



DECIZIA
РЕШЕНИЕ
nr. _____
din _____ 2018

Proiect

Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/7 din 05.05.2011 „Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți”

În conformitate cu art. 14, alin. (2) lit. m) al Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; de asemenea, în legătură cu modificările introduse în legislația RM și absența unui cadru legislativ pentru elaborarea Regulamentului privind modalitatea efectuării săpăturilor la nivel local; examinând petițiile dlui Igor Gordaș, înregistrate în primăria mun. Bălți, cu nr. G-904/133 din 06.06.2017, nr. G-1619/23 din 08.09.2017, și nr. G-872/23 din 27.04.2018, -

Consiliul municipal Bălți DECIDE:

1. Se abrogă decizia Consiliului mun. Bălți nr. 6/7 din 05.05.2011 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți”.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina comisiei consultative de specialitate pentru gospodărie municipală, administrarea bunurilor și protecția mediului.

Președintele ședinței a XI
ordinară a Consiliului mun. Bălți

Contrasemnează:
Secretarul Consiliului mun. Bălți

Irina Serdiuc



**DECIZIA
РЕШЕНИЕ**

Nr. 6/4
„05” 05. 2011

„Cu privire la aprobarea „Regulamentului
cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe
teritoriul municipiului Bălți””

În conformitate cu art. 14, alin. (2) lit. m) al Legii Republicii Moldova privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28. 12. 2006, Legea Republicii Moldova privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului nr. 835-XIII din 17. 05. 1996, Legea Republicii Moldova privind autorizarea executării lucrărilor de construcție nr. 163 din 09. 07. 2010 și cu scopul reglementării ordinei efectuării săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți,-

CONSILIUL MUNICIPAL BĂLȚI DECIDE:

1. Se aprobă „Regulamentul cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți” (anexa nr. 1).

2. Primarul interimar mun. Bălți (dl. O. Mahu) va asigura începînd cu 1 iunie curent efectuarea săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți în conformitate cu „Regulamentul ce ține de ordinea efectuării săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți” aprobat.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina secretarului Consiliului și municipiului Bălți.

Președintele ședinței a VI-a extraordinare
a Consiliului municipal Bălți

Tamara Cebotari

Contrasemnează:



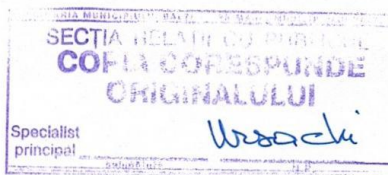
Secretarul interimar al Consiliului
și municipiului Bălți

Ludmila Derevenco

Pus la curent:

Primarul interimar al mun. Bălți

Octavian Mahu



Anexa nr. 1
la decizia Consiliului
mun. Bălți
nr. 6/7 din „05.05.2011

REGULAMENTUL

cu privire la modalitate efectuării săpăturilor pe teritoriul
municipiului Bălți

I. Dispoziții generale

1.1. Regulamentul stabilește procedurile ce țin de planificarea, organizarea și desfășurarea activităților legate de producerea săpăturilor pe teren, peluze, pe teritoriul spațiilor verzi, pe îmbrăcămintele rutiere și trotuare de orice formă de proprietate.

1.2. Prevederile Regulamentului se aplică către persoanele juridice (indiferent de forma lor de proprietate și organizare juridică) și către cetățenii implicați în proiectarea sau efectuarea lucrărilor ce țin de construcția, reconstrucția și reparația rețelelor edilitare publice subterane și supraterane, rețelelor de comunicații, elementelor de amenajare, spațiilor verzi, drumurilor și altor lucrări de terasament pe teritoriul municipiului Bălți, în urma cărora se afectează elementele externe de amenajare.

1.3 Managementul general și coordonarea amplasării clădirilor și construcțiilor, rețelelor edilitare subterane și supraterane, rețelelor rutiere și instalațiilor de drumuri pe teritoriul Bălți se efectuează de către secția arhitectură și construcții a Primăriei, în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul dezvoltării urbane.

1.4. Executarea lucrărilor cu ajutorul mecanismelor, mașinilor, precum și manopera ce țin de producerea săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți este permisă numai după obținerea unui ordin (permis autorizat) pentru producerea lor, cu condiția respectării cerințelor legislației Republicii Moldova, normelor, standardelor și reglementărilor în domeniul respectiv. Ordinul (permis autorizat) de model stabilit (anexa nr. 1), se eliberează direct producătorului lucrărilor pe un termen, care nu depășește termenul prevăzut la construcție.

Este interzis efectuarea săpăturilor pe teritoriu fără ordin (permis autorizat) pentru producerea lor, sau cu ordin (permis autorizat) cu termenul expirat, precum și efectuarea lucrărilor planificate sub specificul drept avariate.

1.5. Proiectarea sau efectuarea săpăturilor se permite persoanelor juridice și cetățenilor, autorizați în domeniul respectiv.

1.6. Rețelele edilitare subterane lichidate, ca regulă, necesită extragerea din sol. În cazul costului considerabil a lucrărilor de extragere și din alte motive, acestea pot fi lăsate în sol, prin acordul secției arhitectură și construcții, cu condiția evacuării produselor transportate, demontării robinetelor pentru închiderea conductelor din rețea, dărîmării camerelor de distribuție și a căminelor la o adâncime nu mai mică de 1 m., cu înfundarea golurilor cu sol.

Volumul lucrărilor efectuate se confirmă pe schemele executive sau pe ridicările topografice de facto, care urmează a fi transmise secției arhitectură și construcții.

Îndeplinirea lucrărilor menționate mai sus e necesar de prevăzut în proiectul la construcția rețelelor edilitare subterane și supraterane, pozate în locul celor lichidate sau în alte proiecte separate independente.

1.7. Persoanele fizice și juridice, precum și persoanele cu funcție de răspundere, care au admis executarea săpăturilor pe teritoriul municipiului cu încălcări ale cerințelor legislative, normative și prezentului Regulament poartă răspundere civilă conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.

1.8. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate semnifică:

- *săpătură* – orice lucrări de terasament în urma cărora se afectează solul la suprafață și în adâncime, precum și elementele externe de amenajare, cum urmează: construcția sau reparația rețelelor edilitare subterane, construcția sau reparația obiectelor municipale subterane și supraterane de amenajare, cercetările arheologice;
- *teritoriul municipiului Bălți* – în cadrul prezentului Regulament sunt incluse terenurile în limita administrativă (inclusiv terenurile aferente de folosință generală, zonelor de agrement, terenurile pentru dezvoltarea municipiului, terenurile aferente la blocurile locative independent de forma de proprietate), folosite în calitate de cale de comunicație (piețe, străzi, alei, drumurile de acces, drumuri, terasamente, etc), sau rezervate pentru clădiri și construcții de proprietate municipală, sau prezintă terenuri din rezerva municipală, care sunt provizoriu nefolosite, dacă la momentul producerii săpăturilor nu sunt atribuite în modul stabilit cetățenilor, întreprinderilor, instituțiilor sau organizațiilor de orice formă de proprietate pentru construcția și exploatarea edificiilor;
- *sector de teren, repartizat pentru efectuarea săpăturii* – sector de teren în raza municipiului Bălți, repartizat solicitantului (beneficiarului) pentru efectuarea lucrărilor rutiere sau de terasament, depozitarea pământului excavat, materialelor, tehnicii rutiere precum și pentru alte necesități ce țin de producerea săpăturii. În perioada producerii săpăturilor, sectorul de teren nu se exclude din componența terenurilor municipale de folosință generală;
- *spațiu verde* - sistem armonizat arhitectural, format din elemente ale complexelor peisagistice în raza municipiului (peisaje naturale, sectoare ale cursurilor de apă și bazine acvatice, construcții rutiere, horticoale, locative), important din punct de vedere estetic, biologic și ecologic, care include, de regulă, o comunitate de vegetație (lemnoasă arborescentă, arbustivă, floricolă și erbacee);
- *rețele edilitare* – sisteme de alimentare cu apă, canalizare, energie termică, gaze naturale, energie electrică, comunicații electronice, alte utilități;
- *solicitant (beneficiar)* – cetățean sau persoană juridică de orice formă de proprietate și organizare juridică, cointeresată în producerea săpăturii și care a încheiat, în conformitate cu prezentul Regulament, *Contract* pentru producerea săpăturii, sau care a primit *Ordin* la producerea săpăturii (denumite în continuare corespunzător "Contract, "Ordin");
- *situație de avarie* - situație, având ca rezultat întreruperi esențialele, oprirea completă sau reducerea fiabilității alimentării cu resurse (apă, canalizare, incalzire, gaz, electricitate, prestării serviciilor de telecomunicații), a municipiului, raionului,

casei de locuit, altor instalații vitale, în urma defectelor neprevăzute în funcționarea sistemelor inženýrești și edificiilor;

- *săpătură de avarie* - lucrări de terasament în scopul lichidării accidentului de la rețelele edilitare, care amenința viața, sănătatea, siguranța cetățenilor, sau provoca suspendarea prestării locuitorilor municipiului a serviciilor comunale, serviciilor de telecomunicații sau care cauzează daune semnificative gospodăriei municipale.

2. Planificarea lucrărilor se țin de producerea săpăturilor

2.1. Montarea rețelelor edilitare subterane și supraterane noi și reconstrucția celor existente se produce înaintea lucrărilor de construcție (reparație) a drumurilor, lucrărilor de amenajare a teritoriilor, luînd în considerare caracterul sezonier al lucrărilor privind construirea pavajelor rutiere și în termenul stabilit la coordonarea proiectului și a Contractului (Ordin). Până la sfârșitul ciclului "zero" la clădiri și edificii e necesar finisarea lucrărilor de construcție și puse în funcție toate rețelele inženýrești de la punctul de racordare a obiectului de construcție.

2.2. Pentru coordonarea termenelor de producere a săpăturilor planificate, persoanele interesate, de toate formele de proprietate, prezintă în fiecare an, de obicei, înainte de 1 noiembrie anterior anului de planificare, întreprinderii municipale "DS ARC-2" informația cu privire la construirea obiectelor planificate, cu indicarea perioadei îndeplinirii lucrărilor de montare și renovare a edificiilor subterane pe teritoriul municipiului.

2.3. În scopul reglementării lucrărilor de construcție, renovare și reparații capitale, întreprinderea municipală "DS ARC-2", în baza informațiilor prezentate conform p. 2.2, elaborează pînă la 1 decembrie planul anual de construcție a obiectelor cu indicarea termenului producerii lucrărilor respective și pe care îl prezintă pentru coordonare secției arhitectură și construcții, precum și poliției rutiere. Planul coordonat de producere a săpăturilor reprezintă documentul de bază pentru încheierea Contractelor de efectuare a săpăturilor și pentru eliberarea Ordinelor la săpături (cu excepție Ordinelor la săpături de avarie).

3. Procedura de coordonare a documentației de proiect

3.1. Toate proiectele de construcție, reconstrucție și reparație a rețelelor edilitare și edificiilor subterane, clădirilor, străzilor și drumurilor, podurilor, terasamentelor și piețelor, precum și amenajarea parcurilor și scuarilor și alte lucrări legate de lucrări de terasament, săpături pe teritoriul municipiului Bălți, necesită să prevadă toate cheltuielile ce țin de îndeplinirea lucrărilor (de scoatere a stratului de pămînt exterior, scoaterea provizorie a elementelor drumurilor, trotuarelor, terenurilor de agrement pentru copii, amenajare și altele cu restabilirea ulterioară în varianta inițială) la fel necesită obligatoriu la toate etapele de proiectare acordare cu secția arhitectură și construcții și cu alte organizații interesate.

3.2. Secția arhitectură și construcții a Primăriei exercită funcția de coordonare a tuturor proiectelor ce țin de plasare și evidența rețelelor edilitare și edificiilor.

3.3. Pînă la prezentarea proiectelor spre coordonare către secția arhitectură și construcții, proiectanții prealabil le coordonează cu organizațiile interesate.

Decizia finală referitor la litigiile apărute între organizațiile proiectante și posesorii rețelelor edilitare subterane la coordonarea proiectelor, se primește de către secția arhitectură și construcții după ședința Consiliului de urbanism.

3.4. Proiectele enumerate în p. 1 sunt supuse coordonării cu următoarele organizații specializate:

- "Bălți-Gaz" S. R. L;
- "Red-Nord" S. A;
- Î. M. "DS ARC-2";
- "Cet-Nord" S. A.;
- Î. M. "Termogaz-Bălți";
- Î. M. Regia "Apă-canal-Bălți";
- filiala Bălți "Moldtelecom" S. A.
- sectorul de telecomunicații nr. 6 Centrului de telecomunicații.

precum și (conform NCM A.07.02-99 "Prescripție ce ține de ordinea elaborării, coordonării, aprobării și componența documentației de proiect la construcție") cu Centrul de medicină preventivă, Direcția situații excepționale mun. Bălți și cu Agenția ecologică "Bălți".

Lista organizațiilor cu care e necesar de a coordona proiectul concret se stabilește de către secția arhitectură și construcție a primăriei.

3.5. Pentru coordonare, secției arhitectură și construcții se prezintă proiectele menționate în p. 3.1. în două exemplare: originalul și copia.

3.6. Coordonarea cu secția arhitectură și construcții se certifică pe schemele de execuție.

3.7. Coordonarea cu secția arhitectură și construcții este faptul de baza pentru obținerea de la Î. M. "DS ARC-2" permisiunii pentru producerea lucrărilor de construcție, reconstrucție și reparația capitală a rețelelor edilitare și edificiilor subterane, obiectelor de amenajare în mun. Bălți.

3.8. Coordonarea cu secția arhitectură și construcții este valabilă timp de doi ani de la data înregistrării, dacă altele nu sunt prevăzute în autorizare la construcție.

Proiectele, conform cărora în termenul prevăzut nu s-a început construcția, reconstrucția, reparația capitală, necesită să fie renegociate și re-înregistrate în modul stabilit.

3.9. Modificările proiectelor pentru utilitățile publice și edificii, coordonate și aprobate în modul stabilit, în perioada producerii lucrărilor de construcție, reconstrucție, reparații capitale sunt interzise. Activitatea desfășurată cu abateri de la proiectele aprobate, cu încălcarea condițiilor de muncă și cerințelor tehnice este considerată abuzivă.

3.10. Necesitatea modificării proiectelor, bazată pe condițiile specifice ale unei decizii raționale și economice, etc poate fi stabilită de o comisie cu reprezentanții beneficiarului, secției arhitectură și construcții, organizației proiectante.

3.11. Modificările minore, se fac pe copiile proiectului emis la construcție, reconstrucție, reparații capitale cu semnăturile reprezentanților beneficiarului, proiectantului și organizațiilor interesate cu introducerea obligatorie a acestora în original și copie.

3.12. Modificările oportune, care necesită corectarea proiectului, pot fi legalizate printr-un act al comisiei, în baza căruia se produce corectarea proiectului în modul stabilit.

Actul comisiei este atașat la un acord ulterior.

3.13. Dacă abaterea de la proiect a fost admisă în lucrările deja produse, și nu a fost legalizată în timp util, obiectul nu poate fi primit în exploatare fără ridicările topografice de facto, examinate în cadrul secției arhitectură și construcții.

3.14. Executorul lucrărilor de construcție, care a admis derogări de la proiect, are obligațiunea de a le coordona cu posesorii rețelelor edilitare subterane, după ce a prezenta către secția arhitectură și construcții și către Î. M. "DS ARC-2" explicație scrisă cu indicarea cauzei abaterii și a anexa raportul organizației de proiectare cu privire la posibilitatea tehnică coordonării lucrărilor cu abaterile admise.

3.15. Secția arhitectură și construcții examinează cazurile abaterilor reeșind din sarcinile de urbanism, decide referitor la posibilitatea înregistrării rețelelor edilitare montate cu abateri sau decide modificare lor conform unui proiect coordonat.

4. Procedura perfectării și eliberării autorizațiilor pentru producerea săpăturilor

4.1. Săpăturile în legătură cu construcția și reconstrucția rețelelor edilitare subterane, construcția, reconstrucția, reparația capitală a clădirilor și drumurilor, zonelor de amenajare a teritoriului, se pot produce numai după primirea permisului special (ordin), eliberat de către Î. M. "DS ARC-2" (*anexa nr. 1*).

4.2. Pentru a obține ordinul la producerea săpăturilor, executorul lucrărilor prezintă Î. M. "DS ARC-2" următoarele acte:

- a) o cerere semnată de șeful organizației cu numirea persoanelor responsabile (*anexa nr. 2*);
- b), documentația de proiect cu materiale grafice care poartă ștampila solicitantului (beneficiarului) și coordonată cu:
 - proprietarii rețelelor edilitare și comunicațiilor, amplasate în zona producerii lucrărilor de excavare;
 - serviciile rutiere și subdiviziunile poliției rutiere (în cazul închiderii sau limitării traficului pe perioada efectuării lucrărilor);
 - utilizatorii de terenuri, pe teritoriul cărora vor fi efectuate lucrările de excavare;
 - secția arhitectură și construcții a Primăriei mun. Bălți;
- c) un program de lucrări cu data începerii și finalizării a fiecărei etape de lucru în limita perioadei solicitate de valabilitate a ordinului (permisiunii), coordonat cu solicitantul (beneficiarul);
- d) o copie a ordinului de numire a persoanei responsabile pentru producerea lucrărilor cu anexarea copiei certificatului de examenare a competenței în domeniul lucrărilor de excavare;
- e) copiile avizelor către posesorii de conducte de gaze, linii de cablu, linii de comunicație, conducte de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică și electrică cu privire la începerea producerii lucrărilor în zonele lor de protecție;
- f) copiile contractelor beneficiarului pentru executarea lucrărilor de antrepriză (după caz);

g) copiile contractelor cu antreprenorii, angajații pentru efectuarea lucrărilor de restabilire și amenajare a teritoriului, cu indicarea programului de lucrări în limita perioadei solicitate;

h) bonul de plată pentru eliberarea ordinului (permisiunii).

4.3. Î. M. "DS ARC-2" eliberează ordinal persoanelor fizice cu funcție de conducere și persoanelor care fac parte din personalul tehnic superior și a organizațiilor licențiate (șeful de sector, de șantier, maistru) și care sunt admise la lucrările de construcție și cunosc prezentul Regulament.

Notă:

Eliberarea ordinului pentru producerea săpăturilor pe străzile magistrale, pentru construcția rețelelor noi de comunicații, precum și pentru lucrările efectuate de organizații din alte localități, se efectuează în baza autorizării construcției de către primăria mun. Bălți în modul prevăzut prin Hotărârea Guvernului nr. 360 din 18 aprilie 1997.

4.4. Actele necesare pentru eliberarea ordinului se prezintă Î. M. "DS ARC-2" în termen nu mai puțin de 5 zile înainte de înregistrarea permisiunii de producere a lucrărilor și nu mai puțin de 10 zile înainte de începerea lucrărilor, care necesită închiderea sau limitarea traficului pe perioada efectuării acestora.

4.5. În cazul producerii lucrărilor simultan pe mai multe străzi, actele respective se perfectă pe fiecare strada separat.

4.6. În cazul producerii lucrărilor în complex, actele respective se emit separat pentru fiecare tip de rețele edilitare și edificii.

4.7. Către întreprinderile prestatoare de servicii comunale populației municipiului ordinul se acordă fără plată.

4.8. Pentru producerea săpăturilor neautorizate pe teritoriul municipiului Bălți fără ordinul pentru executarea lucrărilor, responsabilitatea o poartă în direct executorul lucrărilor și conducătorul organizației.

Producerea săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți în baza ordinului cu termen expirat este apreciată ca săpătură neautorizată.

În toate cazurile producerii săpăturilor neautorizate, Î. M. "DS ARC-2" are obligațiunea de a lua măsuri pentru suspendarea lor și pentru tragerea vinovaților la răspundere.

4.9 La eliberarea actelor de permis noi pentru construcția nouă, reconstrucția, reparația capitală este luată în considerație starea de lucru pe permisele eliberate anterior.

Agenților economici de toate formele de proprietate, care sistematic încalcă regulile de producere a lucrărilor, nu se încadrează în termenii stabiliți pentru construcție, reconstrucție, reparație capitală, inoportun restabilesc îmbrăcămintele dure, precum și agenților economici care nu prezintă în termenul stabilit documentația executivă la rețele edilitare montate, Î. M. "DS ARC-2" are dreptul de a reține eliberarea ordinului pentru producerea lucrărilor de construcție a obiectelor noi, reconstrucție și reparație capitală pînă la examinarea problemei de către Primărie.

4.10. Eliberarea ordinului la proiectele, care prevăd montarea combinată a rețelelor edilitare se efectuează pe întreg complexul de lucrări numai pentru o singură organizație de construcție.

În cazul dat realizarea lucrărilor de construcție separată este interzisă!

4.11. După finalizarea lucrărilor, cotelul ordinului cu indicația referitor la finalizare, se întoarce către Î. M. "DS ARC-2" și se întocmește actul cu privire la lucrările îndeplinite (*anexa nr. 3*).

5. Organizarea lucrărilor

5.1. Înainte de începerea lucrărilor solicitantul (beneficiarul) are obligațiunea de a obține în modul stabilit și de a transmite antreprenorului ordinul (permis autorizat) la producerea construcției (reconstrucției, reparației capitale).

5.2. Lucrările de bază la construcția rețelelor edilitare pot fi desfășurate numai în urma marcării pe teren a schemei, cotelor de nivel și punctelor geodezice a rețelei respective, instalării parapetelor de protecție.

5.3. Antreprenorul de construcții, după primirea permisului autorizat în modul stabilit la îndeplinirea lucrărilor, este obligat ca în termen nu mai mult de 24 de ore pînă la începutul lucrărilor de a convoca la obiect prin telefonogramă reprezentanții organizațiilor, rețelele edilitare subterane ale cărora sunt amplasate în zona de construcție (reconstrucție, reparației capitale), serviciului poliției rutiere (în cazul săpăturilor a rețelelor de drumuri).

5.4. Conducătorii organizațiilor interesate sunt obligați de a preciza în scris reprezentanților săi variantele de protejare a eventualelor rețele ce aparțin organizației și să asigure participarea reprezentanților la lucrările respective. Transmiterea informației prin telefon este neadmisibil. Răspunderea pentru întârzierea sau absența reprezentanților părților interesate la locul de producere a lucrărilor revine conducătorului acestei organizații.

5.5. Proprietarii rețelelor edilitare și edificiilor subterane, în cazul primirii chemării la locul de producere a lucrărilor și lipsei rețelelor sale pe acest loc, în mod obligatoriu oficial (prin telefonogramă) notifică organizația care a emis apelul (convocarea).

5.6. Executantul lucrărilor poartă obligațiunea față de reprezentanții organizațiilor coordonatoare invitați la obiect, și anume:

- a prezenta autorizația la producerea lucrărilor, perfectată în modul stabilit;
- a prezenta documentația de proiect la construcție (reconstrucție, reparație capitală) a obiectului, cu ștampila "Producerea lucrărilor" și cu semnătura persoanei cu funcție responsabilă;
- a informa despre marcarea pe teren a traseului rețelelor edilitare și edificiilor proiectate (rețeaua de drumuri, edificii subterane).

5.7. Executantul lucrărilor în comun cu reprezentanții organizațiilor, care exploatează rețelele edilitare și edificiile subterane, amplasate în zona producerii lucrărilor:

- precizează poziția actuală pe teren a rețelelor edilitare subterane (cablu, conducte de gaz, conducte de apă etc);
- instalează pe teren semnele ce indică locul amplasării rețelelor edilitare subterane, precum și marchează zonele de săpare manuală a gropilor (șanțuri) de fundație;

- coordonează necesitatea consolidării rețelelor existente în zonele producerii lucrărilor, desfacerei a îmbrăcăminteii drumurilor, demolării sau răsădirea puietilor de arbori și arbuști, coordonează măsurile ce țin de asigurarea securității traficului și a pietonilor.

5.8. Reprezentantul serviciului de poliție rutieră este obligat:

- să verifice schema aprobată de circulație a transportului și pietonilor în perioada executării lucrărilor de construcție (reconstrucție, reparație capitală);
- să verifice corespunderea volumului planificat a îmbrăcăminteii drumului față de volumul prevăzut în documentația de proiect și deviz.;
- să indice executantului lucrărilor locul instalării împrejmuirilor și semnalelor de avertizare, amplasării pasajelor de transport și pietoni, precum și alte măsuri ce țin de securitatea circulației.

5.9. Reprezentantul Î. M. "DS ARC-2" trebuie:

- să verifice corespunderea volumului planificat a îmbrăcăminteii drumului față de volumul prevăzut în documentația de proiect și deviz;
- să verifice cantitatea așteptată a materialelor provenite în urma lucrărilor de depavare și locul depozitării lor;
- să supună controlului prezența la executantul lucrărilor respective a permisului autorizat de model stabilit.

5.10. Executantul lucrărilor, înaintea îndeplinirii lor trebuie:

- să protejeze zona lucrărilor prevăzute și să întrețină împrejmuirea în stare suficientă;

- să instaleze indicatoarele rutiere;

- să instaleze podină pentru trecerea transportului și pasarelă pentru pietoni;

- să instaleze în zona efectuării lucrărilor un panou cu indicarea organizației care execută lucrările, persoanei responsabile de producerea lucrărilor, telefoanelor de contact, datelor de începere și de finalizare a lucrărilor (panoul rămâne instalat până la finalizarea lucrărilor de construcție);

- să înceapă construcția clădirilor și edificiilor după amenajarea drumurilor de acces cu îmbrăcăminte rutieră rigidă și stației de spălat pentru curățirea roților automecanismelor la plecarea lor din zona de construcție.

5.11. Executantului lucrărilor se interzice conectarea la rețelele edilitare existente, fără un permis autorizat la producerea lucrărilor respective, eliberat în modul stabilit.

5.12. Responsabilitatea pentru deteriorarea rețelelor subterane existente, obiectelor gospodăriei drumuri și poduri, elementelor de amenajare externă, spațiilor verzi o suportă organizația care efectuează lucrările de construcție, și persoană cu funcție de răspundere în producerea lucrărilor de construcție. În caz de deteriorare a comunicațiilor adiacente sau intersectate acestea necesită restabilirea imediată din sursele și cu forțele organizației care efectuează lucrările de construcție, în conformitate cu instrucțiunile organizației exploatoare a rețelelor edilitare respective.

Organizația, care produce lucrările de construcție, nu-și asumă responsabilitatea pentru scoaterea sau transplantarea arborilor și arbuștilor, în cazul sădirii spațiilor verzi direct peste comunicațiile subterane sau în zona de protecție a acestora.

5.13. În fiecare caz de deteriorare a rețelelor subterane, obiectelor gospodăriei drumuri și poduri, elementelor de amenajare externă, spațiilor verzi prejudiciul se confirmă prin act respectiv, întocmit de părțile interesate. Actul precizează natura și cauzele de prejudiciu, gradul de afectare, părțile vinovate, măsurile și termenii lichidării prejudiciilor cauzate. Copia actului întocmit se prezintă secției gospodăriei municipale a Primăriei mun. Bălți.

6. Ordinea efectuării lucrărilor

6.1. Începutul efectuării lucrărilor de construcție, renovarea și repararea rețelelor edilitare și edificiilor se permite după îndeplinirea măsurilor de pregătire organizatorice și tehnice în construcție.

6.2. Lucrările de marcare în plan a liniilor geodezice, axelor obiectelor și edificiilor, traseelor magistrale a rețelelor edilitare și rețelelor proiectate pe străzile și accesele municipiului, se produc de secția arhitectură și construcții la comanda solicitanților (beneficiarilor) și organizațiilor/antrepriză de construcții.

Materializarea în plan a obiectelor capitale de construcții, rețelelor edilitare de cartier, bransamentelor și racordurilor, elementelor planului de sistematizare a zonelor urbane se produce de către organizațiile de executare a lucrărilor geodezice cu permisiunea secției arhitectură și construcții a primăriei mun. Bălți.

6.3. Toate lucrările de trasare geodezică la consztrucție, renovare și reparații capitale sunt efectuate în conformitate cu "Instrucțiunea cu privire la lucrările geodezice" RC-212-73 și NRC III-2-75 " Lucrările geodezice în construcție" în volum și corespundere strictă a parametrilor geometrici a amplasării obiectului conform proiectului și cerințelor СНиП.

6.4. Pentru producerea lucrărilor de terasament, conducătorii organizațiilor desemnează persoanele cu funcție de răspundere din rîndul lucrătorilor certificați și care posedă cunoștințele tehnice necesare pentru îndeplinirea lucrărilor respective în conformitate cu cerințele prezentului Regulament și Regulamentului ce ține de protejarea rețelelor edilitare subterane, liniilor de telecomunicații și de transport a energiei electrice, îmbrăcămintei rutiere și spațiilor verzi.

6.5. Pentru luarea măsurilor de precauție și prevenire a deteriorării edificiilor subterane, persoana responsabilă de producerea lucrărilor are obligațiunea în termen nu mai tîrziu de 24 de ore de la începutul lucrărilor de a chema la fața locului reprezentanții organizațiilor interesate, indicate în ordinul la producerea săpăturii pentru a stabili în comun locul amplasării exacte a rețelelor subterane.

Excavarea și umplerea tranșeelor și gropilor de fundație în locurile deschiderii edificiilor subterane se produc numai în prezența reprezentanților organizațiilor, care operează edificiile respective.

6.6. Persoana de răspundere la producerea lucrărilor, desemnată din cadrul personalului tehnico-ingineresc, în timpul îndeplinirii lucrărilor de construcție, renovare și reparare capitală, este obligată:

- să fie prezentă la șantier avînd desene de execuție, ordin la producerea săpăturii și proiectul respectiv;
- să înmîneze conducătorului mecanismului pentru lucrările terasiere schema de lucru pentru executarea săpăturilor cu mijloace mecanice;

- să precizeze punctele de colț a limitării zonei de lucru și amplasarea obiectelor subterane existente pentru asigurarea integrității lor.

Răspunderea pentru daunele aduse instalațiilor subterane existente este suportată de către organizația care își desfășoară activitatea de construcție și persoana de răspundere la producerea lucrărilor.

6.7. Fiecare punct de lucru de excavare și săpături autorizate, și care sunt coordonate cu organizațiile interesate, necesită marcarea de un gard (scut de protecție) de model stabilit și amenajat cu semnale standardizate de avertizare.

În punctele cu circulație intensă a autovehiculelor și a pietonilor, e necesar de a dota elementele de îngrădire cu lanterne de iluminare roșie și de a instala semnale cu indicarea direcției ocolirii obstacolelor. Aceste puncte în timpul nopții sunt iluminate.

Pe gard (scut de protecție) se instalează indicatoare de informare suplimentară (panouri adiționale), cu următoarea informație:

- a) organizația care produce lucrările;
- b) funcția și familia persoanei de răspundere la producerea lucrărilor;
- c) telefoanele de contact cu organizația.

6.8. Pământul provenit din săpături, precum și alte materiale, se vor depozita în limita teritoriului îngrădit sau în locuri prevăzute în proiectul de producere a lucrărilor. Depozitarea pe șantier a construcțiilor și detaliilor masive și de lungime mare se permite în locurile prevăzute în proiect, de obicei, în perioada nu mai puțin de 24 de ore până la începerea lucrărilor. Transportarea lor înainte de acest termen poate fi făcută numai în urma consultării cu Î. M. "DS ARC-2" și secția de poliție rutieră a municipiului.

6.9. Este interzis de a umple cu pământ sau materiale de construcții gurile, căminele de vizitare, căminele sistemului de evacuare a apelor pluviale, gazoanele și spațiile verzi. Pentru protecția lor ar trebui să fie utilizate panouri de lemn și cutii.

6.10. Pe străzi, piețe și alte zone amenajate excavarea, astuparea (umplerea) tranșeelor și șanțurilor pentru instalarea rețelelor edilitare subterane și construcția edificiilor supraterane se produc cu următoarele condiții:

- a) lățimea șanțului trebuie să fie minimă, în funcție de dimensiunile exterioare ale edificiilor. Conturul șanțului ar trebui să fie drept liniar;
- b) pereții tranșeelor și șanțurilor trebuie să fie sprijiniți în conformitate cu normele existente care reglementează producerea lucrărilor de excavare;
- c) dacă săpăturile au fost produse pe îmbrăcăminte rutieră îmbunătățită, astuparea (umplerea) tranșeelor și șanțurilor se produce cu nisip;
- d) umplerea se produce strat cu strat, cu compactare. Lucrările de compactare a solului necesită să fie prevăzute în proiectul pentru producerea construcției, precum și gradul de compactare, după caz, se verifică prin metode de laborator.

6.11. Reabilitarea îmbrăcămintei rutiere se produce imediat după umplerea tranșeelor și șanțurilor pe străzi, trotuare, parcuri, bulevarde, arcade, precum și în zonele de trafic pietonal intens, în cel mai scurt timp.

6.12. În cazul constatării necorespunderii materialului la producerea lucrărilor de umplere, îndeplinirii lucrărilor fără compactare sau dacă în perioada de un an în locurile reabilitării îmbrăcămintei rutiere s-a produs tasarea pământului, reprezentantul cu funcție de răspundere a Î. M. "DS ARC-2" în comun cu

reprezentantul secției gospodăriei municipale și cu executorul lucrărilor întocmește un act, prin care organizația de construcție are obligațiunea de a lichida, în regim de urgență, defectul admis.

6.13 Pentru a asigura securitatea rutieră în zonele cu circulație intensă a autovehiculelor și a pietonilor, e necesar respectarea ordinii stabilite în proiect la producerea lucrărilor respective.

6.14. Producerea lucrărilor pe traseele drumurilor, pe teritoriul cu amplasare a spațiilor verzi se permite după defrișarea și transplantarea arborilor și arbuștilor.

Defrișarea și transplantarea spațiilor verzi se produce în baza proiectului aprobat și deciziei Consiliului municipiului Bălți, după întocmirea actului cu implicarea reprezentanților Agenției ecologice "Bălți", specialistului Î. M. "DS ARC-2", solicitantului (beneficiarului) și cu prezentarea ordinului de autorizare a lucrărilor de defrișare și transplantare a spațiilor verzi. Terenul pentru transplantarea spațiilor verzi se coordonează cu secția arhitectură și construcții.

În cazul producerii lucrărilor ce duc la degradarea învelișului de sol, e necesar de a decoperteza, transporta în locurile stabilite sau a depozita și a păstra stratul de sol fertil conform cerințelor prevăzute în Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 404 din 09. 06. 1994 "Despre aprobarea Principiilor de bază pentru restabilirea terenurilor degradate".

6.15. Organizațiile angajate în construcție sunt obligate să poziționeze și să mențină trapele căminelor de vizitare și distribuție la nivelul îmbrăcămintei rutiere și trotuarelor, pentru a asigura funcționarea rețelelor edilitare subterane și edificiilor în condiții de siguranță.

6.16. Organizațiile angajate în construcția rețelelor edilitare subterane, blocurilor și edificiilor, în producerea lucrărilor de renovare a îmbrăcămintei rutiere, de amenajare, nu mai târziu de 3 zile de la terminarea lucrărilor de bază au obligațiunea de a evacua gunoiul și resturile materialelor de construcție.

6.17. În caz de depistare a comunicațiilor, edificiilor subterane care nu sunt indicate în proiect urmează de a:

- stopa lucrările de excavare;
- chema pe teren reprezentanții solicitantului (beneficiarului), organizației proiectante și organizației, care operează obiectul depistat;
- lua măsuri pentru protejarea dispozetivelor depistate, în condiții de iarnă a proteja și de la înghețare;
- întocmi un act cu privire la suspendarea lucrărilor de excavare, în care comisia să determine și să specifice calendarul punerii în aplicare a deciziilor luate.

6.18. În timpul de construcție, reconstrucție sau reparație capitală a rețelelor edilitare subterane de o lungime mare, lucrările de excavare urmează a fi produse succesiv pe sectoare în baza programului de producere a lucrărilor aprobat.

Lucrările la sectorul următor sunt permise numai după finisarea volumului de lucru la sectorul precedent, inclusiv după restabilirea îmbrăcămintei rutiere, amenajarea teritoriului și predarea Î. M. "DS ARC-2". În acest context e necesar de a efectua lucrările obligatorie:

- ridicarea geodezică a rețelelor edilitare în starea pînă la umplerea tranșeelor;
- întocmirea actelor la îndeplinirea lucrărilor de excavare;

- întocmirea actelor la încercări, verificări și spălarea conductelor în conformitate cu cerințele normative și ordinea stabilită;

- alte lucrări conform cerințelor actelor normative și regulamentelor în vigoare.

6.19. La producerea săpăturilor se interzice:

- executarea lucrărilor fără autorizare, perfectată în modul stabilit (inclusiv se referă și la beneficiarii caselor individuale de locuit și la cazurile expirării termenului autorizației);

- reportarea rețelelor și edificiilor subterane existente, care nu sunt prevăzute de proiectul aprobat, fără o coordonare cu organizația în cauză;

- umplerea spațiilor verzi cu grund (pământ provenit din săpături);

- tăierea spațiilor verzi;

- demontarea împrejmuirilor, zidurilor de sprijin;

- îngrădirea cu grund (pământ provenit din săpături) sau cu gunoi a acceselor la ogrăzi, intrarilor în clădiri, blocuri locative, etc;

- împrăștierea grundului (pământ provenit din săpături) și deșeurilor pe străzile, trotuarele și teritoriile interne de cartier aferente locurilor de săpături;

- a lăsa cablurile descoperite fără elemente de protejare și fără măsuri de securitate;

- evacuarea apei din sisteme pe partea carosabilă, trotuare, gazoane și în sistemele de canalizare pluvială, cu excepția locurile specificate în lista aprobată de primărie;

- depozitarea materialelor în afara locurilor special prevăzute, curățarea teritoriului aferent construcției cu depășirea termenilor stabiliți;

- construirea neautorizată a obiectelor deasupra comunicațiilor subterane, demolarea samavolnică a clădirilor și edificiilor;

- depozitarea grundului (pământ provenit din săpături), deșeurilor la executarea lucrărilor de construcție a clădirilor și edificiilor în afara locurilor special prevăzute (buncar de acumulare sau platformă împrejmuită) și în volum mai sus de un autocamion.

6.20. În perioada lucrărilor de terasament e necesar de a asigura posibilitatea accesului liber la intrare (ieșire) în zona curților, intrare (ieșire) în clădiri și blocuri locative.

6.21. Persoanele fizice și juridice, implicate în producerea lucrărilor de construcție, lucrărilor de reparații au obligațiunea să:

- instaleze indicatoare de informare (panouri adiționale), cu planul construcției și descrierea scurtă a obiectului cu indicarea executantului lucrărilor de construcție, telefoanelor de contact și familiei persoanelor de răspundere a solicitantului (beneficiarului), proiectantului, antreprenorului și duratei de execuție a construcției;

- organizeze drum de acces la șantier, locuri de trecere a pietonilor în conformitate cu documentația de proiect cu dotarea, după caz, cu elemente de îngrădire și protecție, dispozitive de semnalizare;

- nu admită cazuri de poluare și blocare a terenurilor aferente de șantier, de depozitare temporară a materialelor de construcție, decantarea mijloacelor tehnice;

- instaleze buncar de acumulare deșeurilor de construcție, sau să îngrădească în acest scop o platformă specială;

- monteze în zonele apropiete de obiectele construite sau reconstruite, în scopul protejării pietonilor, obturator de protecție, pe trotuare – pardoseală cu parapeturi pentru pietoni.

6.23. Trecherile peste drumuri cu îmbrăcăminte rutieră îmbunătățită sunt efectuate, de obicei prin perforare.

7. Ramblierea săpăturilor

7.1. Lucrările de rambliere a săpăturilor produse pe drumuri și trotuare cu îmbrăcăminte îmbunătățită de tipul capital (asfalt-beton, ciment-beton, din pietre de pavaj, etc) trebuie efectuate în perioada de vară cu folosirea nisipului (dimensiunea medie) și stropire cu apă, în perioada de iarnă cu folosirea nisipului topit și compactarea straturilor în adâncime și mai departe cu îmbrăcăminte produsă în conformitate cu fișa procesului tehnologic a lucrărilor, prevăzută în proiectul producerii lucrărilor (LPP).

Adnotație:

- ramblierea conductelor magistrale, drenajelor închise și liniilor de cablu, amplasate în afara îmbrăcămintelor rutiere se produce în conformitate cu normele și regulile în construcție (NRC);

- înainte de ramblare a rețelelor edilitare subterane e necesar de a produce ridicarea geodezică;

- ridicarea de control a rețelelor edilitare subterane montate se produce de către organizații autorizate în scara M 1:500;

- ramblarea în zonele de intersecție cu rețelele edilitare existente se produce în prezența reprezentanților organizațiilor care exploatează utilitățile respective.

7.2. Ramblarea în zonele cu îmbrăcăminte nerigidă se permite de a produce cu grund local prin coordanare cu Î. M. "DS ARC-2".

7.3. Ramblarea cu teren nisipos e posibilă cu respectarea condițiilor ce urmează:

- grosimea unui strat nu depășește 20 cm., ulterior nivelat și compactat cu utilaj recomandat în proiectul de producere a lucrărilor respective;

- îmbrăcăminte rutieră e necesar să corespundă proiectului;

- după excavare, la primul strat v-a fi restabilit pământul vegetal.

7.4. Ramblarea șanțurilor și excavațiilor în zona carosabilă a străzilor, piețelor, trotuarelor, în zonele spațiilor verzi se efectuează sub controlul tehnic a beneficiarului în prezența reprezentanților Î. M. "DS ARC-2".

7.5. Curățarea de grund exces și de materiale, precum și curățarea terenului se efectuează de către organizația, executora a lucrărilor, în termen de nu mai târziu de 24 ore de la finisarea lor, în toate cazurile către începutul lucrărilor de restabilire a îmbrăcămintei rutiere.

7.6. Executantul lucrărilor poartă răspunderea de starea șanțurilor, excavațiilor, de lăsarea terenului și prăbușiri, îmbrăcămintei rutiere restabilite în perioada de un an de la finisarea lucrărilor de construcție, dar de starea îmbrăcămintei rutiere după reparația capitală - în perioada de 5 ani.

Lichidarea neajunsurilor dezvăluite la iveală în decursul unui an de la finisarea săpăturilor (prăbușiri, lăsarea terenului sau defectarea îmbrăcăminte rutiere) se produce de către organizația executantă din contul propriu, în termenii stabiliți în dispoziția scrisă de secția gospodăriei municipale.

8. Restabilirea îmbrăcămintelor rutiere și spațiilor verzi în locurile producerii săpăturilor

8.1. Răspunderea pentru calitatea lucrărilor de restabilire a îmbrăcăminte rutiere, a acceselor între cartiere, trotuarelor, drumurilor pentru pietoni, ogrăzilor o poartă persoanele juridice, precum și fizice, care au efectuat săpăturile în conformitate cu autorizația eliberată și proiectului pentru producerea lucrărilor, în termenii stabiliți. Restabilirea îmbrăcămintelor rutiere poate fi produsă de către organizațiile licențiate în domeniul respectiv.

8.2. Restabilirea spațiilor verzi în centura pădure-parc, scuaruri, pe străzi, piețe, de-a lungul trotuarelor se produce de persoanele juridice, precum și fizice, care au efectuat săpăturile în baza contractului, încheiat cu Î. M. "DS ARC-2" sau de alte organizații licențiate în domeniul respectiv, din contul propriu, dar în cazurile plantării spațiilor verzi direct peste comunicațiile subterane sau în zona de protecție a acestora – din contul Î. M. „DS ARC-2”.

8.3. Se stabilesc termenii de restabilire a îmbrăcămintelor rutiere, după cum urmează:

- pe magistrale, în scuaruri, parcuri, bulevarde, precum și în locurile de circulație intensivă a transportului și pietonilor: - imediat după rambleierea tranșeelor de către organizația de construcție (termen până la 24 ore);

- în restul cazurilor: - în termen nu mai mult de 48 ore după rambleierea tranșeelor.

8.4. Controlul tehnic la producerea lucrărilor de restabilire a săpăturilor se îndeplinește de către Î. M. "DS ARC-2", secția poliției rutiere, secția gospodăriei municipale a primăriei.

8.5. Restabilirea îmbrăcăminte rutiere se produce conform normelor și regulilelor în construcție (NRC), în dependență de tip, ținând cont de destinația de exploatare. În acest context:

- dacă desfacerea îmbrăcăminte rutiere s-a efectuat la mai mult de 1/2 din lățimea acesteia, se restabilește toată lățimea părții carosabile a străzii (drumului)

- dacă desfacerea a părții carosabile de la încrucișare de drumuri până la alta încrucișare depășește 2/3 din lungime, se restabilește toată suprafața carosabilă în limita celor două încrucișări.

8.6. Trotuarele se restabilesc cu îmbrăcăminte de țiglă pe toată lățimea desfacerii cu nivelarea pietrelor de bordură. În cazul dacă desfacerea trotuarului de la încrucișare de drumuri până la alta încrucișare depășește 2/3 din lungime (în limita cartierului), trotuarul se restabilește în total.

8.7. Reglarea nivelului de montare a gurilor de vizitare a căminelor și canalurilor utilităților, capacelor răsuflătoarelor sistemelor de alimentare cu gaze naturale și apă se produce de organizația care execută lucrările de drumuri sub

controlul tehnic a organizației ce exploatează utilitățile. Costul lucrărilor menționate e necesar de a include în devizul de cheltuieli la lucrările de drumuri.

În cazul îndeplinirii îmbrăcăminte rutiere peste îmbrăcăminte existentă fără decaparea stratului exterior, reglarea nivelului de montare a gurilor de vizitare a cîminelor și canalurilor utilităților, capacele răsufătoarelor sistemelor de alimentare cu gaze naturale și apă se produce din contul organizației care execută lucrările de drumuri.

8.8. Se interzice organizațiilor care produc lucrările de restabilire a săpăturilor de a asfalta capacele răsufătoarelor sistemelor de alimentare cu gaze naturale și apă, gurilor de vizitare a cîminelor și canalurilor utilităților.

9. Lichidarea situațiilor de avarie

9.1. În cazul situațiilor de avarie, care necesită producerea lucrărilor de urgență, se permite a începe lichidarea defecțiunilor în lipsa autorizării preliminare. Concomitent cu trimiterea brigăzii de intervenție, posesorii rețelelor edilitate deteriorate au obligațiunea:

- a îndrepta echipa de depanare, condusă de persoana cu funcție de răspundere și care are legitimație de serviciu, imediat începe localizarea defectării și lichidarea urmărilor;

- în cazul necesității producerii săpăturilor a comunica prin telefonogramă serviciului Dispecerat-avariere central (tel. 2-41-60; 2-02-55), "Bălți-Gaz" S. R. L., filialei Bălți "Red-Nord", filialei Bălți "Moldtelecom" S. A., sectorul de telecomunicații nr. 6 a Centrului de telecomunicații și altor organizații, posesoare de edificii subterane adiacente locului de avariere;

- despre toate cazurile de avarie, care au avut loc pe teritoriul mun. Bălți, conform prevederilor Hotărîrii Guvernului nr. 259 din 09. 03. 1998, să fie informat serviciului operativ de dispecerat al protecției civile al municipiului;

- a legaliza în modul stabilit la Î. M. "DS ARC-2" permisul la săpătură de avarie în termen nu mai tîrziu de 3 zile.

9.2. În cazul situațiilor de avarie la comunicațiile subterane, asamblate sub magistrale și piețe, precum și sub drumuri cu îmbrăcăminte rutieră nouă (aflată la garanție), săpăturile se produc după coordonarea cu secția gospodăriei municipale a primăriei, secția poliției rutiere și după primirea autorizării (ordinului), la care se anexă copiile telefonogramelor, transmise serviciilor comunale și organizațiilor cu privire la producerea lucrărilor respective pe sector.

9.3. Lucrările de lichidare a urmărilor unui accident/unei defecțiuni se produc sub conducerea persoanei cu funcție de răspundere din parte organizației executantă a lucrărilor și care are legitimație de serviciu, ordinul la săpătură și copiile telefonogramelor. Persoana responsabilă de săpătură asigură respectarea cu strictețe a normelor tehnice de securitatea muncii și altor condiții, prevăzute de actele normative (evacuarea grundului excedent, plantațiilor verzi, utilizarea îngrădirilor etc).

9.4. Rambleierea sectorului de săpături pe suprafața carosabilă a străzilor, trotuarelor, după efectuarea lucrărilor de lichidare a avariei, se produce în prezența autorităților organizațiilor respective cu respectarea normelor: - în perioada de vară se

folosește nisip cu stropirea apei, în perioada de iarnă nisip topit în toată adâncimea cu straturi nu mai mari de 20 cm. și cu compactarea fiecărui strat.

9.5. Perfectarea documentelor de autorizare la săpăturile de avarie se produce în modul stabilit prin prezenta Regulament în termen nu mai târziu de 24 de ore.

9.6. Pentru primirea documentelor de autorizare la săpăturile de avarie e necesar prezentarea:

- cerere de model stabilit contrasemnata de către conducătorul organizației;
- schema procesului de producere a lucrărilor, aprobată de conducătorul organizației, cu indicarea locului de avarie.

9.7. Dacă producerea lucrărilor de lichidare a avariei provoacă deranjamente circulației rutiere și necesită stoparea totală sau parțială a circulației transportului, secția poliției rutiere a mun. Bălți în comun cu Î. M. "DS ARC-2" primește o decizie operativă referitor la stoparea accesului, elaborează schema ocrotirii transportului și determină, în comun cu organizațiile exploatatoare interesate, cel mai scurt timp pentru lichidarea situației de avarie.

9.8. Organizațiile posesoare de edificii subterane adiacente locului de avarie în cazul primirii avizului de chemare (telefonogramei), sunt obligate în mod de urgență de a îndrepta reprezentantul său și de a urmări mersul producerii lucrărilor, asigurând integritate edificiilor respective.

9.9. Zona producerii a lucrărilor de lichidare a avariei și restabilire a îmbrăcămintei rutiere e necesar de a fi îngrădită și amenajată cu indicatoare rutiere și iluminare de securitate. Bariera de protecție se instalează cu forțele și mijloacele executantului lucrărilor.

9.10. Pentru lichidarea avariei, organizația care îndeplinește lucrările are obligațiunea, fără stoparea lucrărilor începute, de a primi autorizația (ordinul) pentru producerea lucrărilor respective de la Î. M. "DS ARC-2".

9.11. După finisarea lucrărilor de lichidare a avariei, restabilire a îmbrăcămintei rutiere și elementelor de amenajare organizația care a produs lucrările respective este obligată de a preda autorizația conform prezentei Regulament.

9.12. Pentru lichidarea avariei, care nu cere îndeplinirea în mod urgent a lucrărilor de restabilire, e necesar de a primi autorizația (ordinul) pentru producerea lucrărilor conform dispozițiilor generale.

9.13. Restabilirea îmbrăcămintelor rutiere, gazonelor și spațiilor verzi după lichidarea avariei, precum și ramblierea săpăturilor se efectuează de către întreprinderea Î. M. "DS ARC-2" în baza contractelor încheiate prealabil, sau de alte organizații care posedă de licență la îndeplinirea lucrărilor respective.

Organizațiile care exploatează rețelele edilitare subterane trebuie la începutul fiecărui an să încheie contracte pentru lucrările de restabilire a săpăturilor produse la lichidarea avariilor.

9.14. În caz de restabilire în regie proprie a săpăturilor, lucrările efectuate necesită de a fi transmise Î. M. "DS ARC-2" prin-trun act.

9.15. Se interzice categoric producerea lucrărilor planificate sub pretextul situațiilor de avarie.

10. Construcția, reconstrucția și repararea drumurilor

10.1. Planificarea și stabilirea ordinii de succesiune a lucrărilor de drumuri se îndeplinesc în baza monitorizării stării rețelelor de drumuri și străzi de către secția gospodăriei municipale a primăriei mun. Bălți, de secția poliției rutiere și serviciile beneficiarilor.

Construcția, reconstrucția și reparația îmbrăcămintelor rutiere a străzilor municipale și teritoriilor din interiorul cartierelor se realizează conform cerințelor actelor normative în vigoare. Autorizația la construcția și reconstrucția drumurilor se acordă de către primarul municipiului în ordinea stabilită prin Legea Republicii Moldova nr. 163 din 09. 07. 2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție.

10.2. La construcție și reparație a drumurilor municipale și trotuarelor e necesar de îndeplinit toate lucrările, prevăzute în proiect și planurile de perspectivă de construcție a rețelelor edilitare și edificiilor subterane noi și reparație a celor existente.

În cazul imposibilității construcției a vreun edificiu subteran pînă la începutul lucrărilor de drum, antreprenorul e obligat de a agaja conducte de trecere la intersecțiile cu partea carosabilă și trotuarele drumului nou în construcție sau reparat, în conformitate cu proiectul aprobat.

Organizațiile-posesoare de comunicații inginerești subterane la evoluarea rețelelor de drumuri și străzi a municipiului, prin coordonarea cu secția gospodăriei municipale a primăriei mun. Bălți, ținînd cont de perspectiva dezvoltării, asigură cu resursele proprii reparația și/sau instalarea rețelelor și edificiilor subterane cu respectarea normelor și regulilelor în construcție.

10.3. Înainte de începerea lucrărilor organizația în antrepriză necesită:

- să obțină de la Î. M. "DS ARC-2" autorizația (ordinul) pentru producerea lucrărilor în conformitate cu prevederile capitolului 4 a prezentului Regulament;
- să verifice în comun cu beneficiarul totalitatea lucrărilor îndeplinite la instalarea rețelelor și edificiilor conform proiectului și să obțină aviz de confirmare a îndeplinirii acestora sau aviz de confirmare că lucrările nu vor fi produse;
- să recepționeze după act de la organizațiile exploatoare edificiile subterane și de terestru, amplasate în zona de lucru pentru a le asigura integritatea lor pe perioada construcției, să coordoneze procesul tehnologic la lucrările de instalare a gurilor de vizitare a căminelor, grațiilor etc.

10.4. Organizațiile care produc lucrările de construcție și reparație capitală a drumurilor au obligațiunea, cu supravegerea reprezentanților organizațiilor de exploatare de a instala gurile camerelor de vizitare și de distribuție, căpacele cutiilor de protecție a rețelelor subterane de gaze naturale la un nivel cu partea carosabilă. Totodată, căpacele cutiilor de protecție a rețelelor subterane de gaze naturale e necesar de instalat în direcția circulației transportului.

Temelia gurilor de vizitare pe partea carosabilă a îmbrăcămintei rutiere obligatoriu se produce din plăci radiere de fundație de beton armat. În cazul imposibilității instalării plăcilor menționate, se permite panta fundației pe segmente de beton armat. Construirea temeliei gurilor de vizitare din cărămidă, din beton armat fărâmițat și din alte materiale de construcție este interzisă.

foi
str

în

nec

org

circ

sec

ope

det

pen

în c

urge

asig

îmbr

ilum

exec

oblig

prod

îmbr

respe

lucră

lucră

lichid

întrep

organ

fiecăr

lichid

9.

necesi

situații

Organizațiile-posesoare a comunicațiilor subterane în primul rând produc reparația planificată a gurilor camerelor cu instalarea plăcilor radiere de fundație la obiectele de reparație capitală a îmbrăcămintelor rutiere, coordonate cu serviciile respective al primăriei municipiului.

10.5. În procesul de exploatare, posesorii comunicațiilor subterane au în sarcină de a întreține gurile camerelor de vizitare și de distribuție, precum și cutiile de protecție a rețelelor subterane de gaze naturale, amplasate pe partea carosabilă a străzilor și pe trotuare, la un nivel cu îmbrăcămintea rutieră. În acest context, organizațiile de exploatare au datoria de a efectua verificările periodice (nu mai puțin de o dată pe lună) a stării acestora. În cazul scăderii nivelului de la cota inițială cu mai mult de 1 cm., sunt necesare măsuri de lichidare a defectului.

Reparația curentă a camerei comunicațiilor ingineresti, inclusiv restabilirea îmbrăcămintei rutiere (asfaltarea fișei) se produce în termenul de 72 ore de către organizațiile, responsabile de exploatarea comunicațiilor subterane.

10.6. Î. M. "DS ARC-2", care poartă responsabilitatea de starea părții carosabile a străzilor și trotuarelor, necesită pentru operativitate să înștiințeze secția gospodăriei municipale a primăriei mun. Bălți referitor la cazurile defectării gurilor de vizitare a căminelor comunicațiilor ingineresti pentru luarea oportun a măsurilor către organizațiile exploatatoare.

În caz de complicitate la aprecierea operativă a posesorului gurii avariate (lipsa marcajului, reperarei) răspunderea pentru punerea în ordine cade pe organizația de competență.

10.7. Îmbrăcămintea rutieră și a trotuarelor restabilită și zona spațiilor verzi deteriorată după finisarea lucrărilor, persoanele fizice și juridice le predau către Î. M. "DS ARC-2" prin act de formă stabilită (**anexa nr. 3**).

10.8. Organizația-beneficiar la lucrările de reparație a drumurilor are în sarcină:
- a încheia contracte cu laboratoriile specializate privind efectuarea controlului lucrărilor de drumuri de orice gen și a materialelor folosite (piatră de bordură, plăci de reazem radier etc.) și altor produse de construcție. Recepția lucrărilor a efectua după prezentarea rezultatelor încercărilor de laborator a calității lucrurilor produse și a materialelor;

- a poseda de autorizația cu dreptul pentru funcția de beneficiar la lucrările de reparație a drumurilor.

10.9. După finisarea lucrărilor, la exploatarea îmbrăcămintei rutiere se stabilesc următoarele perioade de garanție:

- la obiectele cu reparație capitală – nu mai puțin de 5 (cinci) ani;

- la obiectele cu reparație curentă – nu mai puțin de un an;

Controlul îndeplinirii de către organizațiile în antrepriză a obligațiilor de garanție este exercitat de către secția gospodăriei municipale al primăriei mun. Bălți și serviciile beneficiarului.

În perioada acțiunii obligațiilor de garanție, defectele apărute la sectoarele îmbrăcămintei rutiere reparate sunt lichidate din contul organizațiilor în antrepriză, care au restabilit îmbrăcămintea rutieră.

11. Perfectarea desenelor de execuție și recepția utilităților și edificiilor subterane

11.1. În perioada construcției, organizațiile de construcții-montaj sunt obligate de a exercita controlul geodezic și ridicarea geodezică a poziției piezometrice reale a utilităților și edificiilor aflate în construcție, în rezultatul cărora a perfecta documentația de execuție.

Conținutul și perfectarea documentației de execuție a lucrărilor de construcție și recepția în exploatare a obiectelor finisate, cum ar fi clădiri, rețele edilitare și edificii, e necesar să corespundă cerințelor, prevăzute în normele și regulile în construcție la producerea lucrărilor în modul stabilit prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 285 din 23. 05. 1996.

11.2 Ridicarea topografică-geodezică, alcătuirea și perfectarea desenelor tehnice de execuție la rețelele edilitare și edificiile construite, se efectuează conform actelor legislative și normative în vigoare al Republicii Moldova.

11.3. Ridicarea geodezică a poziției piezometrice reale a utilităților și edificiilor aflate în construcție se efectuează de către serviciile geodezice conform PCH 32-85, PCH 38-85 în timpul îndeplinirii lucrărilor de construcție-montaj în tranșeele și excavațiile deschise până la rambleierea lor de către organizația de construcție.

11.4. Până la încercările rețelelor edilitare și edificiilor și până la rambleierea tranșeele și excavațiilor, organizația de construcție-montaj este obligată în termen nu mai târziu de o zi de a anunța beneficiarul referitor la gradul de finisare a rețelelor date pentru ridicarea geodezică de control.

11.5. Ridicarea geodezică de control executivă a rețelelor și edificiilor magistrale, străzilor și drumurilor se efectuează de către Î. M. „Birou arhitectură și sistematizare” sau de o altă întreprindere licențiată în domeniul dat cu trecerea pe planșetele geodezice a secției arhitectură și construcții a primăriei conform contractelor încheiate dintre beneficiar și organizația de construcție. Toate ridicările geodezice se execută în format unic.

11.6. Pe desenele de execuție se indică numărul de circulație și data coordonării proiectului cu secția arhitectură și construcții, numărul de circulație și data eliberării autorizației de către Î. M. “DS ARC-2”.

În cazurile pozării rețelelor edilitare cu abatere de la proiect, pe desenul de execuție e necesar de a însemna toate coordonările, prevăzute de prezentul Regulament.

Pe desenele de execuție obligatoriu se indică toate coordonările, se reflectă lucrările produse la rețelele edilitare și edificiile lichidate.

11.7. Exactitate desenelor de execuție se confirmă prin semnătura reprezentantului de supravegere tehnică a organizației respective (beneficiarului) cu verificarea conformității lor la forma naturală.

11.8. Se interzice agenților economici, indiferent de forma de proprietate, perfectarea finală a actului de primire și a da în exploatare rețelele edilitare și edificiile construite până la prezentarea desenelor de executare, înregistrate în secția arhitectură și construcție cu transmiterea unui exemplar serviciului geodezic.

11.9. Responsabilitatea pentru exactitatea întocmirii și prezentării la momentul oportun a desenelor rețelelor edilitare și edificiilor construite o poartă conducătorii organizațiilor de construcție, solicitantul (beneficiarul) și persoanele responsabile pentru producerea lucrărilor.

11.10. Recepția în exploatare a rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare întreprinderea municipală Regia „Apă-canal-Bălți” efectuează numai după înregistrarea planului de execuție în secția arhitectură și construcții iar în condițiile tehnice v-a fi mențiunea Î. M. “DS ARC-2” ce ține de restabilirea săpăturilor.

11.11. Actele de recepție a rețelelor adilitare publice și edificiilor, construite în ordinea stabilită prin Legea Republicii Moldova nr. 163 din 09. 07. 2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție, se întocmesc conform prevederilor Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 285 din 23 iunie 1996 și se înregistrează în secția arhitectură și construcție a primăriei. Se interzice recepția obiectelor menționate fără ridicarea geodezică.

12. Controlul îndeplinirii lucrărilor

12.1. Controlul îndeplinirii săpăturilor și scoaterea la iveală a cazurilor nerespectării prezentului Regulament se exercită:

- Î. M. “DS ARC-2” – asupra eliberării autorizației (ordin) pentru producerea săpăturilor, asupra respectării termenilor stabiliți de executare a lucrărilor și în strictă concordanță cu proiectul, asupra predării la timp a desenelor de executare, desfacerei îmbrăcămintei drumurilor, calității rambleurului, compactării tranșeelor și restabilirii îmbrăcămintei rutiere rigide, întreținerii și păstrării părților carosabile și a trotuarelor în zona de construcție, asupra îndeplinirii lucrărilor în zonele gazoanelor, parcurilor, scuarilor cu păstrarea spațiilor verzi, precum și coordonării ordinei efectuării lucrărilor de către organizațiile de construcție;

- Secția poliției rutiere – asupra respectării cerințelor ce țin de asigurarea securității circulației a transportului și pietonilor în locurile de executare a lucrărilor;

- Inspecția de Stat în construcții Teritorială Nord – asupra respectării proiectelor de organizare a lucrărilor de construcție și calității supravegherii tehnice și de autor în perioada construcției, reconstrucției sau reparației capitale a obiectului.

12.2. Î. M. “DS ARC-2” și organizațiile de exploatare interesate, menționate în p. 3.4. după profil, în cazul depistării abaterilor de la cerințele prezentului Regulament au dreptul de a înceta lucrările și de a trage la răspundere părțile vinovate conform legislației în vigoare.

13. Consumarea mijloacelor incasate din emiterea autorizației la săpături

13.1. Mijloacele incasate din emiterea autorizației la săpături necesită transferarea la contul special al Î. M. “DS ARC-2”.

13.2 Încasările se pot utiliza în următoarele scopuri:

- retribuirea muncii unității de autogestiuine, care asigură controlul și evidența lucrărilor la săpături;
- cheltuieli de transport;

- cheltuieli la plățile pentru serviciile comunale;
- cheltuieli ce țin de procurarea rechizitelor de birou, materialelor și obiectelor de gospodărie;
- serviciile telecomunicațiilor și cheltuieli poștale;
- deplasările de serviciu;
- în cazuri deosebite, prin decizia Consiliului municipal în baza concluziei comisiilor specializate sau serviciului respectiv al Primăriei, se admit și alte cheltuieli.

13.3. Tariful pentru perfectarea și eliberarea autorizației la producerea săpăturilor include cheltuielile ce țin de:

- receptarea bonurilor de comandă, controlul actelor de proiect, coordonarea cu celelalte proiecte și cu graficul de ansamblu la pozarea rețelelor în municipiu;
- examinarea terenului, în care se vor produce lucrările;
- perfectarea autorizației (ordin) la producerea lucrărilor;
- controlul desfășurării lucrărilor, stării obiectelor și respectării Regulamentului „Cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți”.

14. Răspunderea pentru încălcarea cerințelor prezentului Regulament

14.1. În caz de încălcare a cerințelor prezentului Regulament din parte persoanele juridice și fizice, secția gospodăriei municipale a primăriei mun. Bălți are dreptul:

- a cere de la persoanele juridice și fizice, care planific producerea lucrărilor de reparație capitală pe teritoriul mun. Bălți, prezentarea listei de titluri a obiectelor, planurilor și graficului de lucrări;
- a primi informațiile necesare ce țin de proiectarea, construcția, exploatarea și întreținerea rețelelor edilitare;
- în limita competenței a încheia procesul-verbal cu privire la contravenție în privința persoanelor juridice și fizice, care au comis încălcări a prezentului Regulament cu prezentarea lui ulterior comisiei administrative pentru sancționarea contraveniențelor;
- a suspenda eliberarea autorizației pentru producerea lucrărilor pînă la finisarea lucrărilor anterior începute, precum și pînă la achitarea penalității.

14.2. În cazul începerii lucrărilor fără autorizația inspecției tehnice, culpabilii sunt atrași la răspundere în ordinea stabilită, iar organizația care produce lucrările este amendată în sumă de zece ori mai mare față de suma prevăzută în lista de prețuri pentru eliberarea autorizației (ordin).

14.3. Responsabilitatea pentru respectarea Regulamentului o poartă persoana juridică sau fizică pe numele căruia este perfectată autorizația (ordin) pentru producerea lucrărilor.

14.4. În caz de încălcare a cerințelor prezentului Regulament, autoritățile administrației publice locale și persoanele lor de funcție au dreptul:

- a elibera dispoziție scrisă cu privire la lichidarea încălcărilor;

- a încheia procesul-verbal cu privire la contravenție, în ordinea stabilită prin legislația în vigoare;

- a depune o cerere de chemare în judecată cu privire la recunoașterea acțiunii (inacțiunii) persoanelor juridice și (sau) fizice ilegale și la despăgubirea daunei.

14.5. Despre deteriorarea utilităților publice sau edificiilor executantul de lucrări este obligat de a comunica imediat posesorului.

Efectuarea lucrărilor în zonele apropiate nemijlocit de defectare se suspendă pînă la sosirea la fața locului a reprezentantului organizației de exploatare.

Persoanele juridice și fizice, care au deteriorat în perioada procesului de lucru rețelele edilitare și edificiile, recuperează cauzare prejudiciului, precum și cheltuielile ce țin de restabilirea rețelelor edilitare și edificiilor – în ordinea stabilită legislativ.

14.6. Nerespectarea sau executarea defectuoasă a prezentului Regulament aduce la răspundere în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

* * *

Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire
la modalitate efectuării săpăturilor
pe teritoriul municipiului Bălți

Î. M. "DS ARC-2"
str. Tudor Vladimirescu, 39
tel. 3-12-10, 3-42-99

Ordin (permis autorizat) nr. ____ din " ____ " _____ 201__

Autorizează:

Executarea lucrărilor de _____

În raionul _____
(adresa obiectului amenajării)

Eliberat _____
(adresa întreprinderii, executant de lucrări)

În persoana _____
(funcția, nimele, prenumele)

Persoanele responsabile la obiect _____
(maiștri, denumirea întreprinderii)

Durata de valabilitate a ordinului: de la _____ până la _____

1. Executantul de lucrări înainte de a începe lucrările este obligat:
 - să protejeze zona lucrărilor prevăzute și să întrețină împrejmuirea în stare suficientă;
 - să instaleze indicatoarele rutiere;
 - să instaleze podină pentru trecerea transportului și pasarelă pentru pietoni;
 - să instaleze în zona efectuării lucrărilor un panou cu indicarea organizației care execută lucrările, persoanei responsabile de producerea lucrărilor, telefoanelor de contact, datelor de începere și de finalizare a lucrărilor (panoul rămîne instalat pînă la finalizarea lucrărilor de construcție);
 - să înceapă construcția clădirilor și edificiilor după amenajarea drumurilor de acces cu îmbrăcăminte rutieră rigidă și stației de spălat pentru curățirea roților automecanismelor la plecarea lor din zona de construcție.
2. Lucrările se produc în stricta conformitate cu documentația tehnico-normativă, condițiile/prescripțiile tehnice, regulamentele și alte acte normative.
3. În perioada executării lucrărilor a asigura circulația rutieră, accesul în zona de construcție și către blocurile locative.
4. În cazul depistării comunicațiilor, edificiilor subterane sau semnalelor de marcaj a acestora, care nu au fost marcate în proiect:
 - a înceta lucrările de terasament;
 - la fața locului se cheamă reprezentanții solicitantului/beneficiarului, proiectantului și organizațiilor, care exploatează comunicațiile depistate;
 - a lua măsuri de protejare a instalațiilor subterane depistate, iar în condițiile de iarnă - și măsuri de protejare de la înghețare.
5. Lucrările de rambliere a săpăturilor produse pe drumuri și trotuare cu îmbrăcăminte îmbunătățită de tipul capital (asfalt-beton, ciment-beton, din pietre de pavaj, etc) trebuie efectuate în perioada de vară cu folosirea nisipului (dimensiunea medie) și stropire cu apă, în perioada de iarnă cu folosirea nisipului topit și compactarea straturilor în adîncime și mai departe

cu îmbrăcămintea produsă în conformitate cu fișa procesului tehnologic a lucrărilor, prevăzută în proiectul producerii lucrărilor (LPP).

5.1. Ramblierea conductelor magistrale, drenajului închis și cablurilor, îmbrăcămintelor amplasate în exterior de la partea carosabilă se produce în conformitate cu prevederile, stabilite în normele și regulile în construcții (NRC);

5.2. Înainte de ramblarea a rețelelor edilitare subterane e necesar de a produce ridicarea geodezică;

5.3. Ramblarea în zonele de intersecție cu rețelele edilitare existente se produce în prezența reprezentanților organizațiilor care exploatează utilitățile respective.

6. După finisarea lucrărilor:

- a restabili obiectul (elementele) de amenajare în sectorul deteriorat;
- a preda pe baza de act a obiectul (elementele) de amenajare restabilit către Î.M. "DS ARC-2" în termen stabilit prin prezentul ordin.

7. Se interzice:

- a aduce pe teren materiale, achipamente ect, înainte de a îndeplini cerințele p. 1 a ordinului;
- executarea lucrărilor fără perfectarea în modul stabilit a autorizației respective (inclusiv și pentru beneficiarii caselor private) sau în baza autorizației cu termen expirat;
- a efectua transpunerea rețelelor edilitare subterane și edificiilor deja existente, neprevăzute în proiectul aprobat;
- a rambleia cu grund a plantelor lemnoase și spațiile verzi;
- tăierea plantelor lemnoase și arbuștilor;
- a închide cu grund accesele curțelor, înțrările blocurilor locative etc;
- a ancra cu grund și gunoi străzile, trotuarele și zonele urbane, aferente locului producerii săpăturilor;
- a lăsa fără apărare cablurile electrice deschise de la deteriorarea mecanică și fără luarea măsurilor de protejare;
- evacuarea apei din sisteme pe partea carosabilă, trotuare, gazoane și în sistemele de canalizare pluvială, cu excepția locurile specificate în lista aprobată de primărie;
- depozitarea materialelor în afara locurilor prevăzute, curățirea teritoriului aferent la construcție cu încălcarea termenelor.

Responsabilitatea pentru securitatea circulației pe sectorul drumului, pînă la predarea pe bază de act Î. M. „DS ARC-2” o poartă _____

(întreprinderea executantă a lucrărilor)

Pînă la desfășurarea lucrărilor de terasament și săpături, pentru precizarea amplasării edificiilor subterane funcționale și altor cerinți, la fața locului e necesar de a chema reprezentanții următoarelor organizații:

- Î. M. Regia „Apă-canal-Bălți”;
- „Bălți-Gaz” S. R. L.;
- „Red-Nord” S. A.;
- „Cet-Nord” S. A.;
- filiala Bălți “Moldtelecom” S. A.;
- sectorul de telecomunicații nr. 6 Centrului de telecomunicații.

Cu cerințele “Regulamentului cu privire la modalitate efectuării săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți” am luat cunoștință _____

(executorul lucrărilor)

Directorul Î. M. “DS ARC-2”

L. Ș “ _____ ” _____ 201__



Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire
la modalitate efectuării săpăturilor
pe teritoriul municipiului Bălți

Î. M. "DS ARC-2"
str. Tudor Vladimirescu, 39
tel. 3-12-10, 3-42-99

C E R E R E
pentru obținerea autorizației pentru executarea lucrărilor

Solicitantul/beneficiarul obiectului _____
Tel./fax. _____
Organizația, executoare de lucru, tel./fax. _____
Adresa obiectului, genul lucrărilor _____

Desfacerea îmbrăcămintei drumului și trotuarelor _____
(beton asfaltic, bolovan de pavaj, placă pentru
trotuar; - grund - zona verde (a reliefa necesitatea))

Termenul solicitat pentru executarea lucrărilor:
de la „___” _____ 201__ pînă la „___” _____ 201__
Termenul de restabilire a elementelor de amenajare:
de la „___” _____ 201__ pînă la „___” _____ 201__

Executant de lucrări _____
(numele, prenumele, funcția, adresa de casă, tel.)

Solicitantul/beneficiarul

L. Ș.

Anexa nr. 3
la Regulamentul cu privire
la modalitate efectuării săpăturilor
pe teritoriul municipiului Bălți



“A P R O B A T”
Directorul Î. M. “DS ARC-2”

“ ” _____ 201__

A C T nr. _____
cu privire la efectuare lucrărilor de amenajare
a teritoriului după finisarea săpăturilor

Î. M. “DS ARC-2”
str. Tudor Vladimirescu, 39
tel. 3-12-10, 3-42-99
din “ ” _____ 201__

Reprezentanții: _____

în prezența _____
(numele, prenumele, funcția)

au întocmit prezentul act, prin care confirmăm că conform ordinului (permis autorizat) nr.
_____ din “ ” _____ 201__, eliberat de către Î. M. “DS ARC-2” pentru producerea
lucrărilor _____

(genul lucrărilor conform înscrierii în ordin)

pe adresa: _____

lucrările au fost efectuate în întregime și teritoriul amenajat:

- îmbrăcăminte din beton asfaltic _____ m²;
(restabilită sau neperturbată, a indica)
- strat de etanșare (bordura) _____ m. liniar;
- teren defectat, inclusiv gazon, scuar etc. _____ m²;
- alte deranjamente _____

În cazul denivelării terenului, îmbrăcămintelor rutiere sau de trotuar în locurile montării
comunicațiilor pe parcursul _____ ani după finisarea lucrărilor executanzul
_____, are obligațiunea de a produce lucrările de restabilire din
contul propriu, cu predarea ulterior după act Î. M. “DS ARC-2”.

Comisia:

Republica Moldova
CONSILIUL MUNICIPAL BĂLȚI
str. Independenței, 1
MD-3100, m. Bălți,
Republica Moldova



Республика Молдова
СОВЕТ МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ
Индепенденцей, 1
MD-3100, м. Бэлць,
Республика Молдова

17.05.18 Nr. 41-872/23

La Nr. _____ de la 27.04.18

Г-ну Гордаш И. Д.
мун. Бэлць
ул. Болгарская, 148 кв. 2

Ваше обращение к Совету муниципия Бэлць, зарегистрированное под № G-872/23 от 27.04.2018 года, по вопросу внесения изменения в «Положение о порядке производства разрытий на территории муниципия Бэлць», утверждённого Решением СМБ № 6/7 от 05.05.2011 года, будет рассмотрено на заседании Совета муниципия Бэлць.

Секретарь Совета мун. Бэлць

Сердюк И. М.

исп. Гринчик М. В.
гл. специалист УКХ
tel. 0231-54644

Republica Moldova
PRIMĂRIA m.BĂLȚI
Direcția Gospodăriei
Comunale

piața Independenței, 1 bir. 450
MD-3100, m. Bălți,
tel./fax: 2-30-28

E-mail: dgc.primaria@balti.md



Республика Молдова
ПРИМЭРИЯ м.БЭЛЦЬ
Управление Коммунального
Хозяйства

пл. Индепенденцей, 1 каб. 450
MD-3100, м. Бэлць,
тел./ факс: 2-30-28

E-mail: dgc.primaria@balti.md

Nr. _____
La nr. _____ din _____

*D-na H. Ciocopel Arzuncuș, suport metodologic,
Informații necesare a. coordonării:
D. I. Băben
Sprijinul financiar profesional și
prezentarea responsabilă frat.
M. I. I. I.
29.03.18
Neașt. D. I. Băben
02.04.18
D. I. Băben*

D-nei Irina SERDIUC
Secretar al Consiliului
municipiului Bălți

Direcția Gospodăriei comunale, într-u îndeplinirea indicațiilor D-stră privind propunerile de modificare a proiectului deciziei Consiliului Municipal Bălți, cu privire la efectuarea săpăturilor pe teritoriul mun. Bălți și aprobarea noului regulament, Direcția Gospodăriei comunale consideră că însuși decizia Consiliului Municipal Bălți nr.6/7 din 05.05.2011. de a fi anulată.

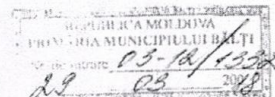
Atrăgînd atenția că la data de 17.03.2017, Codul Contravențional a suferit un șir de modificări. Pentru constatarea și aplicarea măsurilor contravenționale în domeniul construcției, unde în alte Coduri nu sunt prevăzute. Toate acestea au intrat în competența Organelor Administrației Pulice Locale, în măsura articolelor nr. 178-179, care nu stipulează cerințe concrete cu privire la efectuarea săpăturilor. În așa situații oricare tendiță privind efectuarea săpăturilor sînt lipsite de dreptul de a înainta careva cerințe și determinarea măsurii de responsabilitate.

Luînd în considerație cele expuse mai sus, consider expedient de a refuza aprobarea noului regulament cu privire la efectuarea săpăturilor, tot aici țîn să menționez de a ne conduce de legea R.M. cu privire la autorizarea executării lucrărilor de construcție.

La momentul aprobării propunerilor noastre, Direcției arhitectură și construcții de atras atenția deosebită, la cele cazuri determinate anume construcțiilor care se află pe teritoriul municipiului, de preîntîmpinat și de cerut coordonarea cu aceste întreprinderi municipale ca organ(organizație) de dirijare.

Șef DGC

Veacesla ZINCOVSCHI



Republica Moldova
PRIMĂRIA m.BĂLȚI
Direcția Gospodăriei
Comunale

piața Independenței, 1 bir. 450
MD-3100, m. Bălți,
tel./fax: 2-30-28
E-mail: dgc.primaria.balti@mail.ru



Республика Молдова
ПРИМЭРИЯ м.БЭЛЦЬ
Управление Коммунального
Хозяйства

пл. Индепенденцей, 1 каб. 450
MD-3100, м. Бэлць,
тел./ факс: 2-30-28
E-mail: dgc.primaria.balti@mail.ru

02.05.2018 Nr. 05-176
La nr. _____ din _____

Dr. V. Zincoșchi
Proșenerile Dr. au fost transmise
BAO, conform procedurii:
Adresați executorului comun
MBM nr 618.

Секретарю Совета мун. Бэлць
госп. Сердюк И. М.

Служебная записка

M. Grinchi
[Signature]

Управление коммунального хозяйства, рассмотрело, обращение г-на Гордаш И. Д. зарегистрированного под № 872/23 от 27.04.2018 года, по вопросу о внесении изменения в «Положение о порядке производства разрытий на территории мун. Бэлць», утверждённого Решением СМБ № 6/7 от 05.05.2011 года.

Согласно вышеуказанному обращению, УКХ представило Вам, свои предложения по решению данного вопроса, в письме №05-165 от 02.05.2018 года.

Прошу довести до сведения УКХ принятое решение по нашему предложению.

Приложение: (один лист).

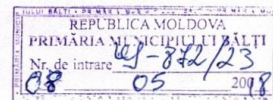
Начальник УКХ

[Signature]

Зинковский В. И.

исп. Гринчик М. В.
гл. специалист УКХ
tel. 0231-54644

[Signature]



Republica Moldova
PRIMĂRIA m.BĂLȚI
Direcția Gospodăriei
Comunale

piața Independenței, 1 bir. 450
MD-3100, m. Bălți,
tel./fax: 2-30-28
E-mail: dgc.primaria@balti.md



Республика Молдова
ПРИМЭРИЯ м.БЭЛЦЬ
Управление Коммунального
Хозяйства

пл. Индепенденцей, 1 каб. 450
MD-3100, м. Бэлць,
тел./ факс: 2-30-28
E-mail: dgc.primaria@balti.md

02.05.2018 Nr. 05-165
La nr. _____ din _____

D-nei Irina SERDIUC
Secretar al Consiliului
municipiului Bălți

Direcția Gospodăriei comunale, într-u îndeplinirea indicațiilor D-stră privind propunerile de modificare a proiectului deciziei Consiliului Municipal Bălți, cu privire la efectuarea săpăturilor pe teritoriul mun. Bălți și aprobarea noului regulament, Direcția Gospodăriei comunale consideră că însuși decizia Consiliului Municipal Bălți nr.6/7 din 05.05.2011. de a fi anulată.

Atrăgînd atenția că la data de 17.03.2017, Codul Contravențional a suferit un șir de modificări. Pentru constatarea și aplicarea măsurilor contravenționale în domeniul construcției, unde în alte Coduri nu sunt prevăzute. Toate acestea au intrat în competența Organelor Administrației Pulce Locale, în măsura articolelor nr. 178-179, care nu stipulează cerințe concrete cu privire la efectuarea săpăturilor. În așa situații oricare tendiță privind efectuarea săpăturilor sînt lipsite de dreptul de a înainta careva cerințe și determinarea măsurii de responsabilitate.

Luînd în considerație cele expuse mai sus, consider expedient de a refuza aprobarea noului regulament cu privire la efectuarea săpăturilor, tot aici țin să menționez de a ne conduce de legea R.M. cu privire la autorizarea executării lucrărilor de construcție.

La momentul aprobării **propunerilor noastre**, Direcției arhitectură și construcții de atras atenția deosebită, la cele **cazuri determinate** anume construcțiilor care se află pe teritoriul municipiului, **de preîntîmpinat** și de cerut coordonarea cu aceste întreprinderi municipale **ca organ(organizație)** de dirijare.

Șef DGC

Veacesla ZINCOVSCHI

Republica Moldova
PRIMĂRIA m.BĂLȚI
Direcția Gospodăriei
Comunale

piața Independenței, 1 bir. 450
MD-3100, m. Bălți,
tel./fax: 2-30-28
E-mail: dgc.primaria@balti.md



Республика Молдова
ПРИМЭРИЯ м.БЭЛЦЬ
Управление Коммунального
Хозяйства

пл. Индепенденцей, 1 каб. 450
MD-3100, м. Бэлць,
тел./ факс: 2-30-28
E-mail: dgc.primaria@balti.md

02.05.2018 Nr. 05 - 165
La nr. _____ din _____

D. V. Coada
Spre executare.
M. I. Serdiuc
02.05.18

d. I. Măceșchi
Măceșchi
04.05.2018

D-nei Irina SERDIUC
Secretar al Consiliului
municipiului Bălți

Direcția Gospodăriei comunale, într-u îndeplinirea indicațiilor D-stră privind propunerile de modificare a proiectului deciziei Consiliului Municipal Bălți, cu privire la efectuarea săpăturilor pe teritoriul mun. Bălți și aprobarea noului regulament, Direcția Gospodăriei comunale consideră că însuși decizia Consiliului Municipal Bălți nr.6/7 din 05.05.2011. de a fi anulată.

Atrăgînd atenția că la data de 17.03.2017, Codul Contravențional a suferit un șir de modificări. Pentru constatarea și aplicarea măsurilor contravenționale în domeniul construcției, unde în alte Coduri nu sunt prevăzute. Toate acestea au intrat în competența Organelor Administrației Pulce Locale, în măsura articolelor nr. 178-179, care nu stipulează cerințe concrete cu privire la efectuarea săpăturilor. În așa situații oricare tendiță privind efectuarea săpăturilor sînt lipsite de dreptul de a înainta careva cerințe și determinarea măsurii de responsabilitate.

Luînd în considerație cele expuse mai sus, consider expedient de a refuza aprobarea noului regulament cu privire la efectuarea săpăturilor, tot aici țin să menționez de a ne conduce de legea R.M. cu privire la autorizarea executării lucrărilor de construcție.

La momentul aprobării propunerilor noastre, Direcției arhitectură și construcții de atras atenția deosebită, la cele cazuri determinate anume construcțiilor care se află pe teritoriul municipiului, de preîntîmpinat și de cerut coordonarea cu aceste întreprinderi municipale ca organ(organizație) de dirijare.

Șef DGC

Veacesla ZINCOVSCHI

Ex. Zoră Ghenadie
Sp. Principal DGC
☎(0231) 5446-48



Совету мун. Бэлць
от члена муниципального сообщества
Гордаша И.Д. Бэлць. Болгарская 148 кв.2

Господа советники!

06.06.2017г. я обратился в Совет мун. Бэлць с петицией о внесении изменений и дополнений в «Положение о разрытиях...»

Однако, хотя, со времени подачи обращения состоялись ряд сессий Совета, моё заявление, на них не рассматривались. Кроме того, никакого промежуточного ответа, я не получил, что позволяло мне сделать вывод о нарушении Ст.52 Конституции РМ и - Ст.8 Закона РМ «О подаче петиций».

08.09.2017г. я вновь обратился в Совет Бэлць с петицией аналогичного содержания и мне дали промежуточный ответ о том, что моё обращение рассмотрят на ближайшей сессии, однако, и этого не произошло...

Правда я - посредством прокуратуры добился наложения штрафа на одного из руководителей исполнительной власти...

То, что в отношении рассмотрения моей петиции - было сознательно организовано Примаром и это говорит о намеренном нарушении законодательства в этой части и уверенности исполнителей, что они останутся безнаказанными, а это очень зря...

Первая инстанция административного суда, в свете Ст.52 Конституции РМ и - Закона РМ «О подаче петиций», уже удовлетворила мой иск. Очень быстро я разрешу вопрос и в последующих... Кроме того, я вновь обратился в прокуратуру для пресечения админ. нарушения в области подачи петиций согласно К о П РМ.

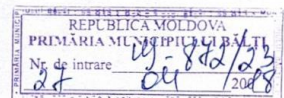
Ну, а после проведения всего комплекса задуманных мной, операций, мы предметно «побеседуем» в свете солидарной советников, с каждым Бэлцким народным избранником...

Поэтому, советую - не усугублять ситуацию; не «шутить» и, на основании Ст.52 Конституции РМ; Ст.8 Закона РМ «О подаче петиций», **рассмотреть мою петицию от 06.06.2017г.**

Совету мун. Бэлць по факту ненаправления мне надлежащего ответа на петицию от 06.06.2017г. путём намеренного невнесения в повестку дня заседания Совета мун. Бэлць для рассмотрения по существу, предлагаю провести расследование, ибо очень недалеко время, когда муниципальный бюджет понесёт финансовые потери по причине нарушения законодательства в области подачи петиций...



Гордаш И.Д.



Întreprinderea municipală
DIRECȚIA REPARAȚII ȘI
CONSTRUCȚII DRUMURI
BĂLȚI



Муниципальное предприятие
ДОРОЖНО-РЕМОНТНОЕ
СТРОИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
БЭЛЦЬ

Republica Moldova, m. Bălți
Str. Decebal, 126
Tel. 0231- 3-12-10
c/f 1011602002506
C/d 2251121134 BC „Moldindconbank” SA Bălți
Codul băncii MOLDMD2X321
E-mail : drsu06@mail.ru

Республика Молдова, м.Бэлць
ул.Дечебал, 126
Тел.0231- 3-12-10., факс. 3-12-10
Ф/к 1011602002506
P/c 2251121134 BC „Moldindconbank” SA Бэлць
Код банка MOLDMD2X321
E-mail : drsu06@mail.ru

No 202 din 14.04.2018.

D. V. Sincovskii
1) Dispozitie perfectata raspunsului
inregistrat in executarea
activitatii la ~~tr. 101~~ si Renoverarea pietrelor
de beton.
Tramen 101/6.
M. Sincovskii, 20.04.18.

Secretara consiliul municipal Bălți
d-nei Serdiuc I.

Notă informativă

Către CM Bălți s-a adresat cetățeanul Gordaș I. cu propunerea de modificare a Regulamentului cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe teritoriul mun. Bălți. Pentru examinarea multilaterală și primordială secretarul CM Bălți a solicitat propunerile serviciilor competente.

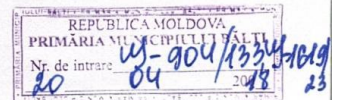
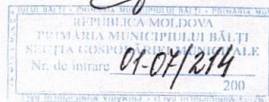
ÎM "DRCD Bălți" a studiat adresarea d-lui Gordaș I. și vine cu următoarele:

- Afirmățiile descrise poartă caracter declarat și subiectiv.
- Se constată anumite circumstanțe care sunt bazate doar pe presupuneri.

Considerăm că ar fi oportun ca d-nul Gordaș I. să indice concret lacunele și neajururile din "Regulament" fapt care ar permite constituirea unei comisii specializate de profil care ar examena obiectiv problema abordată.

Director interimar ÎM „DRCD-Bălți”

Hmarnii I.N.



CONTROL

Примэрия мун. Бэлць
Юридическое Управление
ул. Индепенденций, 1
тел.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35



Primăria mun. Bălți
Direcția Juridică
str. Independenței, 1
tel.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35

*D.P. Ancovschi
D.N. Coroba
d. St. Amelari*

Către d-na Irina Serdiuc
Secretarul Consiliului mun. Bălți

*Avizareți prezentarea propunerii
privind executarea Decărei C.A.B.N.E 6/7 din
05.05.2011 Termen limită - 30.03.18.*

Notă de serviciu

*noy cemo
29.03.2018
8 17 mace 20 min*

*T. Zapa
Отвѣт с предложением
улучшить ситуацию
по делу
на 200*

Prin prezenta, Direcția Juridică Vă aduce la cunoștință că pe rolul Curții de Apel Bălți se află dosarul la acțiunea lui Gordaș Igor împotriva Consiliului mun. Bălți privind obligarea de a da răspuns la cererea prealabilă nr. G-904/133 din 06.06.2017.

Urmare a verificării conținutului răspunsului prealabil la cererea prealabilă în cauză, oferit de Direcția Gospodărie Comunală, s-a constatat că cererea dlui Gordaș v-a fi examinată la ședința următoare a Consiliului mun. Bălți. Avînd în vedere că pînă la moment nu a fost dat nici un răspuns la cererea prealabilă solicităm ca aceasta să fie examinată în regim de urgență.

În legătură cu cele menționate solicit să puneți în sarcina executorului să pregătească proiectul de decizie și să fie examinată cererea prealabilă în scopul prezentării unui răspuns la cererea dată și evitării unei hotărîri nefavorabile a instanței de judecată.

1. Copia acțiunii depuse de Gordaș I.;
2. Copia cererii prealabile a lui Gordaș I. (G-904/133 din 06.06.2017);
3. Copia răspunsului prealabil.

Șef Direcție Juridică

V. Balan



В Административный Суд Бэлць
Дело № 09 – 3 – 13931 – 11092017. Судья – Пэдуарь В.М.
Истец: Гордаш Игорь Дм. Бэлць. Болгарская 148 кв.2.
член Бэлцкого муниципального сообщества
Ответчик: Бэлцкий Муниципальный Совет
Бэлць. Индепенденций 1

З А Я В Л Е Н И Е

После изначальной подачи искового заявления, произошли некоторое продолжение грубого нарушения законодательства о подаче петиций.

Поэтому, впредь моё исковое заявление, прошу читать так:

«... И С К О В О Е З А Я В Л Е Н И Е

06.06.2017г. я обратился в Совет мун. Бэлць с приведённой в Приложении, петицией, при этом, зная, что согласно Закона РМ «О местном публичном управлении» очередные сессии муниципального Совета проходят раз в квартал, а на рассмотрение петиций во время внеочередной - я не имею права претендовать...

Хотя, со времени подачи обращения состоялись несколько внеочередных сессий Совета и, в конце августа 2017г., очередная, моё заявление на них не «выносилось», а значит - не рассматривалось.

Кроме того, в этот период - никакого промежуточного ответа, я не получил.

Более того, 08.09.2017г. я вновь обратился с напоминанием о необходимости рассмотреть петицию от 06.06.2017г., но и на него ответа не получил...

Также я обратился в прокуратуру Бэлць по факту привлечения ответственных лиц Совета мун. Бэлць к административной ответственности через призму КоП РМ... Реакции пока - ноль...

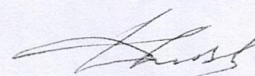
То есть - всё вышеизложенное позволяет мне сделать вывод, что нарушение Ст.52 Конституции РМ и - Ст.8 Закона РМ «О подаче петиций», произведено и, продолжает производиться - сознательно.

Поэтому, на основании Ст.52 Конституции РМ; Ст.8 Закона РМ «О подаче петиций», прошу суд обязать Совет мун. Бэлць направить мне надлежащий ответ на петицию от 06.06.2017г.

Также, на основании Ст.Ст.1404; 1422; 1423 ГК РМ, прошу обязать Совет мун. Бэлць выплатить мне в качестве погашения морального вреда за сознательное игнорирование моего права на получение ответа на поданную петицию - 10000,0 лей.

Кроме этого, так как рассмотрение моей петиции от 06.06.2017г., исходя из действующего законодательства, могло произойти только на **очередном** заседании Совета, которое было в конце августа 2017г., прошу признать это «опоздание» - произошедшим по уважительной причине с восстановлением, при необходимости, срока обжалования.

К исковому заявлению, прилагаю копию своего заявления от 06.06.2017г. Подлинники представлю в заседании.

 Гордаш И.Д.

Republica Moldova
PRIMĂRIA m.BĂLȚI
Direcția Gospodăriei
Comunale

piața Independenței, 1 bir. 450
MD-3100, m. Bălți,
tel./fax: 2-30-28
E-mail: dgc.primaria@balti.md



Республика Молдова
ПРИМЭРИЯ м.БЭЛЦЬ
Управление Коммунального
Хозяйства

пл. Индепенденцей, 1 каб. 450
MD-3100, м. Бэлць,
тел./ факс: 2-30-28
E-mail: dgc.primaria@balti.md

04.12.2017 Nr. 05-553
La nr. _____ din _____

CONTROL
S. Peclor
Prezentati proiectul de Regulament
Termen 10 zile
22.12.17

Secretarului Consiliului mun. Bălți
D-nei Irina Serdiuc

NOTĂ DE SERVICIU

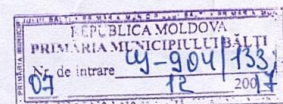
Prin prezentă , Vă informăm că Direcția arhitectură și construcții a examinat superficial petiția d-lui Gordaș cu referire la modificarea Regulamentului cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe teritoriul mun.Bălți neatrăgînd atenția la cele stipulate în preambulul regulamentului dat , unde se specifică clar temeiul legal în baza cărora a fost elaborat acest regulament (Legea RM nr.835-XIII din 17.05.1996 și Legea RM nr.163 din 09.07.2010).

În acest context este nevoie ca Direcția Arhitectură și construcții (responsabilă de acest domeniu) să creeze un grup de lucru format din specialiști a primăriei cît și a întreprinderilor municipale de resort pentru a porni procedura de modificare și elaborare a Regulamentului sus menționat .

Șeful DGC

Zincovschi V.

Ex. Eduard Crișavițchi.
Sp. principal DGC
Tel:0-231-5-46-74



14-1619/23



REPUBLICA MOLDOVA

PRIMĂRIA MUN. BĂLȚI

DIRECȚIA ARHITECTURĂ ȘI CONSTRUCȚII

RM. MD-3106. Piața Independenței nr. 1. Tel. 0231254607

Nr. U.0207/76 din 28.11.2017
La nr. _____ din _____ 2017

Secretarul Consiliului și
municipiului Bălți
D-nei Irina Serdiuc

Pl. V. Zineovschi
Disparați inițierea elaborării
modificării conținutului conform LAH nr. 239
N. G. RAH nr. 967
F. Anunciu
Настя назначена
заведующей

NOTA D E SERVICIU

Prin Prezenta, Vă comunicăm că scrisoarea d-lui Gordaș I. D. nr. G-904/133 din 06.06.2017, adresată consiliului mun. Bălți îndreptată spre execuție Direcției Gospodărie Comunală, printr-o notă de serviciu nr. G-904/133 din 21.06.2017 a fost readresată Direcției arhitectură și construcții (cu termenii expirați pentru readresare). Răspuns intermediar precum că întrebarea dată va fi precăutăată în cadrul ședinței Consiliului municipal Bălți a fost pregătit de către Direcția gospodărie comunală și transmis petiționarului în termenii stabiliți.

Direcția arhitectură și construcții examinând adresarea parvenită prin nota de serviciu a constat că modificarea actului administrativ cu caracter normativ – Regulamentul cu privire la modalitatea de escavări pe teritoriul mun. Bălți aprobat prin Decizia Consiliului municipal Bălți nr. 6/7 din 05.05.2011 anterior a fost elaborată de către Direcția gospodărie comunală. Prin urmare, materialele au fost imediat transmise Direcției gospodărie comunală (care au recunoscut că întrebarea e de competența lor), șefului DGC d-lui Zineovschi V., la rîndul lui a îndreptat spre execuție adresarea susnumită specialistului direcției d-lui Cioclea V.

Solicităm să fie scoasă de la controlul Direcției arhitectură și construcții întrebarea dată, deoarece se află la execuție în Direcția gospodărie comunală.

Șeful Direcției Arhitectură și Construcții

Veaceslav Coda

Ex. Ivan Macovschi
Șef adjunct al D.A.
Tel.023154696



Republica Moldova
CONSILIUL MUNICIPAL BĂLȚI
str. Independenței, 1
MD-3100, m.Bălți,
Republica Moldova



Республика Молдова
СОВЕТ МУНИЦИПАЛИЯ БЭЛЦЬ
ул. Индепенденței, 1
MD-3100, м.Бэлць,
Республика Молдова

23.06.2017 Nr. У-904/133 Г

La Nr. _____ de la 06.06.2017

Г-ну. Гордаш И.Д.
мун. Бэлць
ул. Болгарская, 148 кв. 2

Ваше обращение Совету Муниципалитата Бэлць, зарегистрированное под № G-904/133 от 06.06.2017 по вопросу о внесении изменения в «Положение о порядке производства разрытий на территории мун.Бэлць» утвержденного Решением СМБ №6/7 от 05.05.2011 будет рассмотрено на заседании Совета Мун.Бэлць.

Секретарь Совета
и Муниципалитата Бэлць

Сердюк И.М.

Исп. Кришавицки Э.Г.
гл. специалист УКХ
тел. 0231 544674

Republica Moldova
PRIMĂRIA m.BĂLȚI
Direcția Gospodăriei
Comunale

piața Independenței, 1 bir. 450
MD-3100, m. Bălți,
tel./fax: 2-30-28

E-mail: dgc.primaria.balti@mail.ru



Республика Молдова
ПРИМЭРИЯ м.БЭЛЦЬ
Управление Коммунального
Хозяйства

пл. Индепенденцей, 1 каб. 450
MD-3100, м. Бэлць,
тел./ факс: 2-30-28

E-mail: dgc.primaria.balti@mail.ru

21.06.2017 Nr. 05-359
La nr. _____ din _____

D. V. Costa
Spre executare, conform
conținutului
Termen - 15 zile de la data înregistrării.
D. V.

D-nei Irina Serdiuc
Secretar Consiliul Municipal Bălți

D. V. Costa
26.06.2017

NOTĂ DE SERVICIU

Prin rezoluția Dvs. petiția d-lui Gordaș I.D. înregistrată cu nr G-904 /133 din 06.06.2017, adresată Consiliului mun.Bălți, a fost remisă spre examinare și perfectarea proiectului de decizie către Direcția Gospodăriei Comunale a Primăriei mun.Bălți. Analizând conținutul petiției, am constatat că problema sesizată ține de modificarea actului administrativ cu caracter normativ – Regulamentul cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe teritoriul mun.Bălți, aprobat prin Decizia Consiliului mun.Bălți nr.6/7 din 05.05.2011. Decizia Consiliului mun.Bălți nr.6/7 din 05.05.2011 a fost adoptată întru executarea Legii RM nr.835-XIII din 17.05.1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului și Legii RM nr.163 din 09.07.2010 privind autorizarea executării lucrărilor în construcție și vizează executarea lucrărilor de construcție pe terenuri publice – săpături, excavare lucrări de terasament, amenajarea teritoriului, etc...

Potrivit art.15 lit.g a Regulamentului-cadru privind activitatea organelor locale de arhitectură și urbanism aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.499 din 30.05.2000 organele locale de arhitectură și urbanism participă la elaborarea proiectelor de decizii ale autorităților administrației publice locale privind utilizarea construcțiilor și terenurilor pentru construcții.

Reieșind din cele expuse, solicităm remiterea petiției d-lui Gordaș I.D. înregistrată cu nr G-904 /133 din 06.06.2017, adresată Consiliului mun.Bălți pentru examinare Direcției Arhitectură și Construcții după competență.

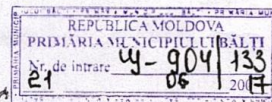
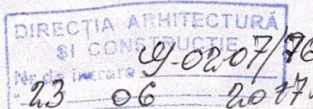
Șeful DGC

Zincovschi V.

Ex. Eduard Crișavîchi.
Sp. principal DGC
Tel 0-231-5-4674

Eduard Crișavîchi

Zincovschi V.



Совету мун. Бэлць
от члена муниципального сообщества
Гордаша И.Д. Бэлць. Болгарская 148 кв.2

Господа советники!

В конце 2010г. я обратился в Совет мун. Бэлць по поводу разгула незарегистрированных разрытий в Бэлць, которые практиковали абсолютно все коммунальные и некоммунальные предприятия, а также – физические лица, которые рыли повсеместно, частично уничтожая покрытия дорог и тротуаров; газоны; цветники и зелёные насаждения. При этом, «деятельность» вышеперечисленных, при полном игнорировании процесса со стороны муниципальной исполнительной власти; дорожной полиции, которая вообще неизвестно чем в этой части своих обязанностей, занимается; экологической инспекции и других, возрастала.

Позапрошлый состав МС Бэлць, «проснувшись» только после моего обращения, увидел, что нет Положения, которое регламентируют разрытия в муниципии и «разродился» перед окончанием своих полномочий Решением СМБ № 6/7 от 05.05.2011г., наделив МП ПС РСУ-2 правом выдавать разрешения на проведение этих работ, и инициировать наказание нарушителей. И, как правило - это же МП, устраняло последствия разрытий и благоустривало участок. То есть, Совет отрапортовал о принятых мерах во благо сообщества в этой части.

При этом, МС знал, что МП ПС РСУ финансово несостоятельно и имеет большие долги: его расчётные счета заблокированы налоговой инспекцией и деньги поступающие от «копателей» попадают не на устранение разрытий, а взыскиваются. Значит – работы фактически, не оплачивались, не производились и не могли производиться изначально.

Совет в очередной раз произвёл на свет «мёртворождённое дитя». При этом, патовая ситуация создавалась искусственно, ибо заранее было известно, что разрытия будут, так как изношенные сети ремонтировать надо постоянно.

Поэтому, исполнительная власть не ликвидируя МП ПС РСУ-2, инициировала создание нового – МП «ДРСУ Бэлць»

Правда, создав МП «ДРСУ Бэлць», МС Бэлць не решил вопрос – что делать с теми разрытиями, которые произведены; их ликвидация уже оплачена, но – МП ПС РСУ-2 ?

МС Бэлць не обязал МП ПС РСУ – 2 передать МП «ДРСУ Бэлць» информацию по неустранённым разрытиям.

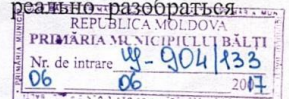
Значит, о сотнях неустранённых разрытиях до создания МП «ДРСУ Бэлць» - можно «забыть» и это очевидная вина Муниципального Совета и его исполнительной власти.

Согласен: этот рукотворный бардак с устранением разрытиями создан прошлыми властями, искусственно и целенаправленно, так как средства, которые перечислили производшие разрытия МП ПС РСУ – 2 - «исчезли» в неизвестном направлении...

Сменилась власть и в Совете появились мажоритарная фракция противников и критиков бывших властей, а Примаром стал д. Усатый Р.Г., который постоянно заявляет о необходимости наводить порядок во всех участках муниципального хозяйства...

Как мне представляется, в направлении устранения разрытий не изменилось ничего: МП «ДРСУ Бэлць» также получает средства от производших разрытия и, частично – «уничтоживших» дорожные и тротуарные покрытия на полное устранение их последствий и, также использует их неизвестно на что.

В качестве примера я приведу пример разрытия АО «ЧЕТ – НОРД» по ул. Болгарская в торце магазина «Линелла», которое произвели в июле 2016г.: оказывается, тепловики ещё в августе 2016г. перечислили средства на устранение этого и - десятка других таких же «уничтожений» части тротуаров... Деньги, МП «ДРСУ Бэлць» неизвестно на что использовало, а работы не выполнило. При этом, на основании Главы 14 «Положения о порядке производства разрытий на территории мун. Бэлць», утверждённого Решением СМБ № 6/7 от 05.05.2011г, именно МП «ДРСУ Бэлць» поручено давать разрешения на производство разрытий; составлять - Предписания и Админ. Протоколы, чего не делает и - «забывает» о реальных разрытиях. Ну не будет вышеназванное МП составлять себя же эти документы! Исполнительная власть Совета Бэлць вместо того, чтобы реально разобраться



в сложившейся ситуации в области разрытий и навести надлежащий порядок с МП «ДРСУ Бэлць», которое, в большинстве случаев, само спровоцировало бардак и неизвестно на что использовало средства, ещё раз выделяет деньги из муниципального бюджета, на которые можно «устроить радость» для некоторого количества бельчан, возле домов которых ремонтируют асфальтовые покрытия на проездах.

Поэтому, в свете вышеизложенного и того, что за последние несколько лет не составлено ни одного Админ. Протокола на устранение последствий конкретных разрытий, предлагаю коренным образом переработать «Положение о порядке производства разрытий на территории мун. Бэлць», утверждённого Решением СМБ № 6 / 7 от 05.05.2011г., а особенно - Главу 14, ибо полностью отсутствует ответственность разрешительного; контролирующего и - констатирующего субъектов.

А в качестве показательного примера - будет «устроены» несколько судебных процессов по «уничтожению» части тротуара возле магазина «Линелла»... «Не поможет» - предпримем другое, но не менее эффективное...



Гордаш И.Д.

Совету мун. Бэлць
от члена муниципального сообщества
Гордаша И.Д. Бэлць. Болгарская 148 кв.2

Господа советники!

06.06.2017г. я обратился в Совет мун. Бэлць с приведённой в Приложении, петицией.

Однако, хотя, со времени подачи обращения состоялись ряд сессий Совета, моё заявление, на них не рассматривались. Кроме того, никакого промежуточного ответа, я не получил, что позволяет мне сделать вывод о нарушении Ст.52 Конституции РМ и - Ст.8 Закона РМ «О подаче петиций».

А уж это говорит о намеренном нарушении законодательства в этой части и уверенности исполнителей, что они останутся безнаказанными, а это очень зря...

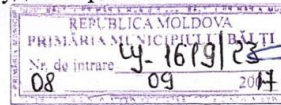
Я уже подал соответствующий иск в административный суд в свете Ст.52 Конституции РМ и - Закона РМ «О подаче петиций». Кроме того, я обратился в прокуратуру для пресечения админ. нарушения в области подачи петиций согласно КоП РМ.

Поэтому, на основании Ст.52 Конституции РМ; Ст.8 Закона РМ «О подаче петиций», предлагаю Совету мун. Бэлць по факту ненаправления мне надлежащего ответа на петицию от 06.06.2017г. путём намеренного невнесения в повестку дня очередной сессии для рассмотрения по существу.

Естественно, в судебном и прокурорском порядках, последствия за игнорирование законодательства в области петиций, безусловно будут, но, надеюсь, эта ненормальная практика работы с обращениями, будет кардинально изменена...



приного 8 16.38



[Signature] Гордаш И.Д.

Republica Moldova
PRIMĂRIA m.BĂLȚI
Direcția Gospodăriei
Comunale

piața Independenței, 1 bir. 450
MD-3100, m. Bălți,
tel./fax: 2-30-28
e-mail: dgc.primaria@balti.md



Республика Молдова
ПРИМЭРИЯ м.БЭЛЦЬ
Управление Коммунального
Хозяйства

пл. Индепенденцей, 1 каб. 450
MD-3100, м. Бэлць,
тел./ факс: 2-30-28
e-mail: dgc.primaria@balti.md

23.05.18 Nr. 05-204
La nr. _____ din _____

RAPORT DE SPECIALITATE

*Direcției gospodăriei comunale a Primăriei mun. Bălți
asupra proiectului deciziei Consiliului municipal Bălți*

"Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/7 din 05.05.2011"

Examinând petițiile dlui Igor Gordaș, adresate către Consiliul mun. Bălți, înregistrate în primăria mun. Bălți, cu nr. G-904/133 din 06.06.2017, nr. G-1619/23 din 08.09.2017 și nr. G-872/23 din 27.04.2018, prin care solicită introducerea modificărilor și completărilor în "Regulament cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți", aprobat prin decizia Consiliului mun. Bălți, nr. 6/7 din 05.05.2011, prin afirmația dlui Igor Gordaș, în cap. 14, Regulamentului dat, există contradicții și este necesar să se facă modificări și adăugiri.

Direcția gospodăriei comunale propune, în legătură cu modificările introduse în legislația RM și absența unui cadru legislativ pentru elaborarea "Regulamentului", privind modalitatea efectuării săpăturilor la nivel local, a examina la ședința Consiliului mun. Bălți, proiectul deciziei de abrogare deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/7 din 05.05.2011 "Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe teritoriul municipiului Bălți".

Șef
Direcția gospodăriei comunale

Veaceslav Zincovschi

AVIZ
referitor la proiectul deciziei Consiliului municipal Bălți
„Cu privire la abrogarea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/7 din 05.05.2011 „Cu
privire la aprobarea Regulamentului cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor pe
teritoriul municipiului Bălți”

(Autor: DGC)

În calitate de temei pentru anularea deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/7 din 05.05.2011 servește lipsa cadrului legal pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor.

În susținerea respectivului argument vine art. 14 alin. (2) lit. m) din Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006 în care se menționează că consiliul local aprobă statutul satului (comunei), orașului (municipiului), cu excepția statutului municipiului Chișinău și statutului municipiului Bălți, care se reglementează prin legi organice, și regulamentul consiliului pe baza statutului-cadru și a regulamentului-cadru, aprobate de Parlament; aprobă alte regulamente și reguli prevăzute de lege.

Legile indicate în clauza de emitere a deciziei Consiliului mun. Bălți nr. 6/7 din 05.05.2011 (Legea privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului nr. 835-XIII din 17.05.1996 și Legea privind autorizarea executării lucrărilor de construcție nr. 163 din 09.07.2010) nu reprezintă cadru legal pentru adoptarea Regulamentului cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor.

În condițiile în care legea nu prevede aprobarea la nivel local a Regulamentului cu privire la modalitatea efectuării săpăturilor, consiliul local nu dispune de competența să aprobe un astfel de act normativ.

Având în vedere cele menționate Direcția Juridică consideră că proiectul de decizie poate fi prezentat Consiliului mun. Bălți spre examinare și aprobare.

Specialist principal Direcție Juridică



O. Leahu

12.06.2018