Republica Moldova ***CONSILIUL*** ***MUNICIPAL BĂLŢI***		***Республика Молдова*** ***СОВЕТ*** ***МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ***

DECIZIA
РЕШЕНИЕ
№ _____
от _____2018 г.

Проект
Перевод

О премировании лиц, занимающих
ответственные государственные должности
и государственных служащих Примэрии муниципия Бэлць

В соответствии с п.с) ч. (1) ст. 29 Закона № 436 от 28.12.2006г. о местном публичном управлении, ч. (5) ст. 9 Закона № 48 от 22.03.2012г. о системе оплаты труда государственных служащих, пкт. 9 Постановления Правительства № 331 от 28.05.2012г. об оплате труда государственных служащих, Решением Совета муниципия Бэлць № 4/58 от 11.05.2017г. Об утверждении Положения о предоставлении годовой премии лицам, исполняющим ответственные государственные должности, и государственным служащим Примэрии муниципия Бэлць, Протоколом Комиссии по оценке достижений лиц, исполняющих ответственные государственные должности, и государственных служащих Примэрии муниципия Бэлць № 1 от 27.03.2018, а также на основании оценочных карточек годовых профессиональных достижений государственных служащих примэрии муниципия Бэлць за 2017 г.-

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Премировать заместителя примара муниципия Бэлць, г-жу Сава Лилию Николаевну, годовой премией в размере 3 должностных окладов.
2. Премировать государственных служащих Примэрии муниципия Бэлць годовой премией в размере не превышающим 3 должностных окладов, согласно приложению.
3. Выплату премии произвести в пределах 30 процентов от доходов (за исключением трансфертов и грантов), полученных дополнительно к утвержденным (уточненным) за 2017 год, за счет и в пределах уточненного бюджета на 2018 год, за фактически отработанное время в 2017 году.
4. Примару муниципия Бэлць принять к исполнению настоящее распоряжение согласно действующему законодательству.
5. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по финансово-экономической деятельности, по праву и дисциплине, по образованию, социальной защите и здравоохранению.

Председательствующий на _____
очередном заседании Совета мун. Бэлць

Контрассигнует:
Секретарь Совета мун. Бэлць Ирина Сердюк

Приложение
к решению Совета мун. Бэлць
№ _____ от _____2018г.

Список государственных служащих премированных в соответствии с Положением о предоставлении годовой премии лицам, исполняющим ответственные государственные должности и государственным служащим примэрии муниципия Бэлць

№	Фамилия, имя	Занимаемая должность	Оценка полученная в следствие Годовой оценки профессиональных достижений за 2017г.	Оценка полученная в результате оценивания	Размер предоставленной премии (в должностных окладах)
1	2	3	4	5	
	Администрация				
	Сердюк Ирина	Секретарь Муниципального совета Бэлць	Очень хорошо	3,80	3
	Управление бухгалтерского учета				
	Заславская Жанна	Начальник управления, главный бухгалтер	Очень хорошо	3,95	3
	Палий Дойна	Главный специалист	Очень хорошо	4,00	3
	Шульган Валентина	Главный специалист	Хорошо	3,10	2
	Кадровая служба				
	Чолан Мария	Начальник службы	Очень хорошо	3,81	3
	Ротару Анна	Главный специалист	Очень хорошо	3,92	3
	Служба по государственным закупкам				
	Черемуш Лилиана	Начальник службы	Очень хорошо	3,78	3
	Юридическое управление				
	Балан Виталий	Начальник управления	Очень хорошо	3,91	3
	Ляху Олег	Главный специалист	Очень хорошо	3,91	3
	Федюк Валентин	Главный специалист	Очень хорошо	3,84	3
	Самотугина Ярославна	Главный специалист	Очень хорошо	3,84	3
	Отдел местного публичного управления				
	Довгань Людмила	Начальник отдела	Очень хорошо	3,90	3
	Гуменная Марина	Главный специалист	Очень хорошо	3,90	3
	Барташ Ирина	Главный специалист	Очень хорошо	3,90	3
	Отдел по связям с общественностью				

	Черногал Анжелина	Начальник отдела	Очень хорошо	3,69	3
	Зиновьева Павлина	Главный специалист	Очень хорошо	3,80	3
	Гражданская служба и воинский учет				
	Гуцу Генадие	Начальник службы	Очень хорошо	3,90	3
	Архивная служба				
	Бородина Анжелика	Начальник службы	Очень хорошо	3,80	3
	Управление муниципальной собственности и земельных отношений				
	Зинковская Галина	Начальник управления	Очень хорошо	3,99	3
	Попа Андрей	Заместитель начальника управления	Очень хорошо	3,98	3
	Гусан Валентин	Главный специалист	Очень хорошо	3,55	3
	Чокати Яна	Главный специалист	Очень хорошо	3,94	3
	Дядикова Оксана	Главный специалист	Очень хорошо	3,74	3
	Фокша Ирина	Главный специалист	Очень хорошо	3,94	3
	Зибик Кристина	Главный специалист	Очень хорошо	3,77	3
	Богдан Ирина	Главный специалист	Очень хорошо	3,80	3
	Управление архитектуры и строительства				
	Коада Вячеслав	Начальник управления	Очень хорошо	4,00	3
	Маковский Иван	Заместитель начальника управления	Очень хорошо	4,00	3
	Гузган Зинаида	Главный специалист	Очень хорошо	3,62	3
	Фонарь Вячеслав	Главный специалист	Очень хорошо	3,70	3
	Дамиан Игорь	Главный специалист	Очень хорошо	4,00	3
	Лядрик Яна	Главный специалист	Очень хорошо	4,00	3
	Управление коммунального хозяйства				
	Зинковский Вячеслав	Начальник управления	Очень хорошо	4,00	3
	Кудряшов Александр	Заместитель начальника управления	Очень хорошо	3,90	3
	Мирон Иван	Главный специалист	Очень хорошо	3,77	3
	Лэтяну Алла	Главный специалист	Очень хорошо	3,87	3
	Грати Василий	Главный специалист	Очень хорошо	4,00	3
	Служба здравоохранения				
	Родюкова Феодора	Начальник службы	Очень хорошо	4,00	3

	Матасарь Алла	Главный специалист	Удовлетворительно	2,45	1
	Лунгу Снежана	Главный специалист	Хорошо	3,45	2
	Служба по внешним связям и привлечению инвестиций				
	Еду Анжела	Главный специалист	Очень хорошо	3,66	3
	Служба внутреннего аудита				
	Савчук Ольга	Внутренний аудитор	Очень хорошо	3,84	3
	Управление по сбору местных налогов и сборов				
	Ткач Римма	Начальник управления	Очень хорошо	3,98	3
	Росипану Диана	Главный специалист	Очень хорошо	3,93	3
	Кишларь Игорь	Главный специалист	Очень хорошо	3,93	3
	Бачой Ольга	Главный специалист	Очень хорошо	3,92	3
	Цуркан-Чеснокова Даниела	Главный специалист	Очень хорошо	3,90	3
	Гуцалова Инна	Главный специалист	Очень хорошо	3,92	3
	Кузмина Наталья	Главный специалист	Очень хорошо	3,88	3
	Отдел культуры				
	Караулан Вера	Начальник отдела	Очень хорошо	3,87	3
	Чемыртан Виорика	Главный специалист	Очень хорошо	3,87	3
	Лорис Мария	Главный специалист	Очень хорошо	3,85	3
	Гырбя Зинаида	Главный специалист	Очень хорошо	3,90	3
	Управление социального обеспечения и защиты семьи				
	Мунтяну Вероника	Начальник управления	Очень хорошо	3,85	3
	Крыжановская Надежда	Заместитель начальника управления	Очень хорошо	3,87	3
	Бегун Ливия	Главный специалист	Очень хорошо	4,00	3
	Русу Елена	Главный специалист	Очень хорошо	3,70	3
	Лукьянюк Наталья	Главный специалист	Очень хорошо	3,99	3
	Тигиняну Наталья	Главный специалист	Очень хорошо	3,77	3
	Управление Образования, Молодёжи и Спорта				
	Дубицкая Татьяна	Начальник управления	Очень хорошо	3,65	3
	Власенко Михаил	Заместитель начальника управления	Удовлетворительно	2,01	1
	Отдел дошкольного воспитания, начального, гимназийного и лицеального образования				

	Рошка Александр	Начальник отдела в составе управления	Очень хорошо	3,63	3
	Нелли Мартынюк	Главный специалист	Очень хорошо	3,90	3
	Бучацки Ирина	Главный специалист	Очень хорошо	3,90	3
	Чуботару Татьяна	Главный специалист	Очень хорошо	4,00	3
	Чугуряну Михаил	Главный специалист	Очень хорошо	3,70	3
	Супчук Ирина	Главный специалист	Очень хорошо	3,72	3
	Отдел молодежи и спорта				
	Дмитраков Юрий	Начальник отдела в составе управления	Хорошо	3,45	2
	Карабуля Светлана	Главный специалист	Хорошо	3,45	2
	Куртяну Алиса	Главный специалист	Очень хорошо	3,75	3
	Параскан Лилия	Главный специалист	Очень хорошо	4,00	3
	Главное Финансово-Экономическое Управление				
	Русу Вера	Начальник главного управления	Очень хорошо	3,90	3
	Управление по разработке и администрированию бюджета				
	Дионяк Лучия	Заместитель начальника управления, начальник управления в составе главного управления	Очень хорошо	3,90	3
	Батог Марианна	Главный специалист	Очень хорошо	3,90	3
	Томачински Ольга	Главный специалист	Очень хорошо	3,80	3
	Управление отчетности и анальза бюджетной системы				
	Бурлаку Ираида	Начальник управления в составе главного управления	Очень хорошо	3,90	3
	Герман Марина	Главный специалист	Очень хорошо	3,82	3
	Гангур Раиса	Главный специалист	Очень хорошо	3,82	3
	Млечкова Алёна	Главный специалист	Очень хорошо	3,82	3
	Управление экономики, прогнозирования и управления доходами				
	Сухомлинова Ольга	Начальник управления в составе главного управления	Очень хорошо	3,90	3
	Борш Валентина	Главный специалист	Очень хорошо	3,95	3

	Балан Людмила	Главный специалист	Очень хорошо	4,00	3
	Оборочан Павел	Главный специалист	Очень хорошо	3,90	3
	Губчак Виолетта	Главный специалист	Очень хорошо	3,90	3
	Служба торговли				
	Романенко Наталья	Начальник службы	Очень хорошо	3,91	3
	Михайлова Ирина	Главный специалист	Хорошо	2,96	2
	Маху Наталья	Главный специалист	Хорошо	3,23	2

Republica Moldova
Primăria mun. Bălţi
Direcţia Generală financiar-economică
str. Independenţei, 1
MD-3100, m.Bălţi
tel. 2-00-34, fax 2-32-93
E-mail: primariabalti@mail.ru

Республика Молдова
Примэрия мун.Бэлць
Главное Финансово-Экономическое Управление
ул. Индепенденцей, 1
MD-3100, м.Бэлць
тел. 2-00-34, факс 2-32-93
E-mail: primariabalti@mail.ru

nr. 02/1-10/124 din 26 martie 2018

AVIZ
la proiectul de decizie "Cu privire la premierea funcționarilor publici ai Primăriei mun.Bălți"

Conform Legii privind sistemul de salarizare a funcţionarilor publici nr.48 din 22.03.2012, art.9, alin (5) şi Legii cu privire la sistemul de salarizare în sectorul bugetar nr.355-XVI din 23.12.2005, art.8 alin.(3) persoanele care deţin funcţii de demnitate publică din cadrul administraţiei publice locale pot beneficia de un premiu anual, acordat în baza deciziei autorităţii locale deliberative, în cuantum de pînă la 3 salarii lunare în limita a 30% din veniturile (cu excepţia transferurilor şi granturilor) obţinute suplimentar la cele aprobate (rectificate) pentru anul bugetar finalizat, cu condiţia neadmiterii, la sfîrşitul anului bugetar, a datoriilor creditoare cu termenul de achitare expirat.

Concomitent, premiul în cauză poate fi acordat în baza Regulamentului aprobat prin Decizia Consiliului Municipal nr.4/58 din 11.05.2017, din contul şi în limita bugetului rectificat pentru anul în curs.

Totodată, cuantumul de 30 la sută din veniturile (cu excepţia transferurilor şi granturilor) obţinute suplimentar la cele precizate pentru anul 2017 au constituit în sumă de 5 482,8 mii lei, iar premiul calculat constituie – 1 185,1 mii lei, inclusiv: remunerarea muncii angajaţilor conform statelor de personal – 937,4 mii lei, contribuţii de asigurări sociale de stat obligatorii – 205,6 mii lei şi prime de asigurare obligatorie de asistenţă medicală – 42,1 mii lei (conform calculelor prezentate).

Astfel, premiul respectiv poate fi acordat pentru anul 2017 din contul şi în limita bugetului rectificat pe anul 2018, pentru perioada efectiv lucrată în anul 2017, inclusiv:

- ***Aparatul Primarului – 699,7 mii lei*** (remunerarea muncii angajaţilor conform statelor – 548,8 mii lei, contribuţii de asigurări sociale de stat obligatorii – 126,2 mii lei şi prime de asigurare obligatorie de asistenţă medicală – 24,7 mii lei);
- ***Direcţia Generală Financiar-Economică – 221,4 mii lei*** (remunerarea muncii angajaţilor conform statelor – 173,7 mii lei, contribuţii de asigurări sociale de stat obligatorii – 39,9 mii lei şi prime de asigurare obligatorie de asistenţă medicală – 7,8 mii lei);
- ***Direcţia Învăţămînt Tineret şi Sport – 128,0 mii lei*** (remunerarea muncii angajaţilor conform statelor – 100,4 mii lei, contribuţii de asigurări sociale de stat obligatorii – 23,1 mii lei şi prime de asigurare obligatorie de asistenţă medicală – 4,5 mii lei);

- ***Direcţia Asistenţă Socială şi Protecţia Familiei – 94,5 mii lei*** (remunerarea muncii angajaţilor conform statelor – 74,1 mii lei, contribuţii de asigurări sociale de stat obligatorii – 17,1 mii lei şi prime de asigurare obligatorie de asistenţă medicală – 3,3 mii lei);

- ***Secţia Cultură – 38,6 mii lei*** (remunerarea muncii angajaţilor conform statelor – 40,4 mii lei, contribuţii de asigurări sociale de stat obligatorii – 9,3 mii lei şi prime de asigurare obligatorie de asistenţă medicală – 1,8 mii lei).

Ţinînd cont de argumentele expuse, propunem proiectul de decizie spre examinare şi aprobare la şedinţa Consiliului municipal.

Şef DGFE **Vera RUSU**

INFORMAȚIE CU PRIVIRE LA PREMIULUI UNIC FUNCȚIILOR CU DEMNITATE PUBLICĂ ȘI FUNCȚIONARILOR PUBLICI DIN CADRUL PRIMĂRIEI MUN.BĂLȚI PENTRU ANUL 2017, CONFORM REGULAMENULUI APROBAT PRIN DECIZIA CONSILIULUI MUNICIPAL NR.4/58 DIN 11.05.2017

MII LEI

nr.d/o	Denumirea instituției	P1P2	F1F3	P3	Eco 211180	Eco 212100	Eco 212210	Total
1	Aparatul primarului	0301	0111	00005	528,8	121,6	23,8	674,2
2	Serviciul Sănătate	8001	0761	00005	20,0	4,6	0,9	25,5
3	Direcția Generală Financiară Economică	0501	0112	00005	173,7	39,9	7,8	221,4
4	Direcția Învățămînt Tineret și Sport	8801	0989	00005	100,4	23,1	4,5	128,0
5	Direcția Asistență Socială și Protecția Familiei	9001	1091	00005	74,1	7,1	3,3	84,5
6	Secția Cultură	8501	0861	00005	40,4	9,3	1,8	51,5
	Total				**937,4**	**205,6**	**42,1**	**1 185,1**

Примэрия мун. Бэлць
Юридическое Управление
ул. Индепенденций, 1
тел.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35

Primăria mun. Bălți
Direcția Juridică
str. Independenței, 1
tel.: (0231) 5-46-34
(0231) 5-46-35

AVIZ

asupra proiectului deciziei consiliului municipal Bălți
„ Cu privire la premierea persoanelor
cu funcție de demnitate publică și
funcționarilor publici ai Primăriei municipiului Bălți"

Examinînd proiect al deciziei care a fost elaborat de serviciul resurse umane, Direcția Juridică a Primăriei mun. Bălți consideră că în corespundere cu art. 29 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 9 alin. (5) din Legea nr. 48 din 22.03.2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici, pct. 9 din Hotărîrea Guvernului nr. 331 din 28.05.2012 privind salarizarea funcționarilor publici, Decizia Consiliului municipal Bălți nr. 4/58 din 11.05.2017 "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind acordarea premiului anual persoanelor cu funcții de demnitate publică și funcționarilor publici din cadrul Primăriei municipiului Bălți", precum și în baza fișelor de evaluare anuală a funcționarilor publici din cadrul Primăriei municipiului Bălți pentru anul 2017, proiectul sus-menționat poate fi examinat și aprobat la ședința Consiliului municipal Bălți.

Șeful Direcției Juridice **Vitalii BALAN**

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul deciziei CMB „Cu privire la premierea persoanelor cu funcții de demnitate publică și funcționarilor publici ai Primăriei municipiului Bălți"

Proiectul de decizie CMB „Cu privire la premierea persoanelor cu funcții de demnitate publică și funcționarilor publici ai Primăriei municipiului Bălți" a fost perfectat în conformitate cu art. 29 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 9 alin. (5) din Legea nr. 48 din 22.03.2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici, pct. 9 din Hotărîrea Guvernului nr. 331 din 28.05.2012 privind salarizarea funcționarilor publici, Decizia Consiliului municipal Bălți nr. 4/58 din 11.05.2017 "Cu privire la aprobarea Regulamentului privind acordarea premiului anual persoanelor cu funcții de demnitate publică și funcționarilor publici din cadrul Primăriei municipiului Bălți" cu modificările și completările ulterioare, Procesul verbal al ședinței Comisiei de evaluare a performanțelor persoanelor cu funcții de demnitate publică și funcționarilor publici din cadrul Primăriei municipiului Bălți din 27.03.2018, precum și în baza fișelor de evaluare anuală a funcționarilor publici din cadrul Primăriei municipiului Bălți pentru anul 2017.

Se recomandă aprobarea proiectului de decizie întrucît acesta a fost perfectat respectînd rigorile legislației în vigoare, dar se propune să fie prezentată și o Notă de apreciere din partea Direcției Generale Financiar-Economice cu privire la respectarea condițiilor de premiere și disponibilitatea mijloacelor financiare care vor fi folosite la achitarea premiului respectiv.

Șef Serviciu resurse umane Ciolan **Maria Ciolan**

Republica Moldova
Primăria mun. Bălți
D i r e c ț i a
financiar-economică
str. Independenței, 1
MD-3100, m.Bălți
tel. 2-00-34, fax 2-32-93
E-mail: primariabalti@mail.ru

Республика Молдова
Примэрия мун. Бэлць
Финансово-экономическое
управление
ул. Индепенденцей, 1
MD-3100, м.Бэлць
тел. 2-00-34, факс 2-32-93
E-mail: primariabalti@mail.ru

22.03.2018 Nr. 03/1-16-49

La Nr._____de la _____

Dnei Irina SERDIUC

Secretarul Consiliului Municipal Bălți

Prin prezenta, Direcția Generală Financiar-Economică, comunică că la situația din 31.12.2017 veniturile bugetului municipal au fost executate în sumă totală de 463794,7 mii lei, sau la nivel de 103,9 %.

Veniturile executate (cu excepția transferurilor şi granturilor) au constituit – 165105,1 mii lei, sau cu 9961,7 mii lei față de planul aprobat (155143,4 mii lei) şi cu 18275,9 mii lei mai mult față de planul precizat (146829,2 mii lei) .

Cuantumul de 30% din veniturile (cu excepția transferurilor şi granturilor) obținute suplimentar la cele precizate pentru anul bugetar finalizat constiuie - 5482,8 mii lei.

Datoriile cu termen de achitare expirat la situația din 31.12.2017 au constiuit - 2175,9 mii lei, dintre care:

1. Codul ECO 222990 „ servicii neatribuite la alte aliniate" - 2170,5 mii lei pentru servicii prestate reciproc conform contractului de cesiune între primăria mun.Bălți şi SRL Global Prest-Service, materialele se află în proces de judecată, şi respectiv, în organele de drept (falsul actelor care au stat la baza formării acestei sume).
2. Codul ECO 222400 „servicii de transport" - 1,0 mii lei formate ca lipsuri în rezultatului comiterii furtului, materialele fiind remise în organele de drept.
3. Codul ECO 331110 „procurarea combustibilului, carburanților şi 1 ubrifianților" -4,4 mii lei formate în rezultatului comiterii furtului, materialele fiind remise organele de drept.

Totodată, Ministerul Finanțelor prin circulara nr. 24/4-4/5-85 din 06.06.2017 atenționează, că conform definiției stabilite în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de determinare şi de raportare a creanțelor cu termen expirat şi a datoriilor cu termen de achitare expirat (arierate), aprobat prin ordinul ministrului finanțelor nr. 121 din 14 septembrie 2016, în suma arieratelor raportate nu se vor include:

- datoriile contestate în instanțele de judecată.

Şef DGFE **Vera Rusu**

Şef DDSASB, I.Burlacu
Tel.: 0231 2-33-55

220300 Balti

Raport privind executarea bugetului municipal
la situatia din 31.12.2017

mii lei

Denumirea	Cod	Aprobat	Precizat pe an	Executat anul curent	Executat fata de			30% - Executat fată
					APROBAT	PRECIZAT	in %%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.VENITURI TOTAL	**1**	**430 345,0**	**446 462,0**	**463 794,7**	**33 449,7**	**17 332,7**	**103,9**	
Dintre care : TRANSFERURI primite din bugetul public national	**191**	275 201,6	299 632,8	298 689,6	23 488,0	-943,2	99,7	
I.VENITURI TOTAL - cu excepția transferurilor		**155 143,4**	**146 829,2**	**165 105,1**	**9 961,7**	**18 275,9**	**112,4**	**5 482,8**

Şef DGFE **V.Rusu**

Şef DDSASB **I.Burlacu**

REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA m.BĂLȚI

Piața Independenței, 1
MD-3100, m.Bălți,
Serviciul resurse umane
tel., fax:373(231) 5-46-30
e-mail: sru.primaria@gmail.com
www.balti.md

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ м.БЭЛЦЬ

Площадь Индепенденцей, 1
MD-3100, м.Бэлць,
Кадровая служба
тел. , факс: 373 (231) 5-46-30
e-mail: sru.primaria@gmail.com
www.balti.md

22.03.2018 Nr. 07-23/129

La Nr._____de la _____

Dnei Irina Serdiuc,
secretar al Consiliului municipal Bălți

NOTĂ DE SERVICIU

Serviciul resurse umane vă prezintă, în anexă, Lista funcționarilor publici propuși pentru premiere în conformitate cu prevederile **Regulamentului privind acordarea premiului anual persoanelor cu funcții de demnitate publică și funcționarilor publici din cadrul Primăriei municipiului Bălți** aprobat prin Decizia CMB nr. 4/58 din 11.05.2017 cu modificările și completările ulterioare.

Deasemenea, vă aduce la cunoștință faptul că pe parcursul anului 2017 au fost sancționați disciplinar următorii funcționari publici din cadrul Primăriei municipiului Bălți:

Nr.	Numele, prenumele	Funcția/ Subdiviziunea	Forma sancțiunii	Temeiul	Termenul pentru care a fost aplicată	Statut sancțiune
1	Balan Vitalie	șef Direcție juridică	Avertisment	Disp. Nr. 140 din 16.03.2017	12 luni	Termen expirat
2	Ciolan Maria	șef Serviciu resurse umane	Mustrare	Disp. Nr. 528 din 18.07.2017	1 lună	Termen expirat

Conform art. 60 alin. (2) din Legea nr.158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, *dacă pe parcursul termenului de acțiune a sancțiunii disciplinare funcționarul public nu a fost supus unei noi sancțiuni disciplinare se consideră că lui nu i s-a aplicat sancțiune disciplinară.*

Specialist principal Serviciu resurse umane **Anna Rotaru**