

ANUNȚ DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție publică de tip CERERE A OFERTELOR DE PREȚURI
nr. 18/00288 din 26.01.2018

Denumirea autorității contractante: PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI
Tip procedură achiziție: Cerere a ofertelor de prețuri
Obiectul achiziției: Servicii privind prelucrarea urbanistică a sectoarelor de teren conform necesităților Primăriei mun.Bălți
Cod CPV: 71410000-5

Data publicării anunțului de intenție: Nu e specificată

Această invitație la procedura de achiziție este urmarea anunțului de participare publicat în Buletinul Achizițiilor Publice
Nr.: 8 din 26.01.2018.

În scopul achiziționării "**Servicii privind prelucrarea urbanistică a sectoarelor de teren conform necesităților Primăriei mun.Bălți**"

conform necesităților autorității contractante (în continuare – Cumpărător), pentru perioada bugetară: 2018
este alocată suma necesară din sursa alocațiilor: **Bugetul local**

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor Servicii:

Listă: Servicii și specificații tehnice

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire: Servicii solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1		Servicii privind prelucrarea urbanistică a sectoarelor de teren conform necesităților Primăriei mun.Bălți			
1.1	71410000-5	Servicii privind prelucrarea urbanistică a sectoarelor de teren conform necesităților Primăriei mun.Bălți	Bucată	55.00	Complexul de servicii și lucrări: 1. Elaborarea schemei topogeodezice actualizate, la scara 1:500, și transmiterea Primăriei pe suport de hârtie și electronic; 2. Elaborarea schemei urbanistice a terenului și avizarea de arhitectul-șef; 3. Elaborarea avizului cu privire la posibilitatea valorificării terenului respectând principiile urbanistice și Planul Urbanistic General al municipiului Bălți; 4. Întocmirea actului pentru acordarea preventivă la selectarea sectorului de teren cu serviciile specializare ale mun.Bălți; 5. Cantitatea - 55 dosare.

Termenul de livrare/prestare/executare solicitat și locul destinației finale:

începutul prestării serviciilor - în termen de 10 zile după înregistrarea contractelor la Trezorerie;
perioada prestării serviciilor - la comandă, pe parcursul anului 2018
DDP - Franco destinație vămuit

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	3 ani; ofertanții vor anexa copii de contracte similare, facturi și/sau alte documente relevante în acest sens, cu aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	Da
2	Capacitatea minimă de producere sau echipamentele necesare	Nu se cere	Nu
3	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	Nu se cere	Nu
4	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim (suma)	Nu se cere	Nu

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
5	Certificat de înregistrare a întreprinderii	copie emis de Camera Înregistrării de Stat, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	Da
6	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie, eliberat de Inspectoratul Fiscal de Stat (valabilitatea Certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	Da
7	Certificat de atribuire a contului bancar	copie eliberat de banca deținătoare de cont	Da
8	Act permisiv de prestare a serviciilor solicitate	copie confirmată prin semnătura și ștampila participantului	Da
9	Date despre Participant	original – potrivit modelului anexat, confirmat prin semnătura și ștampila Participantului	Da
10	Lista fondatorilor/ Extras din Registrul de Stat	copie semnată și ștampilată de participant	Da
11	Oferta de preț	confirmată prin semnătura și ștampila participantului	Da
12	Notă	Oferta, scrisă, semnată și, după caz, ștampilată, se prezintă în conformitate cu cerințele expuse în documentația de atribuire. Nu se acceptă ofertele transmise prin e-mail, fax și alte mijloace electronice.	Da

Informație Suplimentară:

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentelor de licitație la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI**

Adresa: **Republica Moldova, mun. Bălți, piața Independenței, 1**

Tel.: **023154623**, Fax: **023154623**, E-mail: **serviciulachizitiipublice@mail.ru**

Numele și funcția persoanei responsabile: **CEREMUȘ LILIANA, Șef al Serviciului Achiziții Publice**

Întocmirea ofertelor:

Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilate și ștampilate, urmează a fi prezentate

până la: **08.02.2018 10:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Bălți, piața Independenței, 1, biroul 250, et.II**

NOTĂ: În cazul prezentării ofertei și documentelor de calificare solicitate prin fax sau pe cale electronică, oferta ștampilată și semnată în original precum și documentele de calificare se vor prezenta în termen de 5 zile lucrătoare din data desfășurării procedurii.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

Termenul de valabilitatea a ofertelor: 30 zile

Ofertele vor fi deschise în prezența fizică sau prin mijloace electronice a membrilor grupului de lucru al autorității contractante și a reprezentanților Participanților la licitație

la: **08.02.2018 10:00**

pe adresa: **Republica Moldova, mun. Bălți, piața Independenței, 1, biroul 311, et.III**

Contractul intră sub incidența Acordului OMC - Nu

Conținutul prezentei Invitații este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Invitației, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

BABII LEONID
