

Raport
de activitate săptămînală a Serviciului resurse umane
pentru perioada 12.02.2018 – 16.02.2018

Nr. d/o	Activități	Executare
1	Colectarea datelor pentru comandare semnăturilor electronice	120 persoane
2	Perfectarea răspunsurilor la petiții și scrisori	6
3	Completarea și eliberarea foilor de deplasare	5
4	Actualizarea dosarelor personale	30
5	Elaborarea proceselor verbale ale comisiei de disciplină	7
6	Elaborarea proiectelor de dispoziții	25
7	Copletarea carnetelor de muncă	3
8	Perfectarea contractelor individuale de muncă și prestări servicii	2
9	Întocmirea raportului statistic	1
10	Coordonarea procesului de evaluare a funcționarilor publici	Acordarea asistenței metodologice și colectarea fișelor de evaluare și a obiectivelor individuale
11	Participare la ședințe	2
12	Completarea certificatelor de concediu medical	2
13	Prezentarea informației cu privire la transferul unor zile de odihnă în anul 2018.	Prezentarea informației sub semnătură la 17 subdiviziuni ale primăriei mun. Bălți

Activități săptămînale preconizate pentru perioada 19.02.2018 – 23.02.2018

Nr. d/o	Activități
1	Perfectarea pachetelor de documente și completarea registrului electronic al subiecților declarării
2	Perfectarea răspunsurilor la petiții și scrisori
3	Completarea și eliberarea foilor de deplasare
4	Actualizarea dosarelor personale
5	Elaborarea proceselor verbale ale comisiei de disciplină
6	Elaborarea proiectelor de dispoziții și decizii
7	Copletarea carnetelor de muncă
8	Întocmirea raportului statistic
9	Totalizarea procesului de evaluare a funcționarilor publici
10	Participare la ședințe
11	Completarea certificatelor de concediu medical
12	Întocmirea proceselor verbale a comisiei pentru asigurare socială
13	Prezentarea informației privind începerea, suspendarea și desfacerea relațiilor de muncă a angajaților primăriei
14	Perfectarea și publicarea anunțurilor cu privire la condițiile de participare la concursul de ocuparea a funcțiilor publice vacante
15	Pregătirea ședințelor comisiei de ocupare a funcțiilor publice vacante. Organizarea concursului privind ocuparea funcției publice vacante

Șef serviciul resurse umane

Ciolan

M. Ciolan

16.02.2018