



## Cine este asistentul social?

Asistentul social este specialist în domeniul asistenței sociale, care ia legătura cu persoane în dificultate, evaluează nevoile lor și asigură accesul la serviciile sociale. Asistentul social contribuie la crearea condițiilor pentru o viață decentă și activă, este specialistul care oferă ajutorul necesar persoanelor și grupurilor în dificultate, și în cazuri de necesitate referă cazurile complexe spre alți specialiști, servicii și instituții care prestează servicii sociale specializate pentru a depăși perioada dificilă, a rezolva problema sau a obține un sprijin adecvat.

## Beneficiarii serviciilor de asistență socială:

- ❖ Copii și tineri aflați în situație de risc;
- ❖ Persoane și familii aflate în dificultate;
- ❖ Persoane în etate;
- ❖ Persoane cu nevoi speciale;
- ❖ Familii cu venituri mici;
- ❖ Familii cu mulți copii;
- ❖ Familii monoparentale cu copii;

## DASPF are la bază următoarele obiective:

1. Asigură accesul persoanelor în dificultate la serviciile sociale de calitate;
2. Asigură protecția socială a familiei și copilului;
3. Asigură protecția socială a persoanelor în etate, cu dizabilități și alte categorii din grupurile de risc;
4. Asigură efectuarea activității de prestare a plăților sociale.

## Serviciile oferite de către DASPF:

### 1. Forme de protecție socială a copiilor aflați în situații de risc:

- Tutelă/Curatelă;
- Adopția;
- Casa de tip familial;
- Asistență parentală profesionistă;

### 2. Serviciul "Asistență socială comunitară":

- Informarea populației despre serviciile sociale primare;
- Identificarea și evaluarea inițială și complexă a situației beneficiarului și a familiei acestuia;
- Identificarea și evaluarea necesităților grupurilor de beneficiari din comunitate și propunerea soluțiilor de depășire a problemelor sociale;
- Prestarea serviciilor sociale primare:
  - Ajutor material;
  - Ajutor social/ APRA;
  - Cantina socială;
  - Sprijin familial.

### 3. Serviciul "Asistență Personală":

- Serviciul de îngrijire personală;
- Mobilitate,
- Sarcini manajere de bază;
- Participare la viața socială;
- Supraveghere și îndrumare;

### 4. Serviciul "Îngrijire socială la domiciliu":

- Informare;
- Consiliere;
- Mediere și reprezentare;
- Comunicare;
- Livrare de produse alimentare provenind din alte servicii sau de cumpărare;
- Ajutor la pregătirea hranei;
- Asistență la domiciliu.

### 5. Serviciul protezare și ortopedie:

- Consultare;
- Tratament;
- Reabilitare;
- Asigurare cu mijloace ajutătoare tehnice.

### 6. Serviciul social „Locuință protejată”:

- prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități, în urma unor tulburări psihice;
- asigurarea condițiilor minime de trai pentru garantarea integrității fizice și psihice;
- asigurarea serviciilor de îngrijire și suport în comunitate;
- dezvoltarea deprinderilor de autoservire;
- facilitarea accesului la servicii de orientare și formare profesională.

### Datele de contact:

- ✓ Șeful DASPF: 2-33-33
- ✓ Șef adjunct: 5-46-81
- ✓ Specialist în protecția drepturilor copilului: 2-15-11
- ✓ Specialist în problemele familiei cu copii în situație de risc: 2-15-11
- ✓ Specialist în problemele persoanelor în etate: 5-46-84
- ✓ Specialist în problemele persoanelor cu dizabilități: 5-46-84
- ✓ Specialist în administrarea ajutorului social: 5-46-83

**ZILELE DE AUDIENȚĂ:  
LUNI-VINERI**

**08:00-15:00**

**Oficiul "Ghișeul Unic"**

**"Mereu alături de  
tine,,**



**mun. Bălți  
p. Independenței 1**