**FIŞA DE DATE A ACHIZIŢIEI (FDA)**

Următoarele date specifice referitoare la bunurile şi la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucţiunilor pentru ofertanţi (IPO). În cazul unei discrepanţe sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

**1. Dispoziţii generale**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Rubrica** | **Datele Autorităţii Contractante/Organizatorului procedurii** |
| 1.1. | Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii: | **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLŢI** |
| 1.2. | Obiectul achiziţiei: | **Reparația capitală complexă a cantinei în LT "Vasile Alecsandri" din mun.Bălți conform necesităților Direcției Învățămînt, Tineret și Sport a Primăriei mun.Bălți** |
| 1.3. | Numărul procedurii: | **17/00519** |
| 1.4. | Tipul obiectului de achiziţie: | **Licitaţie publică** |
| 1.5. | Codul CPV: | **45453000-7** |
| 1.6. | Numărul şi data Buletinului Achiziţiilor Publice: | **14 din 17.02.2017** |
| 1.7. | Sursa alocaţiilor bugetare/banilor publici: | **Bugetul local** |
| 1.8. | Administratorul alocaţiilor bugetare: | **Primăria mun.Bălți** |
| 1.9. | Plăţi/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: | **Nu se utilizează** |
| 1.10. | Denumirea cumpărătorului: | **Primăria mun.Bălți (DÎTS)** |
| 1.11. | Destinatarul: | **Primăria mun.Bălți (DÎTS)** |
| 1.12. | Limba de comunicare: | **De stat** |
| 1.13. | Pentru clarificarea documentelor de atribuire, adresa autorităţii contractante este: | Adresa: **Republica Moldova, mun. Bălţi, piața Independenţei, 1** Tel: **023154623** Fax: **023154623** E-mail: **serviciulachizitiipublice@mail.ru** Persoana de contact: **CEREMUŞ LILIANA** |
| 1.14. | Contract de achiziţie rezervat atelierelor protejate |  |

**2. Listă Lucrări şi specificaţii tehnice:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Cod CPV** | **Denumire Lucrări solicitate** | **Unitatea de măsură** | **Cantitatea** | **Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referinţă** |
| **1** |  | **Reparația capitală complexă a cantinei în LT "Vasile Alecsandri" din mun.Bălți conform necesităților Direcției Învățămînt, Tineret și Sport a Primăriei mun.Bălți** |  |  |  |
| 1.1 | 45453000-7 | Reparația capitală complexă a cantinei în LT "Vasile Alecsandri" din mun.Bălți | Bucată | 1.00 | conform listei cu cantitățile de lucrări; ofertantului i se recomandă să viziteze şi să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile, şi să obţină toate informaţiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei la adresa: mun.Bălți, str.Păcii,38, ÎM DCC CU, tel. 0-231-2-10-45 |

**3. Criterii şi cerinţe de calificare**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Denumirea documentului/cerinţelor** | **Cerinţe suplimentare** | **Obl.** |
| 1 | Minim ani de experienţă specifică în livrarea bunurilor şi/sau serviciilor similare | 5 ani, copii de contracte încheiate, procese verbale de recepție finală, scrisori de recomandare ș.a. documente doveditoare care să demonstreze experiența | DA |
| 2 | Capacitatea minimă de producere sau echipamentele necesare | Nu se cere | NU |
| 3 | Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani) | Nu se cere | NU |
| 4 | Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim (suma) | Nu se cere | NU |
| 5 | Scrisoare de înaintare (formularul F3.1) | emisă de participant și confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 6 | Împuternicire (formularul F3.2) | emisă de participant și confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 7 | Oferta (formularul F3.3) | confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 8 | Devizul (formularele 3, 5, 7) | confirmat prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 9 | Garanția bancară (formularul F3.4) | emisă de o bancă și confirmată prin semnătură și ștampilă | DA |
| 10 | Grafic de execuție (formularul F3.5) | emis de participant și confirmat prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 11 | Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 | declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.6 | DA |
| 12 | Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere | declarație pe proprie răspundere conform Formularului F3.7 | DA |
| 13 | Informații generale despre ofertant (formularul F3.8) | confirmate prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 14 | Informaţii cu privire la obligaţiile contractuale faţă de alţi beneficiari (formularul F3.9) | confirmate prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 15 | Experiența similară (formularul F3.10) Sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate (formularul F3.11) | confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului Demonstrarea experienţei operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculaţi până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuţia unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puţin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decît valoarea viitorului contract. | DA |
| 16 | Dotarea tehnică cu utilaj și echipament (formularul F3.12) | emisă de participant și confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 17 | Declarația privind personalul de specialitate (formularul F3.13) | emisă de participant și confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 18 | Diriginte de șantier (Certificat de atestare profesională) | copie confirmată prin semnătura și ștampila participantului | DA |
| 19 | Informații privind subcontractanții (formularul F3.14) acordul de subcontractare (copie), precum și după caz, Formularul informativ F3.8 | confirmat prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 20 | Informații privind asocierea (formularul F3.15) | acordul de asociere (copie) în care se vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat, confirmat prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 21 | Avizul Inspecției de Stat în Construcții emis de Inspecția de Stat în Construcții | copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 22 | Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice | în conformitate cu prevederile legale din RM, copie confirmată prin semnătura și ștampila participantului | DA |
| 23 | Licența de activitate (inclusiv anexa) | în conformitate cu prevederile legale din RM, copie confirmată prin semnătura și ștampila participantului | DA |
| 24 | Manualul calității | confirmat prin semnătura și ștampila participantului | DA |
| 25 | Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor | eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului - conform cerințelor IFS al RM) confirmat prin semnătură și ștampilă | DA |
| 26 | Ultimul raport financiar anual | confirmat prin semnătură și ștampila ofertantului | DA |
| 27 | Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare conform IPO14 | egal sau mai mult decît 185000,00 lei (cu TVA) emisă de o bancă și confirmată prin semnătură și ștampilă | DA |
| 28 | Cifra medie anuală de afaceri pe ultimii 3 ani (informație conform IPO14) | egală sau mai mare decît 833000,00 lei (cu TVA) confirmată prin semnătura și ștampila participantului | DA |
| 29 | Lichiditatea generală (calcul conform IPO14) | valoarea care va fi minim 100 procente, confirmată prin semnătura și ștampila participantului | DA |
| 30 | Certificate de calitate a principalelor materiale utlizate | copii confirmate prin semnătura și ștampila participantului: ferestre din aluminiu cu barieră termică, uși din profiluri din aluminiu , țevi din oțel, țevi din plastic etc. | DA |
| 31 | Perioada de garanție a lucrarilor | min. 7 ani | DA |
| 32 | Notă | Prezentarea ofertei presupune depunerea a 2 plicuri separate care vor conţine „propunerea tehnică” şi „propunerea financiară”. Oferta, scrisă, semnată şi, după caz, ştampilată, se prezintă în conformitate cu cerinţele expuse în documentația de atribuire. Ofertele se prezintă în 2 exemplare, original şi copie, în plicuri sigilate diferite. | DA |

**4. Pregătirea ofertelor**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1 | Oferte alternative: | **Nu vor fi** |
| 4.2 | Garanţia pentru ofertă: | **Oferta va fi însoţită de o Garanţie pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secţiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei** |
| 4.3 | Garanţia pentru ofertă va fi în valoare de: | **1.00%**din valoarea ofertei fără TVA. |
| 4.4 | Ediţia aplicabilă a Incoterms şi termenii comerciali acceptaţi vor fi: | **DDP - Franco destinație vămuit, Incoterms 2013** |
| 4.5 | Termenul de livrare/prestare/executare: | **termenul executării lucrărilor în a.2017 - 3 luni, a.2018 - 1 lună** |
| 4.6 | Metoda şi condiţiile de plată vor fi: | **în termen de 30 zile după prezentarea facturilor fiscale și a procesului verbal de recepție finală** |
| 4.7 | Perioada valabilităţii ofertei va fi de: | **45 zile** |
| 4.8 | Ofertele în valută străină: | **Nu se acceptă** |

**5. Depunerea şi deschiderea ofertelor**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1 | Plicurile vor conţine următoarea informaţie suplimentară: | **Licitaţie publică nr. 17/00519**Pentru achiziţionarea de: **Reparația capitală complexă a cantinei în LT "Vasile Alecsandri" din mun.Bălți conform necesităților Direcției Învățămînt, Tineret și Sport a Primăriei mun.Bălți** Autoritatea contractantă: **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLŢI** Adresa autorităţii contractante: **Republica Moldova, mun. Bălţi, piața Independenţei, 1, bir.250, et.II** A nu se deschide înainte de: **10.03.2017 10:00** |
| 5.2 | Pentru depunerea ofertelor, adresa autorităţii contractante/organizatorului procedurii este: | Adresa: **Republica Moldova, mun. Bălţi, piața Independenţei, 1** Tel: **023154623** Fax: **023154623** E-mail: **023154623** Data-limită pentru depunerea ofertelor este: Data, Ora: **10.03.2017 10:00** |
| 5.3 | Deschiderea ofertelor va avea loc la următoare adresă: | Adresa: **Republica Moldova, mun. Bălţi, piața Independenţei, 1, bir.311, et.III** Tel: **023154623** Data, Ora: **10.03.2017 10:00** |

**6. Evaluarea şi compararea ofertelor**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1 | Preţurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în: | **Leu MD** |
| Sursa ratei de schimb în scopul convertirii: | **BNM** |
| Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi: | **10.03.2017** |
| 6.2 | Modalitatea de efectuare a evaluării: | **oferta cea mai avantajoasă tehnico-economic și respectarea cerințelor de calificare** |
| 6.3 | Factorii de evaluarea vor fi următorii: | **Preţul ofertei - 80 puncte,Perioada de execuţie - 5 puncte,Sistemul calităţii pentru execuţia lucrării, elaborat şi aprobat în modul stabilit - 10 puncte,Perioada de garanţie asupra lucrărilor - 5 puncte** |

**7. Adjudecarea contractului**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 7.1 | Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi: | **Oferta cea mai avantajoasă economic** |
| 7.2 | Suma Garanţiei de bună execuţie (se stabileşte procentual din preţul contractului adjudecat)): | **15.00%** |
| 7.3 | Garanţia de bună execuţie a contractului: | Alte forme ale garanţiei bancare acceptate de autoritatea contractantă: **reţinerea succesivă din facturile parţiale pentru situaţiile de lucrări, în cuantum de \_15\_% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de \_15\_\_% din valoarea contractului** |
| 7.4 | Numărul maxim de zile pentru semnarea şi prezentarea contractului către autoritatea contractantă: | **6 zile** |

**Conţinutul prezentei Fişe de date a achiziţiei este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informaţional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIŢIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziţii confirmă corectitudinea conţinutului Fişei de date a achiziţiei, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.**

**Conducătorul grupului de lucru:

USATÎI RENATO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**