



CONTRACT nr. 1
de delegare a serviciilor

ДОГОВОР № 1
делегирования услуг

mun. Bălți

29.06.2017

мун. Бэлць 29.06.2017

Consiliul municipiului Bălți, numit în continuare „Beneficiar” în persoana Primarului interimar al mun. Bălți dl Șeremet I.I., care activează în baza Legii privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, pe de o parte, și ÎM „Direcția Construcții Capitale Comanditar Unic”, numită în continuare „Antreprenor” în persoana Administratorului dnei Larisa BRAGARI, care activează în baza Statutului întreprinderii, pe de altă parte, în temeiul deciziei Consiliului municipal Bălți nr. 5/13 din 09.06.2017 ”Cu privire la aprobarea proiectului contractului de delegarea serviciilor cu ÎM „Direcția Construcții Capitale Comanditar Unic”, au încheiat prezentul Contract, privind următoarele:

Совет мун. Бэлць, именуемый в дальнейшем „Заказчик” в лице исполняющего обязанности Примара мун. Бэлць, г-на Шеремет И.И., действующего на основании Закона о местном публичном управлении № 436-XVI от 28.12.2006 года с одной стороны, и МП „Управление Капитального Строительства Единого Заказчика Бэлць”, именуемое в дальнейшем „Исполнитель”, в лице Директора г-жи Брагарь Л.И., действующее на основании Устава предприятия, с другой стороны, на основании решения Совета муниципия Бэлць № 5/13 от 09.06.2017 года «Об утверждении проекта договора делегирования услуг с МП „Управление Капитального Строительства Единого Заказчика Бэлць”, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Obiectul contractului de delegare a serviciilor constituie delegarea serviciului privind asigurarea controlului asupra corectitudinii executării lucrărilor și serviciilor de modernizare, modificare, reamenajare, consolidare și reparație a obiectelor proprietate publică la toate etapele.

Pe parcursul perioadei de valabilitate a prezentului contract, „Beneficiarului” i se acordă dreptul exclusiv de a presta servicii privind asigurarea controlului asupra corectitudinii executării lucrărilor și serviciilor de modernizare, modificare, reamenajare, consolidare și reparație a obiectelor proprietate publică la toate etapele, fără dreptul de a transmite obligațiunile asumate în temeiul prezentului contract persoanelor terțe.

1.2 Scopul contractului de delegare a serviciilor este:
-crearea unei infrastructuri urbane moderne, ca bază pentru dezvoltarea economică, atragerea celor mai profitabile investiții în această comunitate locală;

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом договора делегирования услуг является делегирование услуги по обеспечению проверки правильности производства работ и услуг по модернизации, модификации, переустройству, усилению и ремонту объектов публичной собственности на всех стадиях, осуществляемых за счет средств муниципального бюджета Бэлць. На протяжении действия данного договора, „Исполнителю” предоставляется исключительное право на оказание услуг по обеспечению проверки правильности производства работ и услуг по модернизации, модификации, переустройству, усилению и ремонту объектов публичной собственности на всех стадиях, без права передачи обязательств, взятых по настоящему Договору третьим лицам.

1.2 Целью договора делегирования услуг является:
-создание современной городской инфраструктуры в качестве основы для экономического развития, привлечения наиболее выгодных инвестиций в данное местное сообщество;

- protecția mediului;
- utilizarea tehnologiilor moderne.

1.3. Serviciile delegate se clasifică în felul următor:

- servicii prestate la etapele de pregătire (preinvestițională) și realizare (investițională) privind gospodăria de drumuri și poduri și alte obiecte proprietate publică, conform anexei nr.1;
- servicii privind supravegherea tehnică asupra reparației curente a drumurilor și podurilor și alte obiecte proprietate publică, conform anexei nr.2.

II. COSTUL SERVICIILOR ȘI MODALITATEA DE PLATĂ

2.1. „Antrepronorul” oferă serviciile delegate în baza caietului de asrcini elaborat de „Beneficiar”, în limita mijloacelor prevăzute în buget pentru anul curent.

2.2. Plata pentru serviciile prestate, menționate la punctul 1.3 din prezentul contract, se efectuează de către „Beneficiar” în baza actelor serviciilor prestate în limita mijloacelor prevăzute în buget pentru anul curent.

- La etapa de pregătire (preinvestițională) și realizare (investițională) **în volum de 3,5%, inclusiv TVA**, din costul de facto al serviciilor de proiectare și cercetare, lucrărilor de construcție și montaj prestate și executate de antreprenor la obiectele gospodăriei de drumuri și poduri, precum și la alte obiecte proprietate publică;

- Pentru serviciile de supraveghere tehnică a mersului lucrărilor de reparație curentă a drumurilor și podurilor, altor obiecte proprietate publică – **în mărime de 1,2%, inclusiv TVA**, din costul lucrărilor de construcție și montaj de facto executate.

2.3. Planul de finanțare și graficul de prestare a serviciilor sunt elaborate în comun cu „Antreprenorul” în baza planului anual de achiziții publice în limitele mijloacelor bănești prevăzute în buget pentru anul curent și se aprobă de către „Beneficiar”. În cazul operării modificărilor și completărilor în planul anual de achiziții publice „Beneficiarul” de comun acord cu „Antreprenorul” introduce modificările și completările respective în planul de finanțare și graficul de prestare a serviciilor.

2.4. Recepția serviciilor prestate indicate în pct.1.3. se efectuează lunar sau la finalizarea serviciilor prestate și/sau a lucrărilor executate de către un reprezentant al Direcției Gospodăriei Comunale a primăriei mun.Bălți (denumit în continuare DGC a primăriei) sau de către alte subdiviziuni ale primăriei mun.Bălți.

- охрана окружающей среды;
- применение современных технологий.

1.3 Делегированная услуга классифицируется на:

- услуги, оказываемые на стадиях подготовки (прединвестиционный этап) и реализации (инвестиционный этап) по дорожно-мостовому хозяйству и другим объектам публичной собственности, на основании приложения №1;
- услуги по техническому надзору за ведением текущего ремонта дорожно-мостового хозяйства и другим объектам публичной собственности, на основании приложения №2.

II. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. „Исполнитель” обеспечивает выполнение делегированной услуги на основании задания от „Заказчика” в пределах финансовых средств, предусмотренных в бюджете на текущий год.

2.2 Оплата за оказанные услуги, указанные в п.1.3 настоящего договора, осуществляется „Заказчиком” на основании актов выполненных услуг в пределах финансовых средств, предусмотренных в бюджете на текущий год:

- на стадиях подготовки (прединвестиционный этап) и реализации (инвестиционный этап) **в размере 3,5%, включительно НДС**, от стоимости фактически оказанных и выполненных подрядчиками проектно-изыскательских услуг и строительно-монтажных работ по дорожно-мостовому хозяйству и другим объектам публичной собственности;

- за услуги по техническому надзору за ведением текущего ремонта дорожно-мостового хозяйства и других объектов публичной собственности **в размере 1,2%, включительно НДС**, от стоимости фактически выполненных строительно-монтажных работ.

2.3. План финансирования и график оказания услуг разрабатывается совместно с „Исполнителем” на основании годового плана государственных закупок в пределах финансовых средств, предусмотренных в бюджете на текущий год и утверждается „Заказчиком”. При внесении изменений и дополнений в годовую план государственных закупок „Заказчик” совместно с „Исполнителем” вносит соответствующие изменения в план финансирования и график оказания услуг.

2.4. Прием оказанных услуг, указанных в п.1.3., осуществляется ежемесячно или по окончании оказания услуг представителем Управления коммунального хозяйства примэрии мун.Бэлць (далее УКХ примэрии) или другими структурными подразделениями примэрии мун. Бэлць.

2.5. Lunar sau la finisarea executării lucrărilor de proiectare - cercetare și a lucrărilor de construcție și montaj, precum și a lucrărilor de reparație curentă a drumurilor și podurilor, altor obiecte proprietate publică „Executorul” primește de la antreprenor Actul lucrărilor efectuate. În decurs de 3 zile lucrătoare după primirea acestuia „Executorul” întocmește Actul serviciilor prestate și-l prezintă DGC a primăriei mun.Bălți sau altor subdiviziuni ale ei.

2.6. Actul se verifică și coordonează de către DGC a primăriei mun.Bălți sau de către alte subdiviziuni ale primăriei în decurs de 3 zile lucrătoare din momentul recepționării lui.

2.7. Actul serviciilor prestate se aprobă de către vice-primarul mun.Bălți, curator în domeniul administrării proprietății municipale, relații funciare, arhitectură și construcții, gospodăriei municipale.

2.8. Actul aprobat servește drept temei pentru perfectarea documentelor de strictă evidență, care se emit în conformitate cu legislația în vigoare a RM.

III. DREPTURILE PĂRȚILOR

3.1. „Antreprenorul” are următoarele drepturi:

3.1.1. să înceteze executarea serviciilor, în cazul încălcării obligațiilor contractuale de către „Beneficiar”

3.1.2 să suspendeze executarea serviciilor, în cazul încălcării obligațiilor contractuale de către „Beneficiar”, ce contravin cerințelor legislației Republicii Moldova;

3.1.3 să inițieze introducerea modificărilor și/sau rezilierea prezentului contract, în cazul modificării regulilor și/sau condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii lui.

3.1.4. accesul liber la obiecte și / sau șantierele de construcții pentru punerea în aplicare a serviciului public delegat.

3.2. „Beneficiarul” are următoarele drepturi:

3.2.1 să monitorizeze punerea în aplicare a clauzelor contractului, care vizează obținerea celor mai bune rezultate în domeniul respectării legislației în vigoare

3.2.2 verifică calitatea serviciilor oferite pentru a asigura validarea lucrărilor de modernizare, modificare, reconstrucție, consolidare și reparația proprietății publice la toate etapele;

3.2.3 cer suspendarea imediată a furnizării de servicii și / sau efectuarea lucrărilor de către antreprenor, în scopul de a elimina deficiențele identificate.

3.2.4 să elaboreze programe de:

- crearea unei infrastructuri urbane moderne, ca bază pentru dezvoltarea economică, atragerea celor mai

2.5. Ежемесячно или по окончании выполненных проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ и работ по текущему ремонту дорожно-мостового хозяйства и других объектов публичной собственности „Исполнитель” принимает от подрядчика Акт выполненных работ. В течение трех рабочих дней после его получения „Исполнитель”, оформляет свой Акт оказанных услуг и предоставляет в УКХ примарии или другими структурными подразделениями примарии мун. Бэлць.

2.6. Акт проверяется и согласовывается УКХ примэрии мун. Бэлць или другими структурными подразделениями примарии мун.Бэлць в течение трех рабочих дней после его получения.

2.7. Акт оказанных услуг утверждается заместителем примара мун. Бэлць по вопросам управления муниципальной собственностью, земельных отношений, архитектуры и строительству, муниципального хозяйства.

2.8. Утвержденный Акт считается основанием для оформления документов строгой отчетности, которые выписываются в соответствии с действующим законодательством РМ.

III. ПРАВА СТОРОН

3.1. „Исполнитель” имеет следующие права:

3.1.1 прекратить исполнение услуг в случае нарушения договорных обязательств со стороны „Заказчика”;

3.1.2 приостановить исполнение услуг в случае нарушения договорных обязательств со стороны „Заказчика”, противоречащих требованиям законодательства Республики Молдова;

3.1.3 инициировать внесение поправок и/или расторжение настоящего договора в случае изменения правил и/или технико-экономических условий, которые легли в основу его заключения.

3.1.4. свободного доступа к объектам и/или строительным площадкам для осуществления делегированной публичной услуги.

3.2. „Заказчик” имеет следующие права:

3.2.1 контролировать выполнение обязательств данного договора, направленного на достижение наибольших результатов в области соблюдения действующего законодательства.

3.2.2 проверять качество оказанных услуг по обеспечению проверки правильности производства работ и услуг по модернизации, модификации, переустройству, усилению и ремонту публичного имущества на всех стадиях;

3.2.3 потребовать незамедлительного приостановления оказания услуг и/или выполнения работ подрядчиком с целью устранения выявленных недостатков,

3.2.4. разрабатывать программы по:
-созданию современной городской

profitabile investiții în această comunitate locală;

- protecția mediului;

- utilizarea tehnologiilor moderne.

să dezvolte programe de reabilitare, extindere și modernizare a instalațiilor existente;

3.2.5 să efectueze investiții de interes reciproc în echipamentul tehnic pentru executarea serviciilor delegate prevăzute în condițiile prezentului contract.

3.2.6. „Beneficiarul” își rezervă dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract în cazul neîndeplinirii angajamentelor asumate de către „Antreprenor”, notificând în același timp, cu cel puțin 30 de zile înainte, cu excepția cazurilor specificate în punctul 5.1 al prezentului contract.

IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. „Antreprenorul” se obligă:

4.1.1. să execute calitativ și în termen toate tipurile de servicii și/sau lucrări, nominalizate la punctul 1.3 din contractul respectiv;

4.1.2. la prestarea serviciilor și/sau executarea lucrărilor să respecte normele și reglementările tehnologiei de performanță, instrucțiunile lor de securitate a muncii și a altor acte normative;

4.1.3. Serviciile și/sau lucrările să fie executate în mod eficient în conformitate cu legislația în vigoare și normele stabilite

4.1.4. să obțină autorizațiile necesare din partea autorităților competente, în conformitate cu cerințele legii;

4.1.5. să notifice imediat sau în termen de 24 de ore despre existența sau probabilitatea cazului, care ar putea duce la neîndeplinirea activităților sale și/sau serviciilor publice a „Beneficiarului”, cu scopul de a întreprinde măsurile necesare pentru a asigura continuitatea activității și/sau executarea serviciului public delegat;

4.2. „Beneficiarul” se obligă:

4.2.1. să desfășoare, în persoana DGC a controlului calității, volumului serviciilor prestate și/sau lucrărilor executate, utilizării direcționate a mijloacelor financiare pentru administrarea și întreținerea obiectelor menționate la punctul 1.2, în conformitate cu obiectivele specifice pentru anul curent;

4.2.2. să efectueze prin intermediul Direcției evidență contabilă plata serviciilor prestate conform facturilor fiscale și proceselor-verbale privind serviciile prestate

инфраструктуры в качестве основы для экономического развития, привлечения наиболее выгодных инвестиций в данное местное сообщество;

- охране окружающей среды;

- применению современных технологий.

разрабатывать программы реабилитации, расширения и модернизации существующих объектов;

3.2.5. осуществлять инвестиции, представляющие взаимный интерес в техническом вооружении для выполнения делегированной услуги, оговоренных данным договором.

3.2.6. „Заказчик” оставляет за собой право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае не исполнения взятых „Исполнителем” на себя обязательств, известив при этом не менее чем за 30 дней за исключением случаев указанных в п.5.1.

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. „Исполнитель” обязуется:

4.1.1. качественно и в срок выполнять все виды услуг, предусмотренных п. 1.3 данного договора;

4.1.2. при оказании услуг соблюдать нормы и правила, технологии их исполнения, положения инструкции по безопасности труда и прочие нормативные акты;

4.1.3. услуги производить эффективно согласно действующих законодательных актов и установленных норм;

4.1.4. получать необходимые разрешения и согласования от компетентных органов в соответствии с требованиями действующего законодательства;

4.1.5. уведомить незамедлительно или в течении 24 часов о наличии или вероятности случая, который может привести к неисполнению своей деятельности и/или услуги „Заказчика” с целью принятия необходимых мер для обеспечения непрерывности деятельности и/или выполнения делегированной услуги;

4.2. „Заказчик” обязуется:

4.2.1. осуществлять в лице УКХ или других структурных подразделений примарии мун. Бэлць контроль качества, объемов оказанных услуг, целевого использования финансовых средств по обеспечению проверки правильности производства работ и услуг по модернизации, модификации, переустройству, усилению и ремонту публичного имущества на всех стадиях, в соответствии с определенными задачами на текущий год;

4.2.2. осуществлять через Управление бухгалтерского учета оплату за оказанные услуги на основании налоговых накладных и актов

aprobate și semnate de către părțile prezentului contract.

V. FORȚA MAJORĂ

5.1. Părțile sunt scutite de răspundere pentru îndeplinirea parțială sau totală a obligațiilor în cadrul prezentului contract, dacă aceasta este cauzată de apariția unor circumstanțe de forță majoră.

5.2. La circumstanțele de forță - majoră se atribuie: acțiuni militare, calamități naturale, incendii, inundații, cutremure de pământ, modificări ale legislației în vigoare și alte evenimente care nu depind de activitățile părților.

5.3. Apariția situației de forță – majoră urmează să fie confirmată prin actele corespunzătoare ale organelor competente ale R. Moldova.

VI. CLAUZE SUPLIMENTARE

6.1. În cazul modificării adresei juridice, statutului, sau rechizitelor bancare părțile sunt obligate în termen de trei zile să se informeze reciproc.

6.2. Parte componentă a prezentului contract sunt următoarele anexe:

1) lista serviciilor prestate la etapa de pregătire (preinvestițională) și realizare (investițională) la obiectele gospodăriei de drumuri și poduri, alte obiecte proprietate publică (anexa nr. 1);

2) lista serviciilor prestate la etapa pregătirii (preinvestițională) și realizării (investițională) la obiectele gospodăriei de drumuri și poduri și alte obiecte proprietate publică (anexa nr. 2).

VII. DISPOZIȚII FINALE

7.1. Termenul de valabilitate al contractului de delegare a serviciilor constituie **3 ani** din momentul semnării lui.

7.2. Prezentul Contract al serviciilor delegate încetează valabilitatea sa la expirarea termenului valabilității contractului, dacă părțile nu vor conveni în formă scrisă asupra prelungirii lui în conformitate cu legislația în vigoare.

7.3. Toate litigiile și divergențele care pot apărea între părți privind aspectele care nu au fost reflectate în textul prezentului contract de delegare a serviciilor, vor fi soluționate prin negocieri. În caz de neatingere a unui numitor comun în rezultatul negocierilor, litigiile se soluționează în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

оказанных услуг, утверждённых и подписанных сторонами настоящего Договора.

V. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1 Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств в рамках настоящего Договора, если это вызвано возникновением форс-мажорных обстоятельств.

5.2 Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются: войны, стихийные бедствия, пожары, наводнения, землетрясения, изменения в действующем законодательстве и другие обстоятельства, которые не зависят от деятельности сторон.

5.3 Возникновение форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено соответствующими актами компетентных органов Республики Молдова.

VI. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1 В случае изменения адреса местонахождения, статуса или платёжных реквизитов стороны обязаны в трёхдневный срок уведомить об этом друг друга;

6.2 Неотъемлемой частью настоящего договора являются следующие приложения:

1) перечень услуг, оказываемых на стадиях подготовки (прединвестиционный этап) и реализации (инвестиционный этап) по дорожно-мостовому хозяйству и другим объектам публичной собственности (приложение № 1);

2) перечень услуг по техническому надзору за ведением текущего ремонта дорожно-мостового хозяйства и другим объектам публичной собственности (приложение № 2).

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1 Срок действия договора делегирования услуг составляет **3 года** с момента его подписания.

7.2 Настоящий Договор делегирования услуг прекращает свое действие по истечению установленного срока действия договора, если стороны не договорятся в письменной форме, чтобы продлить его в соответствии с законом.

7.3 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте договора делегирования услуг, будут разрешаться путём переговоров. При невозможности урегулирования спорных вопросов путём переговоров, споры разрешаются согласно законодательству РМ;

7.4 Modificările și completările prezentului contract pot fi efectuate în formă scrisă, după acordul reciproc al părților, care se confirmă prin semnăturile și ștampilele acestora.

7.5. Contractul serviciilor delegate este semnat la data de 29.06. 2017, în trei exemplare, având aceeași putere juridică, dintre care unul se păstrează la Primăria mun. Bălți, al doilea la Direcția evidență contabilă, al treilea la **ÎM „Direcția Construcții Capitale Comanditar Unic”**.

7.4 Изменения и дополнения к настоящему Договору могут быть внесены в письменной форме, после обоюдного согласия сторон, что подтверждается их подписями и печатями;

7.5 Договор делегирования услуг подписан 29.06. 2017 года в трёх экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один экземпляр находится в примэрии муниципия Бэлць, второй в управлении бухгалтерского учета, третий у МП **„Управление Капитального Строительства Единого Заказчика Бэлць”**.

VIII. Rechizitele părților.

Consiliul mun. Bălți

3100, mun. Bălți, piața Independenței, 1
tel / fax 2-31-81, 2-81-61, TREZMD2X
IBAN _____

Trezoreria de Stat TREZMD2X
c.f. 1007601003161

Primarul interimar al mun. Bălți


I.I. Șeremet

ÎM „Direcția Construcții Capitale Comanditar Unic”

mun. Bălți, str. Păcii, 38
tel./fax 0(231) 2-64-31

Cod IBAN

MD11MO2224ASV67854937100

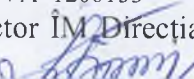
p/c 2251821133

B.C. «Mobiasnbanca» S.A. fil.11 Bălți

MOBBMD22

C/f 1002602005237

Cod TVA 1200153

Director ÎM Direcția Construcții Capitale Comanditar
Unic  L. Bragari



VIII. Реквизиты сторон.

Совет мун. Бэлць

3100 м. Бэлць, пл. Индепенденцей, 1
тел / факс 2-31-81, 2-81-61, TREZMD2X
IBAN _____

Trezoreria de Stat TREZMD2X

ф/к 1007601003161

И.О. Примара мун. Бэлць


И.И.Шеремет

МП „Управление Капитального Строительства Единого Заказчика Бэлць” мун. Бэлць, ул. Пăcii, 38

tel./fax 0(231) 2-64-31

Cod IBAN

MD11MO2224ASV67854937100

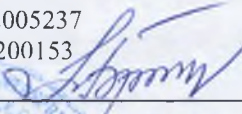
p/c 2251821133

B.C. «Mobiasnbanca» S.A. fil.11 Bălți

MOBBMD22

C/f 1002602005237

Cod TVA 1200153

Директор  Л.И.Брагарь



**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ,
ОКАЗЫВАЕМЫХ НА СТАДИЯХ ПОДГОТОВКИ
(прединвестиционный этап) И РЕАЛИЗАЦИИ (инвестиционный этап)
ПО ДОРОЖНО-МОСТОВОМУ ХОЗЯЙСТВУ И ДРУГИМ ОБЪЕКТАМ ПУБЛИЧНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ**

1. На стадии подготовки (прединвестиционный этап):

- принимает на себя ответственность за реализацию инвестиционно-строительного проекта на всех его стадиях.
- инициирует процедуру отвода земельного участка и получает все необходимые согласования на его использование,
- получает от организаций - сетедержателей предварительные условия на подключение к инженерным сетям и коммуникациям,
- направляет в примарию мун. Бэлць заявление для получения градостроительного сертификата,
- обеспечивает организацию, разработку технических условий и технических заданий, готовит необходимый пакет документов для инициирования процедуры государственных закупок работ, услуг. Участвует в отборе проектных, подрядных организаций, изготовителей и поставщиков оборудования,
- указывает количественные и качественные характеристики закупаемых работ и услуг, метод, на основании которого должны быть рассчитаны цены для инициирования процедуры государственных закупок работ (услуг) по строительству объектов публичной собственности;
- составляет запросы и обеспечивает получение исходных данных, требуемых для разработки проектно-сметной документации (топография, геодезия, геология и др.),
- составляет технические условия для проектирования,
- представляет исходные данные для разработки проектно-сметной документации и обеспечивает их полноту и качество,
- обеспечивает разработку, утверждение и проверку/экспертизу проектной документации,
- в случае, когда строительство представляет собой опасный производственный объект, дополнительно осуществляется экспертиза промышленной безопасности с регистрацией соответствующей проектной документацией в органе контроля и государственного технического надзора в области промышленной безопасности,
- по необходимости оформляет документы на снос строений, вырубку и пересадку деревьев и пр.,
- подает заявление и необходимую документацию примарии мун. Бэлць для выдачи разрешения на строительство,
- регистрирует в государственных контролирующих органах должностных лиц, ответственных за проведение работ повышенной опасности.

2. На стадии реализации (инвестиционный этап):

- участвует при заключении договора с проектировщиком на осуществление авторского надзора,
- осуществляет хранение и передает генеральному подрядчику в полном объеме проектную документацию по объекту для выполнения строительно-монтажных работ,
- уведомляет проектно-изыскательскую организацию о необходимости устранения ошибок или внесения некоторых дополнений/изменений в разработанную проектную документацию,
- привлекает проектно-изыскательскую организацию в процесс реализации строительных работ в связи с недостатками разработанной технической документации или выполненными изыскательскими работами,
- проверяет и несет ответственность за правильность определения стоимости объемов работ в капитальном строительстве, составления подрядчиками актов выполненных работ и других расходов, включенных в сметы строительства объектов,

- участвует в приеме выполненных работ в пределах, утвержденной сметы-оферты и других расходов на основании подтверждающих документов, включенных в проектно-сметную документацию, проверенную экспертизой в установленном порядке,
- предъявляет претензии к подрядным организациям за ненадлежащее исполнение договорных обязательств,
- представляет по запросу «Заказчика» информацию о ходе строительства и расходовании финансовых и других материальных ресурсов,
- дает разъяснения по техническим и финансовым вопросам государственным контролирующим органам,
- Принимает участие по поручению «Заказчика» в доведении объектов незавершенного строительства до ввода в эксплуатацию,
- получает на период проведения строительно-монтажных работ разрешение на использование источников газо-, водо- и энергоснабжения от соответствующих организаций,
- получает разрешение на производство работ в зоне воздушных линий электропередачи, в полосе отвода железных и автомобильных дорог, подземных коммуникаций и инженерных сооружений,
- после получения разрешения на строительство заявляет о начале строительных работ в Государственную строительную инспекцию,
- передает подрядчику площадку для проведения работ от имени «Заказчика»,
- согласовывает порядок установки механизмов и оборудования,
- согласовывает с генподрядчиками и субподрядчиками выполнение отдельных видов строительно-монтажных работ,
- проверяет наличие необходимых лицензий и сертификатов у исполнителей работ и поставщиков материалов,
- участвует в освидетельствовании объектов, зданий и сооружений, в оценке их технического состояния,
- после принятия «Заказчиком» решения о временном прекращении строительства, утверждает смету на проведение работ по консервации и проверяет качество их выполнения,
- утверждает и контролирует соблюдение графика выполнения работ,
- устанавливает порядок ведения исполнительной документации,
- осуществляет контроль и технический надзор за строительством, соответствием объемов, стоимости и качества работ проекту, сметным расчетам и договорным ценам, СНиП,
- участвует в проверках, проводимых органами государственного контроля и надзора, а также ведомственными инспекциями и комиссиями,
- участвует в приемке от подрядчика законченных работ в соответствии с условиями договора,
- при обнаружении отклонений от проектной документации по выполненным работам, качество которых не отвечает стандартам, дает предписание на приостановку работ и исправление обнаруженных дефектов за счет виновной стороны,
- осуществляет контроль за исполнением предписаний государственных надзорных органов и авторского надзора, требований шефмонтажных организаций в части безопасных методов ведения строительства, качества работ и используемых материалов и строительных конструкций,
- после приемки объекта в эксплуатацию передает «Заказчику» объект и необходимую документацию, включая гарантийные обязательства, а также техническую информацию,
- принимает претензии по качеству от потребителей (пользователей) и предъявляет претензии к исполнителям (поставщикам) в соответствии с законодательством и обязательствами по заключенным договорам,
- составляет и подписывает совместно с подрядчиком документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного, отремонтированного, реставрированного объекта проектной документации,
- готовит пакет документов для обращения «Заказчика» в судебные инстанции в случаях невыполнения подрядными организациями своих обязательств,
- выступает от имени «Заказчика» при рассмотрении вопросов в государственных органах, контролирующих и надзорных службах, коммерческих организациях,

- обеспечивает получение документов подписанных представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию инженерных сетей, подтверждающих соответствие объекта ранее выданным техническим условиям,
- обеспечивает получение заключений органов государственного строительного контроля, государственного пожарного надзора, органов надзора за общественным здоровьем о соответствии объекта требованиям технических регламентов и проектной документации в соответствии с действующим законодательством.

Директор МП «УКС ЕЗ»



Брагарь Л.И.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ
ЗА ВЕДЕНИЕМ ТЕКУЩЕГО РЕМОНТА
ДОРОЖНО-МОСТОВОГО ХОЗЯЙСТВА
И ДРУГИМ ОБЪЕКТАМ ПУБЛИЧНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

1. От имени Заказчика осуществляет передачу строительной площадки руководителю стройки подрядной организации.
2. Ведет постоянный контроль за качеством строительства и капитального ремонта, выполнения работ в соответствии с утвержденной технической документацией, соблюдением строительных норм и правил и технических условий на производство. Принимает участие в приемке строительно-монтажных работ при посредстве аттестованных ответственных за технический надзор.
3. Участвует в освидетельствовании скрытых и непредвиденных работ и совместно с руководителем стройки и другими специалистами составляет акты на скрытые и непредвиденные работы.
4. Следит, чтобы все применяемые материалы имели сертификаты качества, техническое заключение.
5. Принимает своевременные меры к устранению выявленных несоответствий и дефектов, допущенных при производстве работ, и необоснованным увеличением стоимости текущего ремонта.
6. Решает в срочном порядке замечания исполнителя работ представленные «Заказчику» по поводу качества строительных материалов.
7. Контролирует соблюдение подрядчиком строительных технологических процессов.
8. Производит обмеры и принимает участие в приемке от подрядчика объемов выполненных работ при условии качественного их выполнения, соответствия утвержденной смете - оферте.
9. Осуществляет контроль за своевременным и правильным ведением руководителем стройки подрядной организации журнала производства работ и внесением в журнал замечаний по ведению строительных работ и следит за исполнением предписаний и указаний проверяющих служб и ведомств.
10. Дает конкретные указания, направленные на устранение выявленных дефектов технологического процесса.
11. Участвует в рабочей комиссии, созданной «Заказчиком», составляет акты окончанных и окончательных работ.
12. Представляет «Заказчику» техническую документацию при ее наличии.
13. Готовит пакет документов для обращения «Заказчика» в судебные инстанции в случаях невыполнения подрядными организациями своих обязательств.
14. Обеспечивает устранение подрядчиком или за его счет выявленных в период гарантийного срока дефектов.

Директор МП «УКС ЕЗ»



Л.И.Брагарь

№ п/п	Наименование объектов	Стоимость строительно- монтажных работ	План 2017 г.	В том числе по месяцам						
				июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.2	Стадия подготовки (прединвестиционный этап) по дорожно-мостовому хозяйству, осуществляемых за счет собственных доходов	81,00	2,80	0,00	0,00	0,00	0,00	2,80	0,00	0,00
2.2.1	Подготовка и разработка исполнительной сметы по капитальному ремонту дорожного полотна общегородской (магистральной) улицы Штефан чел Маре (от моста через р. Рзут до ул. М. Витязул)	81,0								
	в размере 3,5% от стоимости подготовки и разработки проектно-сметной документации		2,80					2,80		
III	Всего по услугам по техническому надзору за ведением текущего ремонта дорожно-мостового хозяйства		142,50	53,34	39,89	4,84	6,76	12,83	21,50	3,35
III.1	Услуги по техническому надзору за ведением текущего ремонта дорожно-мостового хозяйства, осуществляемых за счет трансфертов спец. назначения	10 291,89	123,52	44,05	35,20	4,84	6,76	12,83	16,50	3,35
3.1.1	Текущий ремонт дорожного полотна общегородской (магистральной) улицы Стрийская(Набережная) асф.Н=5см	2 758,6								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		33,10	16,50	16,60					
3.1.2	Текущий ремонт дорожного полотна внутриквартальной дороги ул.Стрийская асф.Н=5см	445,56								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		5,35	5,35						
3.1.3	Текущий ремонт дорожного полотна внутриквартальной территории (двора) на улице 1 Мая №№ 7-9 «а»	550,00								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		6,60		5,90				0,7	
3.1.4	Текущий ремонт дорожного полотна внутриквартальной территории (двора) на улице Сучава(ж/д №17,19,№20) асф.Н=4см	1 135,50								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		13,60	3,2	5,7			3,2	1,5	
3.1.5	Текущий ремонт дорожного полотна внутриквартальной территории (дворов) в периметре жилых домов №92-94,№98-100) ул.Индепенденцей асф.Н=4см	608,7								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		7,30	4,40	2,90					
3.1.6	Текущий ремонт Тротуаров на ул.Колесова(от ул.Пую до ул.П.Боцу) асф.Н=4см	372,9								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		4,50				4,50			
3.1.7	Текущий ремонт тротуаров на ул.Штефан ч.Маре (по четной стороне)	144,60								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		1,74			1,74				
3.1.8	Текущий ремонт тротуаров на ул.Штефан ч.Маре (по нечетной стороне)	1 135,50								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		13,60	4,80	1,00			3,2	4,0	0,6
3.1.8	Текущий ремонт внутриквартальных тротуаров муниципия на ул.Стрийская	247,40								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		3,00					1,50	1,50	
3.1.9	Ремонтные работы по исправлению линий бордюров на внутриквартальной территории по ул. Волунтарилор № 57-59), ул. Индепенденцей № 102 и 102 "а"	214,80								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		2,60	2,60						
3.1.10	Текущий ремонт тротуаров муниципия на ул. Штефан чел Маре у офиса Air Moldova	131,80								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		1,60	1,60						
3.1.11	Текущий ремонт дорожного полотна внутриквартальных дворовых территорий (автопарковок) в периметре жилых домов №№ 53, 55, 57 и 59 по ул. Волунтарилор, № 102 и 102 «А» по ул. Индепенденцей и № 1 по ул. Стамати	466,90								
	в размере 1,2% от стоимости работ по текущему ремонту		5,60	5,60						

	в размере 3,5% от стоимости строительно-монтажных работ		24,28				4,00			20,28	
№ п/п	Наименование объектов	Стоимость строительно- монтажных работ	План	В том числе по месяцам							
			2017 г.	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
К	Программа 7503 "Водоснабжение и канализация"	156,00	5,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,46
	Стадия подготовки (прединвестиционный этап) по объектам публичной собственности, осуществляемый за счет средств муниципального бюджета Бэлць.	156,00	5,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,46
	Подготовка и разработка проектно-сметной документации сетей хозяйственной канализации жилого квартала органиченного улицами Пушкина, Московская, 31 Августа, Мирча чел Бытрын	156,00									
	в размере 3,5% от стоимости подготовки и разработки проектно-сметной документации		5,46								5,46

Директор МП "УКС ЕЗ" Бэлць
Начальник ФЭП и МТО



Л.И. Брагарь

Л.И. Брагарь
З.Н. Бутенко

Начальник ГФЭУ
Начальник УБУ

"Согласовано"
В.А. Русу

В.А. Русу
Ж.Н. Заславская