

A Refuzat
 găz facet *B Cerere*
 de participare în concurs

de la

Copeț Natalia- organizator gimnaziul nr.6
 Panchevici V.- director adjunct gimnaziul nr.6
 Artemencova L.- învățător de clasele primare
 Alvanica N. – părinte, președinte al Comitetului părintesc din gimnaziul nr.6
 Paterichin L.- părinte

(se indică grupul de inițiativă)

1. Denumirea proiectului:

„Împreună pentru o lume mai bună”

2. Locul implementării proiectului: municipiul Bălți, str. Kiev 16, cartierul Gara de nord, gimnaziul nr.6

3. Date despre grupul de inițiativă:

Denumirea, forma de organizare:

Administrația gimnaziului nr.6, grupa de inițiativă al cartierului Panchevici V., Paterichin L., Alvanica N., Copeț N., Artemencova L.

(spre exemplu: grupa de inițiativă al cartierului, organizația obștească, etc.)

Conducător: Panchevici Valentina Ivan

(nume, prenume, patronimic)

tel.: 068946444

e-mail: bpsc6@mail.ru

Nr. din ordine	Activitate	Descrierea activității
1	Compania de informare	Pentru ca proiectul să aibă succes, urmează să informați locuitorii din zonă și modul în care ei însuși poate aduce sprijin său în implementarea acestuia.
2	Identificarea orientelor de procurare a materialelor	Pentru a procura materialele în cadrul unei acțiuni, trebuie să se va realiza o cercetare de peșteră cu scopul de a identifica variante optime.
3	Programe incăperii	Realizarea unui eveniment cu participarea voluntarilor cu scopul de a pregăti încăperea.
4	Instalație schimbătorului	Realizarea unui eveniment cu participarea voluntarilor cu scopul de a amenaja sediul.
5	Evenimentul de deschidere	Activitate extracur
6	Mobilizarea	Împărtășirea elevilor în organizarea și petrecerea activităților extracurriculum conform unui Plan de acțiuni comun care urmărește implicarea copiilor înscriși în tot felul de activități extrascolare, educațive, creative și recreative, urmându-se promovarea drepturilor copiilor vulnerabili și vârstnicii.



4. Descrierea proiectului:

4.1. Tipul proiectului: Social

4.2. Descrierea problemei spre soluționarea căreia este orientat proiectul:

Toți ne dorim să fim mai buni, mai toleranți și să ne manifestăm dragostea și respectul față de ceilalți. Pentru a trezii interesul copiilor pentru un comportament moral și pentru a-i determina să fie mai buni și mai toleranți este implicarea elevilor în organizarea și petrecerea activităților extracurs.

Oricât ar fi de importantă educația curriculară realizată prin procesul de învățământ, ea nu epuizează sfera influențelor formative exercitate asupra copilului. Rămâne cadrul larg al timpului liber al copilului, în care viața capătă alte aspecte decât cele din procesul de învățare școlară. În acest cadru, numeroși alți factori acționează, pozitiv sau nu, asupra dezvoltării elevilor.

Activitățile extracurriculare organizate împreună cu elevii au conținut cultural, artistic, spiritual, științific, tehnico-aplicativ, sportiv sau simple activități de joc sau de participare la viața și activitatea comunității locale. Participarea copiilor la activitățile extrașcolare este o posibilitate de a petrece timpul liber într-un mod interesant, plăcut și în siguranță, alături de colegii lor.

Aceasta i-ar împiedica pe unii să hoinărească, să piardă timpul în zadar, pe alții i-ar scoate din umbră și le-ar insufla încredere în forțele proprii. În general, să-anima viața școlară de după lecții și poate chiar se va simți o îmbunătățire a rezultatelor la învățatură. În gimnaziul nr.6 în activitățile extrașcolare sunt implicați toți elevii din gimnaziu, inclusiv elevii cu CES. Dar fără decorul necesar, ceea ce facem seamănă cu o marfă de calitate, dar fără un ambalaj atrăgător. Sala de festivități a gimnaziului, care este și ospătărie este într-o stare deplorabilă.

Deci, ne-am propus să îmbunătățim calitativ, dar și cantitativ activitățile din afara orelor de curs prin amenajarea sălii de festivități și dotarea ei cu echipamentul necesar:

- a) schimbarea cortinei, draperii pentru scenă;
- b) perdele noi pentru ferestrele sălii de festivități;
- c) ecran, laptop, printer

b) implicarea elevilor în organizarea și petrecerea activităților extracurs conform unui Plan de acțiuni comun.

4.3. Implicarea cetățenilor. Care este rolul dvs. (investiții bănești, activitate voluntară, alte forme de depuneri în implementarea proiectului).

Asigurarea forței de muncă în cadrul draperiilor noi pentru ferestre, a efectuării lucrarilor care nu necesită pregătire specializată, amenajarea sălii.

4.4 Activități organizate pentru rezolvarea problemei (descrieți concret acțiunile și în ce mod planificați să le rezolvați în cadrul proiectului). Îndepliniți doar punctele ce se ref

Nr. d/o	Activitatea	Descrierea activității
1	Compania de informare	Pentru ca proiectul să aibă succes, urmează să informăm fiecare locatar din zonă și modul în care el însuși poate aduce aportul său în implementarea acestuia.
2	Identificarea ofertelor de procurare a materialelor	Pentru a procura materialele la cele mai avantajoase prețuri, se va realiza o cercetare de piață cu scopul de a identifica varianta optimă.
3	Pregătirea încăperii	Realizarea unui eveniment cu participarea voluntarilor cu scopul de a pregăti încăperea.
4	Instalarea echipamentului	Realizarea unui eveniment cu participarea voluntarilor cu scopul de a amenaja sala.
5	Evenimentul de deschidere	Activitate extracurs
6	Monitorizarea	implicarea elevilor în organizarea și petrecerea activităților extracurs conform unui Plan de acțiuni comun care urmărește implicarea copiilor înscriși în tot felul de activități extrașcolare, educative, creative și recreative, urmărindu-se totodată și implementarea activităților care au drept scop promovarea drepturilor copiilor vulnerabili și persoanelor vârstnice.

4.4.1. Lucrări de proiectare, alte lucrări preliminare efectuate: nu sunt

4.4.2. Lucrări de construcție (lucrări de reconstrucție): Nu sunt

4.4.3. Procurarea utilajului, materialelor:

Este necesar de procurat

1) 36 m – (23 m stofă pentru draperi culoare deschisă +13 m- stofă pentru draperi culoare închisă) 1m-265 de lei	9550 de lei
2) 26 m atlas (2 culori) , 1m- 70 lei	1850 de lei
3) 100 m lenta pentru draperii	600 de lei
4) 78 m – voal sifon pentru ferestre - 1m- 90 de lei	7000 de lei
5) 50 m Carnize pentru draperi 1 rând + 12 m carniz 2 rânduri	1300 de lei
6) Ecran <u>Sopar "Junior"-series Low-Priced Tripod Screen 180x180cm, matt white/S</u>	1539 de lei
7) 1 laptop ASUS	5500 de lei
8) Printer <u>HP Officejet 7110 A3+ Wide Format ePrinter H812a, Up to 33 ppm, 4800 x 1200 dpi, 128 MB DDR RAM, Up to 12000 pages, Hi-Speed USB 2.0, Ethernet, Wireless 802.11b/g/n (#932 Black, #933 C/M/Y Ink Cartridge)</u>	3419 lei

total **30758 de lei**

4.4.4 Rezultatul scontat:

- Organizarea unui mediu educațional modern, estetic, securizat și adaptat la standarde europene de dezvoltare.
- Amenajarea unei sălii va fi utilizată pentru activități extrașcolare (serbări, teatru, sărbători, serate) și a altor activități (dezbateri, mese rotunde, ședințe cu părinții).

5. Beneficiarii

5.1. Beneficiarii de pe urma implemențării proiectului

- copii sunt primii beneficiari ai investițiilor societății, dar și viitorii adulții cei care trebuie să fie capabili să continue dezvoltarea societății. Problema abordată este una reală, iar amînarea rezolvării ei are repere asupra copiilor. Prin asigurarea unui mediu securizat, bine-amenajat, dotat cu mijloacele necesare în cadrul instituției, creăm un model educațional și social sănătos pentru generația următoare. În gimnaziul nr. 6 își fac studiile copiii din familii incomplete, cu un nivel de viață foarte modest, pentru care este esențială crearea unor standarde de viață și valori sănătoase în cadrul gimnaziului.

- Copiii din districtul arondat gimnaziului nr. 6, 205 elevi, 18 cadre didactice, comunitatea.

6. Exploatarea și întreținerea obiectului:

Vom asigura întreținerea și funcționabilitatea sălii în instituție. Amenajarea unei sălii va fi utilizată pentru festivități (serbări, teatru, Sărbători, serate) și a altor activități (dezbateri, mese rotunde, ședințe cu părinții).

Data "12" martie 2018

Președintele adunării:

N. Pancheerici Valentina Irén
(semnatura, N. P. P.)
N. Pancheerici Valentina Irén
(semnatura, N. P. P.)

*(Se completează de către grupul de inițiativă și se depune la Primăria municipiului Bălți, bir. 308.

Cererea este susținută de locuitorii municipiului (locuitorii cartierului municipiului) la (adunare, ședință/sau alte forme de participări a cetățenilor în procesul de dirijare a autonomiei locale).

**Grupul de inițiativă a de participare în cadrul proiectului
"Bugetul civic al municipiului Bălți"**

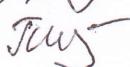
Denumirea proiectului: „Împreună pentru o lume mai bună”

Panchevici V.- director adjunct gimnaziul nr.6

Copeț Natalia- organizator gimnaziul nr.6

Artemencova L.- învățător de clasele primare

Alvanica N. – părinte 

Paterichin L.- părinte 


Natalia -


Natalia -



Lista persoanelor

pentru susținerea inițiativei depuse în cadrul Proiectului "Bugetul civic – 2018"

Nº	Nume, prenume	Adresa de domiciliu	Semnătura
1.	Стаффорд Ольга Игоревна	ул. Туцкоецкая 36 Ставфорд	
2.	Тома Оксана	ул. Белинградская 10 Тома	
3.	Гризюева Марина	ул. Киевская 62 Гризюева	
4.	Благинская Татьяна	ул. Г-Томе 24 Благинская	
5.	Казаринец Ангелина	ул. Николаевская 10 Казаринец	
6.	Окунев Валентин	ул. Фрунзе 6/3 Окунев	
7.	Фролова Ирина	нр. Тимофеева 10 Фролова	
8.	Жарасова Екатерина	н. Загородная 37 Жарасова	
9.	Мартынова Елена	н. Демонова 4/2 Мартынова	
10.	Карапасов В.	ул. Менжинская 83 Карапасов	
11.	Станислав Е.И.	ул. Тищуковская 10 Станислав	
12.	Овчинник Н.В	нр. Лобачевского 7 Овчинник	
13.	Приходько Е.Н.	ул. Краснопольская 10 Приходько	
14.	Дмитрий В.В.	Краснодарская 14/25 Дмитрий	
15.	Макаровская Е.Н.	Нагорная 38/1 Макаровская	
16.	Буническу Ирина	Симонова 3/1 Буническу	
17.	Ранчукан Марина	Нижнече 8 Ранчукан	
18.	Гризюева Екатерина	ул. Киевская 50/1 Гризюева	
19.	Донара Гаяна	ул. Сорокин - 39 Донара	
20.	Агееца Емина	Парковая 10 Агееца	

Vă mulțumim pentru implicare!

Acțiunile mici pot produce schimbări mari!

PROCES-VERBAL nr. 1

Adunarea cetățenilor pentru participare în cadrul proiectului «Bugetul civic al municipiului Bălți»

Data petrecerii: 12 MARTIE 2018

Locul și ora petrecerii: gimnaziul nr.6, ora 16.30

Înregistrate - 25 persoane

Adunarea cetățenilor este convocată la inițiativa locuitorilor cartierului, părinți ai copiilor care își fac studiile în gimnaziul nr.6

Deschide și conduce adunarea inițiatorul proiectului: Panchevici Valentina Ivan

Secretarul adunării: Alvanica Natalia, părinte

Ordinea de zi:

1. Adoptarea deciziei privind depunerea solicitării de participare în proiect;
2. Aprobarea listei și volumului de lucrări în proiect;
3. Adoptarea deciziei privind valoarea cotei cofinanțării persoanelor juridice și fizice, antreprenorilor individuali (sponsorilor);
4. Aprobarea componenței grupului de inițiativă.

Decizia cu referință la ordinea de zi:

1. La prima întrebare a vorbit (N.P.P.) Panchevici Valentina Ivan , care au propus de a înainta cerere de participare cu proiectul (denumirea proiectului) **”Împreună pentru o lume mai bună”** în concursul de selectare în cadrul proiectului «Bugetul civic al municipiului Bălți»

2. La întrebarea a doua a vorbit Panchevici Valentina care a propus Plan de activități, care urmărește implicarea copiilor înscriși în tot felul de activități extrașcolare, educative, creative și recreative, urmărindu-se totodată și implementarea activităților care au drept scop promovarea drepturilor copiilor vulnerabili și persoanelor vârstnice. Deci, ne-am propus să îmbunătățim calitativ, dar și cantitativ activitățile din afara orelor de curs prin amenajarea sălii de festivități și dotarea ei cu echipamentul necesar:

- a) schimbarea cortinei, draperii pentru scenă;
 - b) perdele noi pentru ferestrele sălii de festivități;
 - c) ecran, laptop, printer
- b) implicarea elevilor în organizarea și petrecerea activităților extracurs conform unui Plan de acțiuni comun.

3. La întrebarea a treia au vorbit:

Alvanica Natalia care a propus ca contribuția la proiect să fie asigurarea forței de muncă în croitoria draperiilor noi pentru ferestre, a efectuării lucrărilor care nu necesită pregatire specializată.

4. La întrebarea a patra a vorbit Paterichin Elena, care a propus componența grupului de inițiativă:

Copeț N - organizator gimnaziul nr.6

Panchevici V.- director adjunct gimnaziul nr.6

Artemencova L.- învățător de clasele primare

Alvanica N. – părinte, președinte al Comitetului părintesc din gimnaziul nr.6

Paterichin L.- părinte

5. S-a votat:

PRO 25 ____ CONTRA 0 ____

MINISTERUL EDUCAȚIEI,
CULTURII ȘI CERCETĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA

DIRECȚIA ÎNVĂȚAMÂNT,
TINERET ȘI SPORT
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI

GIMNAZIUL NR. 6 mun. BĂLȚI

Strada Kiev 16
tel. 4-32-92
blsc6@mail.ru

MD-3100 Bălți
Republica Moldova



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ,
КУЛЬТУРЫ И ИССЛЕДОВАНИЙ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
МОЛОДЁЖИ И СПОРТА
ПРИМЭРИЯ МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ

ГИМНАЗИЯ № 6 мун. БЭЛЦЬ

Улица Киевская 16
тел. 4-32-92
blsc6@mail.ru

Мд-3100 Бэлць
Республика Молдова

La nr. 29 de la 13.03.2018

№ _____ Дата _____

Acord

Prin prezentul confirmăm faptul că Administrația gimnaziului nr.6 , mun. Bălți, sprijină totalmente implementarea proiectului ” Împreună pentru o lume mai bună” , inițiat de grupul de inițiativă a gimnaziului nr.6 și finanțat în cadrul proiectului ”Bugetul civic”, Primăria mun. Bălți.

Director



Melnicenco V.