



PRIMĂRIA m. BĂLȚI

Întreprinderea Municipală

„BIROUL ARHITECTURĂ ȘI
SISTEMATIZARE”

ПРИМЭРИЯ м. БЭЛЦЬ

Муниципальное Предприятие

«АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЕ
БЮРО»

MD-3100, m. Bălți, Piața Independenței, 1 tel./fax 0231(2-20-16), E-mail: birarhsis@gmail.com

ОТЧЁТ

о работе Муниципального Предприятия

«Архитектурно-Планировочное Бюро»

За 11 месяцев 2017 год.

Муниципальное Предприятие «Архитектурно-Планировочное Бюро» было создано в 1988 году и зарегистрировано в Государственной Регистрационной Палате при Министерстве Юстиции РМ 25.12.1992 году с номером регистрации 1002602004942, фискальный код IDNO 1002602004942 и имеет уставной капитал 100% доли примэрии мун. Бэлць.

Предприятие является хозяйственным субъектом с правами юридического лица, созданное на базе муниципальной собственности и производящем путем ее рационального использования отдельные виды работ и услуг, необходимые для удовлетворения потребностей местного значения.

Основу производственных программ составляют договора заключенные с потребителями работ, услуг и поставщиками материально - технических ресурсов, других ценностей и материалов.

Деятельность Предприятия является законным на основании лицензий на топогеодезическую и картографическую деятельность № 013834 от 30.04.2004 года и лицензии на проектирование на все виды строительства, градостроительства, инженерно-технических установок и сетей, реконструкций № 023955 от 02.03.2007.

Основными видами деятельности предприятия являются:
(Устав, гл. II, п.10)

1. Деятельность в области архитектуры, инженерная и техническая деятельность, связанная с гражданским строительством;
2. Деятельность по проведению геологической разведки и изысканий (без научных исследований и разработок);
3. Геодезические работы;
4. Кадастровые работы;
5. Подготовка к продаже недвижимого имущества;

Выписка из Устава Предприятия
(в новой редакции в 2010г.)

Утвержден РМС №. 5/10 от 24.06.2010г.

С целью осуществления основных видов деятельности, Предприятие выполняет работы и оказывает следующие услуги:

- Подготовка необходимых документов для выдачи градостроительных сертификатов на строительство объектов и обустройства территории мун. Бэлць;
- Подготовка документов по общему земельному кадастру на территории мун. Бэлць;
- Ведение оперативных электронных карт учета форм собственности земельных участков мун. Бэлць;
- Подготовка документов, подтверждающих права обладателей земли;
- Выполнение работ по картографии и геодезии;
- Контрольных геодезических съемок законченных строительством объектов, подземных сетей и элементов благоустройства;
- Сбор, регистрации и систематизации материалов инженерных изысканий;
- Ведение картограммы топографо-геодезической и инженерно-геологических исследований территории мун. Бэлць, атласа геологических выработок;
- Ведение оперативных планов застройки, регистрационного плана расположения подземных инженерных сетей;
- Отвод границ земельных участков в натуре под строительство объектов, вынос красных линий застройки и основных зданий, сооружений и инженерных сетей;
- Разработка проектно-сметной документации по строительству, реконструкции, реставрации объектов жилищно-гражданского, производственного и сельскохозяйственного назначения, памятников истории и культуры, художественного оформления городской среды;
- Выполнение проектов по градостроительству и обустройству территории;
- Сбор исходных данных для проектирования объектов;
- Выполнение других видов работ и услуг, обеспечивающие

управление градостроительным процессом, научные и методологические разработки по архитектуре и градостроительству;

- Выполнение комплекса услуг по подготовке документов для формирования лотов на земельный аукцион (градостроительная проработка и выполнение кадастровых работ);

Выписка из Устава Предприятия

(в новой редакции в 2010г.)

Утвержден РМС №. 5/10 от 24.06.2010г.

Штатное количество работников Архитектурно-Планировочного Бюро составляет **23 человека**.

Бюро обладает сертифицированными специалистами в области:

- геодезической деятельности;
- архитектуры, инженерной и технической деятельности, связанной с гражданским строительством;
- землеустройства.

В 2017 году хозяйственно-финансовая деятельность характеризуется снижением объёма поставок услуг.

План на 2017 год - 2087871,96леев

Выполнение производственного плана за **11 месяцев** –67,12%

Фактическая поставка услуг – 1380209, 62леев

Себестоимость продаж - 864 256 леев

Валовая прибыль - 515 954 леев

Рентабельность продаж - 37,4%

Административные расходы -610 285леев

Чистые убытки - 86 433лея

Основные показатели хозяйственно – финансовой деятельности МП «Архитектурно-Планировочное Бюро» за **11 месяцев 2017года**.

I. Доходы от продаж.

В том числе по видам работ:

- пред проектные работы – **52434,35леев** – уд. вес **3,80%**
- работы по геодезии – **66998,321 леев** – уд. вес **4,85%**
- топогеодезические работы – **94590,24лея** – уд. вес **6,85%**
- проектные работы – **457950,98 лей** – уд. вес **37,90%**
- кадастровые работы – **523131,66лея** – уд. вес **44,4%**
- проверка геометрических планов– **51854,07леев** – уд. вес **2,13%**
- Подготовка градостроительной и кадастровой документации по результатам выигранных тендеров **133250 лей** – уд. вес **9,65%**

II. Затраты и расходы, всего за 11 месяцев 2017года.

- Перечислены в соц.страх – 191000 леев;
- Страхование пенсии - 53000 леев;
- Мед. Страхование – 78000 леев;
- НДС – 205900 леев;
- Подоходный налог с з/платы - 51000леев;
- Налог на доход предприятия - 15000леев;
- Прочие- 3501 лей;
- **Итого внесено –598201 леев;**

- Заработная плата -876076 леев;
- Соц. и мед. страхование - 240924леев;
- Аренда помещений (согласно договору найма № 15/от 18.03.2015г.) - 118184 леев;
- Материальные расходы - 28855леев;
- Услуги сторонних организаций - 122590леев;
- Прочие - 40294 лея.

III. Производственная деятельность.

Работы выполняются на основании обращений и заключенных договоров с составлением калькуляций по расценкам РСН-29-90 и другим ценникам с применением коэффициентов согласно письму МФРМ № 11-09/5963 от 26.12. 2007 г.

- Рассмотрены и изучены заявки с предоставленными материалами - **1123**;
- Заключено договоров на поставки услуг-**901 договор**;
- кадастровые работы - **560 договора**;
- проектные работы- **102 договора**;
- предпроектные работы -**62 договора** ;
- Топогеодезические работы- **74 договора**;

Общая дебиторская задолженность- 166 798леев;

Общая кредиторская задолженность - 53 629 леев;

Обязательство перед учредителем по имуществу, переданному в управление с правом хозяйственного ведения-111687леев.

IV. Организационная работа.

- Утверждена организационная структура предприятия, состоящая из трех отделов:
 - административно - хозяйственный отдел;
 - отдел земельного кадастра;
 - отдел проектных работ.

- Издано приказов всего -78 шт.
В том числе:
- по производственной деятельности - 43шт.

Обновлен фонд нормативной литературой и других необходимых документов.

Факторы, влияющие на рост объёмов поставок услуг:
- усугубился кризис в строительной индустрии;
- непомерно возросла конкуренция в сфере проектирования и в области землеустройства ;
- договорные цены МП АПБюро формируются на уровне цен 2008года, а расходы по оплате сторонних фирм растут;

Директор МП «Архитектурно-
Планировочного Бюро»



Грати Е.М.