

Proiect:

Anexă la decizia Consiliului municipal Bălți
nr. _____ din _____ 2019

Strategia de dezvoltare a Bibliotecii Municipale ”Eugeniu Coșeriu” Bălți pentru anii 2019 – 2023

SUMAR

I.	Preambul	3
II.	Valorile prioritare	5
III.	Viziunea	5
IV.	Misiunea	5
V.	Indicatorii de performanță (în baza Raportului analitic al Bibliotecii pentru anul 2018) ..	6
VI.	Analiza SWOT a rețelei Bibliotecii	7
VII.	Analiza satisfacției utilizatorilor	8
VIII.	Prioritățile Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Municipale „Eugeniu Coșeriu” Bălți pentru anii 2019-2023:.....	9
	VIII.I. Biblioteca – o instituție comunitară ce prestează servicii relevante comunității bălțene	9
	VIII.II. Biblioteca – un spațiu comunitar bălțean funcțional și atractiv	12
	VIII.III. Biblioteca – o instituție biblioteconomică cu un management de succes și bibliotecari profesioniști	12
IX.	Management	14
X.	Buget	14
XI.	Implementarea, monitorizarea și evaluarea Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Municipale „Eugeniu Coșeriu” Bălți pentru anii 2019-2023.....	14
	<i>Anexă la Strategie</i> Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Municipale „Eugeniu Coșeriu” Bălți pentru anii 2019-2023	15

I. PREAMBUL

Biblioteca Municipală „Eugeniu Coșeriu” Bălți (în continuare Biblioteca) este cea mai mare bibliotecă publică din nordul țării. Istoria Bibliotecii începe cu anul 1880, când era o simplă cameră de lectură, evoluând în timp și transformându-se dintr-o instituție publică de cultură care se axa pe formarea comunității doar prin intermediul Cărții și a Lecturii într-o instituție ce prestează servicii întru formarea comunității bălțene prin intermediul Secției Relații cu Publicul (Sala Lectură, Oficiul Împrumut, Sala Arte) și a opt filiale. În acest sens, anul 2014 este un an de cotitură pentru Bibliotecă. În conformitate cu Memorandumul de înțelegere încheiat între Asociația Obștească Reprezentanta din Republica Moldova a Consiliului pentru Cercetări și Schimburi Internaționale „IREX” (AO IREX Moldova) și Consiliul municipal Bălți, aprobat prin decizia CMB nr. 5/19 din 31.07.2014, în blocul central al Bibliotecii a fost inaugurat Centrul de Formare la 16 decembrie 2014. Biblioteca a devenit parte integră a Programului Național de Modernizare a Bibliotecilor Publice din Republica Moldova Novateca. Centrul de Formare, conform stipulărilor din Memorandum, a fost dotat cu tehnologii informaționale, în scopul alfabetizării digitale a comunității bălțene și formării/dezvoltării competențelor angajaților de profil ai Bibliotecii. Valoarea totală a echipamentului donat de AO IREX Moldova/Programul Novateca în anul 2014 este de 143597 lei și 85 bani. Pentru a îndeplini cerințele minime (mobilier funcțional, curent electric cu împământare, reparație cosmetică), din bugetul Bibliotecii au fost alocați 41215 lei.

În anul 2016, Biblioteca a fost recunoscută de către Programul Novateca drept Centru Regional de Excelență Profesională pentru Bibliotecari, specializat pe facilitarea procesului de îmbătrânire activă a membrilor comunității bălțene. În calitatea sa de Centru de Excelență, Biblioteca a fost dotată cu o tablă interactivă, patru tablete și adiacente în valoare de 50863 lei. De asemenea, în anul 2016, de către Programul Novateca au fost dotate cu computere filialele amplasate în cartierele municipiului și Sala Lectură (Secția Relații cu Publicul), iar Filiala pentru Copii „Ion Creangă” a fost dotată cu computere și tablete. Valoarea tehnologiilor informaționale donate de către AO IREX Moldova/Novateca pentru dotarea filialelor se estimează la 482402 lei 20 bani. Investițiile din bugetul alocat Bibliotecii pentru întrunirea de către filiale a cerințelor minime se estimează circa la 80000 lei. În acest mod, a fost implementată una din componentele bibliotecii moderne – **prezența tehnologiilor informaționale în Bibliotecă.**

S-a pledat mult în perioada anilor 2014-2018 și pentru **îmbunătățirea spațiilor și a mobilierului** de bibliotecă, o altă componentă a bibliotecii moderne, creându-se condiții nu numai pentru desfășurarea diferitor inițiative comunitare, evenimente culturale și sociale pentru toate categoriile de utilizatori, dar și pentru livrarea de servicii pentru comunitate. A devenit o prioritate amplasarea pe zone a spațiilor de bibliotecă (lectură, joc, agrement, lucru cu tabletele, computerele), astfel devenind posibilă livrarea paralelă a diferitor servicii pentru diverse categorii de membri ai comunității bălțene.

O realizare de succes, ce a facilitat îmbunătățirea spațiilor și amplasarea pe zone a acestora, a fost aplicarea de către trei subdiviziuni ale Bibliotecii la Proiectul național „Educația mediatică prin intermediul bibliotecilor” – o inițiativă a IREX Europa și IREX Moldova. Au fost dotate cu colțișoare media Sala Lectură și Oficiul Împrumut ale Secției Relații cu Publicul și Filiala nr. 5. Valoarea totală a celor trei colțișoare media este de cca 75 mii lei.

Toate aceste realizări au fost spre **beneficiul comunității bălțene**, o altă prioritate în activitatea Bibliotecii. În acest sens, în ultimii ani, Biblioteca a pledat pentru formarea publicului bălțean atât prin intermediul evenimentelor culturale, cât și prin intermediul serviciilor de bibliotecă. În anul 2018, Biblioteca a organizat 356 de evenimente culturale (7237 de participanți). Aceste cifre au crescut considerabil în comparație cu anul 2017, când au fost organizate 164 de evenimente culturale (4592 de participanți). A crescut și numărul serviciilor de bibliotecă livrate pentru comunitatea bălțeană: de la 18 în anul 2015 la 50 în anul 2018, Biblioteca livrând o gamă variată de servicii întru formarea comunității bălțene: e-Guvernare, facilitarea procesului de încadrare în câmpul muncii, sănătate, comunicare și socializare, formarea competențelor IT, educație mediatică, învățarea limbii engleze, dezvoltarea abilităților creative ale copiilor prin intermediul aplicațiilor de pe tabletă, facilitarea procesului de îmbătrânire activă, integrarea persoanelor defavorizate

etc. Numărul de training-uri, ateliere, sesiuni informativ-cognitive etc., organizate în anul 2018 în cadrul serviciilor, este de 751. Despre impactul serviciilor livrate de către Bibliotecă vorbesc rezultatele sondajului efectuat în perioada 17-28 decembrie 2018 (rezultatele sondajului sunt descrise pe pag. 8).

Pentru a asigura calitatea serviciilor livrate, Biblioteca este mereu în căutarea de **parteneri** noi. Printre aceștia pot fi menționați: Operatorul de telefonie mobilă GSM Moldcell, Centrul Medicilor de Familie, S.A. „Incomlac”, Agenția Teritorială de Ocupare a Forței de Muncă, Teatrul Național „Vasile Alecsandri” din Bălți, Asociația Obștească „Onoarea și Dreptul Femeii Contemporane”, Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor „ATIS”, Compania TianDE etc. În calitate de parteneri în livrarea serviciilor de bibliotecă sunt implicați și unii membri ai grupurilor țintă ale serviciilor livrate anterior.

În ceea ce privește **resursele informaționale** ale Bibliotecii, o altă componentă a bibliotecii moderne, la 1 ianuarie 2019, colecția rețelei Bibliotecii constituie 534610 de documente în valoare de 8542542,57 lei. Cu referință la dezvoltarea acestora, în ultimii ani, Biblioteca a pledat pentru menținerea unei rate înalte a numărului de titluri și de exemplare de ediții periodice abonate și achiziționarea de cărți prin eficientizarea bugetului instituției. În acest mod a fost posibilă majorarea ratei achizițiilor în anul 2018 la 0,06 unități materiale pe cap de locuitor comparativ cu 0,02 unități materiale pe cap de locuitor în anul 2017, iar costul achizițiilor per împrumut au crescut de la 0,3 lei în anul 2017 la 1,0 lei în anul 2018.

Toate aceste realizări au fost posibile grație prezenței unei **echipe de bibliotecari**, care au conștientizat că o bibliotecă modernă poate fi construită doar prin efort comun și dezvoltare continuă a competențelor profesionale. Instruirea/dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților de profil ai rețelei Bibliotecii întotdeauna a fost și rămâne a fi o prioritate pentru biblioteca bălțeană, deoarece numai un profesionist adevărat poate face față cerințelor contemporane de formare ale publicului bălțean. Politica de formare a bibliotecarului în conformitate cu cerințele față de un profesionist modern, capabil să se situeze în centrul comunității servite prin servicii de calitate, este una prioritară pentru Bibliotecă. Multitudinea de subiecte abordate în ultimii ani, numărul de activități educaționale organizate, dar și numărul de participanți la acestea, sunt un argument forte în favoarea celor expuse anterior. Biblioteca a pledat mult și pentru schimbarea paradigmei bibliotecarului, acesta realizând că numai un bibliotecar format, cu viziuni moderne, are capacități și abilități de a activa având parteneri și stabilind niște colaborări spre beneficiul comunității și al domeniului, de a atrage voluntari pentru a îmbunătăți calitatea serviciilor livrate. Doar un bibliotecar cu cunoștințe moderne depune efort pentru a atrage investiții extrabugetare, pentru a aduce plusvaloare Bibliotecii și comunității. Cele mai reușite sunt aplicările Bibliotecii la inițiativele Fondului de Dezvoltare al Bibliotecii **Moderne**. Printre acestea se enumeră inițiativa Centrelor de Excelență, Inițiativa „1+1”, inițiativele de replicare a serviciilor livrate în Bibliotecă, campaniile de promovare a realizărilor bibliotecii moderne „Ne vedem la Bibliotecă!” și „E Biblioteca mea”. Programul European al Bibliotecarilor Inovatori, o altă inițiativă în care a fost încadrată Biblioteca, a echipat participanții cu noi cunoștințe și abilități de implementare a celor mai bune practici de bibliotecă, inclusiv servicii comunitare axate pe metodologia de gândire proiectivă, comunicare on-line și interacțiune cu membrii comunității, precum și dezvoltare a parteneriatelor avantajoase.

Valoarea totală a investițiilor extrabugetare, începând cu anul 2014 și până în 2019, este de circa 895, 0 mii lei.

II. VALORILE PRIORITARE

- Profesionism.
- Fidelitate.
- Angajament.
- Creativitate.
- Demnitate.
- Responsabilitate.
- Flexibilitate.
- Colaborare.

III. VIZIUNEA

Biblioteca Municipală „Eugeniu Coșeriu” Bălți – un centru comunitar funcțional și atractiv, cu un management de succes și bibliotecari profesioniști, ce prestează servicii relevante comunității bălțene.

IV. MISIUNEA

Biblioteca Municipală „Eugeniu Coșeriu” Bălți - o instituție comunitară ce oferă societății bălțene programe și servicii inovative, acces liber și nediscriminatoriu la informație, culturalizare, comunicare și socializare.

V. INDICATORII DE PERFORMANȚĂ (în baza Raportului analitic al Bibliotecii pentru anul 2018)

Dotări		
1.	Spațiile pentru public per persoană	13 m ² (la 1000 membri ai populației servite)
2.	Locuri de lucru pentru public per persoană	1 loc (la 1000 membri ai populației servite)
3.	Numărul de angajați per persoană din populația servită	2 angajați (la 1000 membri din populația servită)
Colecția		
4.	Rata de circulație	0,9
5.	Împrumut pe cap de locuitor	19,0 unități materiale
6.	Rata de înprospătare a fondului	79 de ani
Acces		
7.	Intrări în bibliotecă pe cap de utilizator	8,9 ori
8.	Rata de participare la activitățile organizate de bibliotecă (per persoană)	285 de participări (la 1000 de persoane din populația servită)
9.	Numărul de participări la orele de instruire pentru utilizatori (per persoană)	31 de utilizatori (la 1000 de persoane din populația servită)
Generalități		
10.	Procentul de frecvență de către populația țintă	21%
Eficiența		
11.	Costul achizițiilor per împrumut	1,0 lei
Personal		
12.	Procentul din personal implicat în serviciile publice în raport cu numărul total al statelor	65 %
13.	Productivitatea angajaților ocupați în prelucrarea documentelor	1691 de documente
14.	Productivitatea angajaților din serviciile de împrumut și livrarea documentelor	14446 de documente
15.	Numărul de ore de formare per angajat	47 ore
16.	Procentul de timp alocat de personal sesiunilor de formare	6 %
17.	Procentul de personal implicat în parteneriate și proiecte de colaborare	38 %

VI. ANALIZA SWOT A REȚELEI BIBLIOTECII

Puncte tari	Puncte slabe
<ol style="list-style-type: none"> 1. Intrarea în vigoare a Legii RM nr. 160 din 20.07.2017 cu privire la biblioteci, care are ca scop <i>„consolidarea rolului bibliotecii în societatea modernă prin dezvoltarea acesteia ca un serviciu public de asigurare a accesului la lectură și de dezvoltare a interesului pentru informare, învățare, educație și cercetare, activități culturale, precum și prin sporirea capacităților de implicare a bibliotecii în transferul de cunoștințe și în formarea liberă a opiniilor”</i>. 2. Biblioteca este parte a Sistemului Național de Biblioteci. 3. Existența structurilor de dirijare profesională: Consiliul Biblioteconomic Național, Asociația Bibliotecarilor din Republica Moldova, Comitetul Tehnic nr. 1 Biblioteconomie. Informare. Documentare. 4. Aderarea Bibliotecii la Programul Național de Modernizare a Bibliotecilor Publice Novateca. 5. Funcționarea Centrului de Formare, dotat corespunzător necesităților de formare ale comunității și bibliotecarilor. 6. Prezența formatorilor capabili să ofere activități educaționale necesare formării bibliotecarului modern. 7. Prezența unui personal de specialitate calificat. 8. Implementarea serviciilor de bibliotecă în conformitate cu necesitățile de formare ale comunității. 9. Dotarea cu TI a majorității subdiviziunilor structurale ale Bibliotecii și prezența accesului gratuit a membrilor comunității la Internet și Wi-fi. 10. Crearea la bibliotecari a cunoștințelor și abilităților de inițiere și desfășurare a campaniilor de advocacy. 11. Conștientizarea de către bibliotecari a necesității stabilirii relații de parteneriat durabile în beneficiul comunității. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lipsa mijloacelor financiare suficiente pentru dezvoltarea resurselor informaționale și pentru efectuarea reparațiilor capitale necesare în spațiile Bibliotecii. 2. Fluctuația cadrelor. 3. Prezența stereotipurilor la unii bibliotecari și a fricii de a accepta inovațiile. 4. Neconcordanța statelor-tip ale Bibliotecii cu conceptul de bibliotecă modernă.
Oportunități	Riscuri
<ol style="list-style-type: none"> 1. Îmbunătățirea cadrului legislativ și normativ în domeniu. 2. Încadrarea Bibliotecii în procesul de implementare a Obiectivelor pentru Dezvoltare Durabilă 2030. 3. Promovarea și încurajarea de către Bibliotecă a parteneriatelor. 4. Existența în comunitatea bălțeană a cererii pentru serviciile prestate de Bibliotecă. 5. Atragerea de către Bibliotecă a resurselor extrabugetare. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Includerea în bugetul instituției a resurselor necesare doar pentru menținerea, nu și pentru dezvoltarea Bibliotecii. 2. Percepția conservativă a comunității despre Bibliotecă. 3. Migrația populației, care duce la reducerea numărului de utilizatori ai Bibliotecii.

VII. ANALIZA SATISFACȚIEI UTILIZATORILOR

În scopul evaluării impactului serviciilor prestate de Bibliotecă asupra utilizatorilor, dar și implementării în următorii ani a serviciilor necesare comunității, în perioada 17-28 decembrie 2018, în rețeaua Bibliotecii a fost organizat un sondaj, la care au participat 132 de persoane beneficiare ale serviciilor de bibliotecă, ceea ce reprezintă $\approx 5,0\%$ din numărul total de 2632 de persoane unice beneficiare ale serviciilor date. Din numărul total de persoane intervievate, $\approx 63,0\%$ sunt femei, iar $\approx 37,0\%$ sunt bărbații. Copiii intervievați reprezintă 26,5%, tinerii – 20,5%, adulții – 26,5% și vârstnicii – 26,5%; cu studii superioare – 23,5%, studenți – 10,9%, muncitori – 7,6%, persoane neangajate – 3,0%, pensionari – 21% și elevi – 34%.

72,7% din respondenți au rămas mulțumiți în cea mai mare măsură de serviciile de care au beneficiat la Bibliotecă, 26,5% din respondenți au rămas mulțumiți într-o bună măsură de serviciile date și doar un respondent (0,8%) nu a rămas mulțumit de ele.

Impactul serviciilor livrate de Bibliotecă în anul 2018, conform chestionarelor, poate fi ierarhizat în felul următor:

1. 23,5% din respondenți și-au creat/dezvoltat abilitățile IT și le utilizează cu încredere în viața de zi cu zi;
2. 15% din respondenți au beneficiat de un spațiu benefic de socializare și comunicare;
3. 12,8% din respondenți și-au economisit timpul și banii, formându-și abilități de utilizare a serviciilor publice electronice;
4. 10,6% din respondenți au indicat că și-au dezvoltat cunoștințele de menținere a unui mod de viață sănătos;
5. 10,6% din respondenți și-au sporit capacitățile de accesare și evaluare a produselor mass-media;
6. 9,4% din respondenți și-au dezvoltat abilitățile creative;
7. 6,8% din respondenți și-au dezvoltat abilitățile de comunicare în limba engleză;
8. 6,0% din respondenți utilizează platformele on-line pentru o carieră de succes;
9. 5,3% din respondenți posedă abilități performante necesare încadrării în câmpul muncii.

Anume în așa mod respondenții recomandă serviciile date vecinilor, prietenilor și colegilor. Totodată, beneficiarii serviciilor livrate de Bibliotecă vin și cu unele sugestii vis-à-vis de serviciile ce pot fi livrate în următorii ani. Aceștia solicită servicii de dezvoltare a competențelor de utilizare a presei on-line și descărcarea cărților electronice, servicii de creare a site-urilor, servicii de susținere a tinerilor scriitori, managementul timpului și al finanțelor, îngrijirea plantelor exotice, servicii de menținere a frumuseții.

La elaborarea respectivei Strategii s-au luat în calcul rezultatele sondajului menționat și au fost stabilite următoarele priorități în activitatea rețelei Bibliotecii în perioada 2019-2023:

- 1. Biblioteca – o instituție comunitară ce prestează servicii relevante comunității bălțene;**
- 2. Biblioteca – un spațiu comunitar bălțean funcțional și atractiv;**
- 3. Biblioteca – o instituție biblioteconomică cu un management de succes și bibliotecari profesioniști.**

VIII. REALIZAREA PRIORITĂȚILOR PERIOADEI 2019-2023

VIII.I. Biblioteca – o instituție comunitară ce prestează servicii relevante comunității bălțene

Scop: Majorarea cotei de atragere a membrilor comunității bălțene la Bibliotecă de cel puțin 25% prin servicii de calitate, care vor corespunde necesităților de formare a comunității bălțene.

Obiectivul 1. *Diversificarea, în conformitate cu necesitățile comunității bălțene, a serviciilor de bibliotecă prestate în perioada 2019-2023 și livrarea a cel puțin 20 de servicii anual.*

Serviciile de bibliotecă vor fi în corelație cu Obiectivele de Dezvoltare Durabilă 2030 și, totodată, cu necesitățile comunității bălțene. În ceea ce privește serviciile prestate, Biblioteca se va axa, în primul rând, pe servicii de alfabetizare digitală a comunității bălțene, accentul fiind pus pe alfabetizarea digitală a vârstnicilor. Serviciile pentru vârstnici vor fi prioritare și pentru următorii ani, Biblioteca având o experiență bună în facilitarea procesului de îmbătrânire activă a membrilor comunității bălțene. Totodată, Biblioteca va evalua periodic necesitățile de formare a altor categorii de utilizatori și non-utilizatori ai Bibliotecii și va presta anume acele servicii pe care aceștia le necesită.

În conformitate cu cel mai recent sondaj efectuat (a se vedea pag. 8) Biblioteca va presta comunității bălțene, în perioada 2019-2023, servicii de alfabetizare digitală, socializare și comunicare, servicii publice electronice, servicii de sănătate, educație mediatică, dezvoltare a abilităților creative, servicii de învățare a limbilor străine, servicii ce țin de managementul timpului și al finanțelor, încadrare în câmpul muncii și utilizarea platformelor on-line pentru o carieră de succes, servicii de dezvoltare a competențelor de utilizare a presei on-line și descărcarea cărților electronice și servicii de cultură a informației.

În scopul eficientizării serviciilor livrate și asigurării calității acestora, vor fi încheiate parteneriate cu instituții și persoane inițiate în subiectele propuse. Având deja o experiență bogată în atragerea voluntarilor în procesul de livrare a serviciilor de bibliotecă, în următorii ani se va pleda pentru extinderea numărului de voluntari ai Bibliotecii.

Obiectivul 2. *Organizarea unei game cât mai variate de evenimente culturale și extinderea ratei de atragere a comunității bălțene la evenimentele culturale prin desfășurarea în perioada 2019-2023 a cca. 130 de activități anual.*

Biblioteca va evalua periodic necesitățile de culturalizare a bălțenilor și va organiza evenimente culturale diferite și ca formă, și ca subiecte. Biblioteca va organiza evenimente culturale de promovare a Cărții și a Lecturii, de valorificare a operelor scrise ale scriitorilor cunoscuți și mai puțin cunoscuți comunității, de comemorare a personalităților marcante și celebrare a sărbătorilor naționale și internaționale.

Biblioteca se va încadra în evenimentele organizate la nivel de municipiu și la nivel de țară. Vor fi eficientizate metodele de încadrare a Bibliotecii în Campania Națională „Să citim împreună”, Festivalul Național al Cărții și Lecturii și Festivalul LecturaCENTRAL și altele.

Se va opta pentru organizarea lecturilor în glas și a lecturilor publice de vară, pentru invitarea personalităților cu renume la aceste evenimente, ceea ce va da o semnificație mai înaltă conceptului de lectură și importanței acesteia pentru informare și culturalizare, accentul fiind pus pe copii și tineri.

Biblioteca va opta în continuare și pentru promovarea formelor inovative de atragere a generației în creștere la lectură: aplicații de pe tabletă, lecturi teatralizate, ateliere de creație și jocuri pe rol în baza operelor citite etc.

Obiectivul 3. *Dezvoltarea, promovarea și susținerea serviciilor de comunicare a resurselor informaționale prin furnizarea anuală a cca. 500 mii de exemplare.*

Întru realizarea obiectivului dat, Biblioteca va pleda pentru dezvoltarea unor colecții variate, în conformitate cu necesitățile informaționale ale comunității bălțene și prevederile Legii RM nr. 160 din 20.07.2017 cu privire la biblioteci.

Biblioteca va continua procesul de constituire a unei colecții enciclopedice pe suport hârtie și în format digital. În procesul de dezvoltare a colecțiilor, Biblioteca va tinde spre respectarea identității culturale și lingvistice a comunității. Politica de dezvoltare a colecțiilor va fi orientată spre achiziționarea resurselor informaționale din surse bugetare, în conformitate cu art. 40 alin. (3) din Legea RM nr. 160/2017 cu privire la biblioteci. Totodată, se va pleda pentru dezvoltarea colecțiilor prin abonare și donații, precum și pentru crearea bazelor de date în conformitate cu necesitățile de informare a utilizatorilor și non-utilizatorilor Bibliotecii.

Prioritară pentru Bibliotecă va fi dezvoltarea colecțiilor pentru copii, adolescenți și tineri. În urma unui sondaj realizat de către Bibliotecă în anul 2018, dar și a numeroaselor refuzuri cititorilor, au fost depistate serioase lacune la capitolul „Cărți pentru curricula școlară” (acestea fie că lipsesc, fie că sunt într-un singur exemplar). De aceea, Biblioteca va opta pentru completarea colecțiilor cu cărțile autorilor ale căror opere sunt studiate conform curriculei școlare. Totodată, va opta și pentru achiziționarea unor lucrări în afara orelor de curs, dar solicitate de cititori – beletristică, capodopere ale literaturii naționale și universale, enciclopedii etc.

Din motiv că Biblioteca duce lipsă de cărți pentru copiii de vârstă preșcolară, acestea fiind necesare pentru a le cultiva gustul de lectură și cunoaștere, se va pleda pentru achiziționarea unui spectru cât mai variat de cărți pentru copii într-un format modern și atrăgător, și jocuri cognitive, cu un conținut ce corespunde vârstei și care contribuie la dezvoltarea personalității.

Prioritare în perioada ce urmează sunt:

- actualizarea catalogului electronic IRBIS – 64 și punerea acestuia în accesul liber al comunității bălțene;
- utilizarea metodelor inovative de promovare a Lecturii;
- dezvoltarea metodelor de marketing pentru promovarea resurselor informaționale.

Obiectivul 4. *Asigurarea, în perioada 2019-2023, a procesului de promovare a serviciilor livrate de Bibliotecă.*

Pentru a se menține în atenția comunității și a provoca interesul unor noi segmente de public, Biblioteca are nevoie de o promovare continuă și eficientă. Biblioteca trebuie să-și îmbunătățească și să-și mențină imaginea, să informeze și să convingă asupra rolului său în comunitate, să reamintească utilizatorilor actuali și potențiali despre funcția Bibliotecii și serviciile ei. Fiind încadrată în activități de promovare, Biblioteca atrage noi utilizatori și sporește cererea pentru oferta sa, totodată, menține și fidelitatea actualilor beneficiari. În perioada când Biblioteca trece printr-un amplu proces inovativ, când s-au modernizat inclusiv serviciile prestate de aceasta, promovarea este importantă și pentru convingerea consumatorilor să treacă la un nivel superior

de servicii de bibliotecă. Promovarea este importantă pentru Bibliotecă și în demersul de fortificare a statutului Bibliotecii ca și promotor al inovației și lider al schimbărilor pozitive în comunitatea bălțeană. Datorită promovării, va spori gradul de percepere pozitivă a Bibliotecii în comunitate.

În perioada 2019-2023, Biblioteca va pleda pentru următoarele modalități de realizare a promovării: campanii de promovare, publicitate audio și video, publicitate pe rețelele de socializare, site-ul și blog-ul instituției, elaborarea și distribuirea broșurilor, pliantelor, fluturașilor, posterelor, infograficelor, calendarelor etc., amplasarea panourilor informaționale, organizarea expozițiilor mobile, activităților stradale (flash-moburi), promovarea în cadrul schimbului de experiență.

Obiectivul 5. *Continuarea, în perioada 2019-2023, a procesului de evaluare a necesităților de formare a comunității și impactului ofertei Bibliotecii asupra comunității.*

Evaluarea necesităților utilizatorilor și non-utilizatorilor Bibliotecii reprezintă un concept-cheie, care stă la baza dezvoltării și îmbunătățirii ofertei, totodată fiind o justificare a serviciilor existente. De asemenea, evaluarea conduce la o mai bună înțelegere a Bibliotecii în comunitate. Prin evaluare, Biblioteca va identifica aspectele de activitate care necesită schimbări, va efectua unele schimbări constructive și va îmbunătăți activitatea, determinând gradul de realizare a obiectivelor instituției, va descoperi unele tehnici de creștere a eficienței, va planifica activitățile și serviciile, va argumenta cererile de finanțare și va forma unele baze de date pentru cercetările viitoare.

În perioada 2019-2023, Biblioteca va continua să evalueze necesitățile comunității bălțene în servicii de bibliotecă și va presta anume acele servicii de care are nevoie comunitatea. În acest scop, Biblioteca va utiliza următoarele metode de evaluare a necesităților: crearea focus grupurilor, intervierea, chestionarea și observarea.

În timpul în care societatea este într-o modernizare informațională continuă, argumentarea valorii Bibliotecii, prin impactul ei atât asupra fiecărui membru al comunității, cât și asupra societății în general, este mai actuală acum, decât în oricare altă etapă de dezvoltare. În acest context, Biblioteca trebuie să-și măsoare succesul și să-și demonstreze importanța și impactul.

În perioada 2019-2023, în scopul reflectării influenței acesteia și a serviciilor prestate de ea asupra persoanelor și/sau asupra societății, beneficiul acestora, în temeiul Standardului Moldovenesc SM ISO 16439:2018 „Informare și documentare. Metode și proceduri pentru evaluarea impactului bibliotecilor”, Biblioteca va utiliza următoarele metode de evaluare a impactului Bibliotecii și a serviciilor prestate: metoda deducției, analiza datelor de ieșire (de exemplu, participarea la evenimente, nivelurile de utilizare a serviciilor, rezultatele examinărilor), analiza indicatorilor de performanță ai Bibliotecii, nivelul satisfacției utilizatorilor, solicitarea (prin chestionare, interviuri, focus grupuri sau alte metode de solicitare a informațiilor sau a opiniei), observarea (prin observare structurată, observare informală, teste).

VIII.II. Biblioteca – un spațiu comunitar bălțean funcțional și atractiv

Scop: Crearea unor spații moderne de bibliotecă, funcționale și atractive, întru facilitarea procesului de formare a comunității bălțene.

Obiectiv: *Îmbunătățirea, în perioada 2019-2023, a spațiilor Bibliotecii prin reparații capitale și curente, reorganizarea acestora conform zonelor de lucru pe interese.*

Biblioteca are un rol istoric în formarea comunității bălțene, fiind deschisă pentru oameni de toate vârstele, naționalitățile și statuturile sociale. Biblioteca își extinde serviciile, inclusiv pentru persoanele dezavantajate. Ea este un loc pentru întruniri comunitare, ce reprezintă memoria istoriei și a culturii bălțene, este recunoscută și are tradiție bogată de deservire a comunității.

Succesul oricărei biblioteci nu este determinat în exclusivitate de serviciile prestate, evenimentele culturale organizate, colecțiile bibliotecii și personalul. Un rol important în activitatea bibliotecilor publice îl joacă spațiile.

Doar corelația dintre aceste componente poate asigura impactul pozitiv al Bibliotecii asupra personalității, în particular, și a comunității, la general. Doar într-un spațiu funcțional și atractiv pot fi organizate diverse evenimente culturale (inclusive lecturi în glas, prezentări animate, etc.) fără a fi în detrimentul altor servicii ce se livrează paralel în Bibliotecă. Doar un spațiu reparat, cu iluminare corespunzătoare și mobilier modern și funcțional, poate fi atractiv pentru publicul bălțean.

În perioada 2019-2023, Biblioteca va pleda pentru reparația capitală a blocului central al Bibliotecii și elaborarea documentației de proiect și deviz pentru lucrările de reparație capitală a blocului Sălii Lectură (Secția Relații cu Publicul). Reparația spațiilor menționate constituie unul din prioritățile Strategiei. De asemenea, se planifică continuarea procesului de reparație cosmetică în filialele Bibliotecii din cartiere.

Totodată, Biblioteca va continua procesul de amplasare pe zone, în conformitate cu necesitățile comunității și specificul fiecărei subdiviziuni. Vor fi organizate colțisoare media și colțisoare de activități pe interese.

VIII.III. Biblioteca – o instituție biblioteconomică cu un management de succes și bibliotecari profesioniști

Scop: Fortificarea unei echipe de bibliotecari profesioniști capabili să livreze servicii de bibliotecă necesare comunității bălțene.

Obiectivul 1. *Asigurarea funcționării Centrului Biblioteconomic Teritorial Bălți în perioada 2019-2023.*

În conformitate cu Regulamentul privind activitatea metodologică în cadrul sistemului național de biblioteci din Republica Moldova (Ordinul Ministrului Culturii nr. 2 din 13.01.2016), Biblioteca bălțeană este Centru Biblioteconomic Teritorial, care asigură funcțiile de gestionare metodologică, organizatorică, analitică, informativă, formativă, consultativă și asistență metodologică pentru toate subdiviziunile și filialele Bibliotecii și pentru bibliotecile din suburbii. În perioada 2019-2023, activitatea Centrului se va axa pe:

- gestionarea metodologică a angajaților de profil ai rețelei Bibliotecii în conformitate cu noul cadru de reglementare a activității bibliotecilor publice din Republica Moldova, indicatorii statistici, indicatorii de performanță și indicatorii de impact;
- coordonarea activităților de cercetare și evaluare;
- coordonarea procesului de pregătire și livrare a serviciilor.

În acest sens, bibliotecarii vor fi ghidați în elaborarea metodologiilor serviciilor livrate și scenariilor evenimentelor organizate. Bibliotecarii din rețea vor fi informați despre toate evenimentele și noutățile domeniului bibliologic.

Obiectivul 2. *Asigurarea procesului de formare/dezvoltare a competențelor profesionale ale bibliotecarului modern în conformitate cu necesitățile de formare a comunității, în perioada 2019-2023.*

Bibliotecarul modern este un intermediar între utilizator și oferta bibliotecii. Totodată, el este cel care crează oferta, iar calitatea acesteia depinde în special de bibliotecar. Totodată, bibliotecarul dezvoltă și promovează serviciile de bibliotecă, deoarece cerințele de formare a utilizatorului sunt în permanentă schimbare. De aceea, utilizatorul solicită din partea bibliotecarului mai mult ajutor calificat. Bibliotecarul modern vine către utilizator cu cele mai relevante servicii, cu cea mai exactă informație, cu cele mai interesante evenimente culturale. El posedă abilități de formare a comunității, totodată dezvoltându-le. Biblioteca a reușit să consolideze o echipă de bibliotecari care au realizat că o bibliotecă modernă poate fi construită doar prin efort comun și prin formare/dezvoltare de competențe. Politica de management a Bibliotecii de mai mulți ani este orientată spre instruirea/dezvoltarea competențelor profesionale ale angajaților de profil, deoarece doar un profesionist adevărat poate face față cerințelor de formare a comunității bălțene.

În perioada 2019-2023, ca și în anii precedenți, formarea/dezvoltarea angajatului de profil va fi primordială pentru Bibliotecă. Vor fi în permanență evaluate necesitățile de formare ale bibliotecarului, vor fi organizate programe de integrare a noilor angajați, iar bibliotecarii cu vechime în muncă vor beneficia de oferte educaționale elaborate în conformitate cu necesitățile comunității și ale bibliotecarului. Biblioteca va pleda și pentru formarea/dezvoltarea bibliotecarului modern, beneficiind de ofertele educaționale ale altor instituții de profil. De asemenea, se va opta și în continuare pentru formarea bibliotecarilor prin participare la cursurile de specializare/recalificare organizate de către Universitatea de Stat din Republica Moldova, în conformitate cu articolele 14 și 16 din Regulamentul privind modul de conferire a categoriilor de calificare personalului de specialitate din biblioteci (Ordinul nr. 17 din 05.02.2015 al Ministerului Culturii RM).

În calitatea sa de Centru Biblioteconomic Teritorial, Biblioteca va organiza reuniuni profesionale pentru bibliotecarii din zona de nord a Republicii Moldova, în scopul consolidării rețelei de biblioteci publice teritoriale.

IX. MANAGEMENT

Politica de management a Bibliotecii, în perioada 2019-2023, va fi orientată spre realizarea cu succes a obiectivelor stabilite pentru perioada dată și spre analiza oportunității și fezabilității acțiunii ce urmează a se iniția, a se dezvolta sau a se restructura, prin obiective specifice stabilite anual. Un alt aspect al managementului va consta în repartizarea sarcinilor pe compartimente și în conformitate cu fișele posturilor, astfel încât să se realizeze obiectivele propuse și scopurile urmărite. Nu o mai puțină importanță o au resursele umane. Biblioteca va selecta și va încadra personal cu calități profesionale și morale corespunzătoare, va asigura formarea/dezvoltarea personalului și motivarea acestuia.

X. BUGET

Realizarea obiectivelor oricărei strategii depinde, în mare măsură, de asigurarea resurselor. Resursele utilizate vor fi în limitele bugetului alocat. Totodată, Biblioteca va pleda pentru optimizarea resurselor alocate din buget și va identifica parteneri pentru atragerea de noi fonduri.

XI. IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A BIBLIOTECII MUNICIPALE „EUGENIU COȘERIU” BĂLȚI PENTRU ANII 2019-2023

În scopul implementării *Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Municipale „Eugeniu Coșeriu” Bălți pentru anii 2019-2023* este elaborat *Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Municipale „Eugeniu Coșeriu” Bălți pentru anii 2019-2023*, care este o anexă a Strategiei.

Obiectivele stabilite în Strategie, în funcție de priorități, vor fi realizate prin intermediul Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei de dezvoltare a Bibliotecii Municipale „Eugeniu Coșeriu” Bălți și a planurilor operaționale anuale.

În Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei sunt specificate obiectivele, activitățile specifice, termenii de realizare, responsabilii, partenerii, sursele de finanțare și rezultatele scontate.

În scopul identificării gradului de realizare a Strategiei și a indicatorilor din Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei, precum și identificării realizărilor Bibliotecii, eșecurilor, problemelor și dificultăților, cauzelor care au determinat succesele sau insuccesele în realizarea actelor menționate, de către Bibliotecă vor fi realizate monitorizări și evaluări intermediare prin:

- organizarea trimestrială a întrunirilor metodice cu responsabilii acțiunilor prevăzute în Planul operațional anual;
- organizarea anuală a ședințelor cu participarea responsabililor, bibliotecarilor, partenerilor;
- prezentarea în cadrul atelierelor de raportare a activității Bibliotecii pentru anul precedent a informației sinteză asupra evaluării Strategiei;
- elaborarea Raportului anual de realizare a Strategiei și a Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei;
- elaborarea Raportului final de realizare a Strategiei și a Planului de acțiuni privind implementarea Strategiei. Evaluarea finală va fi efectuată în primul semestru a anului 2024.

Responsabilitatea privind implementarea prezentei Strategii aparține Bibliotecii Municipale „Eugeniu Coșeriu” Bălți, controlul realizării – Secției Cultură a Primăriei mun. Bălți.

**PLANUL DE ACȚIUNI PRIVIND IMPLEMENTAREA
STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A BIBLIOTECII MUNICIPALE „EUGENIU COȘERIU” BĂLȚI
PENTRU ANII 2019-2023**

Obiective	Activități specifice	Termeni de realizare	Responsabili (personal de conducere sau subdiviziuni structurale ale Bibliotecii)	Parteneri	Surse de finanțare	Rezultate scontate
Prioritatea I. Biblioteca – o instituție comunitară ce prestează servicii relevante comunității bălțene.						
Scop: Majorarea cotei de atragere a membrilor comunității bălțene la Bibliotecă de cel puțin 25% prin servicii de calitate, care vor corespunde necesităților de formare a comunității bălțene.						
Obiectivul 1: Diversificarea, în conformitate cu necesitățile comunității bălțene, a serviciilor de bibliotecă prestate în perioada 2019-2023 și livrarea a	1.1. Prestarea serviciilor de alfabetizare digitală	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de cultură și sociale	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 50 de persoane instruite și capabile să utilizeze tehnologiile informaționale în scopul formării și comunicării
	1.2. Prestarea serviciilor publice electronice	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de cultură, sociale și învățământ	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 30 de persoane instruite în utilizarea serviciilor publice electronice pentru a-și economisi timpul și banii

cel puțin 20 de servicii anual	1.3. Prestarea serviciilor de socializare și comunicare	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții sociale, instituții medico-sanitare	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 60 de persoane vor beneficia de servicii de comunicare și socializare
	1.4. Prestarea serviciilor de sănătate	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții medico-sanitare	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 30 de persoane își vor dezvolta abilitățile de monitorizare a sănătății și de a duce un mod sănătos de viață
	1.5. Prestarea serviciilor de educație mediatică	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	IREX Europa, instituții de învățământ	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 50 de persoane își vor dezvolta abilitățile de gândire critică și utilizare analitică a informației
	1.6. Prestarea serviciilor de dezvoltare a abilităților creative	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 120 de persoane vor fi implicate în procesul de dezvoltare a potențialului creativ și de organizare eficientă a timpului liber
	1.7. Prestarea serviciilor de învățare a limbilor străine	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 30 de persoane vor obține abilități de comunicare într-o limbă străină
	1.8. Prestarea serviciilor de dezvoltare a abilităților de management al timpului și al finanțelor	2020 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 20 de persoane vor fi instruite întru repartizarea eficientă a timpului și a finanțelor spre îmbunătățirea calității vieții
	1.9. Prestarea serviciilor de încadrare în câmpul muncii și utilizare a platformelor on-line pentru o carieră de succes	2020 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Direcția Ocuparea Forței de Muncă Bălți, ONG-uri	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 20 de persoane vor fi instruite în utilizarea platformelor on-line pentru o carieră de succes

	1.10. Prestarea serviciilor de dezvoltare a competențelor de utilizare a presei on-line și descărcarea cărților electronice	2020 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ, instituții de cultură	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 20 de persoane vor acumula competențe de utilizare a presei on-line și de descărcare a cărților electronice
	1.11. Prestarea serviciilor de cultură a informației	2020 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 60 de persoane vor fi instruite în utilizarea cataloagelor de bibliotecă, bazelor de date, literaturii de referință, etc.
Obiectivul 2: Organizarea unei game cât mai variate de evenimente culturale și extinderea ratei de atragere a comunității bălțene la evenimentele culturale prin desfășurarea în perioada 2019-2023 a cca. 130 de activități anual	2.1. Desfășurarea evenimentelor culturale de promovare a Cărții și Lecturii, de valorificare a operelor literare de valoare din literatura universală	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 80 de persoane pasionate de Carte și Lectură și familiarizate cu operele de valoare din literatura universală
	2.2. Desfășurarea evenimentelor de marcare a zilelor comemorative și a personalităților, de celebrare a sărbătorilor naționale și internaționale etc.	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ, instituții de cultură	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 110 de persoane vor fi culturalizate prin implicare în evenimente de marcare a zilelor comemorative și a personalităților, de celebrare a sărbătorilor naționale și internaționale, etc.
	2.3. Participarea Bibliotecii la evenimente culturale și cele de promovare a Cărții și Lecturii organizate la nivel de municipiu și la nivel de țară	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de cultură și de învățământ din municipiu, Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Biblioteca	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 130 de persoane vor fi culturalizate în cadrul evenimentelor culturale și a celor de promovare a Cărții și Lecturii organizate la nivel de municipiu și la nivel de țară

				Națională pentru Copii „Ion Creangă”		
	2.4. Desfășurarea lecturilor în glas	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ, instituții de cultură	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 50 de persoane își vor cultiva dragostea pentru lectură și cunoaștere
	2.5. Desfășurarea lecturilor publice de vară	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ, instituții de cultură	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 70 de copii își vor dezvolta abilitățile de lectură în glas, organizându-și rațional timpul în vacanța de vară
	2.6. Utilizarea formelor inovative de atragere a generației în creștere la lectură: aplicații de pe tabletă, lecturi teatralizate, ateliere de creație în baza operelor citite etc.	2019 - 2023	Subdiviziunile structurale care livrează astfel de servicii	Instituții de învățământ, instituții de cultură	În limitele bugetului aprobat	Anual, circa 90 de copii își vor dezvolta pasiunea față de lectură și abilitățile de înțelegere a textului prin intermediul tehnologiilor informaționale
Obiectivul 3: Dezvoltarea, promovarea și susținerea serviciilor de comunicare a resurselor informaționale prin furnizarea anuală a cca. 500 mii de exemplare.	3.1. Dezvoltarea colecțiilor enciclopedice pe suport hârtie și în format digital, în conformitate cu alin. (3) art. 40 din Legea RM cu privire la bibliotecii nr. 160 din 20.07.2017	2019 - 2023	Directorul, Secția Achiziții, Completare și Catalogare	Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Consiliul municipal Bălți, Primăria mun. Bălți, Secția Cultură, Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Biblioteca Națională pentru Copii „Ion	În limitele bugetului aprobat, donații	Membrii comunității se vor informa și se vor instrui prin intermediul resurselor informaționale ale Bibliotecii, actualizate în conformitate cu necesitățile acestora (indicator de rezultat: numărul de exemplare achiziționate/donate pe suport hârtie și în format digital)

				Creangă”, autori locali etc.		
	3.2. Actualizarea catalogului electronic IRBIS – 64 și punerea acestuia în accesul liber al comunității bălțene	2019 - 2023	Secția Achiziții, Completare și Catalogare	-	În limitele bugetului aprobat	Membrii comunității se vor informa on-line despre resursele informaționale disponibile în Bibliotecă; Catalog electronic actualizat pus în accesul liber
	3.3. Crearea bazelor de date conform solicitărilor utilizatorilor	2019 - 2023	Secția Relații cu Publicul, Filiala pentru Copii „Ion Creangă”, Filialele nr. 1-7	-	În limitele bugetului aprobat	Câte 1-2 baze de date create anual; Membrii comunității se vor informa și se vor instrui prin intermediul bazelor de date create de Bibliotecă
Obiectivul 4: Asigurarea, în perioada 2019-2023, a procesului de promovare a serviciilor livrate de Bibliotecă	4.1. Promovarea ofertei Bibliotecii prin intermediul rețelelor de socializare, site-ului și blog-ului instituției	2019 - 2023	Directorul-adjunct pe activitatea de bază	-	În limitele bugetului aprobat	Anual: publicate/editate/elaborate 3 informații video, 2 articole în presă, 1 broșură, 3 pliante, 3 fluturași promoționali, 1 poster, 1 calendar, 3 infografice, 12 panouri informaționale, desfășurate 3 expoziții mobile, 2 flash-moburi, 2 comunicări prezentate în cadrul reuniunilor profesionale. Membrii comunității vor fi informați despre oferta educațională a Bibliotecii; Va crește imaginea Bibliotecii în comunitate; Va spori numărul de persoane formate prin intermediul serviciilor livrate de Bibliotecă;
	4.2. Promovarea ofertei Bibliotecii prin intermediul mass-mediei	2019 - 2023	Directorul-adjunct pe activitatea de bază	Mass-media	În limitele bugetului aprobat	
	4.3. Promovarea ofertei Bibliotecii prin intermediul broșurilor, pliantelor, fluturașilor, posterelor, infograficelor și calendarelor	2019 - 2023	Directorul-adjunct pe activitatea de bază	-	În limitele bugetului aprobat.	
	4.4. Promovarea ofertei Bibliotecii prin intermediul panourilor informaționale	2019 - 2023	Directorul-adjunct pe activitatea de bază	-	În limitele bugetului aprobat	

	4.5. Promovarea ofertei Bibliotecii prin intermediul expozițiilor mobile	2019 - 2023	Directorul-adjunct pe activitatea de bază	-	În limitele bugetului aprobat	Va spori încrederea membrilor comunității în Bibliotecă.
	4.6. Promovarea ofertei Bibliotecii prin intermediul flash-moburilor	2019 - 2023	Directorul-adjunct pe activitatea de bază	Instituții de învățământ, ONG-uri	În limitele bugetului aprobat	
	4.7. Promovarea Bibliotecii în cadrul reuniunilor profesionale	2019 - 2023	Directorul-adjunct pe activitatea de bază	Bibliotecile publice din Republica Moldova	În limitele bugetului aprobat	
Obiectivul 5: Continuarea, în perioada 2019-2023, a procesului de evaluare a necesităților de formare a comunității și impactului ofertei Bibliotecii asupra comunității.	5.1. Evaluarea necesităților comunității în serviciile livrate de Bibliotecă	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	-	În limitele bugetului aprobat	Câte 1 studiu realizat anual; Membrii comunității bălțene vor beneficia de serviciile solicitate
	5.2. Evaluarea impactului Bibliotecii asupra utilizatorilor	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	-	În limitele bugetului aprobat	Câte 1 studiu realizat anual
	5.3. Elaborarea Buletinului analitic „Biblioteca între necesitățile comunității și impact”	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	-	În limitele bugetului aprobat	Câte 1 fasciculă elaborată anual; Va crește imaginea Bibliotecii în comunitatea bălțeană și în țară

Prioritatea II. Biblioteca – un spațiu comunitar bălțean funcțional și atractiv.

Scop: Crearea unor spații moderne de bibliotecă, funcționale și atractive, întru facilitarea procesului de formare a comunității bălțene.

Obiectivul 1: Îmbunătățirea, în perioada 2019 – 2023, a spațiilor Bibliotecii prin reparații capitale, reparații curente și reorganizarea acestora conform zonelor de lucru pe interese	1.1. Inițierea și monitorizarea procesului de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru lucrările de reparație capitală a blocului central al Bibliotecii	2019	Directorul, directorul-adjunct pe gospodărie	Consiliul mun. Bălți, Primăria mun. Bălți, Secția Cultură, Instituțiile corespunzătoare de profil	În limitele bugetului aprobat	Documente de proiect și deviz elaborate
	1.2. Inițierea și monitorizarea procesului de efectuare a reparației capitale a blocului central al Bibliotecii	2020-2022	Directorul, directorul-adjunct pe gospodărie	Consiliul mun. Bălți, Primăria mun. Bălți, Secția Cultură, Instituțiile corespunzătoare de profil	În limitele bugetului aprobat	Spații moderne, funcționale și atractive, ceea ce va facilita procesul de oferire a serviciilor de bibliotecă comunității
	1.3. Organizarea activităților de advocacy în scopul demarării procesului de reparație capitală a blocului Sălii Lectură (Secția Relații cu Publicul)	2022	Directorul	Consiliul municipal Bălți, Primăria mun. Bălți, Secția Cultură Bălți	În limitele bugetului aprobat	Suștinerea partenerilor în vederea obținerii finanțării necesare elaborării documentației de proiect și deviz pentru lucrările de reparație capitală a blocului Sălii Lectură (Secția Relații cu Publicul)
	1.4. Inițierea și monitorizarea procesului de elaborare a documentației de proiect și deviz pentru lucrările de reparație capitală a blocului Sălii	2023	Directorul, directorul-adjunct pe gospodărie	Consiliul mun. Bălți, Primăria mun. Bălți, Secția Cultură,	În limitele bugetului aprobat	Documente de proiect și deviz elaborate

	Lectură (Secția Relații cu Publicul)			Instituțiile corespunzătoare de profil		
	1.5. Organizarea lucrărilor de reparație cosmetică parțială a Filialelor nr. 1- 6	2019 - 2023	Directorul, directorul-adjunct pe gospodărie	Consiliul mun. Bălți, Primăria mun. Bălți, Secția Cultură, Instituțiile corespunzătoare de profil	În limitele bugetului aprobat	Spații reparate în filialele Bibliotecii amplasate în cartiere
	1.6. Amplasarea spațiilor Bibliotecii pe zone de lucru conform intereselor beneficiarilor	2019 - 2023	Directorul-adjunct pe activitatea de bază	-	În limitele bugetului aprobat	Zone de lucru create pe interese pentru facilitarea procesului de cunoaștere, socializare, învățare

Prioritatea III. Biblioteca – o instituție biblioteconomică cu un management de succes și bibliotecari profesioniști.

Scop: Fortificarea unei echipe de bibliotecari profesioniști capabili să livreze servicii de bibliotecă necesare comunității bălțene.

Obiectivul 1: Asigurarea funcționării Centrului Biblioteconomic Teritorial Bălți în perioada 2019-2023	1.1. Informarea angajaților de profil ai rețelei Bibliotecii despre modificările în cadrul legislativ-normativ din domeniul biblioteconomic și despre noile acte de nivel local de reglementare a activității Bibliotecii	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	Secția Formare Continuă a Universității de Stat din Republica Moldova, Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Centrul Național de Formare Continuă	-	Angajații de profil ai Bibliotecii vor fi informați și vor aplica în activitatea profesională modificările în cadrul legal-normativ în domeniul biblioteconomic și noile acte de nivel local de reglementare a activității Bibliotecii
--	---	-------------	----------------------------------	--	---	--

1.2. Acordarea suportului metodologic bibliotecarilor în procesul de colectare a indicatorilor statistici, indicatorilor de performanță și indicatorilor de impact	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	Biblioteca Națională a Republicii Moldova	-	Angajații de profil ai Bibliotecii își vor crea/dezvolta abilități de colectare a indicatorilor statistici, indicatorilor de performanță și indicatorilor de impact întru îmbunătățirea ofertei educaționale a Bibliotecii
1.3. Coordonarea procesului de evaluare a necesităților utilizatorilor și non-utilizatorilor Bibliotecii	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	-	-	Angajații de profil ai Bibliotecii își vor dezvolta abilitățile de evaluare a necesităților comunității bălțene în servicii de bibliotecă
1.4. Coordonarea procesului de evaluare a impactului Bibliotecii asupra utilizatorilor	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	-	-	Angajații de profil ai Bibliotecii își vor dezvolta abilitățile de evaluare a impactului serviciilor livrate întru îmbunătățirea ofertei educaționale a Bibliotecii
1.5. Coordonarea procesului de pregătire și livrare a serviciilor de bibliotecă.	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Centrul Național de Formare Continuă	-	Angajații de profil ai Bibliotecii vor livra servicii de bibliotecă de calitate
1.6. Elaborarea metodologiilor serviciilor livrate și metodologiilor scenariilor evenimentelor organizate	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Centrul Național de Formare Continuă	În limitele bugetului aprobat	Utilizatorii Bibliotecii vor Beneficia de servicii de bibliotecă de calitate

Obiectivul 2: Asigurarea procesului de formare/dezvoltare a competențelor profesionale ale bibliotecarului modern în conformitate cu necesitățile de formare a comunității, în perioada 2019-2023	2.1. Evaluarea necesităților de formare ale bibliotecarului	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	-	În limitele bugetului aprobat	Câte 1 studiu realizat anual; Angajații de profil ai Bibliotecii vor beneficia de oferte educaționale ce vor corespunde necesităților de formare a acestora
	2.2. Organizarea programelor de instruire pentru integrarea tinerilor angajați ai instituției	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	-	În limitele bugetului aprobat	Câte 1 program organizat anual, după caz. Noii angajați ai Bibliotecii vor obține cunoștințele necesare integrării în procesul de activitate
	2.3. Organizarea activităților de formare/dezvoltare a competențelor bibliotecarului modern	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	-	În limitele bugetului aprobat	Circa 10 activități anual organizate; Angajații de profil ai Bibliotecii își vor crea/dezvolta abilitățile de livrare a serviciilor de bibliotecă de calitate în corespundere cu necesitățile comunității bălțene
	2.4. Participare la activități de formare/dezvoltare organizate de către alte instituții de profil	2019 - 2023	Secția Asistență de Specialitate	Secția Formare Continuă a Universității de Stat din Republica Moldova, Biblioteca Națională a Republicii Moldova, Centrul Național de Formare Continuă, alte instituții	În limitele bugetului aprobat	Circa 8 participări anual; Angajații de profil ai Bibliotecii își vor dezvolta abilitățile de livrare a serviciilor de bibliotecă de calitate