REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA M. BĂLȚI

РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
ПРИМЭРИЯ М. БЭЛЦЬ

DISPOZIȚIA PRIMARULUI

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРИМАРА

Nr./№ 237
от 27.05.2016 г.

О подготовке материалов
к V внеочередному заседанию
Совета муниципия Бэлць

В соответствии с ч. (1) ст. 22, п. а) ч. (2) ст. 40 Закона Республики Молдова № 436-XVI от 28.12.2006 г. «О местном публичном управлении», ст. 39 Закона Республики Молдова № 457 от 14.11.2003 г. «Об утверждении Типового положения об образовании и функционировании местных и районных советов», Законом Республики Молдова № 317-XV от 18.07.2003 «О нормативных актах Правительства и других органов центрального и местного публичного управления», Постановлением Правительства Республики Молдова № 115 от 28.02.1996 г. «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в органах местного публичного управления Республики Молдова», в целях обеспечения своевременной и качественной подготовки материалов к рассмотрению на заседании Совета муниципия Бэлць,-

1. Начальникам управлений, отделов, служб примэрии обеспечить соблюдение этапов процесса разработки проектов решений, ответов, информаций, которые будут включены в повестку дня V внеочередного заседания Совета муниципия Бэлць согласно приложению к распоряжению.
2. Отделу местного публичного управления обеспечить публикацию настоящего распоряжения на официальной странице примэрии мун. Бэлць www.balti.md (в разделе Совет/Заседания) и на сайте www.monitoruldebalti.md.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителей примара мун. Бэлць г-на Л.Бабий, г-на И.Шеремет, г-жу Л.Саву, секретаря Совета и муниципия Бэлць г-жу И.Сердюк.

ПРИМАР МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ — РЕНАТО УСАТЫЙ

***Штамп**. Примэрия муниципия Бэлць.*
Отдел по связям с общественностью.
Копия соответствует оригиналу.
Главный специалист /подпись/

Согласовано:

СЕКРЕТАРЬ СОВЕТА
И МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ — ИРИНА СЕРДЮК

НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА МЕСТНОГО
ПУБЛИЧНОГО УПРАВЛЕНИЯ — ЛЮДМИЛА ДОВГАНЬ

НАЧАЛЬНИК
ЮРИДИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ — ВИТАЛИЙ БАЛАН

Приложение
к распоряжению примара мун. Бэлць
№ 237 от 27.05.2016 г.

№	Сроки	Действия	Примечания
Начальникам управлений, отделов, служб			
1.	до 03.06.2016 г.	подготовка и представление секретарю Совета и муниципия Бэлць г-же И.Сердюк проектов решений, ответов на обращения к Совету мун. Бэлць, информаций на государственном и русском языках	до их согласования с другими структурными подразделениями и руководством мун. Бэлць
2.	до 07.06.2016 г.	представление Юридическому управлению проектов решений и ответов на обращения к Совету мун. Бэлць для проверки соответствия документов требованиям действующего законодательства	доработанных с учетом поправок секретаря Совета и муниципия Бэлць г-жи Сердюк И.М.
3.	с 07.04.2016 г. до 14.06.2016 г.	представление секретарю Совета и муниципия Бэлць г-же Сердюк И.М. завизированных проектов решений и ответов на обращения к Совету мун. Бэлць на государственном и русском языках.	К проектам должны быть приложены документы: ✓ <u>ообоснования</u> структурных подразделений к проектам решений и ответам на обращения к Совету мун. Бэлць; ✓ <u>пояснительные записки</u> структурных подразделений к проектам решений; ✓ <u>заключения</u> Юридического управления к проектам решений и ответам на обращения к Совету мун. Бэлць; ✓ <u>результаты публичного консультирования</u> (дело о разработке проекта решения, в которое входит: объявление об инициировании разработки решения, объявление об организации публичного консультирования, проект решения, сопутствующие материалы по проекту решения (пояснительные записки, другая релевантная информация), протоколы консультативных публичных заседаний, свод поступивших рекомендаций) в случае проведения публичного консультирования.
4.		представление электронных версий проектов решений и ответов на обращения к Совету мун. Бэлць в Отдел местного публичного управления.	
Секретарю Совета и муниципия Бэлць			
5.	с 03.06.2016 г. до 06.06.2016 г.	проверка соответствия оформления документов требованиям действующего законодательства и нормам делопроизводства	документов, подготовленных всеми управлениями, отделами, службами, кроме Управления муниципальной собственности и земельных отношений
6.	С 10.06.2016 г. по 14.06.2016 г.	проверка соответствия оформления документов требованиям действующего законодательства и нормам делопроизводства	документов, подготовленных Управлением муниципальной собственности и земельных отношений
Управлению муниципальной собственности и земельных отношений			
7.	до 09.06.2016 г.	рассмотрение земельных, имущественных вопросов на заседаниях комиссий примэрии	
8.	с 09.06.2016 г. до 10.06.2016 г.	подготовка и представление секретарю Совета и муниципия Бэлць г-же И.Сердюк проектов решений, ответов на обращения к Совету мун. Бэлць на государственном и русском языках	до их согласования с другими структурными подразделениями и руководством мун. Бэлць
9.	до 11.06.2016 г.	представление Юридическому управлению проектов решений и ответов на обращения к Совету мун. Бэлць для проверки	доработанных с учетом поправок секретаря Совета и муниципия Бэлць г-жи Сердюк И.М.

		соответствия документов требованиям действующего законодательства	
Юридическому управлению			
10.	С 07.06.2016 г. по 14.06.2016 г.	подготовка заключений к проектам решений и ответам на обращения к Совету мун. Бэлць, разработанным всеми управлениями, отделами и службами, кроме Управления муниципальной собственности и земельных отношений	к проектам решений и ответам, прошедшим проверку и доработанных с учетом поправок секретаря Совета и муниципия Бэлць г-жи Сердюк И.М.
11.	с 11.06.2016 г. до 14.06.2016 г.	подготовка заключений к проектам решений и ответам на обращения к Совету мун. Бэлць, разработанным Управлением муниципальной собственности и земельных отношений	к проектам решений и ответам, прошедшим проверку и доработанных с учетом поправок секретаря Совета и муниципия Бэлць г-жи Сердюк И.М.
Отделу местного публичного управления			
12.	15.06.2016 г. - 16.06.2016 г.	составление списка подготовленных вопросов для формирования повестки дня V внеочередного заседания Совета мун. Бэлць	на основании представленных в отдел материалов
13.		подготовка распоряжения примара о созыве V внеочередного заседания Совета мун. Бэлць	
14.		подготовка бумажных копий проектов решений, ответов на обращения к Совету мун. Бэлць, информаций и формирование пакетов с материалами для советников	
15.	17.06.2016 г.	выдача бумажных копий материалов V внеочередного заседания Совета мун. Бэлць советникам	
16.		отправка электронных копий материалов V внеочередного заседания Совета мун. Бэлць советникам посредством электронной почты	
17.		опубликование повестки дня и материалов V внеочередного заседания Совета мун. Бэлць на официальной странице примэрии мун. Бэлць	