «УКС ЕЗ Бэлць».

### **III. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СУБСИДИЙ**

3.1. По истечении каждого месяца МП «УКС ЕЗ Бэлць» представляет по установленной форме акт использования субсидий с подтверждающими документами в УКХ до 15 числа месяца, следующего за отчетным. Акт проверяется и согласовывается УКХ, при необходимости и другими подразделениями примэрии мун. Бэлць в течение трех рабочих дней после его получения.

3.2. Объем расходов, не подтвержденный документально, не включается в Акт использования субсидий.

3.3. В случае появления разногласий, возникших в процессе проверки отчета об использовании субсидий, оформляется акт с перечнем необходимых доработок и сроками их устранения.

3.4. Согласованный акт использования субсидий предоставляется на утверждение примару или заместителю примара мун. Бэлць по вопросам управления муниципальной собственностью, земельных отношений, архитектуры и строительству, муниципального хозяйства

3.5. Утвержденный Акт считается основанием для оформления и подтверждения документов строгой отчетности, которые необходимо выписывать в соответствии с



#### **IV. OBLIGAȚIUNILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR**

##### **Obligațiunile și responsabilitatea ÎМ «DCC CU»:**

4.1. ÎМ «DCC CU» este obligată să întrețină proprietatea publică în conformitate cu standardele (normativele) stabilite. Cheltuielile să fie efectuate efectiv conform normelor și regulilor aprobate și termenii stabiliți.

4.2. La stabilirea surplusurilor în rapoartele ÎМ „DCC CU” primăria mun. Bălți va aplica penalități în mărime de 100 % din suma cheltuielilor majorate. Raportul pentru luna următoare se corectează în partea micșorării cu suma penalității. Mai mult ca atât, în cazul dat administrația întreprinderii poartă răspundere administrativă și penală.

4.3. Cheltuielile efective realizate de către ÎМ „DCC CU” pentru realizarea programelor de subvenționare, care depășesc planul aprobat (precizat), nu se acceptă către plată fără acordul/ coordonarea în prealabil cu Primarul mun. Bălți.

4.4. În cazul neprezentării la timp a raportului pentru luna precedentă, față de întreprindere se aplică amenzi. Pentru fiecare zi de reșinere a raportului suma subvenției, care urmează a fi transferată pentru luna curentă, se micșorează cu 0,1%.

4.5. Conducerea ÎМ „DCC CU” poartă răspundere pentru utilizarea subvențiilor contrar destinației în conformitate cu legislația R.M.

##### **Obligațiunile și responsabilitatea primăriei mun. Bălți:**

4.6. DGC efectuează controlul permanent privind executarea obligațiilor conform pct.1.3.

4.7. DFE a primăriei mun. Bălți va monitoriza financiar permanent utilizarea subvențiilor cu scopul optimizării lor.

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

##### **Обязанности и ответственность МП «УКС ЕЗ» :**

4.1. МП «УКС ЕЗ» обязано содержать публичное имущество в соответствии с установленными стандартами (нормативами). Расходы производить эффективно согласно принятым нормам и правилам и в установленные сроки.

4.2. При установлении приписок в отчётах МП «УКС ЕЗ», примерией будут применяться штрафные санкции в размере 100 % от суммы превышения расходов. На сумму штрафа корректируется в сторону уменьшения отчёт следующего месяца. Кроме того, администрация предприятия по данным фактам несёт административную и уголовную ответственность.

4.3. Фактические расходы, произведенные МП «УКС ЕЗ» по выполнению субсидированных программ, превышающие утвержденный (уточненный) план финансирования, к оплате без предварительного согласования с Примаром мун. Бэлць не принимаются.

4.4. В случае несвоевременной сдачи отчёта за предыдущий месяц к предприятию применяются штрафные санкции. За каждый день задержки отчётов сумма субсидий, подлежащая к перечислению за текущий месяц, уменьшается на 0,1 %.

4.5. Руководство МП «УКС ЕЗ Бэлць» несет ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии с законодательством РМ

##### **Обязанности и ответственность примэрии мун. Бэлць:**

4.6. УКХ осуществляет постоянный контроль за надлежащим выполнением обязательств согласно п.1.3.

4.7. ГФЭУ примэрии мун. Бэлць осуществляет постоянный финансовый мониторинг использования субсидий с целью



4.8. DEC a primăriei mun. Bălți este obligată să îndeplinească condițiile și modul de finanțare a subvențiilor conform p. 2.2. a prezentului contract.

## V. FORȚA MAJORĂ

5.1. Părțile se eliberează de responsabilitate pentru neîndeplinirea completă sau parțială a obligațiilor în cadrul prezentului contract, dacă aceasta este cauzată de apariția unor circumstanțe de forță majoră.

5.2. La circumstanțele de forță majoră se atribuie: războaie, calamități naturale, incendii, inundații, cutremure de pământ, modificări a legislației în vigoare și alte circumstanțe, care nu depind de activitățile părților.

5.3. Apariția de forță majoră urmează să fie confirmată prin actele corespunzătoare ale organelor competente a Republicii Moldova.

## VI. CLAUZE SUPLIMENTARE

6.1. În cazul modificării adresei juridice, statutului sau rechizitelor bancare părțile sunt obligate să se informeze reciproc în termen de trei zile.

6.2. Partea integrantă a prezentului Contract sunt următoarele anexe:

- 1) forma planului de finanțare lunară (anexa nr.1);
- 2) forma comenzii de finanțare (anexa nr. 2);
- 3) forma actului de utilizare a subsidiilor (anexa nr. 3);
- 4) forma raportului de executare a planului de subsidiere (anexa nr.4).

## VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Toate litigiile apărute între Părți, care nu au fost reflectate în textul contractului vor fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul nerezolvării acestora pe cale amiabilă, ele vor fi soluționate conform legislației RM.

7.2. Modificările și completările la

их оптимизации.

4.8.УБУ обязано исполнять условия и порядок субсидирования согласно п. 2.2 настоящего договора.

## V. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств в рамках настоящего договора, если это вызвано возникновением форс-мажорных обстоятельств.

5.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: войны, стихийные бедствия, пожары, наводнения, землетрясения, изменения в действующем законодательстве и другие обстоятельства, которые не зависят от деятельности сторон.

5.3. Возникновение форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено соответствующими актами компетентных органов Республики Молдова.

## VI. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. В случае изменения адреса местонахождения, статуса или платежных реквизитов стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга.

6.2. неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

- 1) форма плана месячного финансирования (приложение № 1);
- 2) форма заявки (приложение № 2);
- 3) форма акта использования субсидий (приложение № 3);
- 4) форма отчета о выполнении плана субсидирования (приложение № 4).

## VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте договора, будут разрешаться путём переговоров. При невозможности урегулирования спорных вопросов путём переговоров, споры разрешаются согласно законодательству РМ



prezentul Contract pot fi operate în scris, după acordul părților, fapt ce urmează a fi confirmat prin semăturile și ștampelele lor.

7.3. Nici una din părți nu este în drept să transmită obligațiunile sale contractuale și drepturile persoanelor terțe fără acordul în scris al celeilalte părți.

7.4. Prezentul contract intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2019 și este valabil până la 31.12.2019.

7.5. Contractul este în 3 exemplare, avînd aceiași putere juridică, dintre care două se păstrează la primărie, iar celălalt la ÎM DCC CU.

## VIII. MODUL DE EXAMINARE A LITIGIILOR

8.1. Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor conform prezentului contract părțile poartă responsabilitate conform prevederilor legislației Republicii Moldova și ale prezentului contract.

8.2. Clauzele nestipulate de prezentul contract, dar care direct sau indirect reies din relațiile contractuale ale părților, ce ating interesele patrimoniale și reputația profesională a părților contractante, vor fi reglementate de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

## IX. RECHIZITELE JURIDICE, BANCARE ȘI POȘTALE A PĂRȚILOR

Primăria mun. Bălți

3100, mun Bălți  
str. Independenței, 1  
tel / fax 2-31-81, 2-81-61  
c.f. 1007601003161  
TREZMD2X

Trezoreria teritorială mun. Bălți

Primarul mun. Bălți

\_\_\_\_\_ N.N. Grigorișin

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут быть внесены в письменной форме, после обоюдного согласия сторон, что подтверждается их подписями и печатями.

7.3. Ни одна из сторон не имеет право передать свои договорные обязательства и права третьим лицам без ведома и письменного согласия другой стороны.

7.4. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2019 года и действует по 31.12.2019 года.

7.5. Договор заключен в трех экземплярах, имеющих одинаковую силу, из которых два находится в примэрии, а другой у МП «УКС ЕЗ».

## VIII. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством РМ и настоящим договором.

8.2. По вопросам, не урегулированным настоящим договором, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающим имущественные интересы и деловую репутацию сторон настоящего договора, стороны руководствуются законодательством Республики Молдова.

ÎM Direcția Construcții Capitale Comanditar  
Unic m. Bălți

3100 mun. Bălți str. Păcii, 38  
Tel/fax 0(231)2-64-31  
c.f. 1002602005237

Directorul ÎM DCC CU

\_\_\_\_\_ Larisa Bragari



Coordonat

Şeful DGFE a primăriei mun.Bălţi

\_\_\_\_\_ V.Rusu

Şeful Direcţiei juridice a primăriei  
mun.Bălţi

\_\_\_\_\_ V.Balan

Şeful DGC a primăriei mun.Bălţi

\_\_\_\_\_ V.Zincovschi

"Утверждаю"  
Примар мун. Бэлць

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ЗАЯВКА**

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2016 г.

на финансирование согласно Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(леев)

№ п/п	Ordonator de credite	Clasific icația funcți onală	Clasific ația progra melor	Clasifica ia economi că	Codul instituției în Sistemul Informați onal	Suma avansului alocațiilor bugetare pe luna _____	Suma datoriil or pe luna _____	Finanțarea (lei)	
		Cod	Cod	(K6)				Data	
	Примэрия мун. Бэлць				10549				
1	Субсидии МП "УКС ЕЗ Бэлць", программа Развитие жилищно- коммунального хозяйства " Уличное освещение	0640	7505	251100					
	<b>Всего</b>								

**Согласовано:**

Зам. примара  
мун. Бэлць

\_\_\_\_\_  
руководитель  
МП

Нач. ГФЭУ \_\_\_\_\_  
Нач. УЭ и ФМ МП \_\_\_\_\_

В.А. Русу



гл. бухгалтер  
МП

\_\_\_\_\_







"Утверждаю"  
Примар мун. Бэлць

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ОТЧЁТ**  
МП " \_\_\_\_\_ "  
о выполнении плана субсидирования  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(тыс. леев)

№ п/п	Содержание назначений статей Субсидирования	Утверждённый план субсидий на 20__ год	Изменения утверждённого плана	Уточнённый план субсидий на 20__ год	Уточнённый план субсидий на отчётный период	Задолженность на начало отчётного периода	Фактически использованная сумма субсидий с начала года	Фактически профинансировано с начала года	Задолженность на конец отчётного периода
	<b>ИТОГО</b> сумма субсидий:								
	<b>Исправление</b> суммы субсидий - всего								
	<b>в том числе:</b>								
	* сумма штрафа за приписки в отчётах (100 % от суммы завышения расходов)								
	* сумма штрафа за несвоевременную сдачу отчёта за предыдущий месяц								
	<b>Итого</b> сумма субсидий к оплате:								

Подписи МП " \_\_\_\_\_ ":

Руководитель \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

**Проверил:**

Начальник УКХ \_\_\_\_\_

**Согласовано:**

Начальник ГФЭУ \_\_\_\_\_

Начальник УЭПиУД ГФЭУ \_\_\_\_\_



*Примэрия мун. Бэлиць  
Юридическое Управление  
ул. Индепенденций, 1  
тел.: (0231) 5-46-34  
(0231) 5-46-35*



*Primăria mun. Bălți  
Direcția Juridică  
str. Independenței, 1  
tel.: (0231) 5-46-34  
(0231) 5-46-35*

---

**AVIZ**

asupra proiectului de decizie a Consiliului municipal Bălți  
“Cu privire la aprobarea contractului cu ÎM « Direcția Construcții Capitale  
Comanditar Unic Bălți»”

Examinînd proiectul de decizie a Consiliului municipal Bălți “Cu privire la aprobarea contractului cu ÎM « Direcția Construcții Capitale Comanditar Unic Bălți»” a fost elaborat de subdiviziunea de profil a Primăriei municipiului Bălți.

Direcția Juridică a Primăriei mun. Bălți consideră că în conformitate cu art. 14 alin. (2) lit. h) și n), art. 29 alin. (1) lit. a), i) și j), art. 73 alin. (1), art. 81 alin. (1) a Legii RM nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 9 alin. (1) a Legii RM nr. 121-XVI din 04.05.2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, art. 20 alin. (3) al Legii RM nr. 845-XII din 03.01.1992 cu privire la antreprenariat și întreprinderi, art 7 alin. (1), art. 8, art. 29 alin. (1) al Legii RM nr. 397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice locale, art. 24 alin. (1) lit. f), art. 29 alin. (1), art. 31 alin. (4) a Legii RM nr. 181 din 25.07.2014 a finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale, art.1, art.3 a Legii RM nr. 246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, art. 6 alin. (2) lit. a), art. 8 alin. (1) a Legii RM nr. 139 din 15.06.2012 cu privire la ajutorul de stat, Hotărîrea Guvernului RM nr. 191 din 19.02.2002,-, proiectul sus-menționat poate fi examinat și aprobat la ședința Consiliului municipal Bălți.

*Șef al Direcției Juridice*

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Vitalii Balan'. The signature is stylized and cursive.

*Vitalii Balan*