

Regulamentul de acordare a bursei municipale cu completările ulterioare

I. Noțiuni generale

1. Bursa municipală este instituită și acordată din Fondul de Rezervă al primăriei mun. Bălți. Listele pentru acordarea bursei municipale sunt aprobate prin decizia Consiliului Municipal Bălți la propunerea Comisiei municipale pentru politicile de tineret.
2. Bursa municipală poate fi acordată studenților instituțiilor de învățământ superior, elevilor liceelor teoretice, școlilor profesionale și colegiilor care manifestă aptitudini deosebite în domeniul învățământului, științei, artei, tehnicii, literaturii, sportului și participă activ în viața socială a municipiului, Republicii Moldova, la nivel internațional.
3. Scopul și obiectivele acordării bursei sunt aprecierea meritelor și succeselor realizate, stimularea și încurajarea tinerilor în procesul de obținere a cunoștințelor temeinice pentru atingerea unui înalt nivel profesionist, susținerea materială a tinerilor dotați din mun. Bălți.
4. La concursul pentru obținerea bursei municipale pot participa tinerii în vârstă de **16-29** de ani, (cu excepția candidaților pentru obținerea bursei municipale cu performanțe în sport și cultură) cu rezultate deosebite în diferite domenii:
 - elevii liceelor teoretice (**cl. X-XII**), studenții școlilor profesionale, colegiilor și instituțiilor de învățământ superior, care își fac studiile la secția de zi cu reușita academică de la **9,00** puncte pentru anul precedent (cu excepția candidaților pentru obținerea bursei municipale cu performanțe în sport și cultură) și performanțe deosebite în diferite domenii ale științei, învățământului, artei, tehnicii, literaturii sau care participă activ în viața socială a municipiului și republicii;
 - candidații pentru obținerea bursei municipale cu performanțe în sport și cultură pot fi persoane în vârstă de **7-29 ani**.
5. Bursierul primește bursa municipală pe parcursul a **12 luni** și poate deveni bursier în mod repetat.
6. Suma bursei este determinată anual, la aprobarea listei nominale.
7. Cei care candidează pentru obținerea bursei municipale sunt reprezentanții instituțiilor de învățământ din mun. Bălți (preuniversitar, vocațional tehnic și superior), a instituțiilor extrașcolare, a școlilor sportive, a instituțiilor de cultură și artă. Ținând cont de numărul sporit al candidaților de la instituțiile de învățământ ale municipiului, **20** de burse vor fi repartizate în următorul mod: **10** burse – pentru performanțe în învățământ; **5** burse – pentru performanțe în sport și **5** burse – pentru performanțe în cultură. În caz de necesitate, numărul bursei în oricare dintre domenii poate fi modificat la propunerea Comisiei municipale pentru politicile de tineret și la hotărârea Consiliului Municipal Bălți.
8. În cazuri excepționale, Consiliul municipal Bălți are dreptul de a revoca bursa municipală, la propunerea Comisiei municipale pentru politicile de tineret.

9. În cazuri excepționale, la propunerea comisiilor consultative de specialitate și decizia Consiliului municipal Bălți numărul de burse municipale poate fi mărit, dar nu mai mult de o bursă.

II. Modalitatea de examinare a actelor și selectării candidaților pentru obținerea bursei municipale.

1. Dreptul de a-și propune candidații pentru participarea la concursul pentru bursa municipală îl au consiliile administrative ale instituțiilor, în cadrul cărora își face studiile tânărul candidat.
 2. Participanții la concurs depun următoarele acte:
 - 2.1 Demersul Consiliului de administrație al instituției;
 - 2.2 Copiile actelor care confirmă rezultatele obținute (foaia matricolă pentru anul precedent de studii, diplomele ș.a.);
 - 2.3 Scrisoarea de referință, semnată de doi membri ai Consiliului de administrație sau managerul instituției de învățământ, cu ștampila instituției;
 - 2.4 Curriculum vitae/rezumat;
 - 2.5 Copiile actelor de certificare pentru persoanele cu dizabilități, din familii socialmente vulnerabile, orfani, tutelați, din familii cu venitul mic.
 3. Candidații de la Secțiile Tineret și Sport și Cultură depun următoarele acte:
 - 3.1 Demersul Consiliului de administrație al Secției Tineret și Sport/ Secției Cultură;
 - 3.2 Copiile actelor care confirmă rezultatele obținute (diplome, premii);
 - 3.3 Scrisoarea de referință, semnată de managerul instituției, cu ștampila instituției;
 4. Setul de acte necesare, însoțit de scrisoarea de referință a instituției corespunzătoare, trebuie prezentat până la data de **15 octombrie** și trebuie să reflecte activitatea candidatului pentru perioada din **01 septembrie** al anului precedent și **01 septembrie** anul curent.
 5. Actele candidaților de la instituțiile de învățământ, pentru performanțe în învățământ (olimpiade și concursuri internaționale, republicane la discipline), actele candidaților înaintate de instituțiile de învățământ, cele extrașcolare, școlile sportive (pentru performanțe în sport și cultură) trebuie prezentate în Secția Tineret și Sport, DÎTS.
 6. Este convocată ședința grupului de lucru (constituită din membrii Comisiei municipale pentru politicile de tineret, componența căreia este propusă de Președintele Comisiei municipale pentru politicile de tineret) care:
 - se examinează detaliat actele prezentate;
 - se pregătește un aviz în care recomandă persoanele selectate Comisiei municipale pentru politicile de tineret.
 7. Selectarea finală a candidaților pentru obținerea bursei municipale are loc la ședința specială a Comisiei municipale pentru politicile de tineret.
- Hotărârea ședinței respective și lista nominală a candidaților trebuie prezentate pentru aprobare la Consiliul Municipal Bălți.