|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FIŞA DE DATE A ACHIZIŢIEI (FDA)**    Următoarele date specifice referitoare la bunurile şi la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucţiunilor pentru ofertanţi (IPO). În cazul unei discrepanţe sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.  **1. Dispoziţii generale**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nr.** | **Rubrica** | **Datele Autorităţii Contractante/Organizatorului procedurii** | | 1.1. | Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii: | **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLŢI** | | 1.2. | Obiectul achiziţiei: | **(REPETAT) Lucrări de reparație capitală complexă a grădiniței-creșă Nr.2 din mun.Bălți conform necesităților Direcției Învățămînt, Tineret și Sport a Primăriei mun.Bălți** | | 1.3. | Numărul procedurii: | **17/01394** | | 1.4. | Tipul obiectului de achiziţie: | **Cerere a ofertelor de preţuri** | | 1.5. | Codul CPV: | **45453000-7** | | 1.6. | Numărul şi data Buletinului Achiziţiilor Publice: | **37 din 10.05.2017** | | 1.7. | Sursa alocaţiilor bugetare/banilor publici: | **Bugetul local** | | 1.8. | Administratorul alocaţiilor bugetare: | **Primăria mun.Bălți** | | 1.9. | Plăţi/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: | **Nu se utilizează** | | 1.10. | Denumirea cumpărătorului: | **Primăria mun.Bălți** | | 1.11. | Destinatarul: | **Primăria mun.Bălți** | | 1.12. | Limba de comunicare: | **De stat** | | 1.13. | Pentru clarificarea documentelor de atribuire, adresa autorităţii contractante este: | Adresa: **Republica Moldova, mun. Bălţi, piața Independenţei, 1**  Tel: **023154623**  Fax: **023154623**  E-mail: **serviciulachizitiipublice@mail.ru**  Persoana de contact: **CEREMUŞ LILIANA** | | 1.14. | Contract de achiziţie rezervat atelierelor protejate |  |     **2. Listă Lucrări şi specificaţii tehnice:**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr. d/o** | **Cod CPV** | **Denumire Lucrări solicitate** | **Unitatea de măsură** | **Cantitatea** | **Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referinţă** | | **1** |  | **Lucrări de reparație capitală complexă a grădiniței-creșă Nr.2 din mun.Bălți** |  |  |  | | 1.1 | 45453000-7 | Lucrări de reparație capitală complexă a grădiniței-creșă Nr.2 din mun.Bălți | Bucată | 1.00 | conform listei cu lucrări anexate; ofertantului i se recomandă să viziteze şi să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile, şi să obţină toate informaţiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei |     **3. Criterii şi cerinţe de calificare**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Nr.** | **Denumirea documentului/cerinţelor** | **Cerinţe suplimentare** | **Obl.** | | 3.1 | Oferta | Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului, conform anexei. | DA | | 3.2 | Devizele locale aferente ofertei (formularele 3, 5, 7) | Cu specificatia parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini. Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului. La confecționarea ferestrelor de utilizat profil aluminiu cu grosimea 2,5 mm-3,0mm cu barier termic. | DA | | 3.3 | Informaţii generale despre ofertant | Original. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului. | DA | | 3.4 | Certificat/Decizie de inregistrare a intreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice | Copie. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului. | DA | | 3.5 | Certificat de efectuare sistematică a plăţii impozitelor, contribuţiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal | Copie. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului. | DA | | 3.6 | Licenţa de activitate şi anexa | copie confirmată prin semnătură şi ştampila ofertantului | DA | | 3.7 | Garanție termen de exploatare - 7 ani | confirmată prin semnătură şi ştampila ofertantului (în acest termen defectele apărute vor fi înlăturate din contul propriu cu condiția exploatării corecte a obiectului și cu excepția cazului de forță majoră) | DA | | 3.8 | Declarație privind dotările specifice, utilajul şi echipamentul tehnic | Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului, conform anexei. | DA | | 3.9 | Declarație privind personalul angajat | Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei participantului, conform anexei. | DA | | 3.10 | Declarație de neimplicare în practici frauduloase și de corupere | declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.7 | DA | | 3.11 | Notă | Prezentarea ofertei presupune depunerea a 2 plicuri separate care vor conţine „propunerea tehnică” şi „propunerea financiară”.Oferta, scrisă, semnată şi, după caz, ştampilată, se prezintă în conformitate cu cerinţele expuse în documentația de atribuire. | DA | | 3.12 | Grafic de execuție (formularul F3.5) | emis de participant și confirmat prin semnătură și ștampila ofertantului | DA | | 3.13 | Avizul Inspecției de Stat în Construcții | emis de Inspecția de Stat în Construcții, copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului | DA | | 3.14 | Notă | ofertantului i se recomandă să viziteze şi să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile, şi să obţină toate informaţiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei; ofertantului i se recomandă de a face cunoștință cu proiectul: ÎM DCC CU, str.Păcii, 38 | DA |     **4. Pregătirea ofertelor**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 4.1 | Oferte alternative: | **Nu vor fi** | | 4.2 | Garanţia pentru ofertă: |  | | 4.3 | Garanţia pentru ofertă va fi în valoare de: | **0.00%**din valoarea ofertei fără TVA. | | 4.4 | Ediţia aplicabilă a Incoterms şi termenii comerciali acceptaţi vor fi: | **DDP - Franco destinație vămuit, Incoterms 2013** | | 4.5 | Termenul de livrare/prestare/executare: | **Termenul efectuării lucrărilor a.2017-2018 - 3,5 luni** | | 4.7 | Metoda şi condiţiile de plată vor fi: | **în termen de 30 de zile după prezentarea procesului verbal de recepție finală și facturi fiscale** | | 4.8 | Perioada valabilităţii ofertei va fi de: | **45 zile** | | 4.9 | Ofertele în valută străină: | **Nu se acceptă** |     **5. Depunerea şi deschiderea ofertelor**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 5.1 | Plicurile vor conţine următoarea informaţie suplimentară: | **Cerere a ofertelor de preţuri nr. 17/01394** Pentru achiziţionarea de: **(REPETAT) Lucrări de reparație capitală complexă a grădiniței-creșă Nr.2 din mun.Bălți conform necesităților Direcției Învățămînt, Tineret și Sport a Primăriei mun.Bălți**  Autoritatea contractantă: **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLŢI**  Adresa autorităţii contractante: **Republica Moldova, mun. Bălţi, piața Independenţei, 1, et.II, biroul 250, et.II**  A nu se deschide înainte de: **24.05.2017 10:00** | | 5.2 | Pentru depunerea ofertelor, adresa autorităţii contractante/organizatorului procedurii este: | Adresa: **Republica Moldova, mun. Bălţi, piața Independenţei, 1**  Tel: **023154623**  Fax: **023154623**  E-mail: **023154623**  Data-limită pentru depunerea ofertelor este:  Data, Ora: **24.05.2017 10:00** | | 5.3 | Deschiderea ofertelor va avea loc la următoare adresă: | Adresa: **Republica Moldova, mun. Bălţi, piața Independenţei, 1, et.III, biroul 311, et.III**  Tel: **023154623**  Data, Ora: **24.05.2017 10:00** |     **6. Evaluarea şi compararea ofertelor**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 6.1 | Preţurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în: | **Leu MD** | | Sursa ratei de schimb în scopul convertirii: | **BNM** | | Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi: | **24.05.2017** | | 6.2 | Modalitatea de efectuare a evaluării: | **cel mai mic preț pe lista întreagă și respectarea tuturor cerințelor de calificare** | | 6.3 | Factorii de evaluarea vor fi următorii: | **Nu sunt** |     **7. Adjudecarea contractului**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 7.1 | Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi: | **Cel mai mic preţ** | | 7.2 | Suma Garanţiei de bună execuţie (se stabileşte procentual din preţul contractului adjudecat)): | **5.00%** | | 7.3 | Garanţia de bună execuţie a contractului: | Alte forme ale garanţiei bancare acceptate de autoritatea contractantă: **reţinerea succesivă din facturile parţiale pentru situaţiile de lucrări, în cuantum de \_5\_% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de \_5\_\_% din valoarea contractului** | | 7.5 | Numărul maxim de zile pentru semnarea şi prezentarea contractului către autoritatea contractantă: | **6 zile** |     **Conţinutul prezentei Fişe de date a achiziţiei este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informaţional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIŢIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziţii confirmă corectitudinea conţinutului Fişei de date a achiziţiei, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.**    **Conducătorul grupului de lucru:   Usatîi Renato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |