

ПРОТОКОЛ
Аппаратного овещания

30 марта 2018 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Шмульский Г.Л., Сава Л.Н., Сердюк И.М., Довгань Л.С., Черногал А.И., Русу В.А., Дубицкая Т.А., Зинковская Г.Р., Коада В.М., Мунтяну В.М., Родюкова Ф.И., Балан В.М., Кудряшов А.В., Чемыртан В.А., Гуцу Г.Г., Морару Д.О., Ткач Р.М., Заславская Ж.Н., Черемуш Л.Ф., Савчук О.И., Чолан М.И., Бурденюк И.А., Брагарь Л.И., Грати Е.М., чобану И.М.

ПОВЕСТКА ДНЯ

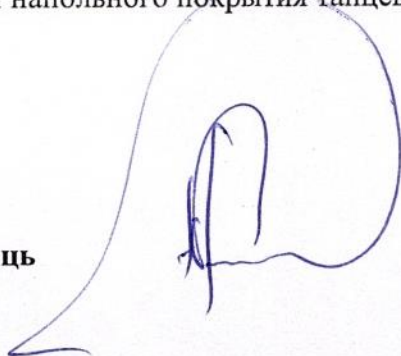
1. **О принятых и планируемых мерах по исполнению поручений, данных в ходе аппаратных совещаний от 16.02.18 г. и 02.03.2018 г., 16.03.2018 г., 23.03.2018 г.**
Инф. – Зинковский Вячеслав Иванович – начальник Управления коммунального хозяйства (п. 8, п.19, п.30, п. 47, п. 50, п. 51, п. 56, п. 57)
Инф. – Сердюк Ирина Мирчевна – секретарь Совета мун. Бэлць (п.10)
Инф. – Балан Виталий Мирчевич – начальник Юридического управления (п. 39)
Инф. – Чемыртан Виорика Анатольевна – главный специалист Отдела культуры(п. 40, п. 48, п. 52)
Инф. - Коада Вячеслав Михайлович – начальник Управления архитектуры и строительства (п.53)
Инф. - Зинковская Галина Романовна – начальник Управления муниципальной собственности и земельных отношений (п.54)
2. **О принятых и планируемых мерах по реконструкции здания по ул. Чичикало, 3 под социальную баню и социальную столовую.**
Инф. - Коада Вячеслав Михайлович – начальник Управления архитектуры и строительства
3. **О принятых и планируемых мерах по реконструкции фонтана.**
Инф. - Коада Вячеслав Михайлович – начальник Управления архитектуры и строительства
4. **О ведении дорожно-ремонтных работ.**
Инф. – Зинковский Вячеслав Иванович – начальник Управления коммунального хозяйства
5. **Отчет № 2 о мониторинге прозрачности деятельности органов местного публичного управления II-го уровня и АТО Гагаузия.**
Инф. – Чобану Ион Михайлович – региональный координатор мун. Бэлць Ассоциации «Proto-LEX»

И.о. примара мун. Бэлць г-н Н.Григоришин поручил:

1. **Кудряшов А.В.:** обратиться к руководству АО «Друмурь Бэлць» за разъяснениями в связи с заявлением представителя Правительства РМ в Бэлць о выделении мун. Бэлць 2, 8 млн. леев на ремонт бульвара М.Еминеску и довести информацию до сведения жителей Бэлць.
2. **Кудряшов А.В.:** до 06.04.2018 обеспечить:
 - уборку территорий городских кладбищ, наличие туалетов и мест для сбора мусора;
 - организацию движения маршрутов к кладбищам;
 - обозначение разметкой специальных временных мест для транспорта возле кладбищ;
 - движения транспорта в ночное время с 7 на 8 апреля;

- круглосуточное дежурство диспетчерских служб предприятий и центральной диспетчерской службы примэрии;
 - обеспечение бесперебойного уличного освещения в ночное время, а также возле храмов и церквей;
 - направление письма в адрес Инспектората полиции об обеспечении охраны общественного порядка в праздничные дни;
 - уборку улиц, площадей и других общественных мест муниципальными предприятиями «БиО» и «ЖКХ».
3. **Сердюк И.М.:** организовать проведение 04.04.2018 г. заседания комиссии по рассмотрению штатного расписания примэрии мун. Бэлць с последующим вынесением проекта решения на утверждение Совету мун. Бэлць 12.04.2018 г.
 4. **Балан В.М.:** взять под контроль обжалованное в апелляционном порядке определение суда о снятии с рассмотрения вопроса о возврате долга ООО «Autouragan» в размере 1,5 млн. леев и представить информацию о ходе рассмотрения дела 06.04.2018 г. на аппаратном совещании.
 5. **Балан В.М.:** внести предложения о возможности обжалования гарантийных писем, предоставленных Советом муниципия Бэлць в 2008 году, на выделение Всемирным банком кредита МП «Режия Апэ-Канал Бэлць» для реализации проекта по реконструкции сетей водоснабжения и канализации.
 6. **Русу В.А.:** изыскать источники финансирования и внести предложения по оплате ремонта сцены и напольного покрытия танцевального зала № 7 МДК в сумме 330 тыс. леев.

**И.о. примара
муниципия Бэлць**



Николай Григоришин

*Протокол вела:
Л. Довгань, начальник Отдела
местного публичного управления*

Довгань