



**DECIZIA**  
**РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 2020

Перевод

Об утверждении Положения о присвоении звания «Почётный гражданин муниципия Бэлць» в новой редакции.

На основании ст. 14 ч. (2) п. s) Закона РМ № 436-XVI от 28.12.2006 г. о местном публичном управлении, в соответствии с Законом РМ № 239-XVI от 13.11.2008 г. о прозрачности процесса принятия решений, Законом РМ № 133 от 08.07.2011 г. о защите персональных данных, Постановлением Правительства РМ № 967 от 09.08.2016 г. «О механизме публичных консультаций с гражданским обществом в процессе принятия решений», решением Совета мун. Бэлць № 12/12 от 08.12.2016 г. «О проведении публичных консультаций по проекту решения Совета муниципия Бэлць «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почётный гражданин муниципия Бэлць», решением Совета муниципия Бэлць № 1/8 от 01.02.2017 г. «О внесении изменений в решение Совета муниципия Бэлць № 12/12 от 08.12.2016 г. «О проведении публичных консультаций по проекту решения Совета муниципия Бэлць «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почётный гражданин муниципия Бэлць» и в целях совершенствования работы по выдвижению кандидатур на звание «Почётный гражданин мун. Бэлць»,-

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о присвоении звания «Почётный гражданин муниципия Бэлць» в новой редакции согласно приложению.
2. Считать утратившим силу решение Совета муниципия Бэлць № 3/43 от 30.03.2017 г. «Об утверждении Положения о присвоении звания «Почётный гражданин мун. Бэлць», с последующими изменениями и дополнениями.
3. Примару мун. Бэлць обеспечить:
  - ежегодное планирование финансовых средств для выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Положением, при формировании муниципального бюджета;
  - приведение действующих нормативных актов в соответствие с данным решением.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированные консультативные комиссии по праву и дисциплине, финансово-экономической деятельности, по муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды, по образованию, социальной защите и здравоохранению, по сотрудничеству с другими органами, побратимству, туризму, культурам и социально-культурной деятельности.

Председательствующий на \_\_\_\_\_  
очередном заседании Совета мун. Бэлць

Контрассигнует:  
Секретарь Совета мун. Бэлць

Ирина Сердюк

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о присвоении звания «Почётный гражданин муниципия Бэлць»**  
**в новой редакции**

Настоящее Положение устанавливает статус, порядок присвоения звания «Почётный гражданин муниципия Бэлць» (далее по тексту – звание Почетного гражданина), регламентирует условия присвоения звания Почетного гражданина, права и льготы лиц, удостоенных этого звания.

**I. Общие положения**

1. Звание Почетного гражданина учреждается в целях официального признания выдающихся заслуг граждан перед муниципальным сообществом, поощрения личной деятельности, направленной на пользу муниципия Бэлць, обеспечение его благополучия и процветания и является высшим знаком признания заслуг гражданина перед муниципием и его жителями.
2. Звание Почетного гражданина присваивается Советом муниципия Бэлць гражданам Республики Молдова и иностранным гражданам персонально при жизни или посмертно.
3. Звание Почетного гражданина не может быть присвоено лицу, имеющему неснятую или непогашенную судимость.
4. Предложения о присвоении звания Почетного гражданина, поступившие от лиц, выдвинувших свои кандидатуры, не рассматриваются.
5. Повторные предложения о присвоении звания Почетного гражданина лицу, в отношении которого Советом муниципия Бэлць ранее было принято отрицательное решение, могут рассматриваться только в случае изменения обстоятельств и мотивов вносимых предложений.
6. Лицу, удостоенному звания Почетного гражданина, вручается Диплом Почетного гражданина муниципия Бэлць и удостоверение Почетного гражданина муниципия Бэлць, описания которых приведены в приложениях № 3 и № 4 к настоящему Положению.

**II. Основания для присвоения звания Почетного гражданина**

7. Основаниями для присвоения лицу звания Почетного гражданина являются:
  - a) многолетняя эффективная благотворительная, меценатская деятельность;
  - b) личное мужество и героизм, проявленные при исполнении служебного и гражданского долга на благо муниципия Бэлць и его жителей;
  - c) общепризнанный личный вклад в дело подготовки высококвалифицированных кадров, воспитание подрастающего поколения, духовное и нравственное развитие общества, достижения в спорте, отмеченные Олимпийской медалью, а также медалями европейского и международного уровней;
  - d) получившие широкое признание у жителей муниципия Бэлць заслуги в области культуры, искусства, образования, здравоохранения, а также государственной, муниципальной, политической, научной, хозяйственной, общественной или иной деятельности с выдающимися результатами для Республики Молдова и муниципия Бэлць, способствующими социально-экономическому развитию муниципия Бэлць, повышению его роли и авторитета в Республике Молдова и за рубежом.

### **III. Порядок представления ходатайства о присвоении звания Почетного гражданина**

8. Ходатайство о присвоении звания Почетного гражданина оформляется в виде Представления (бланки прилагаются - приложение № 1 и № 2 к Положению).
9. Представления направляются в адрес примара муниципия Бэлць.
10. С Представлением о присвоении звания Почетного гражданина могут обращаться:
  - коллективы предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности;
  - общественные объединения;
  - группы граждан количеством не менее 50 человек (далее - инициаторы).
11. Каждый инициатор имеет право выдвигать не более одной кандидатуры на присвоение звания "Почетный гражданин муниципия Бэлць".
12. Коллективы предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, общественные объединения, принимают решение о выдвижении кандидата на присвоение звания на общем собрании.
13. Собрание трудового коллектива, общественного объединения считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от установленной численности трудового коллектива, общественного объединения.
14. Решение принимается простым большинством голосов от количества присутствующих на общем собрании.
15. Председатель общего собрания организует ведение протокола. В протоколе указывается:
  - место и время проведения общего собрания;
  - число участников общего собрания и установленная численность трудового коллектива, общественного объединения;
  - председатель и секретарь общего собрания, повестка дня.
16. В протоколе общего собрания должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, результаты голосования по ним, решения, принятые общим собранием.
17. На основании протокола общего собрания председатель собрания составляет на имя примара муниципия Бэлць ходатайство о рассмотрении вопроса о присвоении звания в виде Представления к присвоению звания "Почетный гражданин муниципия Бэлць" (приложение № 1 к Положению).
18. Представление на присвоение звания заполняется кандидатом, председателем и секретарем общего собрания.
19. Представление на присвоение звания должно содержать основные биографические данные кандидата, с указанием производственной и общественной деятельности, а также подробное изложение конкретных заслуг перед муниципием и его жителями, соответствующих изложенным в Положении основаниям для присвоения звания Почетного гражданина.
20. В Представлении должна быть подпись лица, представленного к награждению, а в случае присвоения звания посмертно, должна быть подпись члена семьи лица, представленного к награждению, подтверждающая согласие на присвоение ему звания и обработку персональных данных.
21. Представление на присвоение звания подписывается кандидатом, а в случае присвоения звания посмертно, членом семьи лица, представленного к награждению. При внесении Представления группой граждан количеством не менее 50 человек, Представление подписывается каждым из них, с указанием фамилии и имени (приложение № 2 к Положению).
22. К Представлению о присвоении почетного звания прилагаются следующие документы:
  - при внесении Представления коллективами предприятий, учреждений, организаций - выписка из протокола общего собрания коллектива предприятия, учреждения, организации о решении обратиться с Представлением о присвоении почетного звания с указанием сведений о количестве работающих в коллективе и присутствовавших на собрании и итогов голосования;
  - копия удостоверения личности кандидата;
  - копии документов, подтверждающих достижения и заслуги гражданина, в отношении которого подается Представление;

- в случае представления к присвоению звания Почетного гражданина руководителя предприятия, учреждения, организации также представляются: справка о финансово-экономическом состоянии организации, справка налоговых органов об отсутствии задолженности организации по налогам и сборам, справка Управления по сбору местных налогов и сборов об отсутствии задолженности по неналоговым видам доходов бюджета муниципия Бэлць;
- две фотографии (9 x 12 см) для внесения в Книгу Почетных граждан муниципия Бэлць и одну фотографию (3 x 4 см) для внесения в удостоверение Почетного гражданина.

#### **IV. Порядок рассмотрения ходатайств о присвоении звания Почетного гражданина**

23. Поступившие в адрес примара мун. Бэлць представления с приложенными документами регистрируются Управлением секретариата и связей с общественностью. Затем, согласно резолюции примара, направляются в Управление публичного администрирования для проверки документов на комплектность и правильное оформление в сроки, установленные действующим законодательством для рассмотрения петиций.
24. В своей работе специалисты Управления публичного администрирования, осуществляющие проверку представлений и сопутствующих документов, руководствуются настоящим Положением и положениями Административного кодекса Республики Молдова.
25. В том случае, когда представление не соответствует требованиям настоящего Положения, специалисты Управления публичного администрирования имеют право запросить у инициаторов недостающие документы.
26. В случае непредоставления инициаторами недостающих документов, специалисты Управления публичного администрирования готовят ответ за подписью примара с объяснением причины невозможности выдвижения данной кандидатуры на публичные консультации.

#### **V. Проведение публичных консультаций с гражданским обществом и принятие решения Совета муниципия Бэлць о присвоении звания Почетного гражданина**

27. Проект решения Совета муниципия Бэлць о присвоении звания Почетного гражданина в обязательном порядке выносится на публичные консультации с гражданским обществом согласно процедуре, установленной действующим законодательством.
28. Разработка проекта решения о присвоении звания Почетного гражданина и публичные консультации с гражданским обществом по проекту решения обеспечиваются Управлением публичного администрирования примэрии муниципия Бэлць.
29. Управление публичного администрирования получает отзывы о кандидате на присвоение звания Почетного гражданина, поступившие в ходе публичных обсуждений, а также в виде писем, обращений и других документов, результатов онлайн-голосования на официальном сайте примэрии муниципия Бэлць [www.balti.md](http://www.balti.md), систематизируя их в своде рекомендаций, составленном согласно требованиям действующего законодательства, для приобщения к материалам проекта решения Совета о присвоении звания «Почетный гражданин муниципия Бэлць».
30. После завершения публичных консультаций проект решения о присвоении звания Почетного гражданина выносится для рассмотрения на ближайшем заседании Совета муниципия Бэлць.
31. Проекты решений о присвоении звания Почетного гражданина рассматриваются на заседании Совета по каждой кандидатуре в отдельности с учетом рекомендаций граждан, выраженных в рамках публичных консультаций. На заседании Совета присутствуют, как правило, инициаторы выдвижения кандидатур на звание Почетного гражданина.
32. Решение Совета муниципия о присвоении звания Почетного гражданина принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа избранных советников.
33. Решение Совета муниципия Бэлць о присвоении звания Почетного гражданина подлежит обязательному опубликованию на официальных web-страницах [www.actelocale.gov.md](http://www.actelocale.gov.md),

[www.balti.md](http://www.balti.md), размещению на 1 этаже примэрии и распространению через местные средства массовой информации.

34. Заверенная копия решения Совета муниципия Бэлць "О присвоении звания "Почетный гражданин муниципия Бэлць" направляется Управлением секретариата и связей с общественностью инициаторам в течение 5 рабочих дней со дня подписания решения.

#### **VI. Порядок вручения регалий и чествования Почетных граждан муниципия Бэлць**

35. Удостоверение Почетного гражданина (описание прилагается - приложение № 3 к Положению) и Диплом Почетного гражданина (описание прилагается - приложение № 4 к Положению) вручаются лицу, удостоенному звания Почетного гражданина, примаром муниципия Бэлць на праздновании Дня города (22 мая) или в торжественной обстановке в присутствии советников муниципия Бэлць, представителей общественности в рамках другого праздника.
36. В случае присвоения звания посмертно, диплом Почетного гражданина вручается члену семьи.
37. Имена почетных граждан заносятся в Книгу почетных граждан муниципия Бэлць (описание прилагается - приложение № 5 к Положению) в хронологическом порядке, начиная с 1966 года.
38. Книга Почетных граждан муниципия Бэлць разрабатывается в одном экземпляре и находится на постоянном хранении в примэрии муниципия Бэлць.
39. Фотографии Почетных граждан размещаются на доске Почетных граждан муниципия Бэлць.
40. Почётные граждане приглашаются примаром муниципия на мероприятия, посвящённые муниципальным праздникам, а также на официальные мероприятия муниципия, связанные с празднованием знаменательных дат и других важных событий.

#### **VII. Льготы для лиц, удостоенных звания Почетного гражданина**

41. Лица, удостоенные звания Почетного гражданина при жизни, имеют право на:
  - получение единовременной финансовой помощи в размере 10 000 лей в год согласно решению Совета мун. Бэлць из резервного фонда примэрии муниципия Бэлць на основании представления секретаря Совета муниципия Бэлць;
  - бесплатный проезд в муниципальном пассажирском общественном электрическом транспорте, по предъявлению удостоверения Почетного гражданина.
42. Льготы для лиц, удостоенных звания Почетного гражданина, установленные в данном пункте Положения, после смерти Почётного гражданина не распространяются на членов его семьи и других родственников.
43. Лица, удостоенные звания Почетного гражданина при жизни, имеют право на выплату в размере 10 000 лей, предоставляемую в день вручения примаром муниципия Бэлць регалий Почетного гражданина. В случае присвоения звания посмертно, выплата вручается члену его семьи.
44. После смерти Почетного гражданина расходы по оплате ритуальных услуг возмещаются родственникам или лицам, взявшим на себя организацию погребения, в сумме 10 000 лей за счет средств резервного фонда муниципального бюджета Бэлць.

#### **VIII. Лишение звания Почетного гражданина**

45. Почетный гражданин может быть лишен этого звания решением Совета муниципия Бэлць в связи с окончательным и вступившим в законную силу решением суда.
46. Решение Совета муниципия Бэлць об аннулировании звания Почетного гражданина доводится до сведения гражданина в течение 10 дней со дня принятия.
47. Лишение звания Почетного гражданина аннулирует все права, предусмотренные настоящим Положением, изымается фотография с доски Почетных граждан муниципия Бэлць, а также страница из Книги почетных граждан муниципия Бэлць.

48. Лицо, лишенное звания Почетного гражданина, обязано вернуть в примэрию муниципия Бэлць удостоверение и Диплом Почетного гражданина.

Г-ну \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, должность инициатора присвоения звания)

\_\_\_\_\_  
(Наименование предприятия, организации, учреждения)

**Представление кандидата на звание  
«Почётный гражданин муниципия Бэлць»**

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата)
2. Год и место рождения \_\_\_\_\_
3. Место проживания (на момент выдвижения) \_\_\_\_\_
4. Продолжительность проживания в мун. Бэлць \_\_\_\_\_
5. Сведения об образовании \_\_\_\_\_
6. Краткие сведения о трудовой деятельности  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Место работы на момент выдвижения  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Вклад кандидата в развитие мун. Бэлць:  
(заполнить согласно п. 7 Положения)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Научные труды:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Книги:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Государственные награды:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. Поощрения:

---

---

---

---

13. Согласие лица, представленного к награждению **(в случае присвоения звания посмертно, члена семьи лица, представленного к награждению)**, на присвоение ему звания и обработку персональных данных \_\_\_\_\_

(подпись кандидата/ члена семьи)

14. Наименование учреждений, организаций, предприятий, общественных объединений города с указанием количества работающих, поддержавших и выдвинувших кандидата на звание «Почётный гражданин мун. Бэлць»:

---

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения представления)

\_\_\_\_\_  
(подпись кандидата/члена семьи)

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения представления)

\_\_\_\_\_  
(подпись председателя собрания)

\_\_\_\_\_  
(дата заполнения представления)

\_\_\_\_\_  
(подпись секретаря собрания)



**Представление кандидата на звание  
«Почётный гражданин муниципия Бэлць»**

1. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество кандидата)

2. Год и место рождения \_\_\_\_\_

3. Место проживания (на момент выдвижения) \_\_\_\_\_

4. Продолжительность проживания в мун. Бэлць \_\_\_\_\_

5. Сведения об образовании \_\_\_\_\_

6. Краткие сведения о трудовой деятельности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Место работы на момент выдвижения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. Вклад кандидата в развитие мун. Бэлць:  
(заполнить согласно п. 7 Положения)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

9. Научные труды:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

10. Книги:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

11. Государственные награды:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

12. Поощрения:





### Описание удостоверения Почётного гражданина муниципия Бэлць

1. Удостоверение к званию «Почётный гражданин муниципия Бэлць» (далее – удостоверение) является основным документом, подтверждающим факт присуждения звания.
2. Удостоверение подписывается примаром муниципия Бэлць.
3. Бланк удостоверения Почетного гражданина муниципия Бэлць изготавливается типографским способом и представляет собой ламинированную с обеих сторон карточку размером 5,5 x 8,5 см, выполненную в голубых тонах, и имеет надписи, изложенные ниже.
4. Все записи на лицевой стороне удостоверения выполняются на молдавском языке, а на оборотной стороне – на русском языке.
5. В верхней части лицевой стороны удостоверения указано в 3 строки: Republica Moldova, Municipiul Bălți, Legitimatie. В верхнем углу слева находится цветное изображение флага Республики Молдова, справа - цветное изображение флага муниципия Бэлць.
6. В центральной части лицевой стороны удостоверения:
  - слева фотография Почетного гражданина муниципия Бэлць размером 30 x 40 мм;
  - справа указываются имя, фамилия владельца удостоверения;
  - далее ниже по вертикальной оси симметрии надпись, выполненная в две строки: "Cetățean de onoare al municipiul Bălți".
7. В нижней части лицевой стороны удостоверения слева содержатся слова "Primarul mun. Bălți", его фамилия, имя, подпись и гербовая печать.
8. Внизу в одну строку - слова "Titlul este conferit prin decizia Consiliului mun. Bălți nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_". Указывается номер и дата решения.
9. В верхней части оборотной стороны удостоверения указано в 3 строки: Республика Молдова, Муниципий Бэлць, Удостоверение. В верхнем углу справа находится цветное изображение флага Республики Молдова, слева – цветное изображение флага муниципия Бэлць.
10. В центральной части оборотной стороны удостоверения:
  - слева фотография Почетного гражданина муниципия Бэлць размером 30 x 40 мм;
  - справа указываются имя, фамилия владельца удостоверения;
  - далее ниже по вертикальной оси симметрии надпись, выполненная в две строки: «Почетный гражданин муниципия Бэлць».
11. В нижней части оборотной стороны удостоверения справа содержатся слова "Примар муниципия Бэлць", его фамилия, имя и подпись и гербовая печать.
12. Внизу в одну строку - слова "Звание присвоено решением Совета муниципия Бэлць № \_\_ от \_\_\_\_ г.". Указывается номер и дата решения.

### Описание Диплома Почетного гражданина

1. Диплом Почетного гражданина муниципия Бэлць (далее - Диплом) подписывается примаром муниципия Бэлць.
2. Диплом изготавливается методом сублимации на металлической серебристой пластине размером 19,0 x 26,5 см с деревянной основой размером 22,5 x 30,5 см.
3. Все записи на дипломе выполняются на государственном языке.
4. На всю поверхность диплома нанесено фоновое изображение герба муниципия Бэлць, сверху наложена сетка в голубых тонах.
5. На дипломе размещен текст следующего содержания:  
«Diplomă  
Familia, nume,  
Onorat cu titlul  
«Cetățean de onoare al municipiului Bălți»  
pentru (краткое изложение заслуг)  
Primarul municipiului Bălți (подпись, печать) \_\_\_\_\_».  
(Фамилия, имя)

### Описание Книги "Почетные граждане муниципия Бэлць"

1. Книга Почетных граждан муниципия Бэлць (далее - Книга) имеет прямоугольную форму размером 265 x 390 мм.
2. Листы в Книге брошюруются при помощи разъемных зажимов.
3. Переплет Книги обтянут темно-красной кожей и обрамлен объемной, чеканной, орнаментальной золоченой рамкой, внутренняя поверхность обтянута гармонирующей по цвету шелковой/бархатной тканью.
4. На лицевой стороне обложки Книги в центре - чеканное золоченое изображение герба муниципия Бэлць.
5. На оборотной стороне предусмотрены «ножки» - подставки для защиты от обтирания декоративной поверхности Книги.
6. Все записи на переплете и внутри Книги выполняются на государственном и на русском языке.
7. Листы Книги выполняются из белого мелованного картона размером 245 x 370 мм со скругленными углами и золотым обрезом по периметру:
  - первый (разделительный) лист - чистый;
  - на втором (титольном) листе в верхней части по центру расположен герб муниципия Бэлць и далее ниже по вертикальной оси симметрии надпись, выполненная золоченым шрифтом "антиква":  
„CARTEA CETĂŢENILOR DE ONOARE AI MUNICIPIULUI BĂLŢI”  
"КНИГА ПОЧЕТНЫХ ГРАЖДАН МУНИЦИПИЯ БЭЛЦЬ”;
  - на третьем листе располагается текст, выполненный черным курсивом типографским способом:  
"Звание "Почетный гражданин муниципия Бэлць" является высшим знаком признания выдающихся заслуг перед муниципием Бэлць лиц, чья многолетняя плодотворная общественная, служебно-производственная, научная, творческая и иная деятельность, направленная на благо человека, получила широкое местное, национальное или мировое признание, внесла значимый вклад в развитие и процветание муниципия Бэлць”.
8. Последующие страницы предназначены для внесения сведений о Почетных гражданах муниципия Бэлць и вшиваются в Книгу в хронологическом порядке. Каждому Почетному гражданину муниципия Бэлць посвящается отдельная страница, изготавливаемая типографским способом.
9. В верхней части страницы располагается текст черным шрифтом "антиква":
  - "Учитывая выдающиеся заслуги перед муниципием Бэлць, руководствуясь решением Совета муниципия Бэлць № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020 года "Об утверждении звания «Почетный гражданин муниципия Бэлць”, присвоено звание "Почетный гражданин муниципия Бэлць" Фамилия Имя (решение Совета муниципия Бэлць от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_)". В тексте указываются полностью фамилия, имя Почетного гражданина муниципия Бэлць, дата и номер решения Совета муниципия Бэлць.
  - Далее слева - цветная фотография Почетного гражданина форматом 90 x 120 мм, справа и ниже - биографические сведения о Почетном гражданине и описание его заслуг, выполненное черным шрифтом.
10. Каждая страница, посвященная Почетным гражданам муниципия Бэлць, перекладывается тонкой пергаментной бумагой.