



Principalele etape ale implementării proiectului

Martie

1. Informarea cetățenilor prin intermediul mass-media despre proiectul „Bugetul civic” în municipiul Bălți. Elaborarea anunțului pentru mass-media (prima decada a lunii).
2. Prezentarea proiectelor în termen de 20 zile din momentul anunțului: locuitorii elaborează proiectele și le prezintă pentru a fi înregistrate în Secția Relații cu Publicul a Primăriei. Proiectul poate fi prezentat de locuitorii municipiului Bălți care au împlinit vârsta de 16 ani.
3. Prezentarea proiectelor după data limită indicată în anunțul despre concursul de selectare, nu sunt acceptate;
4. Cererea de participare la concursul de selectare este întocmită conform Anexei №1 la prezentul Regulament și trebuie să conțină:
 - descrierea problemei indicate;
 - procesul-verbal al grupului de inițiativă și registrul semnăturilor (Anexa nr. 3); descrierea succintă a proiectului;
 - mecanismele și termenii de implementare;
 - documentele de proiect (devizul consolidat de cheltuieli) pentru lucrările prevăzute în cadrul proiectului;
 - materiale-foto a stării curente a obiectului (doar pentru obiectele existente);
 - contribuția cetățenilor, sponsorilor;
 - registrul documentelor prezentate;
5. Nu sunt admise pentru participare în concursul de selectare proiectele în cazul, când nu s-a prezentat setul întreg de documente, prevăzut de acest punct.
6. La cerere este anexată lista locuitorilor municipiului Bălți care susțin acest proiect. Orice proiect trebuie să fie susținut minimum de 20 de locuitori. Mostra cererii este anexată (se indică numele, prenumele, adresa, telefonul și semnătura).
7. Comisia de implementare a proiectului „Bugetul civic” în municipiul Bălți examinează proiectele pentru ca ele să corespundă Criteriilor (p.7 al prezentului Regulament).
8. Secția Relații cu Publicul în termen de 3 zile direcționează proiectele prezentate în adresa direcțiilor și secțiilor corespunzătoare ale primăriei pentru a pregăti avizul argumentat cu privire la eficiența implementării proiectului, colaborând cu grupul de lucru de experți creat prin Dispoziția primarului.
9. Membrii grupului de lucru de experți pregătesc avizele în scris pentru fiecare proiect.
10. Introducerea modificărilor și completărilor în proiect, de asemenea a modificărilor în denumirea proiectului, în buget, sunt posibile doar cu condiția înaintării unei adresări în scris la Comisie (până la etapa selectării proiectelor prin vot direct și nominal de către locuitorii municipiului).

Aprilie

Anunțarea rezultatelor de evaluare a proiectelor

11. Comisia de implementare a Bugetului civic în municipiul Bălți, în comun cu grupul de lucru de experți al primăriei, anunță rezultatele preliminare de evaluare a proiectelor după decada a lunii.

12. Evaluarea proiectelor se efectuează în conformitate cu condițiile stabilite (după principiul legitimității și eficacității economice, etc.).

Mai

Selectarea proiectelor

13. Selectarea proiectelor se face prin votarea secretă a cetățenilor municipiului, pentru care se vor crea puncte de votare.
14. Votarea are loc în formă tradițională în punctul de votare (Secția Relații cu Publicul cu 10 zile înainte de începutul votării elaborează anunțul și îl plasează pe pagina web a primăriei www.balti.md).
15. Listele cu adresele punctelor de votare sunt aduse la cunoștință preventiv de către Secția Relații cu Publicul prin intermediul paginii web a primăriei și a altor mijloace de informare în masă.
16. Din numărul de proiecte incluse în buletinul de vot locuitorul municipiului alege doar un singur proiect.
17. Votarea durează 10 zile.
18. Procedura de votare este monitorizată de către membrii Comisiei de implementare a Bugetului civic.
19. Comisia numără voturile și întocmește lista proiectelor în conformitate cu voturile acumulate de fiecare proiect în parte.
20. La selectare privilegiat este proiectul, care acumulează cel mai mare număr de voturi.
21. În cazul când două sau mai multe proiecte obțin același număr de voturi are loc tragerea la sorți.
22. Comisia privind Bugetul civic prezintă primarului municipiului Procesul-verbal final cu datele proiectului învingător în concurs pentru finanțarea corespunzătoare.
23. Lista finală a proiectelor care au trecut prin procedura de votare a locuitorilor municipiului Bălți este aprobată prin Dispoziția primarului și este plasată pe pagina web a primăriei (în perioada sfârșitului lunii mai).
24. În termen de 3 zile calendaristice din momentul adoptării deciziei de către Comisia de concurs, Secția Relații cu Publicul, prin intermediul paginii web a primăriei plasează informația despre totalurile votării locuitorilor municipiului privind selectarea proiectelor.

Iunie

Implementarea proiectului

25. Implementarea proiectului are loc în perioada iunie-noiembrie.
26. Definierea executorilor proiectului se efectuează în conformitate cu legislația RM și alte acte normative în domeniul achizițiilor de mărfuri, lucrări, Legii RM „Cu privire la achizițiile de stat” nr. 131 din 03.05.2015, Hotărârii Guvernului RM „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind achizițiile de stat de valoare mică” nr. 665 din 27.05.2016.
27. Conform dispoziției primarului municipiului Bălți, răspundere pentru implementarea proiectului poartă întreprinderile municipale corespunzătoare, direcțiile și secțiile ale Primăriei.