DECIZIA
РЕШЕНИЕ
№ _____
от _____ 2019 г.

Проект
Перевод

О рассмотрении петиции Таможенного бюро Норд № 28/25-8475 от 13.04.2019 года и аннулировании титула, подтверждающего право обладателя землей № 10195 от 29.01.2004 года по ул. Чичикало, 1 с кадастровым номером 0300211600

В соответствии с ч. (3) ст. 14 Закона РМ о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 года, Законом РМ о кадастре объектов недвижимого имущества № 1543–XII от 25.02.1998 года, Приказом Агентства Земельных Отношений и Кадастра РМ № 110 от 05.09.2016 года, рассмотрев петицию Таможенного бюро Норд № 28/25-8475 от 13.04.2019 года об аннулировании титула, подтверждающего право обладателя землей № 10195 от 29.01.2004 года по ул. Чичикало, 1 с кадастровым номером 0300211600, -

Совет муниципия Бэлць РЕШИЛ:

1. Удовлетворить петицию Таможенного бюро Норд № 28/25-8475 от 13.04.2019 года.
2. Аннулировать титул, подтверждающий право обладателя землей № 10195 от 29.01.2004 года по ул. Чичикало, 1 с кадастровым номером 0300211600
3. Уполномочить примара мун. Бэлць г-на Григоришина Н.Н. направить в адрес Территориальной кадастровой службы мун. Бэлць ГУ «Агентство публичных услуг» копию настоящего решения, для инициирования процедуры погашения в реестре объектов недвижимого имущества регистрации титула, подтверждающего право обладателя землей № 10195 от 29.01.2004 года по ул. Чичикало, 1 с кадастровым номером 0300211600.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на специализированную консультативную комиссию по муниципальному хозяйству, управлению имуществом и защите окружающей среды.

Председательствующий на III
очередном заседании Совета мун. Бэлць

Контрассигнует:
Секретарь Совета мун. Бэлць Ирина Сердюк

2

SERVICIUL VAMAL AL REPUBLICII MOLDOVA

BIROUL VAMAL NORD

MD3100 mun.Bălți, str. Cicicalo 1
tel/fax (0231)3-02-55, 3-61-76, e-mail: bv.nord@customs.gov.md

Nr. 28/25-8475 din 13.04. 2019

Domnului Nicolae Grigorișin
Primar al municipiului Bălți

Prin prezenta, Biroul Vamal Nord, solicită respectuos anularea titlului de teren cu nr. cadastral 10195 din 29.01.2004 în legătură cu reorganizarea biroului vamal Bălți în biroul vamal Nord cu sediul mun. Bălți str. Cicicalo, 1, conform ordinului SV nr. 429-O din 18.11.2016 și în baza Deciziei privind luarea la evidența de Stat din 23.12.2016.

Anexa: 7 file.

Cu respect,

ȘEF BIROU VAMAL **Igor TROPOȚEL**

Vizat SJES Gh.Ostaficiuc

Executor: Serghei Andriuța
Tel. (0231) 3-02-94.
069621926

REPUBLICA MOLDOVA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI
Nr. de intrare 03-12/1512
«16» 04 2019
451/17.04.2019

Camera Înregistrării de Stat

DECIZIE
privind luarea la evidența de stat

23.12.2016 **Dosar Nr. 1016601000245** **Filiala Chișinău**

Prin cererea depusă la 19.12.2016 s-a solicitat luarea la evidență a
BIROULUI VAMAL NORD

Examinînd actele prezentate:
1. Formular de luare la evidență din 19.12.2016
2. Hotărîrea de înregistrare a organului puterii de stat (Ordinul nr. 429-o din 18.11.2016),
3. Ordin nr. 425-P din 25.04.2016

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de luarea la evidența de stat, în temeiul Hotărârii Guvernului Republicii Moldova "Cu privire la evidența de stat a organelor centrale de specialitate ale administrației publice" nr. 1004 din 29.08.2006, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea.
2. A lua la evidența de stat și a trece în Registrul de stat al unităților de drept următoarele date:

Numărul de identificare de stat: **1016601000245** din 23.12.2016

Denumirea: BIROUL VAMAL NORD

Sediul: MD-3100, str. Cicicalo Nicolai, 1, mun. Bălți, Republica Moldova

Șef al biroului vamal: BOSTAN IURIE, anul nașterii 25.09.1961, codul de identitate 0971712368846, Numit în funcție la 25.04.2016, în baza actului: Ordin nr. 425-P.

Modul de constituire:Reorganizare prin fuziune cu contopirea Biroului Vamal Bălți și Biroului Vamal Briceni
Sursa de finanțare: Bugetul de stat.
Actul normativ de constituire: organul emitent Serviciul Vamal al RM
denumirea: Ordin Nr. 429-O din 18.11.2016.

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat în dosarul de evidență, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator Iovu Galina

Camera Înregistrării de Stat

DECIZIE

privind radierea din Registrul de stat al unităţilor de drept

23.12.2016 **Dosar Nr. 1006601004909** **Filiala Chişinău**

Prin cererea depusă la 21.12.2016, s-a solicitat radierea din Registrul de stat a unităţilor de drept BIROUL VAMAL BĂLŢI.

Examinînd actele prezentate:

1. Formular de evidenta.

şi constatînd, că sînt respectate cerinţele legale ce ţin de radierea din Registrul de stat al unităţilor de drept, în temeiul Hotărârii Guvernului Republicii Moldova "Cu privire la evidenţa de stat a organelor centrale de specialitate ale administraţiei publice" nr. 1004 din 29.08.2006, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea privind radierea.

2. A radia din Registrul de stat al unităţilor de drept BIROUL VAMAL BĂLŢI, IDNO **1006601004909** din 05.06.2003.

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeaşi valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat în dosarul de evidenţă, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator Lozovanu Constantin

1. Titlul de autentificare a dreptului asupra pămîntului este eliberat

deținătorului BIROUL VAMAL BĂLȚI
(persoanei fizice sau juridice)

mun.Bălți, str. Păcii 38

2. Prin hotărîrea Consiliului municipal Bălți

Nr. 10/18 din 26.12.2003 deținătorului i s-a

repartizat în folosință
(proprietate, posesiune, folosință)

pămînt cu o suprafață totală 0,0028 ha în hotarele indicate în plan

3. Scopul repartizării terenului destinație specială

4. Trecut în Registrul cadastral al deținătorilor de terenuri la

Nr. 10195 din 29.01.2004

5. Eliberat 30.01.2004

L.Ș.

Primarul

Secretarul

Inginerul pentru reglamentarea regimului proprietății funciare

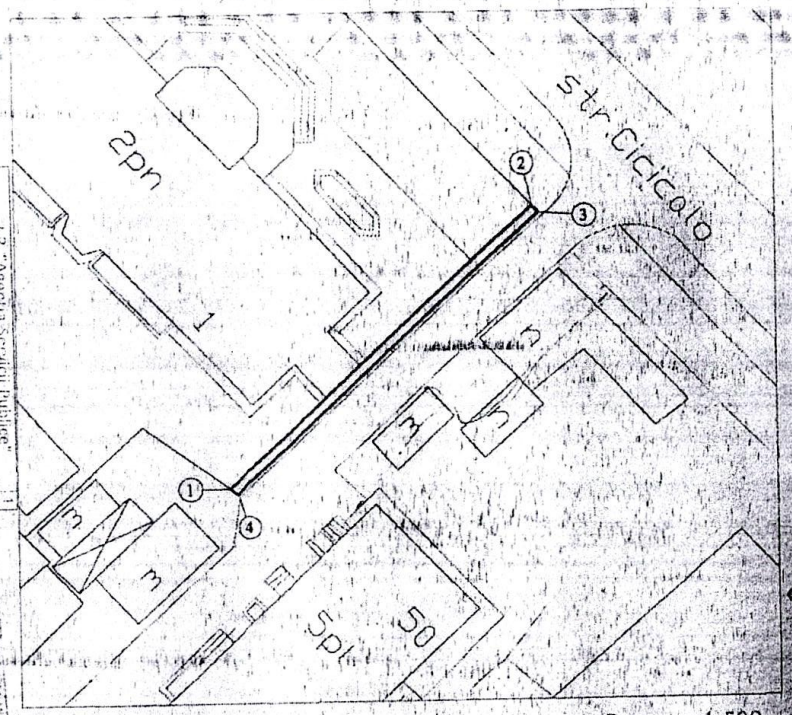
Întocmit în două exemplare: primul se înmînează deținătorului, al doilea se depune spre păstrare la organul autoadministrării locale care a eliberat titlul.

I.P. "Agenția Servicii Publice"
Serviciul cadastral teritorial BĂLȚI
CORESPUNDE ORIGINALULUI
Data 01.04.2019
Nume, Prenume

Agenția Națională Cadastru, Resurse Funciare și Geodezie
OFICIUL CADASTRAL TERITORIAL BĂLȚI
ÎNREGISTRAT
Nr. cadastral 0300211600
data 22.04 5852/2004
Registrator

Planul

sectorului (sectoarelor) repartizate



str. Cicicalo 1 Scara 1:500

1 - 2 numărul cadastral 0300211534
2 - 3 str. Cicicalo
3 - 1 primăria

CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

EXTRAS
din Registrul de stat al unităţilor de drept

Nr. **46796** data **26.12.2016**

Denumirea: **BIROUL VAMAL NORD**

Numărul de identificare de stat şi codul fiscal (IDNO):**1016601000245.**

Data luării la evidenţă de stat: **19.12.2016**

Data constituirii: **18.11.2016**

Actul normativ de constituire: organul emitent: Serviciul Vamal al RM
denumirea: Ordin
Nr. 429-O din 18.11.2016.

Modul de constituire: **Fără cauză.**

Sursa de finanţare: **Bugetul de stat.**

Sediul: **MD-3100, str. Nicolai Cicicalo, 1, mun. Bălţi, Republica Moldova.**

Şef al biroului vamal: **TROPOŢEL IGOR.**

Prezentul extras confirmă datele din Registrul de stat la data de: **26.12.2016.**

Registrator **Babotrîn Alexandru**

MINISTERUL JUSTIŢIEI AL REPUBLICII MOLDOVA
CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT
1004600077777
111-2

AA7*EA*0393663EA

MINISTERUL FINANȚELOR AL REPUBLICII MOLDOVA

SERVICIUL VAMAL

Dna Ciorniți L. Spre cunoștință tuturor angajaților 18.11.2016

Dna Comunicați cu Dr. Tovaș privind procedura descrisă la pct. 5 al Ordinului 18.11.2016

ORDIN

nr. 429-O

18.11. 2016 mun. Chișinău

Cu privire la desfășurarea procedurii de reorganizare a sistemului vamal

În legătură cu modificarea efectivului-limită de personal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 4 din 2 ianuarie 2007 și întru executarea Ordinului Ministrului Finanțelor nr.139 din 04.11.2016, în temeiul art.9 alin.4) Cod Vamal,

ORDON:

1. Se reorganizează Aparatul central al Serviciului Vamal și Birourile Vamale, după cum urmează:

a) Aparatul Central al Serviciului Vamal se reorganizează conform structurii stabilite în anexa nr. 1;

b) Birourile vamale Bălți și Briceni fuzionează prin contopire, formând Biroul Vamal Nord, cu sediul : mun. Bălți, str. Cicicalo, 1, succesor în drepturi și obligații a birourilor vamale Bălți și Briceni, conform structurii stabilite la anexa nr. 2;

c) Birourile vamale Chișinău, Bender, Leușeni și Ungheni fuzionează prin contopire, formând Biroul vamal Centru, cu sediul : mun. Chișinău, bd. Dacia 49/6, succesor în drepturi și obligații a birourilor vamale Chișinău, Bender, Leușeni și Ungheni, conform structurii stabilite la anexa nr. 3;

d) Biroul vamal Cahul se reorganizează în Biroul vamal Sud, cu sediul : or. Cahul, șos. Prieteniei, 1, succesor în drepturi și obligații al Biroului vamal Cahul, conform structurii stabilite la anexa nr. 4.

2. Se împuternicesc șefii birourilor vamale Bălți, Chișinău și Cahul, să semneze cererile de radiere/înregistrare a noilor birouri vamale formate, după cum urmează:

- Iurie Bostan – pentru Biroul Vamal Nord;
- Mihail Filimon – pentru Biroul Vamal Centru;
- Veaceslav Goian – pentru Biroul Vamal Sud.

3. Direcția Control al Încasării Obligației Vamale și Asistență Juridică va asigura asistența șefilor birourilor vamale, menționați în pct. 2, în procesul de radiere/modificare din/în Registrul de Stat al birourilor vamale reorganizate și înregistrarea noilor birouri vamale.

4. Se aprobă efectivul-limită de personal pentru Aparatul Central și birourile vamale, după cum urmează:

Serviciul vamal al Republicii Moldova
Biroul vamal BĂLȚI
Таможенная служба Республики Молдова
Таможня БЭЛЦЫ
INTRARE № ВХОДЯЩИЙ SV-10102 / 18/11/16

- Aparatul Central – 325 unităţi, inclusiv personal auxiliar – 5 unităţi;
- Biroul Vamal Nord – 263 unităţi, inclusiv personalul auxiliar – 8 unităţi;
- Biroul Vamal Centru – 692, inclusiv personalul auxiliar – 22 unităţi;
- Biroul Vamal Sud – 240 unităţi, inclusiv personalul auxiliar – 7 unităţi.

5. Direcţia Managementul Personalului completează statul de personal ale Aparatului Central al Serviciului Vamal şi birourilor vamale, cu prezentarea ulterioară a acestora spre avizare, Cancelariei de Stat a Republicii Moldova, prin intermediul Ministerului Finanţelor.

6. După avizarea statului de personal de către Cancelaria de Stat, Direcţia Managementul Personalului întreprinde următoarele acţiuni:

- elaborează ordinul de preavizare despre posibila eliberare din funcţie şi-l aduce la cunoştinţă contra semnătură, persoanelor ale căror funcţii vor fi reduse, cu 30 de zile calendaristice înainte de eliberare, cu indicarea totodată în ordin şi a faptului că, programul de muncă al persoanelor preavizate, se reduce cu 2 ore de muncă zilnic, cu menţinerea salariului cuvenit;
- prezintă organului sindical lista colaboratorilor vamali ale căror funcţii se reduc, în vederea obţinerii acordului pentru concediere;
- transmite Agenţiei Naţionale pentru Ocuparea Forţei de Muncă, cu 30 de zile calendaristice înainte de eliberare, informaţiile privind persoanele ce urmează să fie disponibilizate;
- elaborează ordinul de eliberare din serviciu şi-l aduce la cunoştinţa colaboratorilor vizaţi, contra semnătură, în termen de 5 zile lucrătoare de la emitere, însă anterior datei eliberării din funcţie.

7. După avizarea statului de personal de către Cancelaria de Stat, Direcţia finanţe şi evidenţă contabilă, întreprinde următoarele acţiuni:

- elaborează schemele de încadrare a personalului, conform noului stat de personal şi le prezintă Ministerului Finanţelor spre aprobare;
- elaborează ordine de creare a Comisiilor de predare-primire, care vor asigura inventarierea şi transmiterea actelor şi activelor birourilor vamale reorganizate;
- prezintă conducerii Serviciului Vamal procesele-verbale privind încheierea procedurii de predare – primire actelor şi activelor birourilor vamale reorganizate;
- asigură colectarea şi distrugerea ştampilelor birourilor vamale reorganizate.

9. Birourile vamale se vor considera reorganizate şi îşi vor încheia activitatea la data înregistrării noilor birouri vamale, la Camera Înregistrării de Stat.

10. Prezentul ordin de adus la cunoştinţa tuturor angajaţilor Serviciului Vamal.

11. Prezentul ordin intră în vigoare la data semnării.

Director general **Vitalie VRABIE**

Anexa nr.2
la ordinul nr. 429-O din 18.11.16

BIROUL VAMAL NORD

Conducerea
Secţia proceduri vamale
- Serviciul destinaţii vamale
- Serviciul persoane fizice

Secţia reglementări tarifare şi netarifare
- Serviciul valoare în vamă
- Serviciul clasificarea mărfurilor
- Serviciul originea mărfurilor
- Serviciul venituri vamale

Secţia tehnologii informaţionale şi statistică vamală
Secţia control ulterior
Secţia analiza riscurilor
Secţia procedura contravenţională
Secţia juridică şi executare silită
Secţia finanţe, evidenţă contabilă şi achiziţii publice
- Serviciul finanţe şi evidenţă contabilă
- Serviciul achiziţii publice şi dotări

Secţia management personal
Secţia suport managerial
Secţia documentare
Secţia unitatea de gardă

1. Post vamal ZEL Bălţi (PVI)
2. Post vamal Aeroportul internaţional Mărculeşti (PVFI, aerian)
3. Post vamal Costeşti (PVFI, rutier)
4. Post vamal Bălţi (PVI)
5. Post vamal Soroca (PVFS, fluvial, intern)
6. Post vamal Cosăuţi (PVFI, fluvial)
7. Post vamal Ocniţa 1(PVFI, feroviar)
8. Post vamal Ocniţa 2 (PVFI, rutier)
9. Post vamal Volcineţ (PVFI,feroviar)
10. Post vamal Larga 1 (PVFI, rutier)
11. Post vamal Larga 2 (PVFI, feroviar)
12. Post vamal Criva 1 (PVFI, rutier)
13. Post vamal Criva 2 (PVFI,feroviar)
14. Post vamal Lipcani (PVFI, rutier)
15. Post vamal Briceni (PVFI, rutier)
16. Post vamal Briceni (PVI)
17. Post vamal Grimăncăuţi (PVFS, rutier)
18. Post vamal Otaci (PVFI, rutier)
19. Post vamal ZAL Otaci
20. Post vamal Unguri (PVFL, rutier)